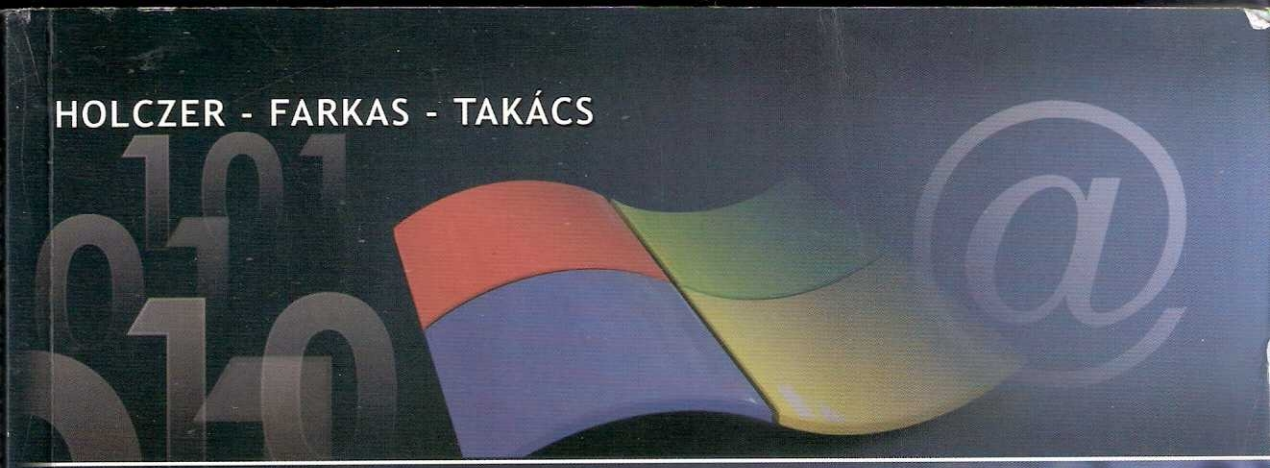
HOLCZER - FARKAS - TAKÁCS



Informatikai feladatgyűjtemény

J.O.S.

Holczer - Farkas - Takács

Informatikai feladatgyűjtemény

HOLCZER - FARKAS - TAKÁCS

Informatikai feladatgyűjtemény

Harmadik, bővített kiadás

A könyvet az Oktatási Hivatal KHF/32-13/2008 határozati számon
2013. augusztus 31-ig tankönyvvé nyilvánította.

JEDLIK OKTATÁSI STÚDIÓ
Budapest, 2007



Minden jog fenntartva. Ezt a könyvet, vagy annak részleteit a kiadó előzetes engedélye nélkül bármilyen formában vagy eszközzel reprodukálni, tárolni és közölni tilos.

Készült a 28/2000 (IX. 21.) OM rendelettel kiadott „Kerettanterv a gimnázium 9-12. évfolyamára" felhasználásával.

A könyv nem tartós használatra készült tankönyv.

Szakmai lektor: Danitz Béláné
Anyanyelvi lektor: Venczel Katalin, Horváth Zsuzsanna
Szerkesztette: Holczer József
A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban kirendelt szakértők:
Tamasi Istvánné, Dr. Deák László, Kempfner Zsófia

Borítóterv: Sarkadi Csaba, 2007
Tipográfia: Fodor Gábor Antal, 2007

© Kiadó: Jedlik Oktatási Stúdió Kft.
1212 Budapest, Táncsics Mihály u. 92.
Internet: http://www.jos.hu
E-mail: jos@jos.hu
Felelős kiadó: a Jedlik Oktatási Stúdió Kft. ügyvezetője
A kiadásért felel: Farkas Csaba

Nyomta: LAGrade Kft.
Felelős vezető: Szutter Lénárd

Terjedelme: 22,17 (A/5 ív)
Tömege: 395 gramm

ISBN: 978-963-87629-1-7
Raktári szám: JO-0162

Tartalom

Tartalom 5
1. Az informatika alapjai 7
Az iskolai számítógépek használata 7
Az információ és mérése 9
Logikai műveletek és kapuk 15
Az első számítógépek, számítógép-generációk 16
A számítógép felépítése 18
2. Az operációs rendszer 29
Az operációs rendszer fogalma és néhány jellemzője 29
A fájlszerkezet 32
Parancsikonok 37
Egyéni munkakörnyezet kialakítása 37
Az adatok tömörítése 38
Vírusok, vírusvédelem 39
Gondolkodjunk! 41
Gyakorló feladatok 42
3. Kommunikáció hálózaton 47
Az internet: a hálózatok hálózata 48
A világháló használata 49
Elektronikus levelezés 53
Gyakorló feladatok 57
Az internet további szolgáltatásainak áttekintése 63
4. Grafika 65
5. Szövegszerkesztés 71
A szövegszerkesztő programok 71
Betűformázás, bekezdésformázás 73
Fájlműveletek, megnyitás, mentés, nyomtatás 79
Grafikus elemek 80
Listakezelés 84
Tabulátorok 89
Táblázatok 91
Gyakorló feladatok 97
A formázás gyorsítása: stílusok, sablonok 101
Nagyobb dokumentumok formázása 102
Körlevelek 103
6. Prezentációkészítés 107
7. Webszerkesztés 125
Webszerkesztési előismeretek 125
Weboldal készítése webszerkesztővel 126
Weboldal készítése HTML nyelven 131
Gyakorló feladatok 134

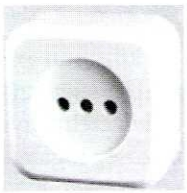
Tartalom

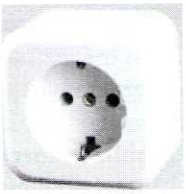
8. Táblázatkezelés 139
Táblázatkezelés régen és ma 139
A táblázatkezelés alapfogalmai 139
A táblázatkezelők alapfunkciói 140
Diagramok készítése 144
Statisztikai számítások 146
Százalékszámítási feladatok 153
Pénzügyi számítások 155
Dátum- és időkezelés, egyéni számformátumok 156
Választás két lehetőség közül 159
Választás több lehetőség közül, keresőfüggvények 161
Matematikai feladatok 166
Összefoglaló feladatok 168
9. Adatbázis-kezelés 173
Adatkezelés táblázatkezelőkkel 173
Adatkezelés adatbázis-kezelővel 176
Az adattáblák létrehozása 176
Az adattáblák importálása szövegfájlból 177
Műveletek a táblákkal és az adatokkal 180
Az adatok szűrése 181
A lekérdezések (választó, törlő, frissítő) 182
A lekérdezések finomítása (csúcsérték, számított mező, paraméteres, csoportosítás) 184
Űrlapok, jelentések 185
Kapcsolat a táblák között 187
Gyakorló feladatsorok 190
Haladó lekérdezések (kereszttáblás, táblakészítő, hozzáfűző és allekérdezések) 193
Feladatok egytáblás adatbázisok létrehozására 195
Feladatok többtáblás adatbázisok létrehozására 197
Összefoglaló, gyakorló feladatsorok 200
SQL-parancsok 204
10. Algoritmizálás 207
Programozási előismeretek 207
Algoritmusok 208
A változó fogalma, típusai 210
Elágazás 212
A ciklus 213
Programozási tételek 218
Fájlkezelés 228
Összetett tantárgyi feladatok 230
Feladatok a grafika alkalmazására 232
11. Szoftverismeret 233
Szoftverek csoportosítása funkciójuk szerint 233
Szoftverek csoportosítása jogi szempontból 236
12. Könyvtárhasználat 238
Dokumentumismeret 241
Név- és tárgymutató 242

1. Az informatika alapjai

Az iskolai számítógépek használata

1. Mi a feladata az iskolai hálózatban a munkaállomásoknak és a szervereknek?
2. Miért használunk az iskolában szerver-kliens típusú hálózatot, ahelyett, hogy önálló gépeken dolgoznánk?
3. Iskolánkban egyik gép előtt ülve megváltoztatjuk jelszavunkat. Más gép elé leülve érvényes lesz-e ez az új jelszó?
4. Egy cég számítógépes hálózatában a belépéshez használt adatok közül mi egyezhet meg két felhasználó esetén: a felhasználói név, jelszó vagy akár mindkettő egyszerre?
5. Az iskolai hálózaton mindenkinek van egy teljes neve és egy felhasználói neve. Miért van kétféle név? Miért nem elég a teljes név az azonosításra?
6. A hálózat naplózása alapján megkerestek egy felhasználót, mert tiltott dolgokat művelt. A felhasználó azt mondta, hogy nem ő volt, mert átadta a jelszavát. Mit mondhatunk erről a magyarázatról?
7. Mi a veszélye annak, hogy vannak hálózatok, ahol a felhasználó nem változtathatja meg a jelszavát?
8. Lehet, hogy az iskolában nem érjük el kedvenc chatelő [csetelő] webhelyünket. Mi lehet ennek az oka?
9. Iskolánkban van-e megkötés a levelezés használatára? Írhatunk-e minden diáknak egy levelet, hogy keresünk egy könyvet? Használhatjuk-e egy családi vállalkozás levelezésének intézésére iskolai e-mail címünket?
10. Melyik ábra szerinti aljzatot szabad számítógépekhez használni? Indokoljuk is meg válaszunkat!





11. Egy számítógépet szabályosan kikapcsoltunk. Lehet-e, hogy a belsejében a kikapcsolás ellenére áram alatt lévő alkatrészeket találunk?
12. Nézzünk utána, hogy ha egy hagyományos monitor hátlapja mögé benéznénk, akkor mekkora feszültséggel találkozhatnánk!
13. Miért nem szabad a gépteremben keletkezett tüzet vízzel oltani?
14. Az iskolai folyosón találhatunk porral oltó készülékeket, de a számítógépteremben nem. Mi ennek az oka?
15. Azt látjuk, hogy egyik társunk a golyós egeret többször is felemeli, előrehelyezi és húzza maga felé, mire az egér a képernyő aljára ér. Mi lehet az oka a jelenségnek? Mit kell tenni, hogy kényelmesebben használható legyen az egér?

16. Csoportosítsuk az alábbi eszközöket az adatmozgás iránya szerint három csoportba: Beviteli (input [input]) eszközök, Kiviteli (output [áutput]) eszközök, Háttértárak.

a) flopi	*b)* fényceruza	*c)* SVGA monitor	*d)* winchester [vincseszter]
e) DVD	*f)* billentyűzet	*g)* joystick [dzsojsztik]	*h)* game [géjm] pad
i) egér	*j)* rajzgép	*k)* scanner [szkenör]	*l)* tintasugaras nyomtató

17. Számítógépünket ebben a naptári évben vásároltuk, és a legújabb alkalmazói szoftvereket futtatjuk rajta. Gépünk megfelelő sebességgel működik. Adjuk meg az alábbi hardvereszközök jellemző paramétereit ezen a gépen!

monitor	..... Inch [incs]	modem	.....kb/s
scanner	..... dpi	RAM	.....MB
tápegység	..... Watt	órajel	.....MHz
flopi	..... MB	winchester	.....GB
DVD-író	.....-szeres	DVD-olvasó	.....-szeres
nyomtató	..... dpi	billentyűzet	.....gombos

18. Milyen munkavédelmi előírásokat kell betartanunk a monitor, az egér, a billentyűzet és a számítógépasztal megvásárlásakor és elhelyezésekor?
19. Milyen sűrűn kell érintésvédelmi, illetve tűzvédelmi oktatáson részt venni?
20. A számítógéppel végzett munkával kapcsolatban gyakran emlegetik az RSI-t. Mit takar ez a fogalom?
21. Milyen egészségügyi problémákat okozhat az egér vagy a billentyűzet helytelen használata, nem megfelelő elhelyezése?
22. Miért fontos egészségügyi szempontból, hogy a monitoron rajta legyen az LR jelzés? Melyik monitortípusnál van jelentősége ennek?
23. Hogyan kell elhelyeznünk a monitort?
24. Hogyan foglaljunk helyet az asztal előtt?
25. A monitorok frissítési frekvenciájának mi köze van az egészséges munkahelyhez?
26. Keressük meg az interneten, hogy milyen rendelet határozza meg a képernyő előtti munkavégzés egészségügyi és biztonsági követelményeit!
27. A drogokkal kapcsolatban ismerjük a függőség fogalmát. Mit jelenthet a függőség a számítógépekkel kapcsolatban?
28. Egy chatelő oldal toplistáján találkoztunk az ábra szerinti toplistarészlettel. Vitassuk meg a látottakat!

nap : óra : perc
713 : 06 : 05
689 : 16 : 23
629 : 00 : 44
598 : 06 : 24
596 : 12 : 13
586 : 14 : 45
571 : 15 : 52

Az információ és mérése

29. Mi az összefüggés az információ és az adat fogalma között?

30. Az asztal szélessége: 120 cm = 1,2 m. Ezekben mi az adat és mi az információ?

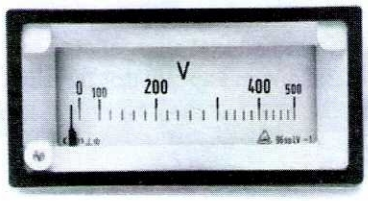
31. Milyen jelekben nyilvánulhat meg, hogy tanárunk kérdésére helytelen választ adtunk?

32. A műholdas tévéadások vételénél ellenőrizni tudjuk tévénken az antennáról érkező jelet. Azt látjuk, hogy a jel erősségével és minőségével jellemzik a vételi körülményeket. Miért nem elég az egyik paraméter a jellemzésre?

33. Mi az analóg és mi a digitális jel?

34. Az ábrák szerinti műszerek közül melyik a digitális és melyik az analóg?

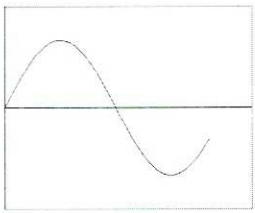


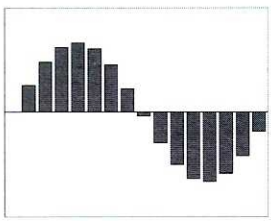


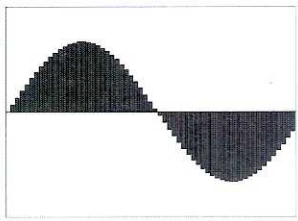


35. Az analóg jelek digitálissá alakításával kapcsolatban mit jelent a kvantálás és mit a mintavételezés?

36. Magyarázzuk meg, hogy mit jelenthetnek a digitális-analóg jelátalakításról szóló következő ábrák!

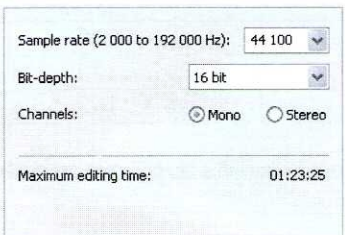






37. Egy fényképet 300 dpi felbontással beolvastunk, majd 1 bites színmélységben elmentettünk. Mit rontottuk el? A mintavételezés vagy a kvantálás beállítását?

38. A következő ábra egy hangok digitalizálásával foglalkozó programból származik. Melyik beállítás jelenti a kvantálást és melyik a mintavételezést?



39. Miért kevésbé érzékeny a karcolásokra a mai CD, mint a régebbi bakelitlemez?

40. Hányféle szám ábrázolható 1 biten, illetve 1 bájton?

41. Hányféle szám ábrázolható 1 bájton a 16-os számrendszer használatával?

42. Mi a legnagyobb számjegy a 16-os számrendszerben?

43. Hogyan nevezzük a kettes számrendszerbeli számjegyeket?

44. A weblapokon RGB kóddal is megadhatjuk, hogy milyen színű hátteret szeretnénk. Ehhez három számot kell megadnunk, melyekkel meghatározzuk az egyes alapszínek mennyiségét. Egy weblap kódjában azt találjuk, hogy *bgcolor="#A2BBD8"* Értelmezzük ezt a színmegadást!

45. Váltsuk át kettes számrendszerből tízesbe a következő számokat: 11110000, 10101010, 11111111, 11101110, 00010011, 00100110, 01001100, 00000001!

46. Váltsuk át tízes számrendszerből kettesbe a következő számokat: 159, 2, 20, 200, 26, 52, 104, 208! Milyen kapcsolatot figyelhetünk meg?

47. Melyik a kakukktojás? Miért? AB BA BG DC CA

48. Váltsuk át a következő számokat a tizenhatos számrendszerbe: 159, 20, 40, 80, 160, 15, 250, 1, 255, 2003! Milyen kapcsolatot figyelhetünk meg?

49. Végezzük el a következő műveleteket kettes számrendszerben!

a) 0101 + 1010 =
b) 0101 + 0111 =
c) 00110111 + 01101110 =
d) 11110000 + 10001100=
e) 1010 × 1010 =

50. Váltsuk át tízes számrendszerbe: AFH, 11H, 55H, 10H, A0H, FFH!

51. Folytassuk a következő sorozatot: 12H, 24H, 36H, 48H, ...!

52. Váltsuk át a következő számokat a kettes számrendszerből közvetlenül a tizenhatosba: 01010101, 00100100, 11111111, 11110000!

53. Váltsuk át a következő számokat a tizenhatos számrendszerből közvetlenül a kettesbe: 1AH, 2BH, 3CH, AAH, A0H, 0AH!

54. Végezzük el a következő átváltásokat!

Kettes	Tízes	Tizenhatos
11110011		
	111	
		111

55. Tegyük ki a relációs jeleket!

Kettes		Tízes		Tizenhatos
10010010		210		D2
10000001		129		81
11101011		102		13

56. Hányas számrendszert használ a természet az emberi DNS-ben a szervezet felépítésének kódolására?

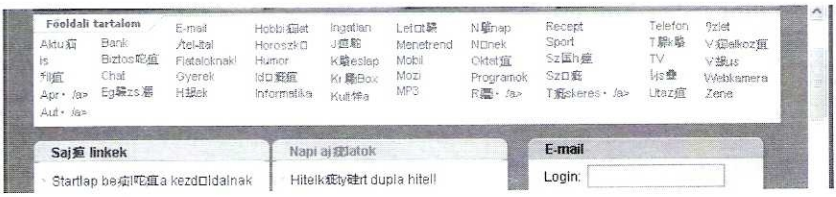
57. Részletezzük az adatfeldolgozás folyamatát a következő esetekben!
- *a)* Recept kiváltása a gyógyszertárban
- *b)* Kölcsönzések nyilvántartása a videotékában
- *c)* Villanyszámla leolvasása
- *d)* Bírság kiszabása (pl. gyorshajtás esetén)

58. Tapssal is kifejezhetjük tetszésünket egy másik embernek. Az űrhajósok azonban hiába tapsolnak a Holdon. A kommunikációs folyamat melyik eleme hiányzik?

59. A televíziózásban az antennák között mi az átviteli közeg?

60. Egy régebbi szépirodalmi műben azt olvassuk, hogy a szereplőnek egyese van matematikából és a szereplő ennek örül. A kommunikációs folyamat mely részének hibája okozhat félreértést ebben az esetben?

61. A kódolás vagy a dekódolás folyamata okozza a hibát a minta szerinti ábrán?



62. Mi a zaj? Hol avatkozik be a zaj a kommunikációs folyamatba?

63. A csatorna zajosságát nem a zaj abszolút mennyiségével jellemzik. Hogyan adható meg a csatorna zajossága?

64. Mi a redundancia, és miért van rá szükség?

65. Hol mutatkozik meg az élő nyelvek redundáns mivolta?

66. Hol mutatkozik meg a következő ábrán a redundancia?



67. Hol a redundancia a postai csekken? Miért szükséges ez?

68. Mi a következménye annak, ha az adattovábbításban nincs redundancia?

69. Otthonunkban a televíziót nézzük. Ez egyirányú vagy kétirányú kommunikációs forma?

70. Mondjunk példát kétirányú kommunikációs formákra!

71. Időbeliségük alapján milyen csoportokba sorolhatjuk a kommunikációs formákat? Mi jellemzi az egyes csoportokat?

72. A képekhez tartozó kommunikációs formákat soroljuk be időbeliségük és irányuk szerint!





73. Egy iskolai feleletet online [onlájn] vagy offline [offlájn] kommunikációnak tekinthetünk?

74. Az ellenőrző könyv az iskola és a szülő közti kommunikáció egyik formája. Ez online vagy offline kommunikációs forma?

75. Mi az információ mértékegysége?

76. A hét egy napjának megadása hány bit információt jelent?

77. Egy százelemű jelkészlet húsz jelének megadása mennyi információt jelent?

78. Hány bit információt jelent

a) december egy napjának megadása,
b) a százlábú egyik lábának megadása,
c) egy adott (magyar) nő feleségként való kiválasztása,
d) egy öttalálatos szelvény a lottón?

79. Az informatikában általában úgy alakítják ki a jelkészleteket, hogy kettő egyik hatványa legyen az elemek száma. Miért?

80. Egy diáktól tanára megkérdezte, hogy mi a váltószám a kilo és a mega között? A diák erre visszakérdezett, hogy milyen órán? Mire utalhatott ezzel a diák?

81. Mi okozza a problémát az SI mértékrendszerben és az informatikában használt váltószámok között?

82. Például a merevlemezek gyártói a decimális váltószámokat használják, a szoftveres megközelítés viszont jobban szereti a bináris váltószámokat. Hol okozhat ez problémát?

83. Mennyi az ábra szerinti sebességteszt eredménye más mértékegységekben? Valószínűleg mennyi lehet ennek az ADSL vonalnak a névleges sebessége?



84. Melyik a nagyobb és miért?

3 096 bit	..... 384 B
4 GB	..... 4 096 KB
650 MB	..... 665 600 KB
1024 bit	..... 1 KB
1 KB	..... 8 Kbit

85. Végezzük el az átváltásokat!

6 MB = ... KB	16 KB = ... B	4096 KB = ... MB
200 bit = ... B	200 B = ... bit	2008 bit = ... KB

86. Rendezzük növekvő sorrendbe: 12 B, 4 KB, 5012 B, 1025 B, 4095 B, 32 B, 1 KB, 1023 B, 1GB!

87. Melyik az 1 bájton, 2 bájton, illetve 3 bájton ábrázolható legnagyobb szám? Milyen kapcsolatot állapíthatunk meg az így kapott számok és a monitor beállításai között?

88. A régi CGA monitorok egyszerre 4 színt jelenítettek meg a 16 színű palettájukról. Egy szín megadása ebben az esetben hány bit információt jelentett? Mennyi a CGA monitor információtartalma, ha felbontása 320×200 képpont? Mekkora monochrom [monokróm] (2 színű) monitoron jeleníthetünk meg ugyanennyi információt?

89. Képernyőnk felbontása 800×600 képpont, a színmélység 24 bit. Mit jelentenek ezek az adatok? Mennyi egy ilyen beállítású kép információtartalma? Hány ilyen kép fér el egy flopi lemezen, illetve egy CD-n?

90. Ha a csatornánk sebessége 56 600 bit/s, hány karakter mehet át rajta egy perc alatt maximálisan? Elméletileg mennyi idő alatt képes továbbítani egy 1 MB-os fájlt?

91. Egy 3,5 MB méretű *mp3* fájlt mennyi idő alatt tudunk letölteni egy ADSL vonalon keresztül, ha a letöltés sebessége 2048 kbit/s?

92. Mit takar a kódolás fogalma? Mondjunk számítógéptől független példát a kódolásra!

93. Mit jelent az elemi adat fogalma?

94. Milyen csoportokba sorolhatjuk az elemi adatokat?

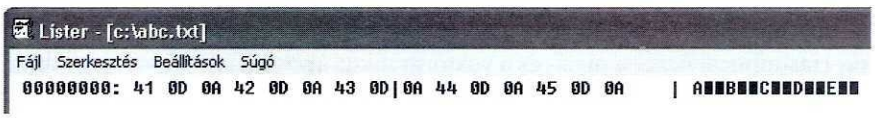
95. Milyen adatokat tároljunk az ügyfeleinkről, ha munkahelyünk: az adóhivatal, a népesség-nyilvántartó, egy biztosítótársaság, a rendőrség? Melyik milyen típusú adat lesz?

96. Mit jelent az, hogy a kódolás módja attól is függhet, hogyan fogjuk kezelni az adatokat? Gondoljunk például a 6+7=67 műveletre!

97. Mire szolgál az ASCII [eszki] kód?

98. Mik azok az úgynevezett kódlapok? Mit jelent a kódlapok használata a fájlok hordozhatóságának szempontjából?

99. A következő kép az ABCDE karaktereket tartalmazó *txt* formátumú fájl lemezen található formáját mutatja, ha minden sorban csak egy karakter található. Hogyan lesz az öt karakterből a lemezen 15?



100. Mire használatos a UNICODE [junikód]? Miért alkották meg ezt a kódolási formát?

101. Hasonlítsuk össze az ASCII-kódot, a kódlapokat és a UNICODE-ot a hordozhatóság és a fájl mérete szempontjából!

102. Mit jelent a következő két fogalom: karakter kódja, karakter képének kódja?

103. Mit takar a BCD kódolás?

104. Hogyan (milyen formában) ábrázolhatnánk a következő mennyiségeket: gyerekek száma, telefonszám, irányítószám, magasság, nemzeti jövedelem, atomok mérete, a Föld átmérője?

105. Érdemes-e a 32 bites hosszú egész formátum helyett a 16 bites rövid egész formátumot használni? Milyen érvek szólnak mellette és ellene?

106. Írjuk át a következő számokat 4 bites kettes komplemens kódba: 3, –3, 5, –5!

107. Végezzük el a következő műveleteket 4 bites kettes komplemens kódban!

a) 3 + 5 =
b) 3 – 5 =
c) – 3 + 5 =
d) – 3 – 5 =

108. Végezzük el az 5+20 és az 5-20 műveleteket kettes számrendszerben, ha nyolc biten tároljuk az egyes számokat!

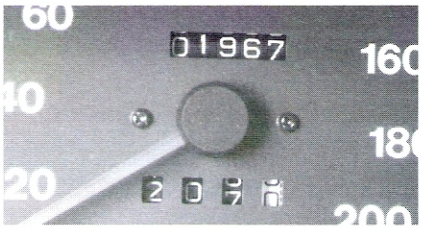
109. Mit jelent a tízes komplemens kód? Mutassuk be egy példán!

110. Mit takar az 11001010 kód, ha
a) előjel nélküli kettes számrendszerbeli számról van szó,
b) kettes komplemens kódról van szó?

111. Mi az ábrázolható számok tartománya két bájton előjeles, illetve előjel nélküli egészek esetén?

112. Melyek a fixpontos számábrázolás előnyei és hátrányai a lebegőpontossal szemben? Milyen esetben ajánlott az egyik, illetve a másik formátum?

113. Az ábrán milyen fajta számábrázolást látunk?



114. A lebegőpontos számábrázolásban a számok formája: $X = Y \times 2^k$. Mit tudunk mondani az Y, illetve a k értékeiről?

115. Milyen esetben érdemes a szimpla, illetve dupla lebegőpontos formátumot használni? Soroljunk fel példákat!

116. Hasonlítsuk össze a pixel- és a vektorgrafikus ábrázolást! Milyen esetekben előnyös az egyik, illetve a másik ábrázolási mód?

117. Hasonlítsuk össze tömöríthetőség szempontjából a *bmp*, *txt*, *jpg*, *mp3*, *xls* illetve *exe* kiterjesztésű fájlokat!

118. Mik a veszteséges, illetve veszteségmentes tömörítés előnyei és hátrányai képek, filmek és hangok tárolása esetén? Mi erről a kiadók véleménye? Miért?

Logikai műveletek és kapuk

119. Mi a matematikai logika vizsgálatának tárgya?

120. „András Rolanddal lógott a franciaóráról." Melyik a tagadása?

a) András Rolanddal nem lógott a franciaóráról.
b) András nem Rolanddal lógott a franciaóráról.
c) Nem András lógott Rolanddal a franciaóráról.
d) Nem igaz, hogy András Rolanddal lógott franciaóráról.

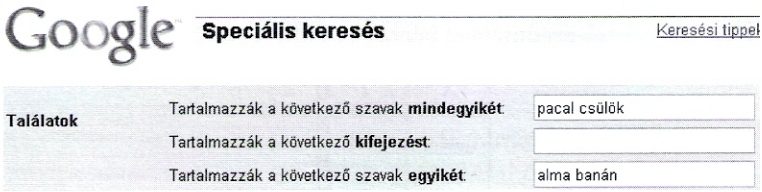
121. „Ez a doboz fekete." Mi ennek a mondatnak a tagadása?

122. Mit jelent a harmadik kizárásának elve?

123. Mi a kapcsolata a kettes számrendszernek és a logikai értékeknek?

124. Mi a kettes számrendszer és a logikai műveletek kapcsolata? Hogyan lehet két egybites számot összeadni, illetve összeszorozni, ha csak a logikai műveleteket tudjuk elvégezni?

125. Milyen logikai műveletet ismerhetünk fel a következő ábra kitöltött soraiban?



126. Adathalmazunkban autókat tárolunk. Az autókra a következő állításokat fogalmazzuk meg: A = „Ez az autó piros"; B = „Ez az autó zöld"; C = „Ez az autó Opel típusú"; D = „Ez az autó Trabant típusú". Mit tudunk mondani arról az autóról, amelyikre teljesül a következő állítás?

a) A AND C
b) A OR C
c) A AND B
d) NOT A AND NOT C
e) (A OR B) AND C
f) (A OR B) AND (A OR C)

127. Határozzuk meg a következő állítások logikai értékét!

a) (2<4) AND (3<5)
b) (2<4) OR (3<5)
c) NOT (2<4) AND (3<5)
d) NOT ((2<4) AND (3<5))

128. Határozzuk meg a következő logikai kifejezések értékét, ha A=1, B=0, C=0, D=1

a) ((NOT A) OR B) AND (A OR (NOT D))
b) NOT ((A OR B) AND (C OR D))
c) NOT A OR (B AND (NOT C OR D))

129. Töltsük ki a következő igazságtáblázatokat!

X	Y	Z	NOT (X AND Y) OR Z
1	1	1	
0	1	1	
0	0	0	
1	0	1	
1	1	0	

X	Y	Z	NOT (X OR Y) AND Z
1	1	1	
0	1	1	
0	0	0	
1	0	1	
1	1	0	

130. Melyik az a logikai művelet, amelyik csak akkor ad igaz értéket eredményként, ha mindkét bemenő paramétere igaz?

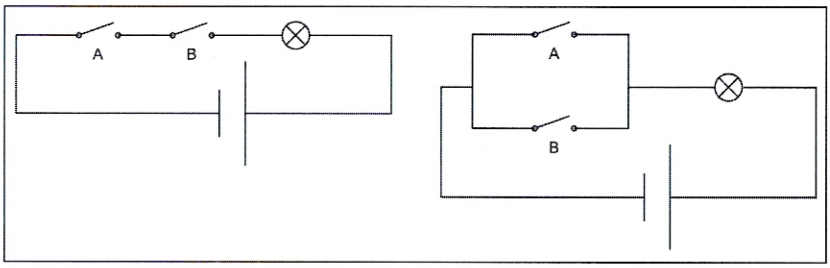
131. Melyik az a logikai művelet, amelyik akkor ad igaz értéket eredményként, ha a két bemenő paramétere különböző logikai értékű?

132. Melyik művelet igazságtábláját kapjuk, ha az AND művelet igazságtáblájának értékeit invertáljuk? Mi lesz az eredmény, ha az invertálást az OR művelet igazságtáblájával hajtjuk végre? Hogyan kapcsolódik ez a két művelet a logikai áramkörökhöz?

133. Vizsgáljuk meg a mellékelt táblázatot, ami két egyjegyű bináris szám összeadásáról szól! X és Y a két összeadandó. Mi a C és az S? X és Y bemenő értékek mellett mely logikai műveletek eredményét jelenti a C, illetve az S?

X	Y	C	S
0	0	0	0
0	1	0	1
1	0	0	1
1	1	1	0

134. Melyik logikai művelethez kapcsolhatók a mellékelt ábrák?



Az első számítógépek, számítógép-generációk

135. Mi az abakusz? Milyen formában találkozhatunk vele ma?

136. A Jaquet-Droz [zsák dróz] óráscsaládnak mi a kapcsolata a számítógépek történetével?

137. Hogyan oldották meg a számológépek megjelenése előtt a számításigényes feladatokat? Mondjunk példát ilyen gyakorlati feladatra!

138. Milyen gyakorlati igény kielégítésére születtek meg a mechanikus számológépek?

139. Mit alkotott Wilhelm Schickard [vilhelm sikárd]?

140. Mit készített Blaise Pascal [bléz pászkál], és milyen célból készítette?
141. Milyen eszközt készített Leibniz [lájbnic]?
142. Melyik eszközökhöz kötődik Charles Babbage [csársz bebidzs] neve? Mit tudunk mondani ezekről az eszközökről?
143. Ada Lovelace [ada lávlész] hogyan kapcsolódik a számítástechnika történetéhez? Milyen területen alkotott az ő apja?
144. Hogyan kapcsolódik a számítástechnika történetéhez Joseph Marie Jacquard [zsozef mári zsákár]?
145. Hermann Hollerith [herman hollerit] milyen feladathoz alkotott gépet?
146. Howard Aiken [hauöd ájkön] nevéhez melyik számítógép köthető? Milyen elven működött ez a gép?
147. Kinek a nevéhez köthetők a Z1, Z2 és Z3 számítógépek? Mit tudunk mondani ezekről a gépekről?
148. Mikor és hol készítették a Colossus [kolosszusz] nevű számítógépet? Alan Turing [elen turin] neve hogyan kötődik a Colossushoz? Csak 2000-ben oldották fel a Colossus anyagainak titkosságát. Miért?
149. Mi az ENIAC, és mi az EDVAC? Hogyan kellett programozni ezeket a gépeket? Hogyan kötődnek ezek a gépek Neumann Jánoshoz [najmann]?
150. Milyen elveket fogalmazott meg Neumann?
151. Kinek a nevéhez köthető a BASIC [bézik] nyelv?
152. Ki Niklaus Wirth [niklausz vörsz], és melyik programozási nyelvet alkotta meg?
153. Mi jellemző a felépítés szempontjából az egyes számítógép-generációkra?
154. Melyik generációra jellemző: sok ma is használatos perifériatípus megjelenik, a gépekkel szállított szoftver értéke jelentős.
155. Az Altair [álter] nevű számítógép a negyedik generáció egyik korai képviselője volt. Melyik, az informatikában ma is híres személyiséghez köthető?
156. Melyik generációnak volt jeles képviselője az ábrán látható számítógép?



157. Miről nevezetes Clive Sinclair [klájv szinkler]? Miért jár neki a megtisztelő Sir Sinclair [szőr szinkler] megszólítás?
158. Negyedik generációs otthoni számítógépeket hazánkban is gyártottak. Melyek ezek? Keressünk róluk információkat az interneten!
159. Melyik Neumann-elvet [najmann-elvet] feszegetik a többprocesszoros rendszerek? Melyik generációba tartoznak ezek a gépek?
160. Mit mond Moore [múr] törvénye?
161. Jelenleg milyen viszonyban áll az áramköri elemek lapkán való távolsága az atomi mérettel?

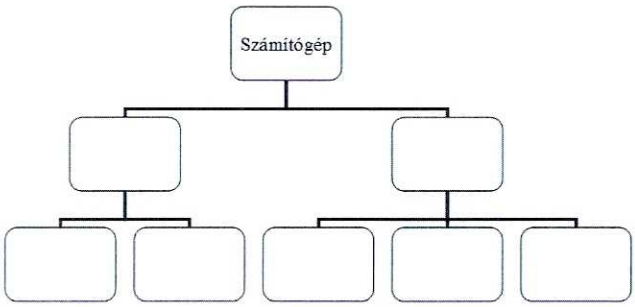
A számítógép felépítése

162. Hogyan csoportosíthatjuk a számítógépeket?
Hasonlítsuk össze a desktop [deszktop], a laptop és a pocket PC [pokit pisi] előnyeit és hátrányait!

163. Milyen hardver elemekből állítanánk össze a következő számítógépeket:
a) otthoni számítógép (játék, szórakozás)
b) gépírónő számítógépe (szövegszerkesztés, e-mail [ímél])
c) számítástechnika-oktató számítógépe (Office [ofisz] csomag, programozás)
d) raktárnyilvántartás (adatbázis-kezelés)?

164. Mi a hardver és mi a szoftver?

165. Egészítsük ki a megfelelő feliratokkal a hardver tagozódásáról készült ábrát!



166. Mit jelent az, hogy számítógépeink nyitott architektúrájúak?

167. Mit jelent az, hogy egy számítógép felülről kompatibilis egy másikkal?

168. Mi lehet az oka, hogy a flopimeghajtók és a winchesterek fizikai mérete megegyezik?

169. Mi a slot [szlot]?

170. Mi a vezérlőkártya?

171. Régen minden gépbe kellett grafikus vezérlőkártyát tenni. Ma már nem minden gépbe kell vásárolnunk ilyen kártyát. Miért?

A központi egység

172. Soroljuk fel a processzor részeit, és nevezzük meg feladatukat!

173. Mi az órajel? Miért kell a processzor működéséhez? Milyen egységben adják meg az órajelet?

174. Mi a külső és mi a belső órajel?

175. Mit jelent az, hogy egy processzor 32 bites?

176. Barátunk 1,6 GHz-es 32 bites gépében szeretné lecserélni a processzort 64 bitesre. Mit mondhatunk az ötletről?

177. A processzorokba beépítenek valamekkora cache [kes] memóriát. Miért van erre szükség?

178. Miért jó az, ha nagyobb gyorsítótár van a processzorba beépítve?

179. Mi az FPU? Mi a feladata, és hol találjuk a mai gépekben?

180. A processzorok jellemzésére szokták használni a MIPS értékét. Mit takar ez pontosan?

181. Ha két processzor esetén azt látjuk az árjegyzékben, hogy 3 GHz, ez miért nem jelenti azt, hogy a két processzor vagy a két gép azonos sebességgel dolgozik?

182. Mit jelent, ha egy processzoron azt a jelzést látjuk, hogy: hyper threading [hájpör szreding].

183. Mit jelent az, hogy egy processzor kétmagos? Miben különbözik ez a hyper threading technológiától?

184. Nézzünk utána, hogy jelenleg mekkora az elemek távolsága egy áramköri lapkán! Milyen viszonyban áll az elemek távolsága az atomi mérettel?

185. Mi a ROM és mi a RAM?

186. Mi a különbség és az azonosság a memória és a háttértárolók között? Milyen módon kapcsolódnak egymáshoz?

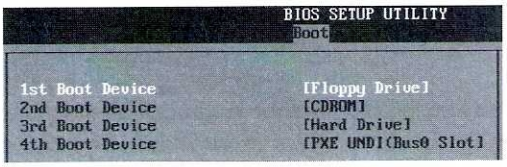
187. Hol helyezkednek el a számítógépünkön éppen futó alkalmazások?

188. Melyik memóriatípusnál szükséges az áramellátás a tartalom megőrzéséhez?

189. Hol találhatunk gépünkben ROM típusú memóriát?

190. Mi a BIOS [biosz] feladata? Mi történhet, ha a BIOS tartalma megsérül, például egy frissítés közbeni áramszünet miatt?

191. Az ábra szerinti beállításoknak RAM típusú memóriában kell lenniük. Miért? A RAM tartalmának megőrzéséhez viszont áramellátás szükséges. Kikapcsolt gépnél hogyan oldják meg ezt?



192. Mi a statikus RAM és mi a dinamikus RAM?

193. A memóriáknak jellemző adata az elérési idő. Mit jelent pontosabban ez az adat? Milyen nagyságrendbe esik az értéke?

194. Mit jelent az, ha egy memórián az ECC feliratot látjuk?

195. A memóriák egy speciális fajtája a cache memória. Mi ennek a feladata, és hol találhatunk ilyet a gépünkben?

196. A merevlemezekkel kapcsolatban találkozhatunk például az írási és az olvasási cache fogalmával. Melyiknek mi a feladata? Egy hirtelen áramszünet esetén melyik okozhat problémát?

197. Mi az úgynevezett virtuális memória?

198. Miért lassul jelentősen gépünk, ha már virtuális memóriát kell használnia?

199. Milyen nagyságrendbe esik a fizikai, illetve a virtuális memória elérési ideje?

200. Mi az a DMA?

201. Mik azok a buszok, és milyen fajtákat különböztetünk meg feladat szempontjából?

202. Milyen egységben mérik a buszok szélességét?

203. 4 GB memória megcímzéséhez milyen széles címbusz szükséges?

204. A tápegységek milyen feszültséget fogadnak bemenetként, és mit adnak kimenetként? Mi a jellemző teljesítménye a tápegységeknek?

Beviteli eszközök

205. Mi a beviteli eszközök feladata?

206. Sanyi azt állítja, hogy a flopi egy beviteli eszköz, hiszen segítségével adatokat juttathatunk a számítógépbe. Mit mondhatunk erről az állításról?

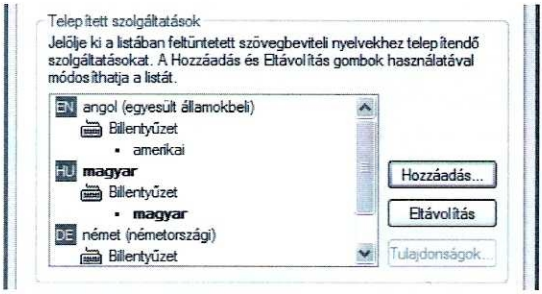
207. Milyen csatlakozójú billentyűzetek vannak? Nézzük meg, hogy gépünkön éppen melyik típust használjuk?

208. Drótnélküli billentyűzetünknek USB csatlakozója van. Ha a billentyűzet drótnélküli, akkor miért van drótos csatlakozója?

209. Drótnélküli billentyűzetből kétfélét is ismerünk. Melyek ezek?

210. Hogyan lehetséges az, hogy például egy angol billentyűzeten, amin nincsenek ékezetes betűk, mégis tudjuk írni ezeket a betűket?

211. Az ábra szerinti beállítások mit jelentenek pontosabban?



212. A billentyűzet gombjait milyen főbb csoportokba sorolhatjuk?

213. Mitől függ, hogy a billentyűzet numerikus része számokat ír vagy a kurzort mozgatja?

214. Mi a szerepe a CAPS LOCK, SHIFT, CTRL, ALT, ALT GR billentyűknek?

215. Milyen egereket különböztethetünk meg a működési elvük szerint? Mi a működési elv az egyes esetekben?

216. Milyen egereket különböztethetünk meg a géphez való csatlakozás szempontjából?

217. Bence azt állítja, hogy az optikai egér tulajdonképpen a drótnélküli egér, hiszen az optikai egér azt jelenti, hogy az egér optikai úton csatlakozik a géphez. Mit mondhatunk erről az elképzelésről?

218. A golyós egérben három tengelyt találunk. Miért találunk három tengelyt, hiszen a síkbeli helyzet meghatározásához elegendő két koordináta?

219. Az egéren kívül mondjunk további pozícionáló eszközöket!

220. A szkenner alapvetően képet olvas be. Akkor hogyan lehetséges szöveges dokumentumként menteni egy beolvasott iratot?

221. Mi az OCR?

222. A szkennereknek milyen változatait ismerjük? Otthoni felhasználásra melyik típus terjedt el?

223. Milyen egységben mérik a szkenner beolvasási minőségét?

224. Mit jelent a színmélység? Milyen egységben mérik? Mi ma a jellemző értéke?

225. Mi az úgynevezett Moiré-minta [moár-minta]?

226. A vonalkódolvasó miért működik helyesen, ha ferdén tesszük alá a vonalkódot?

227. A digitális fényképezőgépek fontos adata az optikai és a digitális zoom [zúm]. Mit jelentenek az egyes zoomtípusok?

228. A digitális fényképezőgépek felbontását milyen egységben szokták megadni?

229. Az ábra egy digitális fényképezőgép adatlapjából ábrázol egy részletet. Értelmezzük az adatokat!

10,5 megapixel felbontás (3664 x 2752 pixel)
42 bites színmélység
30x teljes zoom (3x optikai, 10x digitális)
0 MB belső memória, SD/MMC memóriabővítő-nyílás
7,62 cm színes LCD (230400 képpont),

230. A digitális fényképezőgépekkel manapság már rövidebb videókat is rögzíthetünk. Milyen egységben mérik a rögzítés sebességét?

231. Hol használják az alábbi beviteli egységeket? Adjuk meg főbb paramétereiket!

a) scanner *b)* touch monitor [tács] *c)* vonalkódolvasó *d)* botkormány
e) rajzpad *f)* touchpad [tácsped] *g)* fényceruza *h)* MIDI billentyűzet

Kiviteli eszközök

232. Működési elv szerint milyen típusú monitorokat különböztethetünk meg? Mi a működési elv lényege az egyes típusoknál?

233. A monitorok az additív vagy a szubsztraktív színkeverést alkalmazzák?

234. Mit takar a frissítési frekvencia fogalma? Milyen egységben mérik? Melyik monitortípusnál van jelentősége? Mi a tipikus értéke manapság?

235. Milyen következménye lehet az alacsony frissítési frekvenciának?

236. A válaszidő fogalma mit takar? Milyen egységben mérik? Melyik monitortípusnál van jelentősége? Mi a tipikus értéke?

237. A monitorok esetén milyen egységben mérik a felbontást? Említsünk néhány jellemző értéket!

238. Monitorunk kézikönyvében azt látjuk, hogy használhatjuk 1600×1200-as felbontással is. Operációs rendszerünkben viszont az alábbi ábra jelenik meg. Mi lehet a jelenség oka?



239. Mit takar a monitorok színmélységének fogalma? Milyen egységben mérik, és mi a jellemző értéke?

240. A monitorok fizikai méretét milyen adattal szokták jellemezni? Említsünk elterjedt értékeket!

241. Hasonlítsuk össze a katódsugárcsöves, illetve a TFT monitor előnyeit és hátrányait!

242. Adjuk meg az általunk használt monitor paramétereit! Miért érdemes minél nagyobb képfrissítésű, illetve képátmérőjű monitort használni?

243. Mit jelent az, ha egy monitoron azt a jelzést találjuk, hogy LR?

244. Hogyan lehetséges az, hogy elég jó minőségű monitorunk van, a képe mégsem elég szép?

245. Hogyan lehetséges, hogy az egyik játéknak szép képe van a monitorunkon, míg a másiknak a képe kissé szaggatott?

246. Mit jelent az, hogy egy videokártya 256 MB-os?

247. Csökkentlátó vagy vak társaink hogyan juthatnak hozzá a monitoron megjelenő információkhoz?

248. Mondjunk példát olyan esetre, amikor a monitor beviteli eszközként is működik!

249. Milyen egységben mérik a nyomtatók minőségét? Mi a ma jellemző érték?

250. Mint ismeretes, a nyomtató a kiviteli, a szkenner a beviteli eszközök közé tartozik. Ennek ellenére azonos egységben mérik a minőséget. Hogyan lehetséges ez?

251. Milyen elven működő nyomtatókat ismerünk? Vázoljuk a működési elveket!

252. Melyik nyomtatótípus milyen formában használja a festéket?

253. Melyik nyomtatótípusban nincs festék?

254. A nyomtatók által használt CMYK színrendszer az additív vagy a szubsztraktív színkezelés elve szerint dolgozik?

255. A fizika tudománya szerint elegendő három alapszín használata. Színes nyomtatóink viszont négy színt használnak. Mi ennek az oka?

256. Egy nyomtató adatlapján azt látjuk, hogy nyomtatási sebesség: 10 ppm. Milyen egység ez a ppm?

257. Nyomtatót szeretnénk vásárolni, ezért az interneten keresgélünk. Egyik modell tulajdonságai között azt találjuk, hogy „egyenként cserélhető tinták". Miért lehet ez jó számunkra?

258. Egy dokumentumot szeretnénk kinyomtatni. A nyomtatónk elkezdett már dolgozni, de még nem készült el az egész dokumentum. Kikapcsolhatjuk-e azt a programot, amelyikből elkezdtük a nyomtatást? Miért?

259. Munkaállomásunkról a szerveren megosztott közös nyomtatóra küldtük dokumentumunkat. A nyomtatási parancs kiadása után mikor kapcsolhatjuk ki a munkaállomást?

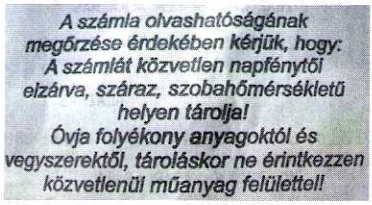
260. Mondjunk bizonyítékokat arra, hogy a tényleges nyomtatást az operációs rendszer végzi és nem az alkalmazások!

261. Mi a nyomtatási sor? Milyen műveletek végezhetők a nyomtatási sorral?

262. Milyen nyomtatótípust szoktak alkalmazni a jegykiadó automatákban? Nézzük például a parkolóórákat vagy a vizitdíj-automatákat!

263. Mi a rajzgép? Milyen munkára alkalmazzák?

264. Egy számla hátoldalán a mellékelt ábra szerinti feliratot olvashatjuk. Értelmezzük az olvasottakat!



265. Milyen célra használnánk, és milyen költségekkel számolnánk egy mátrixnyomtató, egy tintasugaras nyomtató, illetve egy lézernyomtató esetén?

Háttértárak

266. A memóriában és a háttértáron is megtalálhatunk egy programot. Mi a különbség a két részegység feladatában?

267. Milyen működési elv szerint működnek háttértáraink?

268. Ismerünk a kereskedelemben is kapható egységeket, amelyeknek köszönhetően hordozhatóvá válnak a winchesterek. Ennek ellenére a winchestereket nem soroljuk a cserélhető háttértárak közé. Mi ennek az oka?

269. Mi az FD és az FDD?

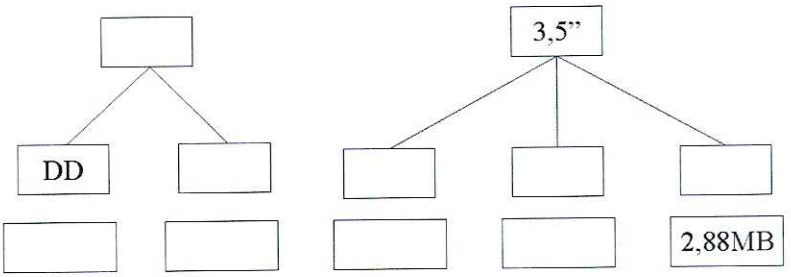
270. Milyen egységben mérjük a lemezek méretét és a kapacitását?

271. Mekkora a manapság elterjedt hajlékonylemezek mérete és kapacitása?

272. Értelmezzük egy lemez dobozán található „Double Sided High Density" [dáböl szájdid háj densziti] feliratot!

273. Mi az írássűrűség? Milyen értékkel szokták jellemezni?

274. Töltsük ki az ábra hiányzó részeit! Melyik a ma legelterjedtebb lemez?



275. Hogyan kell előkészíteni a flopikat az adatok tárolására? Mikor lehet szükség erre a műveletre egyéb esetben?

276. Mi a sáv és a szektor? Vázoljuk fel a lemez szerkezetét!

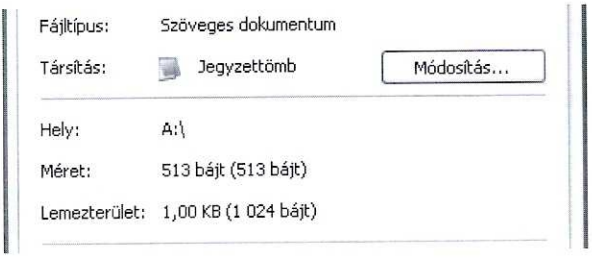
277. Hány sáv és szektor van a ma legelterjedtebb hajlékonylemezen?

278. Mekkora méretű a legkisebb foglalási egység a flopin?

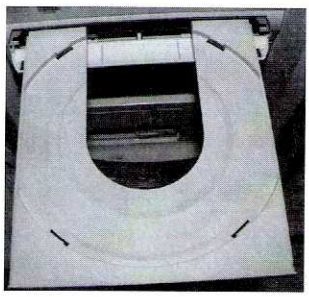
279. Milyen egységben mérik a flopik fordulatszámát? Milyen nagyságrendbe esik ez az érték?

280. A flopik fordulatszáma gyakorlatilag nem változott az évek során, mialatt a processzorok a néhány MHz-től eljutottak a néhány GHz-ig. Mi lehet ennek az oka?

281. Magyarázzuk meg az ábrán látottakat!



282. Milyen káros hatásoktól kell óvni a lemezeinket?
283. Milyen alternatív eszközöket tudunk említeni a hajlékonylemezek utódjaként? Ezek közül melyek nem terjedtek el? Miért?
284. A hajlékonylemezeknél találkozunk az FD és az FDD jelölésekkel is például egy árjegyzéket böngészve. A merevlemezekkel kapcsolatban viszont csak a HDD jelölést látjuk. Mi ennek az oka?
285. Számítógépünkbe csak egyetlen winchester van beépítve. Operációs rendszerünkben viszont azt tapasztaljuk, hogy két winchester látszik. Mi az oka ennek?
286. Mi a partíció, a sáv és a szektor?
287. Mi a cluster [klásztör] és a cilinder?
288. A winchesterek fájlrendszere többek között lehet FAT16 és FAT32. Mire utalnak a 16 és a 32 számok?
289. Milyen egységben mérik a winchesterek fordulatszámát, és milyen nagyságrendbe esnek a mai jellemző értékek?
290. Miért marad a winchesterben az olvasófej a lemez felett?
291. Mi a winchesterek jellemző kapacitása ma?
292. A merevlemezek megbízhatóságának jellemzésére szokták használni az MTBF értékét. Mit jelent ez az érték?
293. Mitől lesznek töredezettek a fájlok egy winchesteren?
294. Mit jelent az írási cache és mit az olvasási?
295. Az írási vagy az olvasási gyorsítótár használata esetén növekszik az adatvesztés veszélye?
296. Operációs rendszerünkben két merevlemezt látunk. Féltjük a munkánkat ezért mindkét meghajtóra elmentjük azt. Mit mondhatunk erről az eljárásról?
297. Az adatvédelem egyik lehetősége a tükrözés. Mi ennek a lényege?
298. A RAID1 és a RAID5 is az adatvédelem egyik lehetséges útja. Mi a lényegük?
299. Vázoljuk fel az optikai tárak működési elvét!
300. Mi a különbség a CD és DVD között?
301. Mi a CD-k legelterjedtebb kapacitása ma?
302. Mekkora átmérőjű például egy szabványos zenei CD?
303. A CD-tartó közepén egy mélyedést láthatunk. Miért?



304. Hogyan írja a meghajtó a lemezeket? Belülről kifelé vagy fordítva?
305. Mit jelent az, hogy az adatok írása állandó kerületi sebességgel történik?
306. Miért találhatunk a CD-ken olyan jelzést, hogy: 700MB/80min?

307. Mit jelent a CD lemezek R illetve RW jelzése?

308. A CD-olvasókon találhatunk egy olyan jelzést, hogy 52×. Mit jelent ez? Mennyi az 1×?

309. Mondjunk olyan esetet, ahol a legmodernebb CD-olvasó is csak egyszeresként működik!

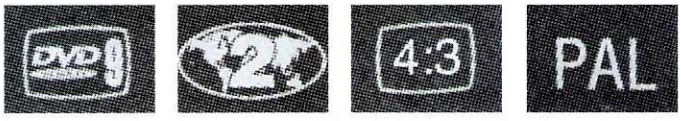
310. A CD-k esetén miért adnak meg háromféle sebességet?

311. Hasonlítsuk össze a DVD lemezek és a CD lemezek fizikai méretét és kapacitását!

312. A DVD-k esetén mit takar a réteg fogalma? Oldalszám és réteg szerint csoportosítva milyen lemezeket különböztethetünk meg? Mely lemezekkel találkozunk legygyakrabban a kereskedelemben?

313. Mennyi a DVD-k esetén az egyszeres olvasási sebesség?

314. Az ábra szerinti logók egy DVD dobozáról származnak. Magyarázzuk meg a jelentésüket!



315. Mit jelentenek a DVD-k esetén az R, illetve RW jelzések? Itt csak két esetet látunk, de hogyan lesz ebből négy a valóságban?

316. Miről szólnak a „színes könyvek"? (Például vörös könyv, narancs könyv.)

317. Milyen eszközök jelentek meg a DVD-k lehetséges utódaiként?

318. Milyen adatok tárolására használnánk az alábbi háttértárakat: flopi, dat, pendrive [pendrájv], CD-ROM, winchester, DVD, ZIP drive?

319. Rendezzük sorba az alábbi háttértárakat tárolókapacitásuk szerint!

a) 3,5" flopi *b)* DVD-ROM *c)* ZIP drive *d)* dat kazetta
e) winchester *f)* CD-ROM *g)* pendrive

320. Hasonlítsuk össze a flopit és a winchestert a következő szempontok szerint: sávok száma, szektorok száma, elérési idő, tárolási kapacitás, hordozhatóság, fizikai méret, sérülékenység!

321. Mire kell vigyáznunk a flopi, illetve a CD tárolásánál?

Portok

322. A hordozható háttértárak egyik elterjedt képviselője az EEPROM típusú memóriából készülő, a géphez USB porton át csatlakozó eszköz. Melyik eszközről van szó?

323. Hol használják adattárolásra a memóriakártyákat? Mik az előnyei és a hátrányai? Milyen memóriakártya szabványokat ismerünk?

324. Digitális fényképezőnkből hogyan kerülhetnek át a képek a számítógépünkre?

325. Mik azok a portok? Soroljuk fel a gépünkön található portokat!

326. Mi a soros port megnevezése a számítógépen? Milyen eszközök csatlakoztathatók ehhez a porthoz?

327. Mennyi a soros port maximális átviteli sebessége?

328. Hány tüskés a soros port csatlakozása? Mindkét típust adjuk meg!

329. Hol van a tüske a soros porton át való csatlakozáskor? A gépen vagy a csatlakozón?

330. Mi a párhuzamos port neve a számítógépben? Mondjunk példákat a párhuzamos porton át csatlakozó eszközökre!

331. A párhuzamos port csatlakozása hány tüskés?

332. Hol a tüske a párhuzamos porton át való csatlakozáskor? A gépen vagy a csatlakozón?

333. A párhuzamos és a soros portok egyik változata azonos számú tüskét használ. Egy kábelről hogyan tudjuk eldönteni, hogy melyik porthoz készült?

334. Milyen csatlakozót látunk a képen?



335. Hasonlítsuk össze a párhuzamos és a soros portot az adatátvitel lényegének szempontjából!

336. Mi az USB? Mondjunk példákat az USB portra csatlakozó eszközökre.

337. Milyen sebességű az USB1, illetve az USB2 szabvány?

338. Hányféle alakú USB csatlakozót tudnánk megemlíteni?

339. Mit tehetünk akkor, ha kevesebb USB port van a gépünkön, mint amennyire szükségünk volna?

340. Van egy kis USB porton át géphez csatlakozó eszközünk, ami egy szabványos laptopba való winchestert tartalmaz. Nincs hozzá tápegység. Honnan veszi a működéséhez szükséges áramot?

341. Az asztali gépekhez való winchestereket tartalmazó, USB porton át csatlakozó hordozható eszközöknek miért kell önálló tápegység?

342. Milyen eszközök csatlakoznak PS/2 porton át a számítógépeinkhez?

343. Mi a firewire [fájörvájör] port másik neve? Mondjunk példát az ilyen porton át csatlakozó eszközre!

344. Hasonlítsuk össze a soros port, a párhuzamos port, a PS/2-es csatlakozók és az USB port előnyeit és hátrányait!

345. Milyen eszközöket kapcsolhatunk a soros, a párhuzamos, az USB, illetve a PS/2 porthoz? Ha egy eszközt többféleképpen is csatlakoztathatunk, hogyan érdemes? Miért?

Hálózati eszközök

346. Vázoljuk a sín, illetve a csillag topológia lényegét!

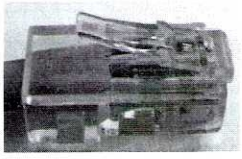
347. Vázoljuk az UTP és a koaxiális kábel felépítését!

348. Iskolai hálózatunkban milyen típusú kábel van használatban?

349. Milyen egységben mérik a hálózati eszközök sebességét? Iskolai hálózatunkban mennyi ez az érték?

350. Milyen csatlakozókat látunk a következő ábrán?





351. Mit jelentenek a következő fogalmak: PAN, LAN, MAN, WAN? Mondjunk egy-egy példát felhasználási területükre!

352. Hasonlítsuk össze a következő két hálózati eszközt: hub [háb], switch [szvics]!

353. Milyen adatokkal jellemezhetjük a hub és a switch nevű eszközöket?

354. Mi a router [rútör] feladata? Hol találkozhatunk ilyen eszközökkel?

355. Az eltérő protokollokat használó hálózatok összekötésére milyen eszköz szolgál?

356. A hálózati csatolókat milyen adatokkal jellemezhetjük?

357. Miről tájékoztat a hálózati csatolókon található link feliratú led?

358. Mit takar a MAC cím?

359. Mire szolgál a modem?

360. Ha a távközlési vonal is digitális, és a számítógép is digitális nyelvet beszél, akkor miért kell a modem?

361. Mennyi az átviteli sebesség egy hagyományos modemes internetelérésnél? Miért tapasztalunk valójában ennél kisebb sebességeket?

362. Mondjunk olyan alkalmazást, ahol névleges sebességénél biztosan jóval lassabban működik a hagyományos modem!

363. Mi a PSTN?

364. Mi az ADSL kapcsolat lényege? Mondjunk példát a tipikus sebességre!

365. Olyan előfizetést vásároltunk az internet eléréséhez, amelynél több gépet is csatlakoztathatunk. Az ADSL modemen viszont csak egy UTP kábelnek van hely. Mi a megoldás?

366. Ha több gépet szeretnénk csatlakoztatni az internethez egy ADSL vonalon át, akkor miért nem megoldás az, hogy az ADSL modem és a gépek közé egy switch nevű eszközt csatlakoztatunk?

367. Mi a WLAN?

368. A WLAN eszközök melyik frekvenciát használják legelterjedtebben hazánkban?

369. Mi az access point [ekszesz pojnt]?

370. Hogyan csatlakoztathatunk egy számítógépet egy vezeték nélküli hálózathoz?

371. Mi az SSID?

372. Mire való a WEP kulcs?

373. ADSL előfizetésünk szerint több végpontot használhatunk egyszerre. Az előfizetői szerződésben ennek ellenére azt olvashatjuk, hogy „A hozzáférés egy időben egy bejelentkezést tesz lehetővé." Ilyen feltételek mellett hogyan tud egyszerre több számítógép internetezni?

374. Értelmezzük az ábra adatait!

Firmware Version :	2.04	Date :	21 Jan 2005	AP name: Anikó-cli	
LAN	MAC:	00-30-4f-45-65-60	Wireless		
	IP Address:	192.168.22.4		SSID:	Napsugár
	Subnet Mask:	255.255.255.0		Encryption :	128 bits
	Gateway:	192.168.22.2		Channel:	5
	Send:	205553		Send:	45391
	Receive:	174192		Receive:	355444

375. Hálózatunk beállításánál a következő adatokat kell megadnunk: IP-cím, alhálózati maszk (subnet mask [szábnet maszk]), alapértelmezett átjáró (default gateway [difólt géjtvéj]). Mit jelentenek ezek a fogalmak?

376. Mi a következő hardver eszközök szerepe egy hálózatban: bluetooth [blútúsz] antenna, hálózati kártya, hub, IR port, Access Point, repeater [ripítör], switch, UTP kábel?

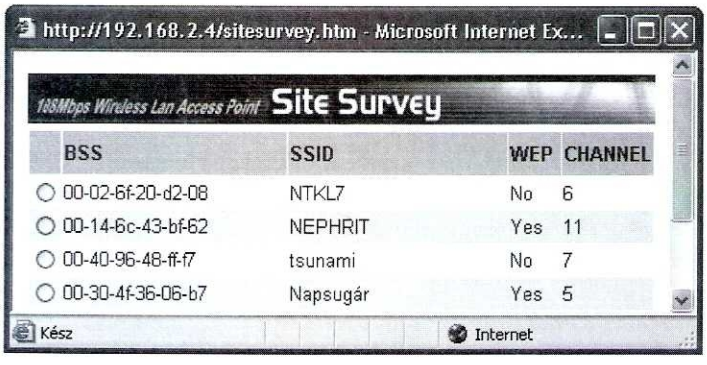
377. Az access pointoknak is jellemző adata a firmware verziószáma. Mi a firmware? Két eszköz verziószáma mikor hasonlítható össze?

378. ADSL routerünk beállítasainál azt látjuk, hogy a DHCP szerver működése nem engedélyezett. Milyen következményekkel jár ez?

379. Laptopunk beépített WLAN adapterével kapcsolatban azt olvashatjuk, hogy 802.11g. Ez annyit jelent, hogy a WLAN adapter 54 Mbps sebességre képes. Az iskolai hálózathoz csatlakozva viszont azt tapasztaljuk, hogy kevesebb, mint 2 Mbps sebességgel megy az adatforgalom. Hogyan tudjuk ezt magyarázni?

380. Egy szolgáltató honlapján találtunk egy „HotSpot szolgáltatás" nevű menüpontot. Mit takar ez a szolgáltatás?

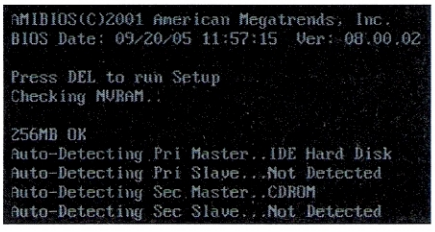
381. Értelmezzük az ábra adatait!



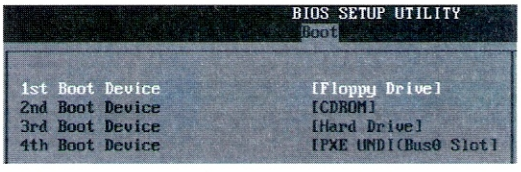
2. Az operációs rendszer

Az operációs rendszer fogalma és néhány jellemzője

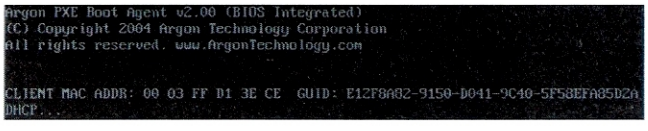
1. Mi az a BIOS [biosz]? Milyen következményekkel jár, ha megsérül a BIOS tartalma?
2. Milyen folyamatból láthatunk részletet a következő ábrán? Mit állapíthatunk meg az ábra szerinti gépről?



3. Mit állíthatunk be a következő ábra szerint? Mit mondhatunk az aktuális beállításokról?



4. Milyen folyamat zajlik éppen a következő ábra szerinti gépen?



5. A következő ábrán egy hibajelzést láthatunk. Mi lehet a hiba oka, és hogyan háríthatjuk el a problémát?



6. Gépünkön az operációs rendszer nem indul el, hanem a következő feliratot látjuk a képernyő alján.

   Non-System disk or disk error

   Replace and strike any key when ready

   Mi okozhatja a jelenséget, és mi a teendő?
7. Melyek az operációs rendszerek főbb feladatai?
8. Mit jelent az, hogy egy operációs rendszer GUI-val rendelkezik?
9. Hogyan indíthatunk egy programot grafikus felületen, és hogyan a karakteres felületen?

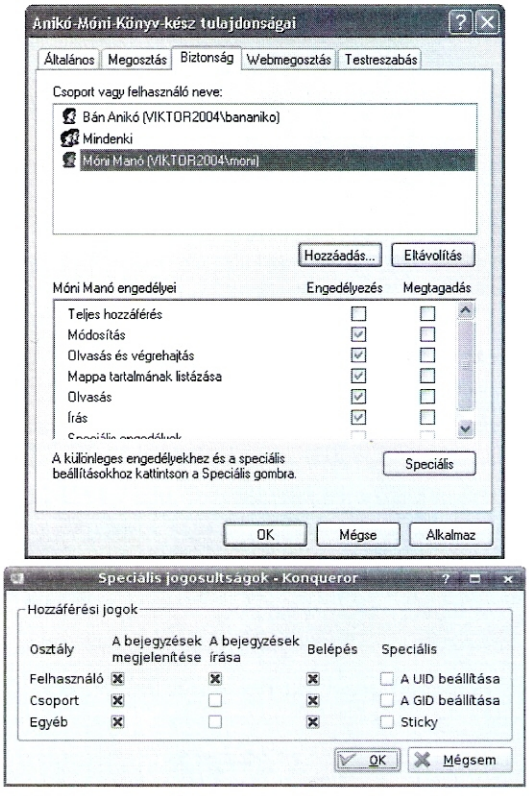
10. Milyen felületet jelentenek a következő ábrák? Lehet-e az ábrák szerinti operációs rendszerekkel a másik felületen dolgozni?





UHU Linux és Windows Vista [vindóz viszta]

11. A következő ábra az operációs rendszer melyik feladatához kapcsolható?



Windows XP [vindóz ekszpí] és Kubuntu Linux

12. Hogyan vihetünk át adatokat az egyik futó programból egy másikba?

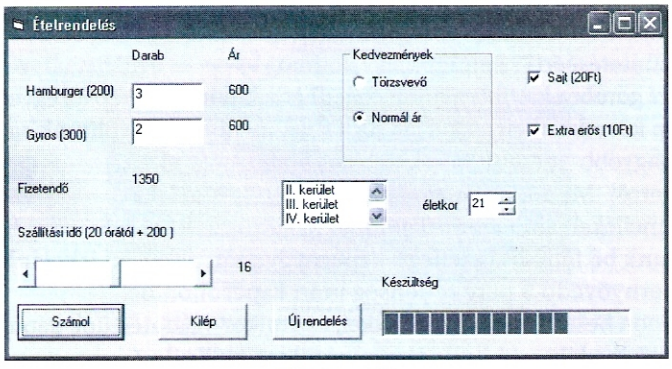
13. Milyen beépített segédprogramokat tartalmaz az általunk használt operációs rendszer?

14. Egy üzletben megtetszett egy program. Mit kell megvizsgálnunk, ha szeretnénk megtudni, hogy otthoni gépünkön működni fog-e a kiszemelt program?

15. Mit jelent az, hogy egy operációs rendszer egytaszkos, és mit az, hogy multitaszkos? Az általunk használt operációs rendszer melyik csoportba sorolható?

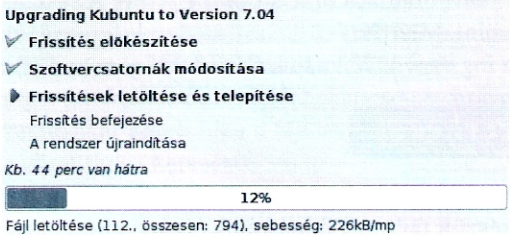
16. Mit jelent az, hogy egy operációs rendszer egyfelhasználós, és mit az, hogy többfelhasználós? Melyik típusba sorolható az általunk használt operációs rendszer?

17. A közlekedési jelzőlámpákat valós idejű üzemmódban irányítják a számítógépek. Mit jelent ez? Milyen következményekkel járhatna, ha a számítógép nem tudna mindent végrehajtani valós időben?
18. A grafikus felület mely elemeit fedezhetjük fel a következő ábrán?



Windows XP

19. Milyen folyamat zajlik éppen az ábra szerinti Linux esetén?



Kubuntu Linux

20. Mit jelent az, ha egy menüpont neve után például azt látjuk, hogy CTRL+S? Van-e jelentése ennek az általunk használt programok esetén?
21. Mit jelentenek a következő, egérrel kapcsolatos fogalmak: rámutatás, kijelölés, húzás, dupla kattintás, jobb gombos kattintás, környezetérzékeny menü?
22. Az egéren kívül milyen mutatóeszközt ismersz? Hol használnak ilyen eszközöket?
23. Mit jelent az egér beállításai között az, hogy az elsődleges és a másodlagos gomb felcserélése?
24. Egy ismerősünk segítséget kért, mert dupla kattintással nem indulnak a programjai. Ki tudja jelölni az ikonokat, de nem tudja elindítani a programokat. Mindenféle beállítás nélkül hogyan tudja ismerősünk a programjait elindítani? Mit kellene beállítani a gépén, hogy működjön a dupla kattintás?
25. Ha a képernyő képességeinél nagyobb felbontást választunk ki, akkor ez milyen következményekkel jár?
26. Mit jelent a színmélység? Monitorunk aktuális beállításai hányféle színt takarnak?
27. Barátunktól kaptunk egy programot, ami csak a képernyő 1024×768-as felbontása mellett működik megfelelően. Hogyan tudjuk ellenőrizni, hogy megfelelő-e gépünk beállítása?

28. Mit takar a képernyő frissítési gyakorisága? Milyen egységben mérik? Mit mondhatunk a 60-as értékről?
29. Egy újonnan kapott program nem működik megfelelően, ezért telefonon segítséget kérünk barátunktól, és ő megkérdezi, hogy milyen grafikus kártya van gépünkben. Hogyan találjuk meg a választ a kérdésre?
30. Úgy látjuk, mintha kissé vibrálna a kép a monitoron. Mit tehetünk a zavaró hatás megszüntetéséért?
31. A *Start* gombra kattintva miért fogadhatja különböző kép az egyes felhasználókat?
32. Milyen következményekkel jár, ha a start menüből eltávolítunk egy programot?
33. Egy nagyobb méretű fájl letöltését indítottuk el az internetről. Mi a következménye, ha a letöltés ablakában a mellékelt ábra szerinti gombokra kattintunk?



UHU Linux

34. Állítsunk be fényújság jellegű képernyővédőt, amelyen iskolánk neve olvasható! A képernyővédő 5 perc tétlenség után kapcsoljon be!
35. Telefonon beszéltünk barátnőnkkel, és amikor visszatértünk gépünkhöz, akkor úgy tűnt, mintha kikapcsoltuk volna a monitort, pedig ilyet nem tettünk. A képernyővédőt 5 percre állítottuk, de a képernyővédő mégsem futott. Mi történhetett, ha úgy tűnik, hogy gépünk üzemel?
36. Állítsuk be a tálcán látható órát a pontos időre! Az iskolában lehetséges, hogy ez nem fog sikerülni. Miért?
37. Milyen napra fog esni 2010. május elseje?

A fájlszerkezet

38. Mi lehet a baj a következő feladattal? „Keressük meg *c:* meghajtónkon az összes május 1-jén készült fájlt, majd másoljuk ezeket a flopinkra!"
39. A mellékelt ábra szerinti két fájlt egy mappán belül egyszerre látjuk a megadott formában. Hogyan lehetséges ez? A megoldás módszerét alkalmazva mappák esetén is elérhetjük az ábra szerinti megjelenést?

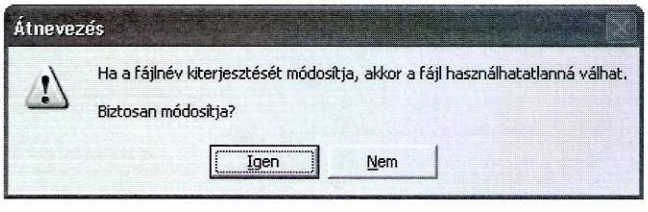


kifli



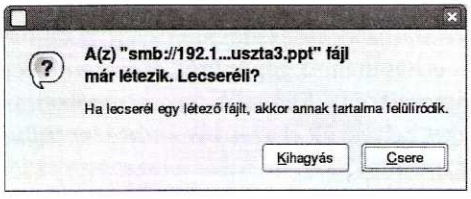
kifli

40. A következő ábra szerinti üzenetet mikor kaphatjuk? Ha az *igen* lehetőséget választjuk, akkor mennyire károsodik a fájl? Milyen következményei vannak az *igen* választásának?



41. Melyik fájlnév a hibás? *mi.doc* *mi ez.doc* *mi ez?.doc*
42. A fájlkezelőben alapértelmezés szerint nem látjuk az ismert fájltípusok kiterjesztéseit. Nem állítottunk át semmit, mégis látunk egy meglepi.bmp nevű fájlt a lemezünkön. Hogyan lehetséges ez?

43. Egy feladat szerint át kellett neveznünk egy fájlt *kifli.doc* névre. Tanárunk azt mondja, hogy hibás a megoldásunk, mert a fájl neve *kifli.doc.txt* lett. Mit ronthattunk el?
44. Miért nem lehet a fájlok és mappák nevében kérdőjel és csillag?
45. A dolgozatban egy fájlt kell áthelyezni egyik mappából a másikba. Csaba a kivágással oldotta meg a feladatot. Attila más lehetőséget választott, de a végeredményeket már nem lehet megkülönböztetni. Hogyan dolgozott Attila?
46. Mi lesz a következménye az egyes gombok választásának?



UHU Linux

47. Ha a fájlkezelőben jobb gombbal kattintunk egy fájlra, akkor a megjelenő menüben találunk egy küldés menüpontot. Ennek a 3,5"-es hajlékonylemez (A:) pontja melyik mappába teszi pontosan a küldött fájlt?
48. Tudjuk, hogy hibás szektor van egy flopinkon, ezért kidobása előtt szeretnénk egy fájlt átmásolni a winchesterünkre [vincseszterünkre]. Megnyugodhatunk-e, ha a lemez tartalomjegyzékében még látjuk a kérdéses fájl nevét?
49. Egy fájl írásvédettséget jelző attribútumának bekapcsolása milyen védelmet jelent?
50. A keresőben a következőket adtuk meg a fájlnév helyén. Milyen állományokat fogunk megkapni, ha elindítjuk a keresést?
    a) *S*.**
    b) *?o és *o*
    c) *w és w**
    d) **Anna*.doc*
    e) *?*sonka.doc*
    f) Hogyan írhatnánk ez utóbbit rövidebben?
51. Lemezünk gyökerében hozzunk létre egy szövegfájlt *finomak* néven, majd írjuk bele kedvenc ételeink nevét külön sorokba! A fájl első sorába írjuk bele nevünket is! Tegyük írásvédetté az állományt!
52. Válasszuk ki gépünk merevlemezének egy mappáját, és válaszoljunk a következő kérdésekre! Ne használjuk a keresést a feladatok megoldásához!
    a) Hány fájl és hány mappa van benne?
    b) Mekkora területet foglal el a kiválasztott mappa a winchesteren?
    c) Hány *txt* kiterjesztésű fájl van benne?
    d) Melyik a legnagyobb méretű *txt* kiterjesztésű állomány?
    e) Hány *p*-vel kezdődő fájlnevet találunk a kérdéses mappában?
53. Keressük meg a súgóban, hogyan kell megváltoztatni egy fájl nevét! A megtalált szöveget másoljuk a *névváltoztat.txt* nevű fájlba, amit a flopink vagy pendrive-unk gyökerében helyezünk el!

54. Válasszunk ki egy mappát merevlemezünkön, és a keresés használatával válaszoljunk a következő kérdésekre! A keresésnél az almappákat is vegyük figyelembe!
- *a)* Hány *exe* kiterjesztésű fájl van benne?
- *b)* Hány olyan fájl van, melynek neve *k* betűvel kezdődik?
- *c)* Hány olyan fájl van, melyben a név második betűje *k*?
- *d)* Hány állományt módosítottunk április 1. és május 15. között?
- *e)* Keressük meg a 3 MB-nál nagyobb fájlokat!
- *f)* Adjuk meg az *r* betűvel kezdődő, *txt* kiterjesztésű állományok számát!
- *g)* Mi az elérési útja a *calc.exe* fájlnak?

55. Több nyomtatót is használunk gépünkről, és szeretnénk egy másik nyomtatót megjelölni alapértelmezettként. Keressük meg a súgóban a megoldás leírását, majd a megtalált szöveget helyezzük el az *a:\nyomtató.txt* fájlba! Mit is jelent pontosan az alapértelmezett nyomtató?

56. Az *a:\hálózati.txt* fájlba másoljuk át a súgóból, hogy hogyan kell hálózati meghajtót csatlakoztatni!

57. A flopink vagy pendrive-unk gyökerében létrehozott *gép.txt* fájlban adjuk meg, hogy:
- *a)* Milyen operációs rendszer van gépünkön, és mi a pontos verziószáma?
- *b)* Mennyi memória van a gépünkben?
- *c)* Milyen processzor van gépünkben?
- *d)* Mi a számítógép neve?

58. A törölt állományok a lomtárba kerülnek, de azért vannak kivételek. Mely meghajtók „kukáznak" és melyek nem?

59. Bandi és Roland is letörölt egy-egy fájlt. Szerették volna helyreállítani a fájlokat. Törlés után azonnal cselekedtek, Bandinak sikerült, de Rolandnak nem. Mi történhetett? Mit mondhatunk abban az esetben, ha tudjuk, hogy mindketten a *c:* meghajtóról töröltek?

60. A mellékelt ábra szerinti mappaszerkezetben található *Ági* nevű mappába éppen most helyeztünk el egy *szerződés.doc* nevű állományt. Az ábrán viszont nem látjuk a kérdéses fájlt. Mi a jelenség oka?



Windows XP

61. A mellékelt ábra szerinti mappaszerkezetet nem láthatjuk a megadott formában a fájlkezelőnkben. Hol a csalás az ábrában? Hogyan lenne helyes az ábra? Mi a szabály az ábra szerinti formában történő megjelenítéskor? Ha nem sikerül kitalálni a választ, akkor készítsük el a mappaszerkezetet!



UHU Linux

62. Hogyan lehetséges, hogy lemezt cseréltünk a meghajtóban, de még mindig az előző lemez tartalomjegyzékét látjuk az intézőben? Mit tehetünk, hogy a helyes tartalomjegyzéket lássuk?

63. A fájlkezelőkben ismerjük az egy szinttel felfelé lépő gombot, illetve parancsot. Miért nem létezik ennek a párja, az egy szinttel lefelé léptető gomb, illetve parancs?

64. Milyen meghajtókat jelölnek a következő ábra egyes részei?



Windows XP

65. Mi történik pontosan, ha a mellékelt ábra szerinti gombokra kattintunk? Miért néz ki másképpen az ábra középső gombja?



UHU Linux

66. A mellékelt ábra szerint jelennek meg a fájlkezelőnkben az egyes tételek. Mit kell tenni, ha szeretnénk látni az összes tétel méretét és módosítási dátumát?

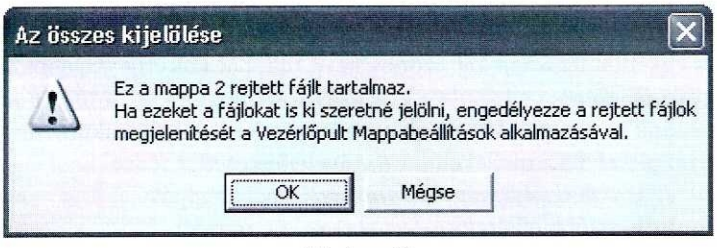


67. A mellékelt ábra szerinti, eléggé kusza megjelenésű tartalmat hogyan tehetnénk rendezettebbé?



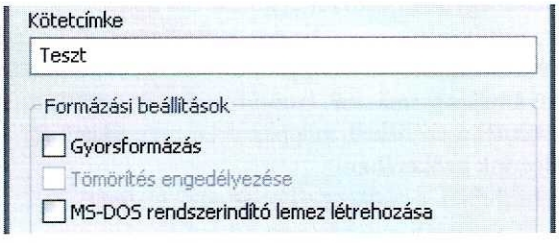
68. Van a winchesterünkön néhány rejtett fájl, amit lemezre kellene másolnunk, de nem látjuk, és ezért másolni sem tudjuk ezeket. Mit tegyünk a siker érdekében?

69. Hogyan kell pontosan elvégezni azt a beállítást, amit a következő ábra szerinti üzenet kér?



Windows XP

70. A következő ábra a formázási beállításokat tartalmazó ablakból származik.



a) Lehet-e két lemeznek azonos kötetcímkéje?

b) Mitől gyors a gyorsformázás? Mikor célszerű használni ezt a lehetőséget, és mikor nem?

c) Milyen típusú meghajtót szeretnénk formázni az ábra szerinti esetben, ha a tömörítés nem engedélyezett?

71. Mit kell tennünk, ha a tömörített attribútummal rendelkező fájlokat már a fájlok listájának láttán szeretnénk észrevenni? Ez a beállítás miért nem hat a *zip* formátumú tömörített állományokra?

72. Mi a különbség a *c:* és a *c:* jelölések között?

73. Hogyan hozzuk létre flopinkon a gyökérkönyvtárat? Egy winchester esetében hogyan kell eljárni?

74. A flopi formázási kísérletére gépünk azt válaszolja, hogy a lemez írásvédett. Mit kell tennünk, hogy sikeres legyen a kérdéses lemez formázása?

75. Egy lemezen írásvédettséget jelentő állásba helyeztük a megfelelő kis rést.
- *a)* Tudunk-e törölni erről a lemezről?
- *b)* Másolhatunk-e erre a lemezre?
- *c)* Másolhatunk-e erről a lemezről?
- *d)* Áthelyezhetünk-e erről a lemezről?
- *e)* Tudnánk-e mappát létrehozni ezen a lemezen?
- *f)* Átnevezhetünk-e egy fájlt ezen a lemezen?

76. Melyik az a könyvtár, amelyiket nem lehet letörölni a *DEL* gombbal?

77. Üres flopinkon vagy pendrive-unkon felépítünk egy mappaszerkezetet, de még egyetlen fájlt sem helyeztünk el az elkészült mappákban. Csökkent-e a szabad hely mérete az üres eszközhöz képest?

78. Lehet-e mappanévben kiterjesztés?

79. Zöld úr szeretne átnevezni egy mappát merevlemezén, de a fájlkezelője elutasítja az új nevet. Mi lehet ennek az oka? Mit mondhatunk akkor, ha tudjuk, hogy az új név a *cviki* lett volna?

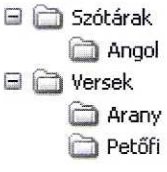
80. Ákos egyetlen lemezen két azonos nevű mappát szeretne létrehozni. Sikerült neki. Hogyan csinálta?

81. Lemezünk vagy a pendrive-unk neve legyen kedvenc évszakunk neve!
- *a)* Építsük fel a mellékelt könyvtárszerkezetet!
- *b)* A *szakácskönyv* vagy a *tankönyv* nevű mappát kell-e előbb elkészíteni?
- *c)* A lemez nevét változtassuk meg vezetéknevünkre! Melyik névadást tehetnénk meg a formázással együtt?



Windows Vista

82. Pendrive-unkról vagy flopinkról gyorsformázással töröltünk minden adatot. Miben más ez, mint a teljes formázás?
- *a)* Építsük fel a mellékelt mappaszerkezetet adathordozónk gyökerében!
- *b)* Létrehozhatjuk-e elsőként a *Versek* nevű mappát?
- *c)* A *Petőfi* mappa új neve legyen *Radnóti*!
- *d)* Mi történik, ha töröljük a *Versek* nevű mappát?
- *e)* Az előző pontban letörölt *Versek* nevű mappát szeretnénk visszaállítani a lomtárból. Mit mondhatunk erről az ötletről?



Windows XP

Parancsikonok

83. Egy *Angol* nevű mappánk már létezik valahol a winchesterünkön. Mit tettünk, ha a mellékelt ábra szerinti ikonok jelentek meg asztalunkon? Mi a különbség a két ikon között?



Windows XP

84. Kedvenc játékprogramunkhoz indító parancsikont helyeztünk el az asztalra, hogy gyorsan tudjuk megkezdeni a játékot. Nem programokhoz, hanem például szöveges dokumentumokhoz is készíthetnénk parancsikont?

85. Mit tesz az a parancsikon, amelyik a *horoszkóp.doc* nevű fájlra mutat?

86. Keressük meg a winchesterünkön az *explorer.exe* nevű fájlt, és készítsünk hozzá parancsikont az asztalra!

87. Keressük meg gépünkön a legkisebb méretű *readme.txt* nevű fájlt, és készítsünk hozzá parancsikont az asztalra minifontos néven!

Egyéni munkakörnyezet kialakítása

88. Egy játékos gazdasági verseny folyik iskolánkban, amelyhez nekünk kell elkészíteni a megfelelő segédanyagokat a különböző programokkal. A feladat megoldásához szükségünk lenne arra, hogy a „Gagyi" legyen a pénznem jelölése. Mit kell tennünk?

89. Sok adatot cserélünk szlovák kollégánkkal ezért a különböző programokban szükségünk lenne az SK pénznem jelölésre is.

a) Mit kell tenni?

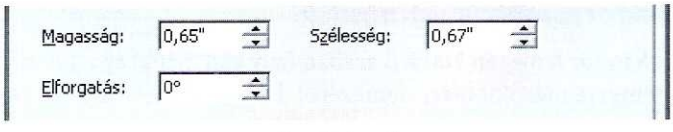
b) Mit tegyünk, ha munkánkhoz csak az Excelnek kell ismerni az SK jelű pénznemet?

90. Az idő megjelenítésekor szeretnénk, ha az órák számozása 1-től 12-ig tartana, és de. illetve du. jelzések jeleznék a napszakot. Hogyan érhetjük el ezt?

91. A hosszú dátum „2008. február 12." megjelenési formája helyett a „2008. febr. 12." formát szeretnénk látni. Mit kell tennünk?

92. Az idő megjelenítésekor a 24 órás formára lenne szükségünk, és azt szeretnénk, hogy az óra kijelzése mindenképpen két számjeggyel történjen. Például a 8 óra 08-ként jelenjen meg! Milyen beállítás szükséges ehhez?

93. Táblázatkezelőnk rendesen működik, de egyetlen problémánk azért akadt. A következő ábra szerint az alakzatok méretezésénél nem a megszokott cm mértékegységet használja. Hogyan tudnánk a cm használatára visszaállítani Excelünket?



Excel [ekszel]

94. Billentyűzetünk nem írja az ékezetes betűket. Például az „é" betű helyett a pontosvessző jelenik meg a megfelelő billentyű lenyomására. Mit kell tennünk, hogy visszatérjenek az ékezetek?

95. Sajnos nem tudunk olyan gyorsan kettőt kattintani az egérrel, hogy azt a gépünk dupla kattintásnak értékelje. Rábeszélhetjük-e gépünket, hogy a lassabb kattintásokat is fogadja el dupla kattintásnak?

96. Nem látjuk a tálcát a képernyőn, de szeretnénk a start gombra kattintani. Hogyan tudjuk megoldani a feladatot?

97. Tegnap még a falióra és a számítógép órája egyező értéket mutatott, ma pedig egy óra eltérés van az órák között. Mi történt?

98. Három Word [vörd] dokumentumon dolgozunk egyszerre. Hogyan érhető el, hogy három önálló gomb legyen a tálcán, illetve az, hogy egyetlen gomb mögött bújjon meg mindhárom dokumentum?

99. Mit jelentenek az egyes gombok a következő tálcarészletet mutató ábrán?



Windows XP

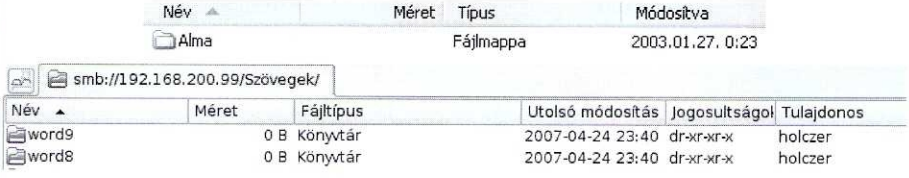
100. Teljes méretűre nagyítva egy program ablakát a tálca eltűnik. Hiába toljuk az egeret a tálca helyére, az mégsem akar felbukkanni.

a) Milyen tálcatulajdonság van jelenleg beállítva?

b) Mit kell beállítani, ha azt szeretnénk, hogy ha az egeret a tálca helyére toljuk, a tálca felbukkanjon?

c) Mit állítsunk be, hogy állandóan látható legyen a tálca?

101. A következő ábra szerinti megjelenést szeretnénk elérni a fájlkezelőnkben. Mit kell ehhez beállítanunk? Mit jelent a *Név* felirat mellett az a kis háromszög? Mit tegyünk, ha a *Típus* és a *Méret* feliratokat szeretnénk felcserélni?



Windows XP és Kubuntu Linux

102. Keressünk merevlemezünkön egy 300 KB-nál kisebb méretű *bmp* kiterjesztésű, képet tartalmazó állományt, és állítsuk be az asztal hátterének! Mi a különbség a nyújtás, a középen és a mozaik lehetőségek választása között?

103. Többféle kiterjesztésű állományokat kezelhet egyetlen program, ezért látni szeretnénk a fájlok kiterjesztését a fájlkezelőben. Mit kell tennünk?

Az adatok tömörítése

104. Mókás Sándor lemezén 100 KB szabad hely van. Sanyi egy 120 KB-os fájlt szeretne erre a lemezre másolni merevlemezéről. Ezért bekapcsolja a fájl tulajdonságlapján a tömörített attribútumot, és így a fájl 70 KB méretű lett. Ekkor Sanyi megkezdte a másolást. Mit fog tapasztalni?

105. Mókás Sándor egy *zip* formátumú tömörített állományt túl nagynak talál, ezért újra használná a tömörítőt. Mit mondhatunk az ötletről?

106. Helytakarékosabban szeretnénk tárolni egy fájlt. Attila azt javasolja, hogy a fájl adatlapján kapcsoljuk be a tömörített attribútumot. Csaba szerint inkább kattintsunk jobb gombbal a fájlra, és a megjelenő menüből válasszuk a *küldés* → *tömörített* mappába lehetőséget. Hasonlítsuk össze a megoldásokat! Mit tapasztalunk, ha másolni szeretnénk az Attila, illetve a Csaba által javasolt módszerrel tömörített fájlt?

107. Mi történik, ha a *dolgozatok* nevű mappa ikonját a *csomagoltak* nevű tömörített mappa ikonjára húzzuk? Mi történik fordított esetben?

Vírusok, vírusvédelem

108. A tömörített állományokban megtalálhatják-e a vírusirtók a vírusokat?

109. Frissen formáztunk egy adathordozót. Garantálhatjuk-e ekkor a vírusmentességet?

110. Tudjuk, hogy a pendrive-on található *játék.exe* nevű fájl vírussal fertőzött. Mit nem szabad tenni, hogy elkerüljük a fertőzést? Ha átmásoljuk a fájlt winchesterünkre, aktivizálódik-e a vírus? Miért?

111. Egy fájl neve *mókáskép.bmp.exe.* Mi a kiterjesztése ennek a fájlnak? Hogyan használhatják ki ezt a jelenséget rosszindulatú emberek?

112. Bandi azt állította, hogy a gyári CD-n és DVD-n nem lehet vírus, hiszen ezek az adathordozók nem írhatók, így vírus sem kerülhet rájuk. Igaza van-e Bandinak? Indokoljuk döntésünket! Mit mondhatunk az R és az RW jelű lemezekről?

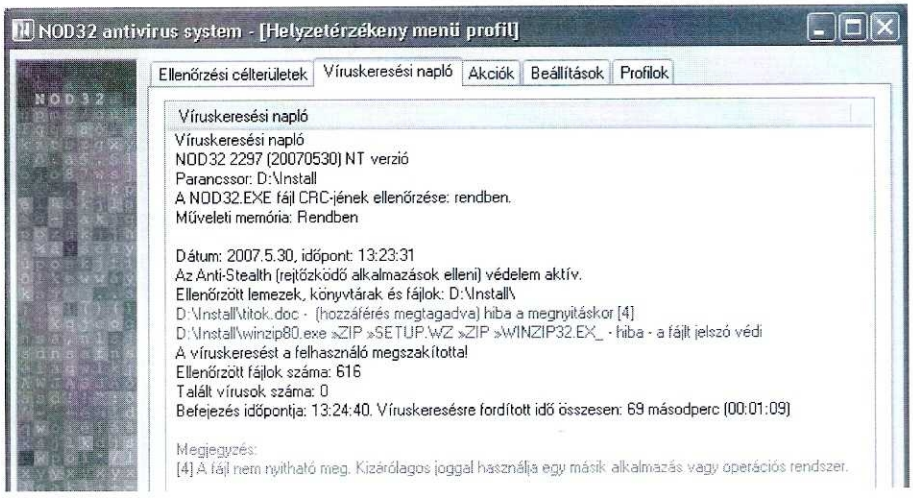
113. Roland azt mondta, hogy van egy jól működő személyes tűzfal a gépén, ezért nem használ vírusirtót. Mit mondhatunk erről a gondolatról?

114. A boot [bút] vírus miben más, mint a fájlokat fertőző változatok?

115. A vírusirtók mit tudnak kezdeni azokkal a vírusokkal, amelyek nem szerepelnek adatbázisukban?

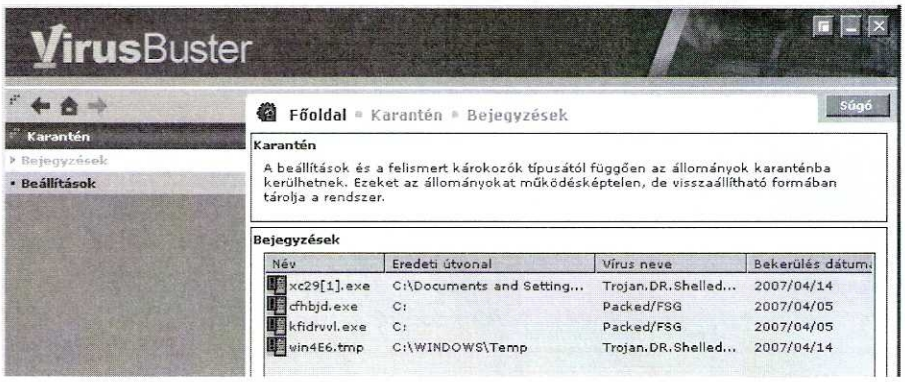
116. Milyen veszélyeket rejt, ha vírusirtónkon kikapcsoljuk az állandó védelmet?

117. Víruskeresőnk futtatása után a következő ábrát látjuk. Értelmezzük az eredményt!



NOD32

118. Vírusirtónk beállításait nézegetve egyszer a következő ábra szerinti kép fogad. Mit jelent ez?



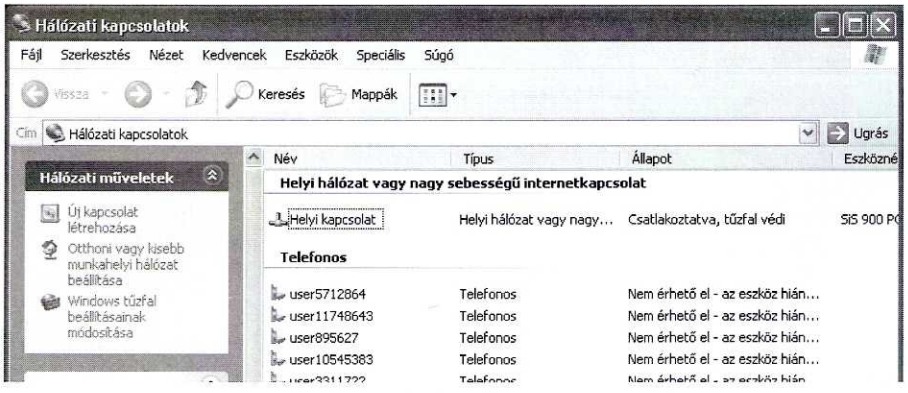
Vírus Buster [vírus básztör]

119. Vírusirtónk naplójában a következő részletet találtuk. Értelmezzük a bejegyzést.

Vírus információ:
Név: Trojan.DR.Shelled.Gen
Eltávolíthatóság: nem irtható

120. Az interneten számtalan helyen találunk vírusirtókból próbaverziókat, illetve ingyenes változatokat. Ha szeretnénk egyet letölteni, akkor miről győződjünk meg a kiszemelt vírusirtóval kapcsolatban?

121. Egy vírusfertőzés után megvizsgáltuk a hálózati kapcsolatainkat, és a következő ábra szerinti látvány fogadott minket. Mi a különösen veszélyes egy olyan vírusban, ami ezt tette? A kérdéses gépen szerencsére semmiféle probléma nem adódott, pedig a gép rendszeresen csatlakozik az internethez. Hogyan lehetséges ez?



Windows XP

Gondolkodjunk!

122. Viktornak már van CD írására alkalmas gépe, de egyetlen CD író programot sem vásárol. Kedvenc képeit mégis CD-re tudta írni gépével. Hogyan lehetséges ez?

123. Lemezünkön 512 bájt szabad hely van. Szeretnénk ezen a lemezen két darab 100 bájtos fájlt elhelyezni. Nem sikerült. Miért?

124. A mellékelt ábra egy fájl tulajdonságlapjának részletét tartalmazza. Miért látunk kétféle méretjelölést?

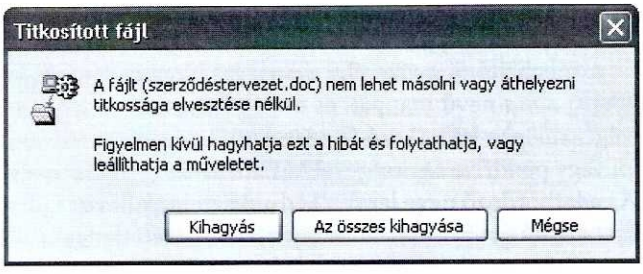
Méret: 33,5 KB (34 304 bájt)
Lemezterület: 36,0 KB (36 864 bájt)
Windows XP

125. A mellékelt ábra egy fájl adatlapjának részletét tartalmazza. Hogyan lehetséges, hogy a fájl kevesebb helyet foglal el a lemezen, mint amekkora az adathalmaz mérete?

Méret: 69,5 KB (71 190 bájt)
Lemezterület: 20,0 KB (20 480 bájt)
Windows XP

126. Gépünk éppen nem csatlakozik semmilyen hálózathoz. Ekkor láthatjuk-e működő hálózati meghajtó jelét gépünkön?

127. A következő ábra szerinti üzenetet milyen esetben kaphatjuk?



128. Az elektronikus levélhez nem csatolhatunk mappát, de mégis szeretnénk elküldeni egy kisebb mappaszerkezetet barátunknak. Mit mondhatunk az ötletről?

129. Hogyan lehetséges az, hogy egy fájl másolata egy másik winchesteren több helyet foglal el, mint eredeti helyén?

130. Merevlemezünkön két azonos nevű mappánk van (természetesen különböző helyeken). Megoszthatjuk-e ezt a két mappát egyszerre, hogy a hálózat többi tagja is elérhesse?

131. A hálózati meghajtókra jobb gombbal kattintva a megjelenő menüben nem látunk *formázás* parancsot. Miért?

132. Gépünkön az operációs rendszer nem indul el, hanem a következő feliratot látjuk a képernyő alján.

NTLDR hiányzik
Az újraindításhoz nyomjon meg egy billentyűt

Mi okozhatja a jelenséget, és mi a teendő?

133. Az előző feladat lemeze milyen operációs rendszerrel lehetett formázva?

134. Milyen problémákat jelenthet a lemez töredezettsége?

135. Egy fontos fájlt titkosítottan tárolunk merevlemezünkön. Megtalálják-e a vírusirtók az ebben a fájlban megbújó vírusokat? Miért?

136. Manapság sok billentyűzeten találunk egy *power* [páuör] feliratú gombot. Mi történik, ha lenyomjuk ezt a gombot? (Nem minden gép esetén működik a gomb.)

137. Egy mappában csak 5 darab rejtett állomány van. Ezeket a rejtett állományokat szeretné Mókás Sándor a pendrive-jára átmásolni. Sanyi beállításai szerint a fájlkezelőben nem látszanak a rejtett állományok. Semmilyen beállítást nem változtatott, és mégis sikerült a másolás. Mit tett Sándor barátunk?

138. Sok *ttt* kiterjesztésű fájl van merevlemezünkön, és tudjuk, hogy ezek tartalma egyszerű szövegformátumú. Az operációs rendszerünk viszont nem tudja ezt. Mit kell tennünk, ha szeretnénk, hogy egy ilyen fájlra való dupla kattintás után azonnal a jegyzettömbben vizsgálhassuk a kérdéses állományokat?

139. Kipróbáltunk egy képnézegető programot, de végül eltávolítottuk gépünkről. Ezek után azt tapasztaljuk, hogy egy *bmp* kiterjesztésű fájlra duplán kattintva gépünk még mindig a régi képnézegető programot keresi. Mi a jelenség oka, és mit tehetünk, hogy elhárítsuk a hibát?

140. A Windows [vindóz] XP-ben megtalálható rendszer-visszaállítási szolgáltatás nagyon hasznos lehet például hibásan működő programok és eszközmeghajtók telepítése után. A vírusirtás szempontjából viszont veszélyesnek is bizonyulhat. Miért?

Gyakorló feladatok

141. Másoljuk *c:* meghajtónk gyökerébe a *www.jos.hu* címről letölthető *alma* nevű mappát, és ennek felhasználásával végezzük el a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!



Windows XP

a) Az adathordozó neve legyen kedvenc ételünk neve!
b) Építsük fel az ábra szerinti könyvtárszerkezetet!
c) Másoljuk a *c:\alma\agyak.txt* fájlt a *növények*-be!
d) Másoljuk a *c:\alma\körte\mag\buborék.bmp* fájlt a fák-ba!
e) Másoljuk át a *c:\alma* mappából az összes *com* kiterjesztésű fájlt a *bükk*-be!
f) Másoljuk a *c:\alma\körte*-ből a legrégebbi fájlt a *fenyő*-be!
g) Másoljuk a *c:\alma*-ból az összes *C*-vel kezdődő nevű fájlt a *tölgy*-be!
h) A lemezeden lévő *buborék.bmp* új neve legyen *kép.txt*!

142. Lemezünk gyökerében hozzunk létre egy *válaszok* és egy *másolat* nevű mappát!

a) A *válaszok* mappában hozzunk létre egy szövegfájlt *adatok* néven, és első sorában adjuk meg nevünket, második sorában pedig *c:* meghajtónk méretét!
b) A válaszok mappában hozzunk létre egy *kuka.txt* nevű fájlt, és írjuk bele, hogy mikor nem kerülnek a törölt állományok a lomtárba!
c) Az *adatok.txt* fájl első sorába írjuk bele, hogy hány darab fájl van merevlemezünk gyökerében, és adjuk meg azt is, hogy hány *readme.txt* nevű fájl van a merevlemezünkön?
d) A válaszok mappában hozzunk létre egy *puskázás.txt* nevű fájlt, és írjuk bele, hogyan lehet beállítani, hogy a pénznem jele a „DDD" legyen!
e) A válaszok mappa teljes tartalmát másoljuk a *másolat* nevű mappába, majd a *másolat* mappát tegyük írásvédetté!
f) A lemezünk címkéje legyen *kérdések*!

143. Másoljuk *c:* meghajtónk gyökerébe a *www.jos.hu* címről letölthető *alma* nevű mappát, és ennek felhasználásával végezzük el a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!

a) Az adathordozó neve legyen a kedvenc hónapunk!

b) Építsük fel az ábra szerinti mappaszerkezetet!

c) Másoljuk a *c:\alma\bootlog.txt* fájlt a *növények*-be!

d) Másoljuk a *c:\alma\körte* mappából a legnagyobb fájlt a *zöldségek*-be!



Windows Vista

e) Keressük meg az alma nevű mappában a *calcsol.dat* nevű fájlt, és másold a *karalábé* nevű mappába!

f) A *zöldségek* mappában lévő fájlt nevezzük át *nagykörte.izé* névre!

g) A *zöldségek* mappában lévő fájlt másoljuk át a *paradicsom* nevű mappába!

144. Saját gépünk *c:* meghajtójának felhasználásával oldjuk meg a következő feladatokat!

a) Építsük fel a mellékelt ábra szerinti mappaszerkezetet a hajlékonylemez vagy a pendrive gyökeréből kiindulva!

b) Keressük meg a legkisebb méretű fájlt a *c:* meghajtó gyökerében, majd másold a *Csülök* nevű mappába!

c) A teljes *c:* meghajtóról a legkisebb fájlt másoljuk a *Tea* nevű mappába!

d) Hány fájl van a *c:* meghajtónk gyökerében? Az *Étel* nevű mappában található *darab.txt* fájlba írjuk a választ!

e) Lemezünk neve legyen gyakorlatok!



UHU Linux

145. Saját gépünk *c:* meghajtójának felhasználásával oldjuk meg a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!

a) Adathordozónk neve legyen keresztnevünk!

b) Építsük fel a mellékelt ábra szerinti mappaszerkezetet adathordozónk gyökeréből kiindulva!

c) Keressük meg winchesteren a legkisebb méretű *txt* kiterjesztésű fájlt, majd másoljuk a *Torta* nevű mappába!

d) Készítsünk parancsikont az előző pontban szereplő állományhoz a *Desszert* nevű mappába! Mi a következménye, ha a winchesteren található állományból készítjük a parancsikont, illetve ha a lemezünkön található állományból készítjük a parancsikont?

e) Készítsünk a lemez gyökerében egy *Másolat* nevű mappát, és másoljuk bele a *Desszert* nevű mappa teljes tartalmát!



Windows Vista

146. Másoljuk *c:* meghajtónk gyökerébe a *www.jos.hu* címről letölthető *alma* nevű mappát, és ennek felhasználásával végezzük el a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!

a) Készítsünk adathordozónk gyökerében egy fontos nevű mappát, és másoljuk bele a *c:\alma* mappából azokat az állományokat, melyeknek neve a *másolat* szövegrészlettel kezdődik!

b) A *c:\alma* mappában található *körte* nevű mappa tömörített formáját másoljuk lemezünk fontos nevű mappájába!

c) Ha például Windows XP-t használunk, akkor az előző pont megoldásához használhatnánk tömörítő programot vagy bekapcsolhatnánk a tömörített attribútumot is?

d) Bővítsük a *b)* pontban létrehozott tömörített állományt a *c:\alma* nevű mappa összes *ini* kiterjesztésű állományával!

147. Másoljuk *c:* meghajtónk gyökerébe a *www.jos.hu* címről letölthető *alma* nevű mappát, és ennek felhasználásával végezzük el a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!

a) Az adathordozónk neve legyen vezetéknevünk!

b) Építsük fel az ábra szerinti mappaszerkezetet az adathordozónk gyökeréből kiindulva!

c) Másoljuk a *c:\alma\command.com* fájlt az *Alsószint*be!

d) Másoljuk a *c:\alma\körte* mappából a *buborék.bmp* nevű fájlt az *Alsószint*be!

e) Másoljuk a leghosszabb *exe* kiterjesztésű fájlt az *a:*\-be!

f) Másoljuk a konyhába a *c:\alma\körte* mappa teljes tartalmát!

g) Másoljuk a *c:\alma* mappából az összes ini kiterjesztésű állományt a *Nappaliba*!

h) A *c:\alma* mappa legkisebb állományát másoljuk a *WC*-be!



UHU Linux

i) A *c:\alma\körte* mappából a legújabb fájlt másoljuk a *Felsőszint* nevű mappába!

j) Készítsünk parancsikont a *d)* pontban a lemezünkre került állományhoz! A parancsikon az *a:*\-ben jelenjen meg kép néven!

k) Készítsünk egy leltár nevű szövegfájlt a *Fürdő*ben, amiben megírjuk, hogy hány fájl van a *c:*\-ben!

l) A *Háló* új neve legyen *Dolgozó*!

m) A *h)* pontban a lemezre került állományt nevezzük át *mini.txt* névre.

n) Készítsünk másolatot a *WC*-ről a *Fürdő*be!

o) Helyezzük át a *Konyhát* a *Nappali*ba!

p) A vezérlőpulton a területi beállításoknál milyen pénznem jelölések közül választhatunk? A vezérlőpult *Internetes beállításainál* nézzük meg, mi a HTML szerkesztő program! A feladatkezelőben nézzük meg, hogy mennyi volt az eddigi legnagyobb memóriahasználat! A válaszokat írjuk az *a:*\-ben lévő *felelet* nevű szövegfájlba!

148. Másoljuk *c:* meghajtónk gyökerébe a *www.jos.hu* címről letölthető *alma* nevű mappát, és ennek felhasználásával végezzük el a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!

a) Adathordozónk neve legyen *pentium*!
b) Építsük fel az ábra szerinti mappaszerkezetet az adathordozód gyökeréből kiindulva!
c) Másoljuk az *élőlény*be a *c:\alma*ból a *bootlog.txt* fájlt!
d) Másoljuk az *állat*ba a *c:\alma*ból az összes *a*-val kezdődő *com* kiterjesztésű fájlt!
e) Másoljuk az *emlős*be a *c:\alma\körté*ből az összes *txt* kiterjesztésű állományt!
f) Másoljuk a *ló*ba a *c:\alma*ból a legújabb fájlt!
g) Másoljuk a *majom*ba a *c:\alma*ból az összes 1991. decemberi állományt!
h) Másoljuk a *hüllő*be újra az előző feladatban megadott állományokat, de most az *alma* mappából és az összes almappájából történjen a másolás!



Windows XP

i) Készítsünk a *béká*ba egy *méretes* nevű szövegfájlt, amely a merevlemezen található legnagyobb méretű fájl nevét és pontos méretét tartalmazza!
j) Az előző feladatban létrehozott szövegfájl első sorában adjuk meg, hogy mekkora méretű a winchesteren található *alma* nevű mappa!
k) Nevezzük át a *dió*t *cseresznyé*re!
l) Másoljuk a *hüllő* teljes tartalmát a *növény*be!
m) Helyezzük át az *emlős*ből az összes fájlt a *fa*ba!
n) A *c:\alma*-ból a legnagyobb fájlt tömörítve másoljuk a *tölgy*be!
o) Készítsünk parancsikont a *zöldség*be az *élőlény*ben található szövegfájlhoz!
p) A mellékelt képen hat meghajtó ikonját látjuk. Melyik ikon milyen meghajtót takar? A választ a *paradicsom*ban létrehozott *válasz.txt*-ben adjuk meg!



Windows Vista

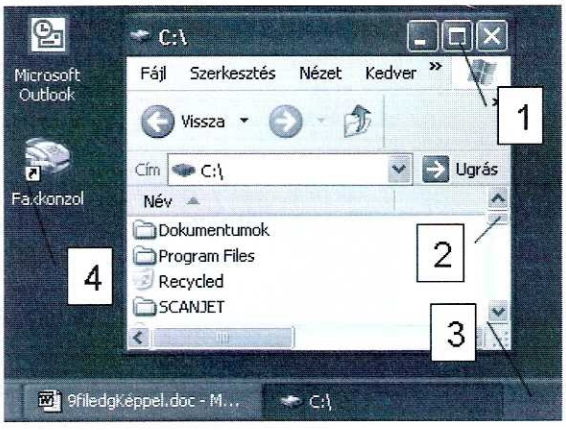
149. Másoljuk *c:* meghajtónk gyökerébe a *www.jos.hu* címről letölthető *alma* nevű mappát, és ennek felhasználásával végezzük el a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!

a) Az adathordozónk neve legyen *alaplap*!
b) Készítsük el a mellékelt mappaszerkezetet az adathordozó gyökeréből kiindulva!
c) Keressük meg a *c:\alma* mappában, és almappáiban az *applog.ini* nevű fájlt és másoljuk a *Földrajz*ba!
d) A *c:\alma*ból másoljuk az összes *bat* kiterjesztésű állományt a *Folyó*ba!
e) Másoljuk a *Duná*ba a *c:\alma\körté*ből a legnagyobb méretű fájlt!
f) A *c:\alma* mappában és az almappáiban található fájlok közül a legrégebbit másoljuk a *Tiszá*ba!



Kubuntu Linux

g) A *c:\alma* mappában és az almappáiban található fájlok közül az összes *a*-val kezdődő nevű fájlt másoljuk a *Hegy*be!
h) Nevezzük át a lemezeden található *applog.ini* nevű fájlt *beállítások.ini* nevűre!
i) A *Bakony* új neve legyen *Bükk*!
j) Másoljuk a *Folyó*ból az összes fájlt a *Bükk*be!
k) A *Duná*ban található fájlt helyezzük át a *Mátrá*ba!
l) A *Város*ban hozzunk létre valami érdekes néven egy parancsikont, ami a lemezen található *beállítások.ini* nevű fájlra mutat!
m) A *Győr*ben hozzunk létre egy *Válasz* nevű szövegfájlt, és nevezzük meg benne a következő ábra számmal jelölt részeit!



Windows XP

150. Másoljuk *c:* meghajtónk gyökerébe a *www.jos.hu* címről letölthető *alma* nevű mappát és ennek felhasználásával végezzük el a következő feladatokat! A megoldást flopi vagy pendrive segítségével készítsük el!



Kubuntu Linux

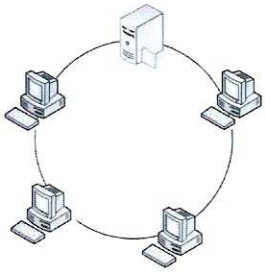
a) Az adathordozó neve legyen *nevek*!
b) Készítsük el a mellékelt mappaszerkezetet az adathordozód gyökeréből kiindulva!
c) Másoljuk a *Fiúk*ba a *c:\alma\körté*ből az *atapi.sys* nevű fájlt!
d) A *Fiúk* mappában hozzunk létre egy *adatok* szövegfájlt, amelyben megadjuk, hogy mi a pontos mérete bájtokban a lemezeden található *atapi.sys* fájlnak. Adjuk meg azt is, hogy pontosan hány bájtnyi helyet foglal el a lemezen az *atapi.sys*!
e) A *c:\alma* mappából és almappáiból keressük ki azokat a fájlokat, amelyek neve *a*-val kezdődik és 1999-ből származnak! A megtalált állományokat másoljuk a *Norbi*ba!
f) Keressük ki a *c:\alma* mappából és almappáiból a 15 KB és 40 KB közötti mérettel rendelkező fájlokat, majd ezeket másoljku a *Peti*be!
g) Másoljuk a *Sanyi*ba a *c:\alma* mappából és almappáiból azokat a fájlokat, amelyek nevében a harmadik betű az *m*!

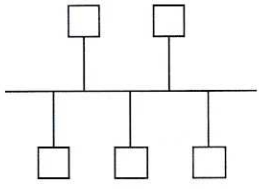
3. Kommunikáció hálózaton

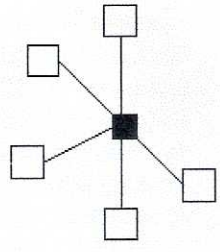
1. Magyarázzuk meg a következő rövidítések jelentését: PAN, LAN, MAN, WAN!
2. Mi a kapcsolat a WAN és az internet között?
3. Egy iskola két, egymástól néhány száz méterre található épületét vezeték nélküli technológiával összekötötték. Ez helyi vagy városi hálózatnak tekinthető?
4. Hasonlítsuk össze az IrDA és a bluetooth összeköttetést!
5. Két eszközt összeköthetünk például WLAN, illetve IrDA technológiával is. Hasonlítsuk össze a két lehetőséget! Milyen eszközök szükségesek a kapcsolatok kiépítéséhez?
6. Hasonlítsuk össze a hagyományos modemes és az ADSL technológiával felépített internetkapcsolatot!
7. Milyen típusú internetkapcsolat teszteléséről készülhetett az ábra?



8. Az internethez való csatlakozás egyre elterjedtebb módszere az ADSL. Mi is az ADSL kapcsolat lényege?
9. Iskolánkban az iskolatitkár panaszkodik, hogy néha rejtélyes módon lecsökken az internetkapcsolat sebessége. Mi lehet a jelenség oka?
10. Iskolánkban miért működik helyi hálózat az önálló gépek helyett?
11. Melyik ábra milyen topológiát jelent? Iskolánkban melyiket találjuk?





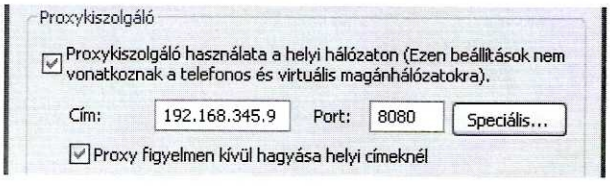


12. Az internet világában milyen protokollt használnak a gépek?
13. Mit jelent a peer-to-peer [pír tu pír] típusú kapcsolat? Hol találhatunk ilyet?
14. Mit jelent az, hogy egy hálózat szerver-kliens típusú?
15. Iskolánk hálózata a szerver-kliens vagy a peer-to-peer típusú hálózatok közé tartozik?

16. Egy családban a szülők munkájukhoz egy-egy saját számítógépet használnak, és a gyerekeknek is van egy gépük. Ezt a három számítógépet összefogták egy helyi hálózatba. Ez szerver-kliens vagy peer-to-peer típusú hálózatnak tekinthető?
17. Egy hálózatban a munkaállomások közül csak egyhez csatlakoztattunk nyomtatót. Ezt a nyomtatót használja a többi munkaállomás is. Egy ilyen hálózat a szerver-kliens vagy a peer-to-peer típusba sorolható?

Az internet: a hálózatok hálózata

18. Mi az ARPANET és a MILNET?
19. Az internetes adatátvitel módját hardverfüggetlen módon szabványosították. Mit jelent ez? Mi a neve ennek az átviteli módnak?
20. Mit jelent az, hogy az internetnek nincs abszolút központja?
21. Az interneten közlekedő csomagokra a TCP ügyel. Vázoljuk fel, hogy mit tesz a TCP!
22. Az IP vagy a TCP szükséges az internet működéséhez?
23. Mi az IP cím?
24. Böngészőnkben be kell állítani a proxy kiszolgálót, hogy el tudjuk érni az internetet. A rendszergazda útmutatása alapján IP címével kell megadnunk a proxy kiszolgálót. Mit rontottunk el, ha az ábra szerinti beállításokat tettük meg?



Internet Explorer [internet ekszplórör]

25. Mi az IPv4 és az IPv6? Elméletileg melyik hányféle címet takar?
26. Az iskolák általában 16-nál kevesebb IP címet kaptak. Tudjuk, hogy minden interneten böngésző számítógépnek egyedi IP címmel kell rendelkeznie. Ennek ellenére egy iskolában akár 100 számítógép is probléma nélkül nézelődhet az interneten egyszerre. Hogyan lehetséges ez?
27. Megnéztük két iskola tantermi gépeit, és azt tapasztaltuk, hogy azonos IP címeket használnak. Mindegyik gépnek zavartalan az internetelérése, pedig tudjuk, hogy az IP címnek egyedinek kell lennie. Hogyan lehetséges ez?
28. Ha a böngészőnkbe olyan formában írjuk a weboldalak címét, hogy *www.mav.hu*, akkor mi szükség van az IP címekre az internet világában?
29. Mi az a DNS, TLD és SLD?
30. Használhatunk-e a weboldalak címében ékezetes betűket?
31. Végződhet-e egy Erdélyben található webszerver címe .HU-ra?
32. A webszervereket egyértelműen azonosítja IP címük. Akkor hogyan lehetséges, hogy a *www.mav.hu* és *www.máv.hu* cím beírására is ugyanaz az oldal jelenik meg böngészőnkben?

33. Magyarázzuk meg az ábra szerinti cím egyes részeit!



Mozilla Firefox [mozilla fájörfoksz]

34. Vizsgáljuk meg például a böngészőnk címsorában látható *http://www.elte.hu* címet. Mit jelent a *http*? A *http* és a *www* közül melyik a kötelező, és melyiket kell kiírnunk?

35. Néha a címek előtt a *http://* helyett azt látjuk, hogy *https://*. Mi a különbség a kétféle cím között?

36. A bankszámlám elérésénél a böngészőben a címsor úgy kezdődik, hogy *https://*. Ha a bankok ezt a formát használják, akkor mi is használhatjuk ezt tetszőleges cím elérésére?

37. A címek előtt láthatjuk azt is, hogy *http* és azt is, hogy *ftp*. Melyik mit jelent?

A világháló használata

38. Mi az a HTML szabvány?

39. Hogyan fordulhat elő, hogy egy oldal másképp jelenik meg a mi gépünkön, mint barátunk gépén? Mit mondhatunk akkor a jelenségről, ha még azt is tudjuk, hogy mindketten ugyanazt a böngészőt használjuk?

40. Találtunk egy érdekes oldalt és azt elmentettük *html* formátumban. Ezt a fájlt eljuttattuk barátunknak, aki azt tapasztalja, hogy hiányosan jelenik meg az oldal. Hogyan lehetséges ez?

41. Mi az a hiperlink?

42. Vegyük fel kedvenceink közé valamelyik egyetem honlapját. Mit jelent az, hogy egy oldal a kedvencek között szerepel?

43. Az ábra szerint megálltunk egérrel egy szöveg fölött egy weblapon. Értelmezzük a látottakat! Mit látunk az állapotsorban?



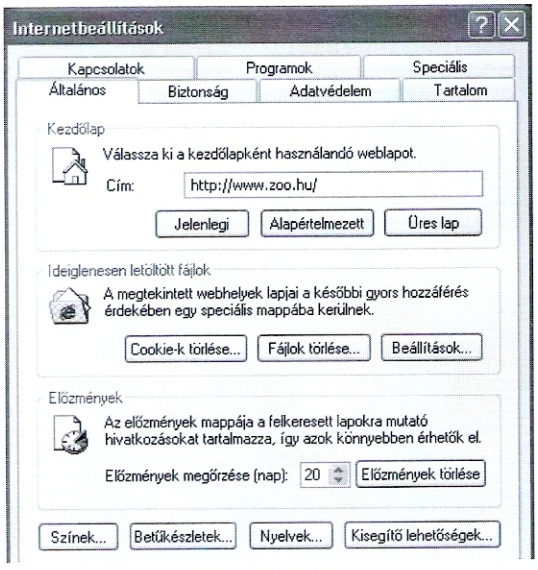
Internet Explorer

44. Mit jelentenek az ábra szerinti gombok a böngészőben?



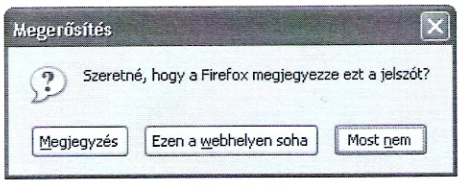
Mozilla Firefox

45. Mi az előugró ablak? Mit tehetünk velük?
46. Mit jelentenek pontosan fogalmazva az ábrán az egyes gombok?



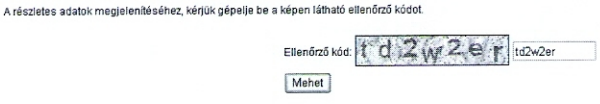
Internet Explorer

47. Milyen helyen mit válaszoljunk az ábra szerinti kérdésre? Indokoljuk is meg döntésünket!



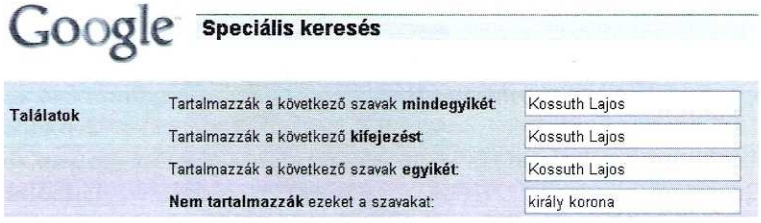
Mozilla Firefox

48. Több weblapon találkozhatunk az ábra szerinti részlettel. Mire szolgál?



49. Mit mondhatunk az interneten megjelenő információk helyességéről?
50. Hasonlítsuk össze a tematikus és a kulcsszavas keresőket. Mondjunk mindkét típusra példát!
51. Keressük meg iskolánk honlapját tematikus és kulcsszavas keresővel is!
52. A kulcsszavas keresőkben találunk egy részletes/speciális keresés lehetőséget is. Mire tudjuk ezt használni?

53. Milyen oldalak felelnek meg az egyes sorok feltételeinek?



54. Hogyan lehetséges az ábra szerinti 176 000 találat 0,11 másodperc alatt?

A(z) **"marcipán"** kifejezés **1-10**. találata az összes, kb. **176 000 magyar** nyelvű találatból. (**0,11** másodperc)

55. Keresőnk találati listájából kiválasztottunk egy elemet. Erre kattintva azt a választ kapjuk, hogy a keresett oldal nem található. A nem található oldalt hogyan találhatta meg a kereső?

56. Keressük meg a heti ötös lottó nyerőszámokat az interneten!

57. Mit takar az E330-as élelmiszeradalék?

58. Keressünk fényképet az interneten egy trabant személyautóról! Az oldalt mentsük el, de úgy, hogy akár egy másik gépen is lássuk a teljes mentett oldalt!

59. Keressünk fényképet kedvenc filmszínészünkről! Mentsük el a fényképet! Az oldalt helyezzük el a kedvencek közé a böngészőnkben!

60. Keressük meg kedvenc együttesünk egyik dalának szövegét! Mentsük el az oldalt szövegfájlként! Nyomtassuk ki a kedvenc számunk szövegét tartalmazó oldalt!

61. Keressünk térképet az interneten Budapest XXI. kerületéről (Csepel)! Mentsük el az oldalt Teljes weblapként!

62. Keressük meg az interneten a Jedlik Oktatási Stúdió honlapját! Milyen könyvekhez használható ez a feladatgyűjtemény?

63. Keressünk egy utazási irodát az interneten, amely a következő hónapban indít Erdélybe vagy Felvidékre utat!

64. Pécs városában szeretnénk szállást találni. Háromágyas szobát szeretnénk egy panzióban két hét múlva hétvégére. Keressünk ilyen lehetőséget az interneten!

65. Néhány uniós országot szeretnénk meglátogatni. Keressünk szállást a fővárosukban!

66. Keressünk a közelünkben egy számítástechnikai üzletet! 19"-os TFT monitort szeretnénk vásárolni. Milyen lehetőségeink vannak?

67. Keressünk közelünkben egy internetszolgáltatót, és keressük meg, hogy menynyibe kerülnek a különböző internet-előfizetések! Van-e az adott cégnél diákkedvezmény?

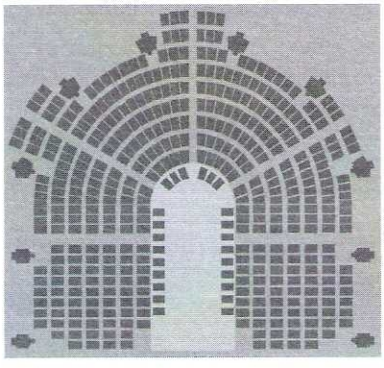
68. Keressünk fényképet az interneten a fehér farkasról, a fényképet küldjük el levélben Farkas vezetéknevű ismerősünknek!

69. Keressük meg Van Gogh [fan goh] Napraforgók című festményét az interneten! Mentsük el és nyomtassuk ki a festményt ábrázoló képet!

70. Keressük meg a budapesti Jedlik Ányos Gimnázium honlapját! Keressük meg rajta a minta szerinti fényképet!



71. Keressünk fel néhány portál oldalt (pl. Origo, Index), és nézzük meg rajta a legfrissebb híreket!
72. Keressük meg a legfrissebb tőzsdei híreket! Hány ponton áll ma a BUX?
73. Keressük meg a MÁV vonatmenetrend oldalát (Elvira)! Mennyibe kerülne a vonatjegy Budapestről Fonyódra gyorsvonattal? Mikor és melyik pályaudvarról indul a vonat holnap reggel?
74. Lakóhelyünkről Szombathelyre szeretnénk utazni vonattal, holnap délelőtti indulással. Keressünk megfelelő vonatot a MÁV honlapján!
75. Keressünk egy Budapestről induló vonatot, amivel eljuthatunk Zánkára, és megáll Balatonakalin is!
76. Keressük meg a devizaárfolyamokat a Magyar Nemzeti Bank (MNB) honlapján! Mennyi az euró (EUR) napi árfolyama?
77. Keressük meg egy ismerősünk telefonszámát az interneten!
78. Keressük meg, hogy melyik moziban megy a kedvenc filmünk!
79. Állítsuk be böngészőnk kezdőoldalának az Oktatási Minisztérium honlapját!
80. Keressük meg az egyik tévécsatorna jövő keddi műsorát az interneten!
81. Keressünk online tévéadásokat az interneten!
82. Keressük meg a Magyar Országgyűlés honlapját! Keressünk adatokat országgyűlési képviselőnkről! Jelöljük be a képviselőnk helyét a patkóban!

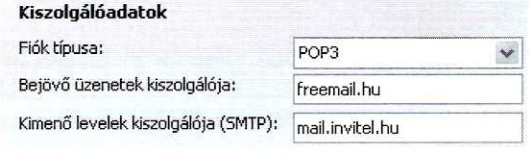


83. Keressünk az interneten eladó használt Suzuki típusú gépkocsikat! Az ötajtós, 5 évnél nem idősebb piros modellek érdekelnek minket.

84. Keressük meg névrokonainkat (egyező nevű) az interneten!
85. Keressük meg a kecskeméti Katona József Színház holnapi előadását! Kik játsszák a főszerepeket?
86. Az ember tragédiáját szeretnénk megnézni színházban. Keressünk ilyen színházat!
87. Küldjünk elektronikus képeslapot valamelyik ingyenes szolgáltató segítségével egy ismerősünknek!
88. Nézzünk meg egy számlát, és ellenőrizzük az APEH honlapján, hogy a kiállító adószáma valódi-e!
89. Keressünk állatmenhelyeket, ahol örökbe fogadható állatokat találhatunk! Legfeljebb hároméves németjuhász jellegű keveréket szeretnénk!
90. Keressünk környékünkön véradási lehetőségeket!
91. A következő hétvégén Nyíregyházára vagy Debrecenbe kell utaznunk. Milyen a várható időjárás?
92. Keressük meg az Egri csillagok című könyvet letölthető formában! Jogtiszta forrást keressünk!
93. A Corvinákról kell előadást tartanunk. Keressünk ehhez képeket az interneten!

Elektronikus levelezés

94. Az elektronikus levelezés az online vagy az offline kommunikáció körébe tartozik?
95. Mi az SMTP és a POP3?
96. Milyen adatokat kell megadni egy levelezőprogram helyes működéséhez?
97. Hogyan lehetséges, hogy az ábra szerint különböző szolgáltatók kiszolgálói küldik, illetve fogadják a leveleinket.



Microsoft Outlook 2007 [májkroszoft áutluk]

98. Azt tapasztaljuk, hogy a leveleink rendesen megérkeznek, de küldeni nem tudunk. Hol ronthattuk el a levelezőprogram beállításait?
99. Milyen összefüggés van a levelezőprogram és az operációs rendszer lomtára között?
100. Mi szükséges, ha webes felületen keresztül szeretnénk elérni leveleinket, és mi szükséges akkor, ha SMTP/POP3 klienssel?
101. Hol találhatók a levelek webes felületű levelezőprogramnál és hol az SMTP/POP3 típusú kliens esetén?
102. A szolgáltatók gyakran lehetővé teszik webes felületen és SMTP/POP3-as kliensként is a leveleinkhez való hozzáférést. Egyik esetben nem találunk elküldendő üzenetek mappát. Melyik esetben és miért?
103. Ismerősünknek jeleztük, hogy még nem kaptuk meg tőle az ígért levelet. Ismerősünk arra hivatkozik, hogy a levél pedig ott van az elküldött üzenetek mappában. Mit mondhatunk erről a magyarázatról?

104. Mire szolgál a piszkozatok mappa?
105. Sokféle melléklet csatolható egy levélhez, de mappa nem. Hogyan küldhető el mégis egy kisebb mappaszerkezet?
106. Mi az a spam? Mi a spam szó eredeti jelentése?
107. Egy e-mail írásánál mit kötelező megadni?
108. Elemezzünk egy e-mail címet! Mit jelentenek az egyes részek? Mi a kötelező alkotóeleme egy e-mail címnek?
109. Válasszunk ki véletlenszerűen két beérkezett üzenetet! Mit mondhatunk az e-mail címeikről? Megegyezhet-e a @ előtti részük? Megegyezhet-e @ utáni részük?
110. Egyre gyakrabban látni, hogy például a kiflikukaczsömle.hu formában adják meg az e-mail címeket a weblapokon. Miért?
111. Melyik hiba derül ki valószínűleg hamarabb: ha az e-mail cím @ előtti vagy @ utáni részét rontottuk el.
112. Hogyan találja meg a szolgáltató levelező szervere titkosított leveleinkben a vírusokat?
113. Mit jelent a levél digitális aláírása?
114. Egy papíralapú levelet egy ügyes ember aláírhat helyettünk. Egy rosszakarónk a saját e-mail címéről hogyan küldhet az általunk használt digitális aláírással levelet?
115. Mi a különbség a címzett és a másolatot kapó között?
116. Mit jelent pontosan a titkos másolat?
117. Egy beérkezett üzenetre válaszolhatunk a válasz és a válasz mindenkinek nevű gombokkal is. Hasonlítsuk össze a két esetet!
118. Kaptunk egy mellékletes levelet. Attila a válasz, Csaba a továbbítás gombot használta, hogy a levelet eljuttassa Ádámnak. Mit mondhatunk az ötletekről?
119. A levelek törzse lehet *html* és *txt* formátumú. Hasonlítsuk össze a két formátumot!
120. Írjunk e-mailt egy vidéki barátunknak, melynek tárgya a *mai időjárás*, és a levél szövegében tájékoztassuk őt a mai időjárásról! Kérjük meg, hogy válaszként írja meg ő is az ottani időjárást! A válaszlevelet továbbítsuk a tanárunknak!
121. Válaszoljunk egy ismerőstől kapott levelünkre, a válaszban küldjünk egy képet a kedvenc autónkról! A levélről kapjon másolatot egy másik ismerősünk, akit érdekelnek a jó autók. Kérjük meg, hogy ők is küldjék el a kedvenc autójuk fényképét! A levél fontossága legyen sürgős!
122. A beérkezett üzeneteink közül továbbítsuk valamelyiket egyik ismerősünknek, amelyhez fűzzünk megjegyzést is! A levél fontossága legyen *nem sürgős*!
123. Készítsünk a *Beérkezett üzenetek* mappában egy *Magán* nevű almappát. Helyezzük át ide a magánjellegű leveleinket!
124. Készítsünk a *Beérkezett üzenetek* mappában egy *Fontos* nevű almappát. Másoljuk át ide a fontos leveleinket!
125. Töröljünk egy olyan beérkezett levelet, amire már nincs szükségünk. Hova kerül a törlés után a levél? Hogyan törölhetjük véglegesen? A kérdésre adandó választ írjuk meg a tanárunknak! Végezzük el a végleges törlést az adott levéllel!
126. A *Beérkezett üzenetek* mappából továbbítsunk egy levelet egy olyan ismerősünknek, akit érdekelhet az adott téma! A kézbesítésről kérjünk visszaigazolást!

127. Írjunk levelet barátainknak, amelyben a következő házibuli várható időpontjáról és helyszínéről tájékoztatjuk őket! A levél témája legyen Bulee! Kérjünk visszaigazolást a levél kézbesítéséről! Az üzenetjelölőt állítsuk *Választ kér*-re!

128. Készítsünk saját címjegyzéket!

a) Vegyük fel legalább öt barátunk vagy osztálytársunk e-mail címét!

b) Készítsünk terjesztési listát a barátainkról a személyes címjegyzékbe *Barátaim* néven!

c) Küldjünk levelet a *Barátaim* listára a következő baráti találkozóról!

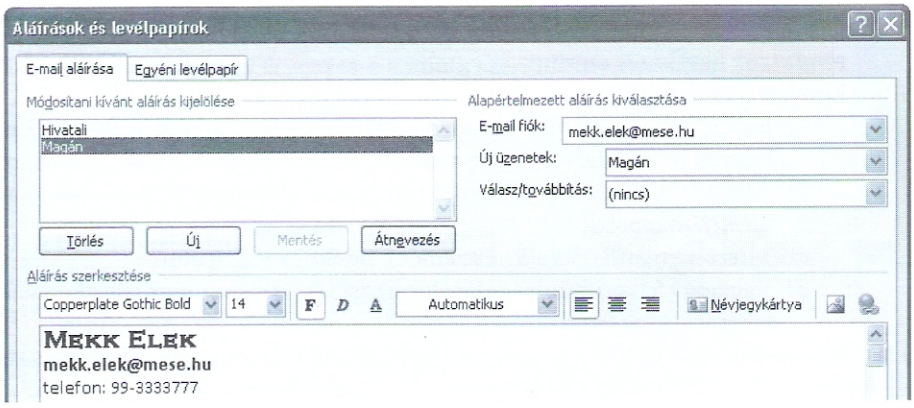
129. Nyomtassuk ki a *Beérkezett üzenetek* listáját, majd egy kiválasztott üzenetet!

130. Készítsünk egy aláírást a leveleinkhez!

a) Készítsünk aláírást a minta szerint!

b) Készítsünk egy másik aláírást a céges levelek aláírására, amely tartalmazza nevünket, e-mail címünket, a cég e-mail címét, beosztásunkat és céges telefonszámunkat!

c) A céges aláírást állítsuk be automatikus aláírásnak!



Microsoft Outlook 2007

131. Legyen még egy e-mail címünk!

a) Hozzunk létre valamelyik ingyenes e-mail szolgáltatónál (pl. *www.hotmail.com* vagy *www.freemail.hu*) egy e-mail címet!

b) A választott szolgáltató webes felületének segítségével írjunk üzenetet, melyben tájékoztatjuk barátainkat az új e-mail címünkről!

c) Irányítsuk át az ide érkező leveleinket a régi e-mail címünkre!

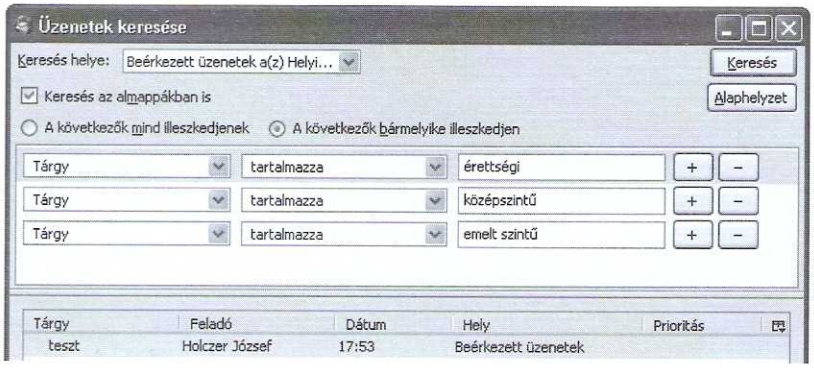
132. Készítsük el elektronikus névjegykártyánkat (*vcard*) a Névjegyalbumba! Csatoljuk hivatalos aláírásunkhoz!

133. Keressük meg a *mai időjárás* témájú leveleinket egyszerű és részletes kereséssel egyaránt!

134. Keressük meg egy adott feladótól érkezett leveleinket egyszerű és részletes kereséssel is!

135. Hozzunk létre szabályt, amely a *privát* tárgyú leveleket a *Beérkezett üzenetek* mappa *Magán* almappájába helyezi át!

136. Keressünk a minta szerint leveleket! Milyen üzenetek lesznek az eredményben?



Mozilla Thunderbird [mozilla szándörbörd]

137. Keressük meg egy adott ismerősünktől kapott üzeneteinket úgy, hogy a *Beérkezett üzenetek* mappában lévő leveleket csoportosítjuk feladó szerint, majd a leveleket rendezzük beérkezés szerint!

138. Levélszemét kezelése:

a) Keressünk egy spamet (kéretlen reklámlevelet) a *Beérkezett üzenetek* mappában, és vegyük fel a feladó e-mail címét a levélszemét küldők listájához!

b) Állítsuk be, hogy a levélszemét automatikusan kerüljön áthelyezésre a *Törölt elemek* mappába!

c) Miért nem érdemes a levélszemét küldőknek válaszolni?

d) Valahogy felkerültünk egy levelezési listára, és szeretnénk leiratkozni. Milyen lehetőségeink vannak?

139. Készítsünk *OM* néven egy mappát beérkezett üzeneteink között! Automatikusan kerüljenek ebbe a mappába a *@om.hu* és a *@okev.hu* címről érkező levelek.

140. Küldjünk a *Házon kívül automatikus válasz* funkcióval a szabadságunk alatt beérkező levelekre választ, amelyben értesítjük a feladót arról, hogy meddig vagyunk távol!

141. Adjunk meghatalmazást egy osztálytársunknak (kollégánknak), hogy a Beérkezett üzeneteinket szerzőként (olvasás, létrehozás) kezelhesse!

142. Jövő héten szabadságra megyünk. Küldjünk egy időzített levelet ismerősünknek, amelyet a szabadság első napján kézbesít a rendszer, melyben tájékoztatjuk, hogy mától szabadságon vagyunk!

143. Adjunk meghatalmazást társunknak arra, hogy a külföldi utunk alatt érkező leveleket olvashassa és megválaszolhassa!

144. Hétvégére bulit szervezünk. Írjunk a meghívottaknak e-mailt, amelyben szavazó gombok segítségével választhatnak a háromféle olasz menüből (pl. pizza, makaróni, lasagne)!

Gyakorló feladatok

145. Milyen volt a World Trade Center [wörld tréd szenter]?

a) Keressünk olyan képet, ahol a World Trade Center két tornya még sértetlen volt!

b) A képet csatoljuk egy e-mailhez, melyet informatikatanárunknak küldünk!

c) A levél tárgya legyen annak az oldalnak a webcíme, ahol a képet találtuk, a levél szövege pedig a helyesírás-ellenőrző menüpontjának a neve legyen!

146. Keressük meg a *Manhattan* [menhetten] szót a weben, és a találati jelentést is küldjük el tanárunknak! A levél tárgya a használt keresőoldal webcíme legyen, a levelet jelöljük meg elintézendőnek!

147. Hogyan kell panaszunkkal az Oktatási Jogok Biztosához fordulni?

a) Keressük meg e-mail címét, majd azt küldjük el szüleinknek!

b) A levél tárgya annak az oldalnak a címe legyen, amellyel az adott oldalt megtaláltuk!

c) Kérjünk értesítést a levél elolvasásáról!

148. Szeretnénk tudni, hogy érvényes-e a minta szerinti menetrend?

Keskenynyomközű erdei vasút

Valamennyi vonat 2.osztályú kocsikkal közlekedik.

Állami Erdei Vasutak	Km	31512	31514	31502	**31504**	31516	31518
		1	1	2	2	3	1
Lenti ÁEV	32,00				**18 35**		18 35
Lenti Gyöngyvirág u.	31,00	.. .	...	.. .	...	...	18 25
Lentiszom bathely-Mumor	28,50	.. .	...	.. .	**1815**	...	18 15
Csömödéri tó	20,50	.. .	. ..	.. .	**17 45**	...	17 45
Iklódbördőcei temető	20,00	.. .	...	...	...	...	17 40
Csömödér	18,00	11 55	1410	1410	**17 30**	16 40	17 30
Páka	16,00	11 45	1400	1400	**17 20**	16 30	17 20

149. Holnap reggel Budapestről Szegedre utazunk az Intercity [intersziti] járattal.

a) Keressük meg, milyen indulással, érkezéssel és milyen áron juthatunk el Szegedre!

b) A keresett információt tartalmazó oldalra mutató hivatkozást küldjük el informatikatanárunknak!

c) Az e-mail tárgya annak az oldalnak a webcíme legyen, ahol az információkat megtaláltuk!

d) Hozzunk létre egy új mappát *Útelszámolás* néven, és helyezzük át oda ezt a levelet!

150. Keressünk játékokat a weben!

a) Keressünk egy olyan helyet, ahonnan letölthető a Tetris [tetrisz] játékprogram!

b) Küldjük el egyik osztálytársunknak azt az oldalt, ahonnan a letöltés indítható!

c) Keresőprogram segítségével keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel a *malom* szó!

d) A találati listát tartalmazó oldalt küldjük el egy másik osztálytársnak!

e) A levél tárgya a használt keresőprogram neve legyen!

151. Terjesztési (disztribúciós) lista készítése:

a) Készítsünk automatikus aláírást, amelyben szerepel nevünk, e-mail címünk, telefonszámunk!

b) Hozzunk létre egy disztribúciós listát, amely öt e-mail címet tartalmaz! A lista neve legyen *MSIWEB*!

c) Küldjünk e-mailt az *MSIWEB* listára az automatikus aláírás használatával, amelyben értesítjük a tagokat a lista létrejöttéről!

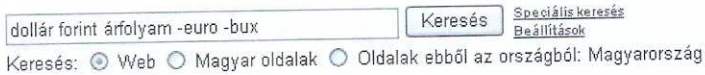
d) A levél tárgya *LISTA* legyen, prioritása legyen magas (fontossága sürgős), a levelet jelöljük meg olvasandónak!

152. Mennyi ma a forint/dollár valutaárfolyam?

a) Az aktuális árfolyamot tartalmazó oldalt küldjük el informatikatanárunknak!

b) A levél tárgya annak a keresőprogramnak a neve legyen, amellyel az oldalt megkerestük!

c) A minta szerinti keresés milyen találatokat fog adni?!



d) A találati listát tartalmazó oldalt küldjük el barátunknak!

e) A levél tárgya legyen a nevünk, a levelet jelöljük olvasandónak, legyen sürgős, és kérjünk értesítést a levél kézbesítéséről!

153. Hány ponton áll ma a New York-i [nyú jorki] értéktőzsde (NYSE) és a BUX?

a) Keressük meg a NYSE indexét a weben!

b) Az index értékét tartalmazó oldalt küldjük el egyik barátunknak! A levél tárgya annak a menüpontnak a neve legyen, amellyel az oldalt ki lehet nyomtatni!

c) Keresőprogram segítségével keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel a *BUX* szó!

d) A találati listát tartalmazó oldalt küldjük el egy másik barátunknak, az informatikatanár pedig kapjon titkos másolatot!

e) A levél tárgya a használt keresőprogram neve legyen, prioritása legyen alacsony (nem sürgős)!

f) Hozzunk létre tanárunk adataival egy új bejegyzést a személyes címlistánkba!

154. Keressünk adatokat a párizsi Louvre [lúvr] múzeumról!

a) Hogyan tart nyitva a Louvre múzeum Párizsban?

b) Mennyi a belépődíj euróban?

c) A megtalált információt tartalmazó oldalt küldjük el szüleinknek! A levél tárgya annak az oldalnak a webcíme legyen, ahol az adatokat találtuk, és kérjünk értesítést a levél elolvasásáról!

d) Keresőprogram segítségével keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel a *Mona Lisa* [mona liza] kifejezés!

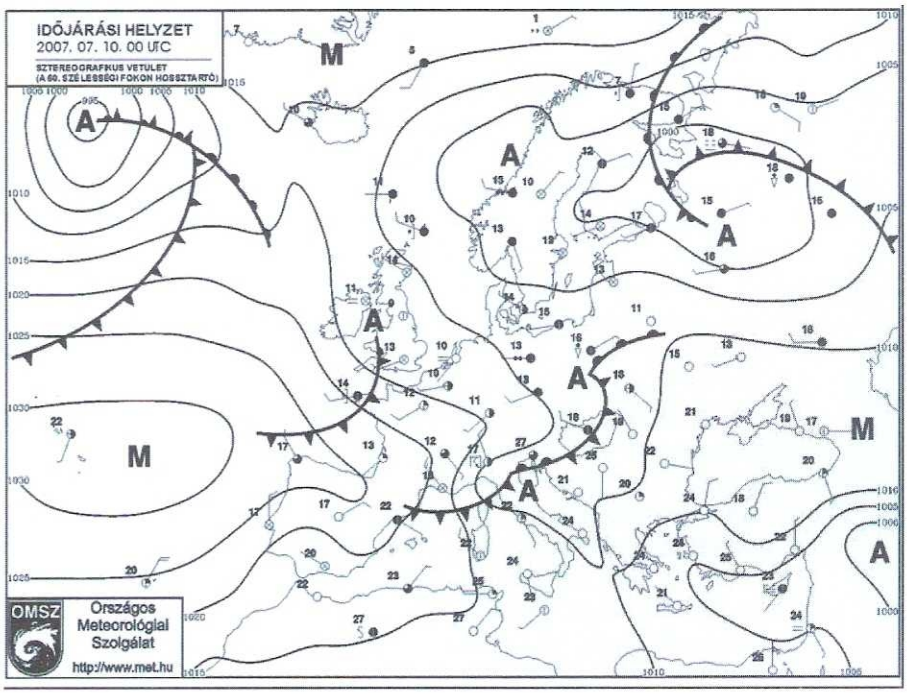
e) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt küldjük el szüleinknek! A levél tárgya a használt keresőoldal webcíme, a levél formátuma pedig *rtf* legyen!

f) Mentsük el ezt a levelet!

155. Keressünk időjárás- és földrengés-előrejelzéssel kapcsolatos adatokat!

a) Milyen ma az időjárás városunkban? Küldjük el egy másik városban lakó ismerősünknek a lakhelyünk környékének mai hőmérsékleti előrejelzéseit tartalmazó oldalt!

b) Keressük meg a mintának megfelelő aktuális képet!



c) Keressük meg azokat a magyar nyelvű oldalakat, amelyeken szerepel a *földrengés* és a *szeizmográf* szó!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el egy ismerősünknek!

e) Az e-mail tárgya a használt keresőoldal webcíme legyen, kérjünk értesítést a levél kézbesítéséről, az üzenet formátuma legyen *html*!

156. Miről ír a Magyar Hírlap?

a) Küldjük el a Magyar Hírlap mai vezércikkét informatika tanárunknak!

b) A levél tárgya annak a párbeszédablaknak a neve legyen, amellyel az oldal tartalmában kereshetünk!

c) Keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepelnek az *Interfax* és *Reuters* [rojtőrz] szavak, de nem szerepelnek *hír* kezdetű szavak!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt küldjük el informatika tanárunknak! A levél tárgya a kereső oldal webcíme legyen!

157. Angolul szeretnénk tanulni.

a) Keressünk két angol nyelvtanfolyamot a weben!

b) A tanfolyamok leírását tartalmazó oldalakat küldjük el szüleinknek!

c) Keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel a *News* [nyúz] kifejezés, de nem szerepel a *Headlines* [hedlájnsz] szó!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el szüleinknek. A levél tárgya a használt keresőoldal neve legyen!

158. Milyen a Hawaii pizza?

a) Keressünk egy Hawaii pizza receptet!

b) A receptet tartalmazó oldalt küldjük el egyik osztálytársunknak!

c) Keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel a *pizzarendelés* kifejezés!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el osztálytársunknak! A levél fontossága legyen sürgős!

159. Keressünk dalszöveget az interneten!

a) Keressünk a *Queen* [kvín] együttes *Works* [vőrksz] című lemezéről egy dalszöveget!

b) A szöveget tartalmazó oldalt küldjük el barátnőnknek!

c) Keressünk olyan oldalakat, ahol megtalálható *Freddy Mercury* [fredi mőrkjuri] neve!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el barátnőnknek!

e) A levél tárgya *Frederick Bulsara* [fredrik bulszara] legyen! Kérjünk értesítést az üzenet elolvasásáról!

160. Keressünk meséket az interneten!

a) Keressünk egy La Fontaine-állatmesét [lá fonten] az interneten!

b) A mese szövegét küldjük el szüleinknek!

c) Nagymamától az ábra szerinti papírlapot kaptuk. Sajnos a műnek csak a legvége van rajta. Keressük meg nagyinak az egész alkotást!

A holló ámul, pironkodva, végre
Megesküszik, hogy nem megy soha jégre.

Kosztolányi Dezső

d) Keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel *Benedek Elek* neve!

e) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt küldjük el nagyszüleinknek!

f) A levél tárgya állatmese legyen! Kérjünk visszaigazolást a levél kézbesítéséről!

161. Keressünk adatokat a digitális fényképezőgépekről!

a) Keressünk adatokat egy digitális fényképezőgépről! Hány megapixeles a felbontása, hányszoros optikai zoommal [zúmmal] rendelkezik?

b) Az adatokat küldjük el barátunknak levélben!

c) Keressünk olyan oldalt az interneten, ahol megrendelhető a fényképezőgép!

d) Az oldal címét küldjük el szüleinknek levélben! A levél tárgya *karácsonyi ajándék* legyen! A levél tartalmi megjelölése legyen bizalmas!

162. Hogyan készül a Manhattan koktél?

a) Keressük meg a Manhattan koktél receptjét az interneten!

b) A receptet küldjük el barátunknak e-mailben!

c) Keressük meg azokat a magyar nyelvű oldalakat, amelyeken szerepel a *shaker* [séjkör] szó!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt küldjük el informatika tanárunknak! A levél tárgya *coctail* [koktéjl] legyen, a levelet jelöljük *tájékoztatásul* jelölővel!

163. Híres magyarok...

a) Keressük meg azokat a magyar tudósokat, akik Nobel-díjat kaptak!

b) Keressünk olyan oldalt az interneten, ahol *Neumann János (John von Neumann)* [dzsón fon nojman] munkásságáról olvashatunk!

c) Mikor és hol vette át Kertész Imre a Nobel-díjat? Miért kapta? Keressük meg az interneten!

d) A keresett információkat tartalmazó oldalakat küldjük el informatika tanárunknak e-mailben. A levél tárgya a használt keresőoldal neve legyen!

164. Mennyibe kerülnek a monitorok?

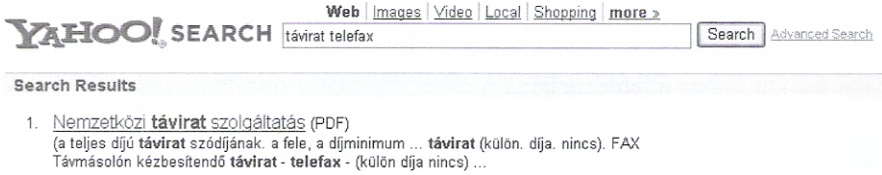
a) Keressünk monitor-árlistát az interneten!

b) A listát tartalmazó oldalt küldjük el informatika tanárunknak!

c) Keressük meg azokat a magyar nyelvű oldalakat, amelyeken szerepel a *LCD* vagy a *TFT* mozaikszó!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el tanárunknak. A levél tárgya *monitorok* legyen! A levél fontossága legyen *nem sürgős*, a levelet jelöljük *átnézendő* jelölővel!

165. Keressünk oldalakat a minta szerint! Bővítsük úgy a feltételt, hogy csak a *.hu* végű címekről legyenek találatok! A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt küldjük el informatika tanárunknak!



166. Keressünk könyvet a levelezés elsajátításához!

a) Keressük meg Verne Gyula: Nemo kapitány című könyvét az interneten!

b) Készítsünk terjesztési (disztribúciós) listát informatika szakkörre járó társaink címeiből INFOSZAK néven!

c) Küldjük el az INFOSZAK listára e-mailben a könyv tartalomjegyzékét és egy hivatkozást az oldalra!

d) Kérjünk értesítést az üzenet elolvasásáról!

167. Melyik a világ leghíresebb felhőkarcolója?

a) Keressünk képet a New York-i Empire State Buildingről [empájör sztéjt bilding]!

b) Milyen magas az épület? Hány emeletes? Mikor készült? Keressük meg az interneten!

c) A képet és az adatokat küldjük el barátainknak! A levélhez készítsünk automatikus aláírást!

168. Milyen ma az idő New Yorkban?

a) Keressük meg New York mai időjárás-jelentését az interneten!

b) Küldjük el informatika tanárunknak a keresett információt tartalmazó oldalt!

c) Az előző levélhez csatoljunk egy képet is a városról!

169. Ki találta fel a hologramot?

a) Keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel *Gábor Dénes* neve!

b) Hogyan készül a hologram? Hol van éppen hologram kiállítás? Keressünk választ erre a két kérdésre is!

c) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt küldjük el fizikatanárunknak! A levél tárgya hologram legyen! A levél fontossága legyen nem sürgős!

170. Keressünk szépirodalmi anyagot a magyar weben!

a) Mi az ábra szerinti vers címe és ki a szerzője?

b) A szöveget tartalmazó oldalt küldjük el magyartanárunknak e-mailben!

Útra kelünk. Megyünk az Őszbe,
Vijjogva, sírva, kergetőzve,
Két lankadt szárnyú héja-madár.

c) Keressük meg azokat az oldalakat is, amelyeken szerepel a *novella* vagy a *regény*, de nem szerepel a *vers* szó!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el magyartanárunknak!

e) A levél tárgya *irodalom* legyen! Mentsük el ezt a levelet üzenet (*msg*) formátumban a lemezre is!

171. Keressünk szállást Párizsban!

a) Keressünk egy négycsillagos párizsi szállodát!

b) A szálloda címét is tartalmazó oldalt küldjük el egyik osztálytársunknak!

c) Keressük meg azokat a magyar nyelvű oldalakat, amelyeken szerepel a *Riviéra* szó!

d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el egyik barátunknak! A levél tárgya *francia út* legyen!

172. Írjunk be a Naptárba találkozót születésnapunk estéjére! A tárgy *szülinap*, a helyszín pedig *otthon*, az időpont 18h-tól 22h-ig legyen! Állítsunk be évenkénti ismétlődést! A megjegyzésbe írjuk be, hogy hányadik születésnapunkat ünnepli a család! Kérjünk emlékeztetőt az esemény előtt egy órával!

173. Hívjunk össze „értekezletet" szombat estére, ahová meghívjuk barátainkat! A tárgy *buli*, a helyszín pedig *a kedvenc pizzériánk*, az időpont 17h-tól 23h-ig legyen! Állítsunk be havonkénti ismétlődést! Kérjünk emlékeztetőt előtte egy órával!

174. Osztálykirándulást szervezünk a Bükkbe.

a) Keressünk szállást Heves megyében!

b) A címet, telefonszámot tartalmazó oldalt küldjük el osztályfőnökünknek!

c) Keressük meg azokat az oldalakat, amelyeken szerepel *Domoszló*, de nem szerepel *Eger* és *Síkfőkút*!

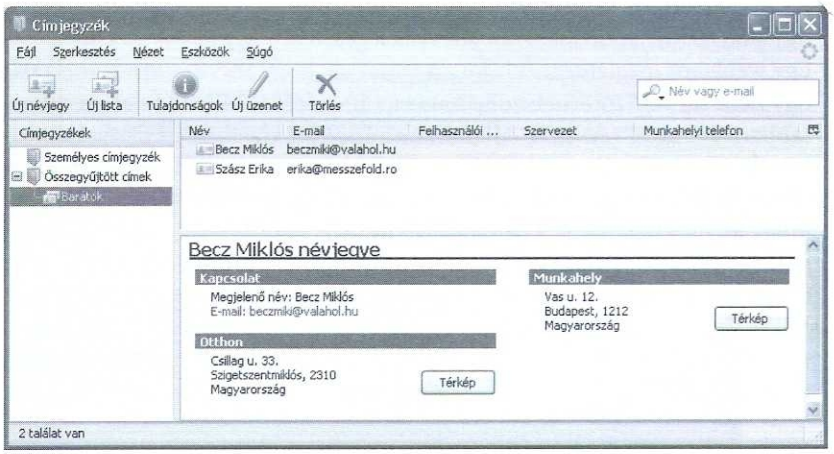
d) A találati listát és a keresési feltétel beállítását tartalmazó oldalt is küldjük el osztályfőnökünknek!

e) A levél tárgya az osztálykirándulás, formátuma *rtf* legyen!

f) Mentsük el ezt a levelet üzenet (*msg*) formátumban a flopinkra!

175. Hozzuk létre a saját névjegykártyánkat a Névjegyalbumban! Minél több adatot töltsünk ki! Ezt a névjegykártyát csatoljuk automatikus aláírásunkhoz úgy, hogy minden elküldött e-mailbe automatikusan kerüljön bele!

176. Készítsünk az ábra szerint címjegyzéket!



Mozilla Thunderbird

177. Írjuk be öt barátunk nevét és e-mail címét a Névjegyalbumba! Írjunk nekik elektronikus körlevelet, amelyben személyre szóló meghívót küldünk a következő közös programunkra. Hozzunk létre egy terjesztési listát a névjegyalbumban *barátaim* címen. Írjunk egy e-mailt, amelyben értesítjük őket a lista létrehozásáról!

Az internet további szolgáltatásainak áttekintése

178. Mit jelent az, hogy digest [dájdzsöszt] módú tagságunk van egy levelezési listán?

179. Mit jelent a zárt lista és a moderált lista?

180. Mi a feliratkozási cím és mi a listacím? Ki olvassa az egyik, illetve a másik címre írott leveleket?

181. Nézzünk utána az interneten, hogy szabad-e még a családnevünk, mint tartománynév! Ha már nem szabad, akkor nézzük meg, hogy ki vásárolta meg!

182. Egy chatoldalra látogatva úgynevezett szobákat találunk. Mik is ezek pontosabban?

183. A chat [cset] az online [onlájn] vagy az offline [oflájn] kommunikációs formák közé sorolható?

184. Keressük meg a „Magyar Honlap"-on, hogy hogyan lehet fel- és leiratkozni a Tanfórum levelezési listáról! (*http://www.iit.bme.hu/hungary/homepage_h.html*)

185. Az FTP kiszolgálók egy része engedélyezi a névtelen hozzáférést. Mit jelent ez?

186. Vizsgáljuk meg a következő címet: *ftp://ftp.jos.hu*! Melyik *ftp* a kötelező?

187. Keressünk egy olyan FTP oldalt, ahonnan ingyenes víruskereső program tölthető le!

188. Keressünk egy olyan FTP oldalt, ahonnan ingyenes tömörítő program tölthető le!

189. Keressük meg a KFKI Gopher [góför] szerverén a Tanfórum levelezési lista archívumát!

190. Keressünk a „Magyar Honlap"-on egy olyan TELNET szolgáltatást, ahová vendég felhasználóként be lehet lépni (pl. az ELTE egyik szervere). Nézzük meg, hogy hogyan lehet belépni, és próbáljuk ki a belépést!

191. Csatlakozzunk a *hun.politika* hírcsoportra, pl. az Outlook [átluk] Express segítségével, és nézzük meg a legfrissebb üzeneteket!

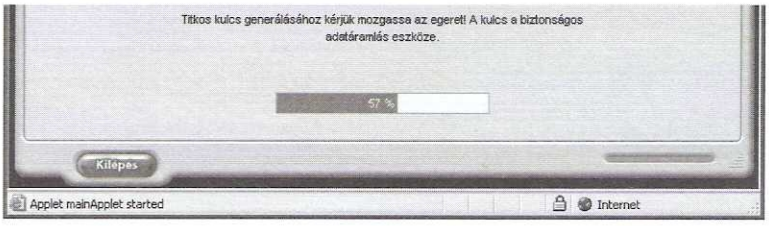
192. Az internet egyik népszerű szolgáltatása az RSS. Mit takar ez pontosabban?

193. Egy RSS csatorna olvasásához mi szükséges?

194. Egy weblapot meglátogatva honnan láthatjuk, hogy RSS csatornákat is találunk ott?

195. Egy nem túl régi internetszolgáltatás az IP-telefon. Milyen telefont takar ez pontosabban? Mi köze van az IP-telefonnak a hagyományos telefonkészülékekhez?

196. Meglátogattuk bankunk internetes oldalát, és szerettük volna folyószámlánk adatait megtekinteni. Vizsgáljuk meg a következő ábrát! Mihez kell a titkos kulcs? Vajon miért jó, ha a titkos kulcs generálásában részt vesz a mozgó egér? Mit jelent az ábra jobb alsó részén látható lakat szimbólum?

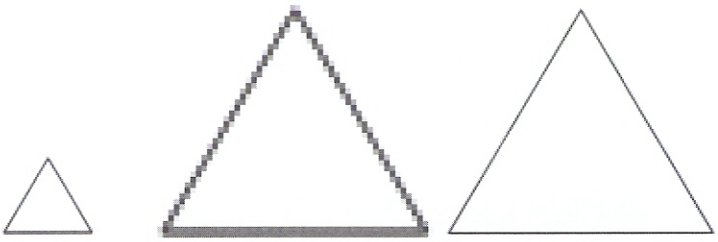


197. Milyen jeleket figyelhetünk meg az ábra szerinti levélben, amelyek arra utalnak, hogy adathalász levelet kaptunk? A levél valódi, csak a bank neve lett lecserélve.

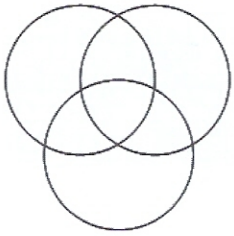


4. Grafika

1. Mi a különbség a vektorgrafika és a pixelgrafika között?
2. Egy fénykép tárolásához a pixelgrafika vagy a vektorgrafika az alkalmasabb?
3. A kis alakzat az eredeti kép. A nagyítások közül melyik készült vektorgrafikus és melyik pixelgrafikus módon?



4. Min alapul az RGB színkeverés? Mely eszközök használják ezt a módszert?
5. Min alapszik a CMYK színkeverés? Mely eszközök használják ezt a módszert?
6. Elvileg három színből kikeverhető a többi. Miért lesz a három alapszínből négy a CMYK színrendszer esetében?
7. Hogyan működik a HSB színrendszer? Mihez kötődik ez a színrendszer?
8. Például a prezentációkészítő szoftverekben a betűk színét a három alapszín mennyiségének megadásával is kikeverhetjük. Ebben az esetben milyen színt jelent, ha minden alapszínből a maximális mennyiséget választjuk? Feketét vagy fehéret?
9. Milyen színű lesz az ábra közepe, ha a 3 kört az RGB alapszínekkel színezzük ki?



10. A *bmp* vektorgrafikus vagy pixelgrafikus fájlformátum? Mondjunk erre bizonyítékot!
11. Az ábra szerinti fájlokról tudjuk, hogy azonos méretű képeket tartalmaznak. Egyik egy egyszerű sárga lap, a másik pedig egy bonyolultabb grafika. Az ábrán látjuk, hogy a fájlok mérete megegyezik. Hogyan lehetséges ez?



12. Miért nem célszerű a családunkról készült fotókat *gif* formátumúra konvertálni?
13. András a *jpg* formátumú képeit *bmp* formátumúvá alakítaná grafikus programjával, mert tudja, hogy a *jpg* veszteséges tömörítést tartalmaz, míg a *bmp* nem is tömörít. Mit mondhatunk az ötletről?

14. A haladóbb grafikus programok ismerik az úgynevezett rétegeket. Vázoljuk röviden, hogy mik is ezek!
15. Egy nyomtató felbontását *dpi* egységben szokták megadni. Mit jelent ez pontosan?
16. Miért nem lehet pontosan konvertálni a képernyő RGB színeit a nyomtatók CMYK színeivé?
17. A 300 dpi felbontással nyomtatott képet már jó minőségűnek látjuk. Hány képpontból kell állnia egy 9×13 cm-es képnek, ha ezt a minőséget el szeretnénk érni?
18. Egy digitális fényképezőgépen azt a feliratot látjuk, hogy 4 MP. Mit jelent ez? Mekkora méretű, 4:3 oldalarányú, 300 dpi-s képhez elég ez?
19. Mi a digitális zoom [zúm] és az optikai zoom?
20. Egyik fotónk átalakítása során a kontraszt növelésével részletgazdagabb képet kaptunk. Mi is történt pontosan?
21. A mellékelt ábra egy digitális fényképező kijelzőjéről készült. Mit látunk a jobb felső sarokban a szám alatt, és mit jelent ez?



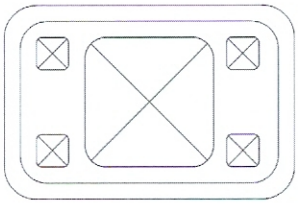
22. Egy kiránduláson váltakozva fényképezünk zárt térben lámpafény mellett és a szabadban. Miért lehet szükségünk színkorrekcióra?
23. Mi a vörösszem-effektus és mi okozza?
24. Készítsünk ábrát a háromszögek oktatásához az oldalak és a szögek szokásos jelölésével!
25. Tervezzünk logót most épülő iskolai uszoda számára! A logó 500×300 képpont méretű legyen!
26. Készítsünk figyelmeztető táblát „Vigyázz, a kutya harap" felirattal! A táblára rajzoljunk egy kutyaházat, és keressünk egy odaillő kutyaképet is!
27. Rajzoljunk egy sakktáblát!
28. Készítsünk egy céltáblát! Ne felejtsük el a számozást a koncentrikus sávokról!
29. Készítsünk játéktáblát a malom nevű játékhoz!

30. Rajzoljuk meg egy dobókocka kiterített vázát! A kocka kartonból való elkészítéséhez ragasztási füleket is helyezzünk el az ábrán! Az elkészült dobókocka 4 cm élhosszúságú legyen! Többféle megoldást készítsünk! A kocka alapszíne a 189,11,67 a pöttyök színe pedig a 11, 111, 211 RGB kódú szín legyen!

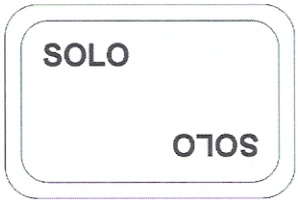
31. Készítsük el egy úszómedence sematikus ábráját! A medence hossza kétszerese legyen a szélességének! A hosszabbik oldallal párhuzamosan osszuk hat sávra a medencét! A sávelválasztó köteleket színezzük ki a következők szerint! Az első és az utolsó egyötöd piros legyen! A maradék rész tizenöt darab egyforma hosszú piros és fehér szakaszokból álljon! A medencében a víz színe a 187, 224, 227 RGB kódú szín legyen!

32. Rajzoljunk hóembercsaládot! A két szülő másolással készüljön! A három kishóember a szülőkből készüljön három különböző méretben arányos kicsinyítéssel! A hóemberek alapszíne a 230, 230, 255 RGB kódú szín legyen!

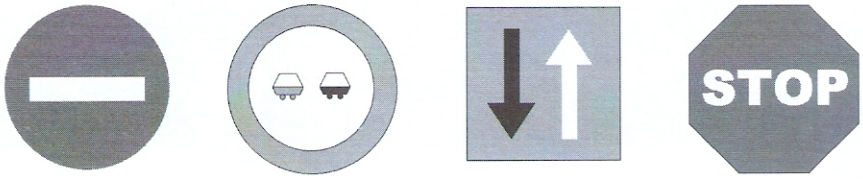
33. Készítsünk kártyalapot a solo nevű játékhoz a minta szerint! A kártyalap 18 cm széles és 12 cm magas legyen! A belső rész 16×10 méretű legyen! A kis négyzetek 2 cm-esek, a nagy négyzet 8 cm-es legyen! A középső nagy és a két jobbszélső kicsi négyzet részeinek színe: kék, sárga, zöld, piros fentről indulva és az óra járásával megegyező irányba haladva. A balszélső kis négyzetek színezése a jobbszélső négyzetek színezésének tükörképe. A 16×10-es téglalap kitöltőszíne fekete legyen!



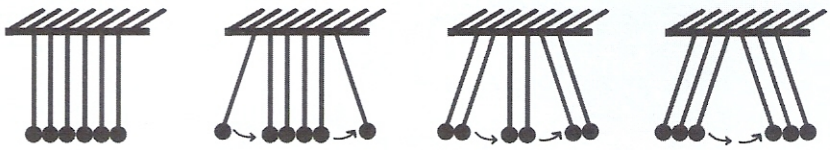
34. Készítsük el az előző feladat kártyájának hátlapját a minta szerint! A nagy téglalap 18×12cm-es. A belső téglalap 16×10 cm-es, és ennek kitöltő színe piros. A kártyajáték neve sárga betűkkel jelenjen meg!



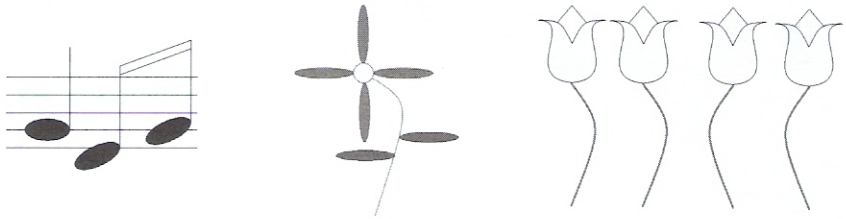
35. Rajzoljuk meg a következő közúti táblákat:



36. A következő ábrasor a rugalmas ütközést mutatja be. Készítsük el!



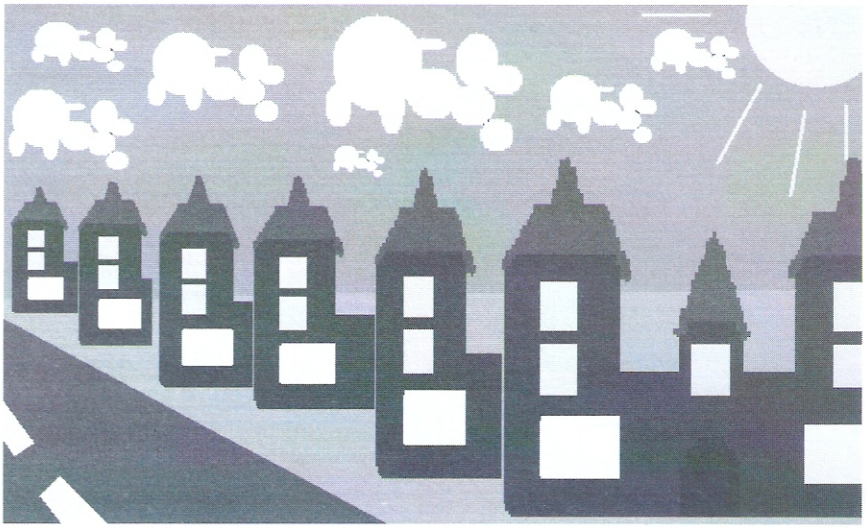
37. Rajzoljuk meg a következő ábrákat! Használjuk ki a torzítás (hangjegy), forgatás (négylevelű virág), illetve a görberajzolás és tükrözés (tulipánok) lehetőségeket!



38. Tervezzünk születésnapi meghívót! A meghívón legyenek görbék segítségével megrajzolt ismétlődő elemek (pl. virágok), a szöveget valamilyen kézírást utánzó betűvel írjuk be, és a meghívót lekerekített sarkú téglalapban helyezzük el!

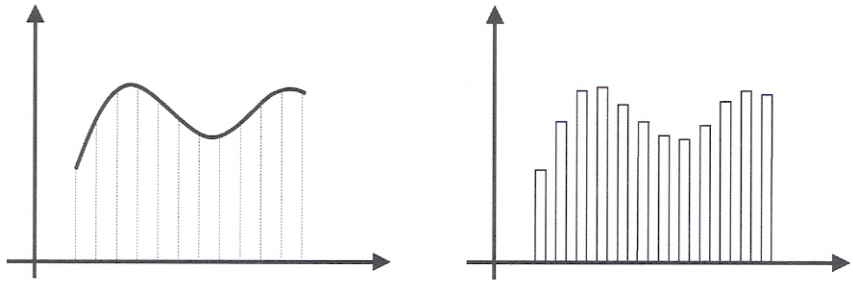
39. Tervezzünk csokoládécsomagoló papírt! Az ár legyen aranysárga csillagban, a csoki nevét írjuk különleges betűtípussal, melynek legyen árnyéka is. A háttérbe kerüljön egy szabadkézi ábra!

40. Készítsünk lakóparkot egy megrajzolt ház és felhő ismétlésével, valamint lépésenkénti kicsinyítésével!



44. Készítsünk rácsot! A 10 cm hosszú, 1 pont vastag vízszintes és függőleges vonalak távolsága 5 mm legyen! Hogyan lehet az ábrát a lehető legkevesebb lépésben elkészíteni?

45. Készítsük el a minta szerinti ábrákat!



46. Vegyünk fel két pontot egymástól 2 cm távolságra! Helyezzünk el 10 különböző sugarú kört szimmetrikusan úgy, hogy mindkét ponton áthaladjanak, és a legkisebb sugara 1 cm legyen, a többié pedig rendre 0,5 cm-rel nagyobb!

47. Tervezzünk feliratot az iskola különböző helyiségeire! A táblákat egységes stílusjegyek alapján, de hangulatilag különböző módokon készítsük el: Porta, Igazgatói iroda, Büfé, Diákújság szerkesztőség, Vezető takarítónő titkársága.

48. Rajzoljunk zsebszámológépet! A gombokat és a kijelzőt a WordArt [vördárt] eszközeivel készítsük el, de a gép „dobozát" a vektorgrafikus elemekkel foglaljuk egybe! Alakítsunk ki megfelelő hátteret, és az egyes elemeket foglaljuk csoportba!

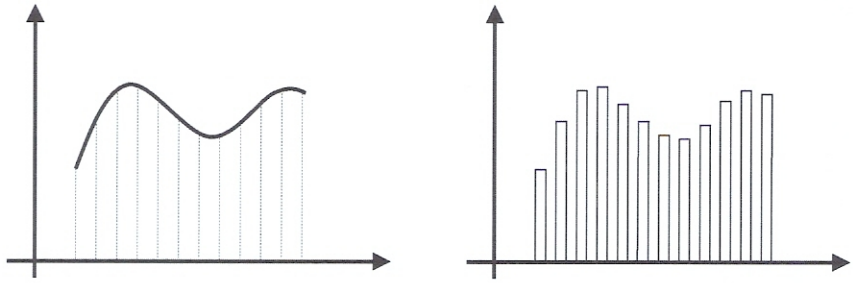
49. Készítsük el a következő lemezborítót!



50. Az emberi fej első pillantásra szimmetrikusnak tűnik, ezért próbáljuk ki a következőket! Fényképezzük le társunkat szemből, vagy keressünk ilyen képet! Vágjuk ketté középen a képet, majd mindkét felet egyesítsük saját tükrözött képével!

44. Készítsünk rácsot! A 10 cm hosszú, 1 pont vastag vízszintes és függőleges vonalak távolsága 5 mm legyen! Hogyan lehet az ábrát a lehető legkevesebb lépésben elkészíteni?

45. Készítsük el a minta szerinti ábrákat!



46. Vegyünk fel két pontot egymástól 2 cm távolságra! Helyezzünk el 10 különböző sugarú kört szimmetrikusan úgy, hogy mindkét ponton áthaladjanak, és a legkisebb sugara 1 cm legyen, a többié pedig rendre 0,5 cm-rel nagyobb!

47. Tervezzünk feliratot az iskola különböző helyiségeire! A táblákat egységes stílusjegyek alapján, de hangulatilag különböző módokon készítsük el: Porta, Igazgatói iroda, Büfé, Diákújság szerkesztőség, Vezető takarítónő titkársága.

48. Rajzoljunk zsebszámológépet! A gombokat és a kijelzőt a WordArt [vördárt] eszközeivel készítsük el, de a gép „dobozát" a vektorgrafikus elemekkel foglaljuk egybe! Alakítsunk ki megfelelő hátteret, és az egyes elemeket foglaljuk csoportba!

49. Készítsük el a következő lemezborítót!

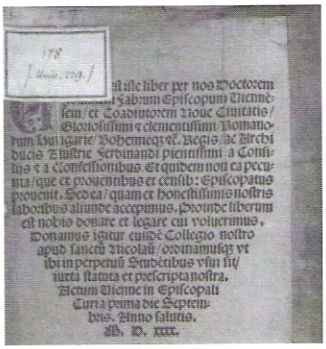


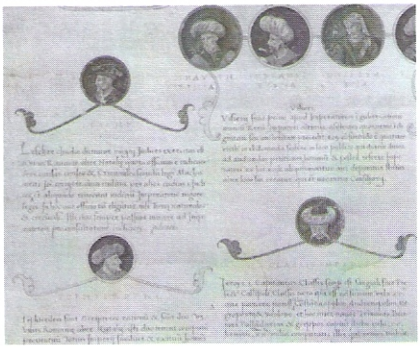
50. Az emberi fej első pillantásra szimmetrikusnak tűnik, ezért próbáljuk ki a következőket! Fényképezzük le társunkat szemből, vagy keressünk ilyen képet! Vágjuk ketté középen a képet, majd mindkét felet egyesítsük saját tükrözött képével!

5. Szövegszerkesztés

A szövegszerkesztő programok

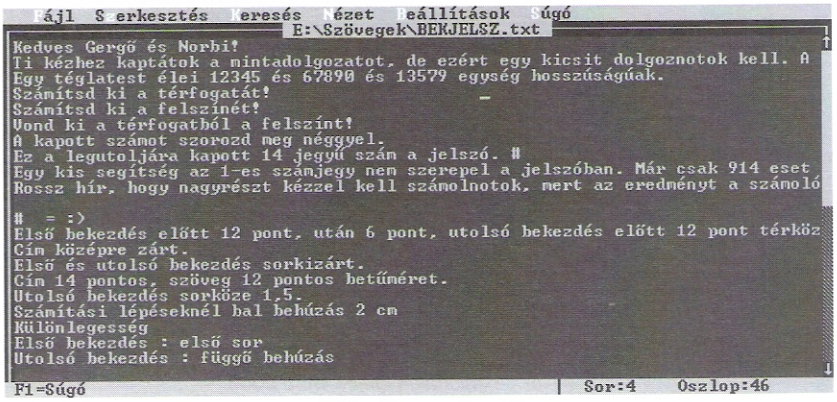
1. Mint ismeretes, a szövegszerkesztés főbb elvei már a számítógépek előtt jóval korábban megjelentek. Hogyan nevezzük ma a képek szerinti Corvinákban [korvinákban] felismerhető formázásokat?





Forrás: www.corvina.oszk.hu

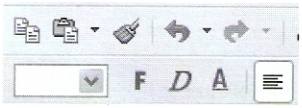
2. Egy webszerkesztő és egy szövegszerkesztő programmal is elkészíthetjük például egy torta receptjét. Milyen különbségeket találhatunk a kétféle megoldás között?
3. Milyen típusú szövegszerkesztőt látunk a képen? Miben különbözik ez egy manapság irodában használatos szövegszerkesztőtől?



Edit szövegszerkesztő

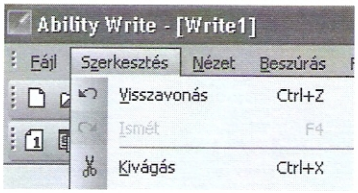
4. A programok írásához használt szerkesztők milyen szolgáltatásokban különböznek a mindennapi életben használt szövegszerkesztőktől?
5. Milyen kapcsolat van a szövegszerkesztőnk eszköztára és menüpontjai között?

6. Az ábra szerinti eszköztár jobb szélén található nyíl megjelenése kissé más, mint a többi gomb megjelenése. Mi lehet ennek az oka? A betűméret legördülő listája az ábra szerint üres. Mi lehet ennek az oka?



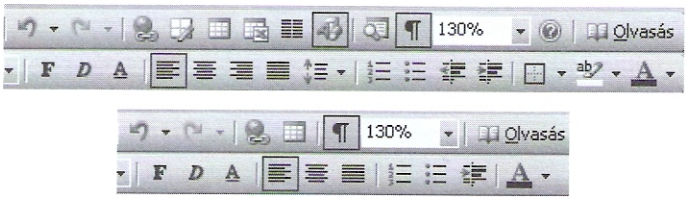
OpenOffice.org Writer [openofisz org rájtör]

7. Az ábra szerinti menüben miért halványabb a középső pont megjelenése? Mit jelent az első menüpont mellett látható Ctrl+Z?



Ability Office Writer [ebiliti ofisz rájtör]

8. Az ábra szerinti felső és alsó eszköztár szélei megegyeznek, az alsó eszköztár mégis rövidebb. Miért hiányozhatnak gombok az eszköztárról?



Microsoft Office Word 2003 [májkroszoft ofisz vörd]

9. Milyen nem nyomtatható karaktereket vehetünk észre a következő ábrán? Hogyan kérhetjük ezek megjelenítését illetve elrejtését?

Név	Foglalkozás	életkor	magasság(méterben)¶
Alsófalvi·Amália	igazgató	32	1,70°m↵
Valódi·Valéria	takarítónő	42	1,62°m¶

Microsoft Office Word 2003

10. A következő ábrán milyen tiltott műveleteket fedezhetünk fel? Miért jelenthet problémát, ha ezeket alkalmazzuk?

Riport·Takács·tanár·úrral¶

·····A·Farkas·Csaba·Ének–Zene-Informatika·Tagozatos·Általános·Iskola·8.·a¶
osztályos··tanulói··vagyunk,··névszerint·Doros·Roland·és·Márkus·Bence.·Azt·a·fela-¶
datot·kaptuk,·hogy·riportot·készítsünk·Takács·Attila·tanár·úrral·az·iskolánk·híres·ta-¶

OpenOffice.org Writer

11. Milyen egységekre bonthatunk egy szöveget? Nézzük meg például egyik tankönyvünket! Az elektronikus szövegszerkesztésben milyen egységekre vannak bontva a formázási utasítások?

12. A szövegszerkesztő programnak meg kell adnunk, hogy mit és hogyan szeretnénk formázni. Hogyan hívjuk azt a műveletet, amikor azt adjuk meg, hogy mit szeretnénk formázni? Milyen módokon tehetjük ezt meg az általunk használt szövegszerkesztőben?

Betűformázás, bekezdésformázás

13. Készítsük el az alábbi cégjelzéses papírt!

Mézga Géza
✉ Seholfalva, Rakéta út 2.
☎ 06-99-881199
mezgag@jos.hu
www.mezga.hu

14. Írjuk be a következő szöveget a minta szerinti formátumban:

Néhány matematikai érdekesség:

A Bolyai geometriában: $\alpha + \beta + \gamma > 180°$

Az $x^n + y^n = z^n$ általában nem oldható meg az egész számok halmazán.

Definíció:

Legyenek az a_0, a_1, a_2, ...a_n valós számok, ahol a_n nullától különbözik. Ekkor x határozatlanú n-ed fokú polinomnak nevezzük a következő kifejezést:

$P(x) = a_n x^n + a_{n-1} x^{n-1} + ... + a_2 x^2 + a_1 x + a_0$

15. Készítsük el a következő kémia tananyagrészletet! A redukálósorban a kálium vegyjele 30 pont méretű, a többi vegyjel mérete pedig két-két ponttal kevesebb legyen!

A FÉMEK REDUKÁLÓSORA:

K Ca Na Mg Al Zn Fe H Cu Hg Ag

A fémek atomjai a ***redukálósorban*** utánuk következő fémek ionjait **redukálni** képesek.

Például:

$Fe + CuSO_4 \rightarrow FeSO_4 + Cu$

$2Al + 6\,HCl \rightarrow 2AlCl_3 + 3H_2$

A folyamatok lényege:

$Fe + Cu^{2+} \rightarrow Fe^{2+} + Cu$

$2Al + 6H^{+} \rightarrow 2Al^{3+} + 3H_2$

16. Hogyan oldható meg, hogy például a 18 km kifejezés mindig egy sorban maradjon? Mi a teendő, ha a 276-1133 formájú telefonszám a sor végére esve a kötőjelnél törik, és ezt nem szeretnénk?

17. Mire jó a lágy elválasztójel? Hogyan használhatjuk az általunk használt szövegszerkesztőben?

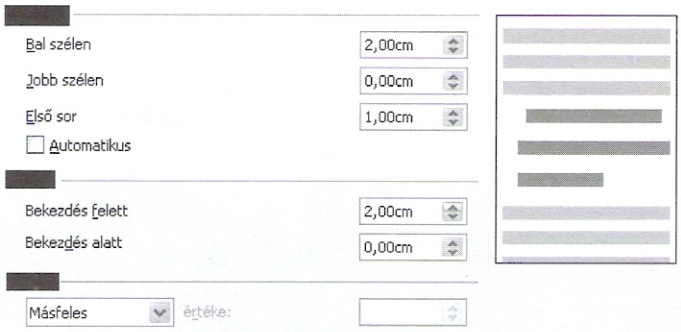
18. Készítsük el a következő szöveget a minta szerinti formában! Ügyeljünk rá, hogy számokon és telefonszámon belül, illetve a mértékegységek előtt ne legyen sortörés! Karakterméret változtatása esetén se legyen az említett helyeken sortörés!

E L A D Ó !

120 m^2 alapterületű kétszintes családi ház 60 m^2 alapterületű **garázzsal** és 450 m^2 alapterületű **telekkel**. A lakás alatt egy 220 m^3-es, **gombatermesztésre is alkalmas pince** van. Olcsóbban megveheti! Most ~~5 000 000 Ft~~ helyett csak 4 900 000 Ft !

Érdeklődni: Pincés Gábor, ✉ Alsópincés, Pincesor 2/a. ☎ 06-80-987-654

19. A következő ábrán az OpenOffice.org Writer [openofisz.org rájtör] formázási lehetőségeiből látunk egy részletet. Milyen formázási szintről lehet szó? A sötét téglalapok milyen feliratokat takarhatnak?



OpenOffice.org Writer

20. Készítsünk termékismertetőt a mellékelt utasítások szerint! A szöveg beírásánál vegyük figyelembe, hogy csupán háromszor láthatjuk az ENTER gomb jelét!

CsodaCsoki

Marcipános tejbevonómasszával mártott,

epres krémmel töltött ostya

Készült: cukor, eperzselé, növényi olaj és hidrogénezett növényi olaj, búzaliszt, tejpor, szőlőcukor, növényi zsír, zsírszegény kakaópor, (a krémben 5,3%), kukoricakeményítő, emulgeálószer, (E475), lazítószer, (E500) és aroma felhasználásával.

a) Az egész dokumentum középre zárt, bal behúzás 6 cm, jobb behúzás 4 cm.
b) A csoki neve kiskapitális, Arial, 22 pont, félkövér.
c) „Marcipános...ostya" szövegrész 12 pont, félkövér, sortáv 1,5.
d) A továbbiakban minden betű 10 pontos. A „Készült:" szó félkövér.

21. Készítsünk rövid ismertetőt egy fogkrémnek a mellékelt utasítások szerint! Hol használtuk az ENTER billentyűt?

kutya-jó-fog

Kutyafogkrém és szájápoló
Fogromlás megelőzésére RexiPyrin®-nel
A szájszagot okozó baktériumok ellen
Fogkő- és lepedékképződés ellen

A hat hónapnál fiatalabb kutyák esetén nem javasolt az alkalmazása. A mellékhatásokról kérdezze meg állatorvosát!

gyártó: Farkas BT.

Gyártási idő: a csomagolás alján.
Minőségét megőrzi: 12 hónap.

a) Az egész dokumentumra jobb behúzás 8,5 cm (7,5 cm-ig).
b) A terméknév Courier New [kurír nyú], 14 pont, félkövér, középre zárt, utána 6 pont térköz.
c) „Kutyafogkrém..." kezdetű sor 12 pont, félkövér.
d) A „Fogromlástól..." a „Fogkő..." kezdetű sorig bal behúzás 0,5 cm.
e) „A hat ..." kezdetű bekezdés előtt és után 6 pont térköz.
f) A gyártó megnevezése után 6 pont térköz legyen.
g) Az utolsó két sornál a bal behúzás 2 cm.

22. Mit jelenthetnek az ábra szerinti eszköztár gombjai és legördülő listái? Az eszköztár alapján mit tudunk mondani a kijelölt szövegrészről?



Ability Office Write eszköztára

23. Készítsük el az alábbi termékismertetőt! Ügyeljünk az enter használatára! A szöveg tördelését a behúzásokkal oldjuk meg!

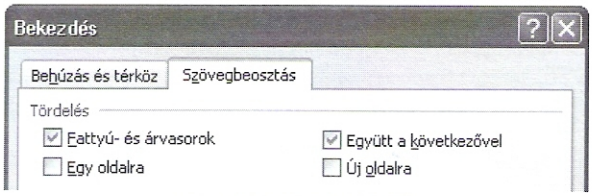
JóFejSampon (JFS®)

Érzékeny hajra

A JFS® mindennap használható - hogy haja mindig tiszta és erős legyen. A **JóFejSampon** nemcsak hatékonyan küzd az érzékenység ellen, de *rendszeres használatával* megelőzi a problémákat, és haját ellenállóvá teszi. Különleges összetétele segít a kopaszodás megelőzésében és az egészséges fejbőr megőrzésében.

Ha a sampon szembe kerül, öblítse ki bő vízzel!
Tartós irritáció esetén forduljon orvoshoz!

24. Mit jelentenek a következő ábra szerinti fogalmak? Mit kell beállítanunk, ha azt szeretnénk, hogy a fejezet címe és a fejezet ne kerüljön különböző oldalakra?



Ability Office Write eszköztára

25. Készítsük el az alábbi értesítőt a megadott utasítások szerint! Ügyeljünk az ENTER használatára a szövegtörzsben! A telefonszámnál nem törhető kötőjel legyen!

Kedves Amália!

Elküldöm a maradék képeket egy kis hibával. A hiba oka az, hogy az általad felírt 2202 számú kép egy másik csoportot ábrázol, de ez csak akkor derült ki, amikor a képeket megkaptam. Szerintem nem ez kell nektek. Mi a helyes szám? Ha megtudom, akkor elviszem a kért képet is.

Hívj fel: ☎ 06-99-111-222.

2009. augusztus 28.

Üdvözlettel: *Fényképész Franciska*.

26. Készítsük el az alábbi használati utasítást! Szövegszélességet behúzásokkal állítsunk, és ügyeljünk az ENTER használatára!

F & F

FEHÉRÍTŐ FERTŐTLENÍTŐ MINDEN CÉLRA

HÍGÍTÁS NÉLKÜL:

WC-kagylók, mosogatók, kádak fertőtlenítésére is alkalmas. Juttassa a szert a kiválasztott felületre, és hagyja hatni néhány órán át!

Töményen a lefolyókba öntve kisebb dugulások elhárítására is alkalmas. Öntse az eldugult lefolyóba, majd egy óra elteltével öblítse át a vezetéket!

KISEBB HÍGÍTÁSSAL:

A kisebb hígítással (10 liter vízhez 5 kupak szer) kapott oldat kitűnően alkalmas padlók, kövezetek, mosható falfelületek tisztítására, fertőtlenítésére.

NAGYOBB HÍGÍTÁSSAL:

Nagyobb hígítás (10 liter vízhez 2 kupak) esetén az **F & F** kitűnően alkalmas ablakmosásra.

FEHÉRÍTÉSHEZ

Adjon 1 kupak szert 10 liter vízhez, és áztassa a fehérítendő textíliákat 1 órán át, majd alaposan öblítse ki!

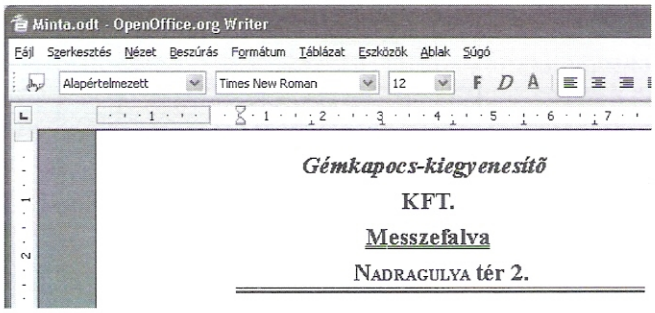
Színes textíliákhoz, selyemhez, gyapjúhoz nem javasoljuk a használatát. *Soha ne használjuk hígítás nélkül textíliákhoz!*

FIGYELMEZTETÉS!

Az **F & F** NÁTRIUM-HIPOKLORITOT (NaOCl) ÉS NÁTRIUM-HIDROXIDOT (NaOH) TARTALMAZ.

Más szerekkel keverve mérgező gázok szabadulhatnak fel!

27. Milyen formázásokat ismersz fel a következő ábra szerinti szövegben? Melyik formázás milyen szövegegységhez tartozik?



OpenOffice.org Writer

28. Írjuk meg a következő levelet minta szerinti formában!

Kedves Gubi és Boresz!

A kapott dokumentum jelszóval védett, ezért egy kicsit dolgoznotok kell, ha szeretnétek megtekinteni. A jelszó egy 14 jegyű szám. Ugye milyen szép hosszú? Próbálgatással megtalálni reménytelen, hiszen 10^{14} eset lehetséges. A kérdéses szám megtalálásához egy kicsit számolnotok kell.

Egy téglatest élei 12345 és 67890 és 13579 egység hosszúságúak.
Számítsd ki a térfogatát!
Számítsd ki a felszínét!
Vond ki a térfogatból a felszínt!
A kapott számot szorozd meg néggyel!
Ez a legutoljára kapott 14 jegyű szám a jelszó. ☺

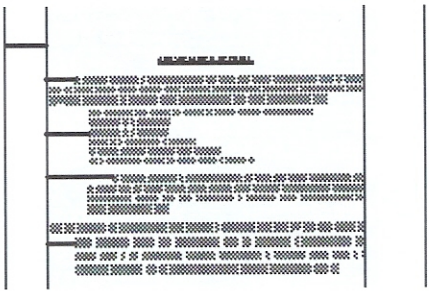
Egy kis segítség: az 1-es számjegy nem szerepel a jelszóban. Már csak 9^{14} eset van. Rossz hír, hogy nagyrészt kézzel kell számolnotok, mert az eredményt a számológépek nem tudják mind a 14 számjegyre pontosan megmutatni, a jelszóhoz pedig mind a 14 számjegy pontosan kell, és a számológépek által kijelzett hatványalak nem jó.

29. A bal behúzás helyett miért nem alkalmazhatunk egyszerűen nagyobb margót?

30. A sorköz és a térköz között mi a különbség?

31. Két bekezdés közötti távolság növeléséhez térközt állítunk be! Mondjunk olyan esetet, amikor nem mindegy, hogy az előző bekezdés után vagy az utóbbi bekezdés elé állítunk be térközt!

32. A következő ábrán a két szélső függőleges vonal a lap széleit jelzi. A rövid vízszintes vonalak milyen beállításokat jelölhetnek? Elhelyezkedhet-e szöveg az első két függőleges vonal által jelölt területen?



33. Készítsük el a következő kifejezéseket!

$$T = \frac{a \cdot m_a}{2} \qquad \frac{1}{R_{eredő}} = \frac{1}{R_1} + \frac{1}{R_2} + \ldots + \frac{1}{R_i} \qquad x = \sqrt{\frac{s(s-y)}{\frac{2}{3}z}}$$

34. Mit jelent, ha szövegszerkesztőnk piros vagy zöld hullámos vonallal húz alá egy szövegrészt? Az alma, körte, megy felsorolásban miért nem húzza alá a szövegszerkesztő a megy szót?
35. Hogyan oldható meg, hogy néhány hibásan írt szót kérdés nélkül javítson szövegszerkesztőnk?
36. A következő feladatokat a *gyik95.doc* nevű állomány felhasználásával készítsük el! A nyerssszöveg letölthető a *www.jos.hu* címről.
    a) Cseréljük ki az összes 95-öt 98-ra és az összes Windows [vindóz] szót ablakok szóra! Ügyeljünk a szavak környezetére a csere folyamán!
    b) MS-DOS kifejezések betűszíne legyen piros!
    c) Az összes dőlt betűt cseréljük aláhúzottra!
    d) A 12 pontos félkövér betűk legyenek pirosak!
    e) Az összes piros betűt változtassuk zöldre!
    f) Az „is" szó mindenhol legyen duplán aláhúzott és piros! Vigyázzunk, hogy csak az önálló szavak legyenek lecserélve!
37. Készítsük el a következő tájékoztatót a minta szerint! Egy lapra másoljuk le többször a szöveget! Úgy másoljuk le a szöveget, hogy nyomtatás után könnyen felvágható legyen!

EMLÉKEZTETŐ AZ OSZTÁLYKIRÁNDULÁSRÓL

Az osztálykirándulás időpontja: június 4-8.
A busz az iskola elől indul 7^{30}-kor.
A visszaérkezés várható ideje: 18^{30}-19^{00}
Csomagolás a korábban kapott lista alapján.
A **TB-kártyát** ne felejtsd otthon!

Fájlműveletek, megnyitás, mentés, nyomtatás

38. Milyen fájlformátumban ment alapértelmezésben az általunk használt szövegszerkesztő? Más szövegszerkesztőkkel való adatcseréhez milyen formátumokban tud menteni programunk?
39. A *txt* formátumot minden szövegszerkesztő ismeri ugyan, de mi lehet a probléma, ha ebben a formátumban mentünk?
40. Mire jó a *pdf* formátum? Szövegszerkesztőnk tud-e *pdf* formátumban menteni?
41. Mentésnél milyen biztonsági beállításokat kínál az általunk használt program?
42. Mekkorák a szabványos A4-es lap méretei? Mit jelent a margó? Mekkora alapértelmezett margót használ szövegszerkesztőnk?
43. Mit jelent a szöveg tájolása? Milyen lehetőségeket kínál szövegszerkesztőnk?
44. Mikor használjuk a bal, illetve a jobb margó helyett a külső, valamint a belső margó fogalmakat?
45. Mit jelent a kötésmargó?

46. Egy uniós pályázatot *rtf* kiterjesztésű fájlként tudtunk letölteni az internetről. Meg tudjuk-e nyitni ezt az állományt szövegszerkesztőnkkel? Szerkeszteni tudjuk-e ezt az állományt?

47. Ha egy állományt letöltés után szerkeszteni szeretnénk, és lehet választani, akkor a *pdf*, *doc* vagy *rtf* formátumú letöltést válasszuk?

Grafikus elemek

48. Készítsük el a minta szerinti szöveget! Másoljuk le a szöveget háromszor egy lapra arányosan elosztva!

NÉHÁNY TANÁCS A SZÖVEGALKOTÁSHOZ

A jó fogalmazás alapja egy **jó ötlet**! A szöveged legyen **egyedi**, akár humoros is, gondolatmeneted tiszta, jól követhető! Emellett figyelj, hogy **igényesen**, a tartalomnak megfelelő szóhasználattal fogalmazz!

A cím legyen **figyelemfelkeltő** és találó! Ügyelj arra, hogy fogalmazásod a címről szóljon, illetve (ha a címadás a te feladatod) a cím **illeszkedjen** a fogalmazáshoz!

49. Készítsük el a minta szerinti szöveget! A felső szöveg a kép elhelyezése miatt tűnik úgy, mintha a képbe lenne írva!

Fantasztikus lehetőség!
Ne hagyja ki!
Ilyen még nem volt!

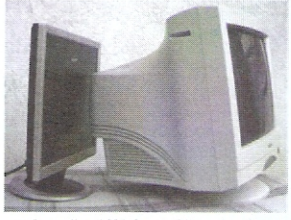


Fusson, rohanjon mert kapható a repülő herkentyű!
Most akció csak Önnek!
Hármat fizet, kettőt kap!

50. Készítsük el a monitorokról szóló ismertető részletét a minta szerint!

Monitorok

A monitor a perifériák között a kiviteli eszközök csoportjába tartozik. Működési elv szerint háromféle típust különböztethetünk meg.

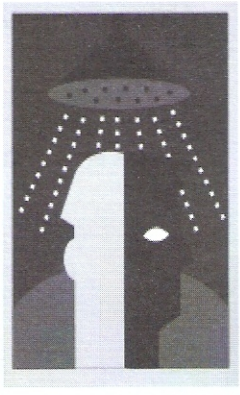


CRT (Cathode Ray Tube, katódsugárcsöves) [kethód réj tjúb] Az ilyen típusú monitorokban a televíziókhoz hasonlóan egy elektronnyaláb rajzolja meg a képet a képernyőn. Az elnevezés onnan ered, hogy az elektronnyalábot egy katódsugárcső állítja elő. A katódsugárcső miatt ezek a monitorok viszonylag nagyméretűek.

Jellemző felbontások
800×600
1024×768

51. Készítsük el a tusfürdő címkéjét! Hol használtuk az ENTER billentyűt? A szövegszélesség beállítását a behúzásokkal oldjuk meg! A kép a minta szerint helyezkedjen el!

Tiszta Test Tusfürdő



A TTT több órán át védelmet nyújt a kórokozók ellen!

Vízallergia esetén nem ajánlott a használata!

Hagyományos tusfürdőkkel szemben a **TTT** minden kórokozót eltávolít és zuhanyozás után sem engedi megtelepedni ezeket bőrünkön. A klinikai vizsgálatok szerint a **TTT** 10 órán át megakadályozza a kórokozók elszaporodását. A **TTT** így hosszú időn át képes védelmet nyújtani a testszag ellen is. A **TTT** az apróbb horzsolások elfertőződését is megakadályozza..

TTT - A TISZTASÁG ŐRE.

Készült az Európai Unióban. Importőr: Takács Művek

Ha a termék szembe kerül, alaposan öblítse ki!

52. Készítsük el a következő névjegyet!

Mekk Elek SzKI.

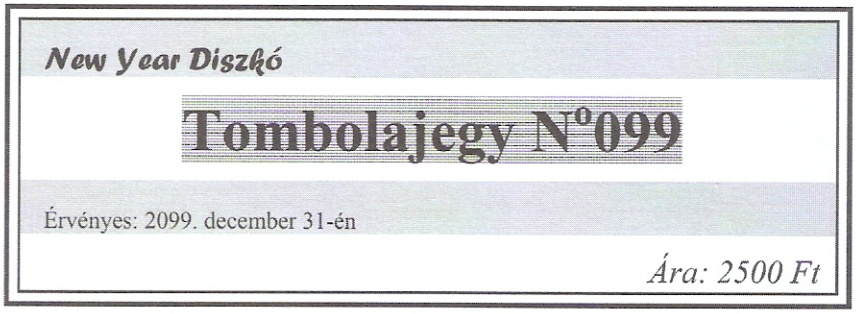
Winch Eszter
Számítástechnika-tanár

1111 Alaplap Kártya u. 2.

53. Készítsük el a következő feliratot!

LIFT ↗

54. Készítsük el a következő tombolajegyet!



55. Készítsük el a következő információs táblát a megadott utasításoknak megfelelően!



A tábla szélessége 9,5 cm legyen! Minden bekezdés középre igazított. A telefon 150 pont méretű, a szöveg 28 pont méretű és Arial betűtípusú. A három szövegsorban kettes sorköz legyen!

56. Készítsük el a következő hirdetést! Az ENTER jele csak az első és az utolsó sor végén jelenhet meg.



57. Készítsük el a következő oklevelet!

EMLÉKLAP

Barnáné Zöld Piroska

részére az örökmozgó-építő és gömbvillámkészítő tanfolyam

SIKERES

elvégzéséért és a tanfolyamot záró versenyen a

NYUGDÍJAS

korcsoportban elért

I. helyezésért

58. Osztályunk egy iskolák közötti komplex tanulmányi versenyre készül. A szervezők számára készítsünk a minta szerint tájékoztatót! A lapon a tanár mellett négy diáknak kell szerepelni. A képeket úgy rendezzük el, hogy középen legyen a tanár képe, és körben, arányosan elosztva jelenjenek meg a diákok!



59. Iskolánk diáknapi programjához készítsünk hirdetményt a faliújság számára! A lap hátterében az iskolánk címere szerepeljen! Ez egész lapot egy odaillő mintázattal keretezzük be!

60. Egy iskolai táborban a versenyeken az elért eredménytől függően tábori pénzt kapnak a versenyzők, amit a tábor végén beválthatnak ajándéktárgyakra. Tervezzünk papírpénzeket a tábor számára! A pénzek mérete 6×13 cm legyen. Az egyik oldalon az iskola címere, a másikon a táborvezető képe szerepeljen. Mindkét oldalon tüntessük fel a pénz értékét szövegesen, illetve számmal is! Mindkét oldal hátterébe helyezzük el ugyanannak a virágnak a képét a pénz méretére torzítva. Ha szükséges, állítsunk a kép világosságán! Mivel csak tervekről van szó, ezért mindkét oldalon szerepeljen a háttérben a „minta" felirat is!

Listakezelés

61. Az egyes cellák listáit a szalag mely gombjaival formáztuk meg? Miben lesz a különbség, ha a listajeleket egyszerűen csak beírjuk a sorok elejére? Mekkora szövegegységhez tartozik egy listajel?



• Csülök • Pacal • Spenót	1) Emlős a) Majom 2) Madár	1) András 2) Józsi 3) Roland

Microsoft Office 2007

62. Készítsük el a következő rövid feljegyzést! Rendezzük névsorba mindkét listát! A ☺ mérete a szöveggel együtt változzon, de a színe mindenképpen kék legyen! Hogyan kell elhelyezni a két lista közötti térközt, hogy a rendezés után ne változzon a dokumentum kinézete? A sorszámozás 15-től kezdődjön!

Könyvjutalomban részesülnek:

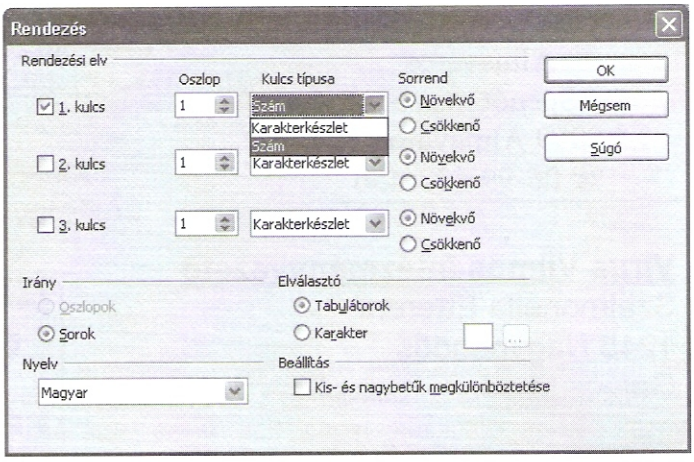
☺ Németh Bea
☺ Bán Anikó
☺ Gulyásné T. Mariann
☺ Buváriné V. Rózsa

Intőt kapnak:

15. Takács Attila
16. Farkas Csaba
17. Jakab András
18. Gubicza József

63. Az első ábra szerinti osztálynevek már rendezettek. A második ábra legördített listájának melyik elemét választottuk a rendezéshez? Mit jelentenek az egyes lehetőségek?

10a
11a
12a
5a
6a
7a
8a
9a



OpenOffice.org Writer

64. Készítsük el a következő felvételi feladatot!

GTM Gimnázium
Írásbeli felvételihez gyakorló feladatok

1. A víztartály az első csapon keresztül 1 óra 10 perc alatt telik meg, a második 60 perc alatt. Hány perc alatt telik meg a tartály félig a két csapon keresztül, ha a második csapot 12 perccel később nyitják meg?

2. A tóparton felveszel egy kavicsot a földről és beledobod a tó vizébe, ahol elsüllyed. Milyen kölcsönhatásokban vesz részt eközben a kavics? Milyen fizikai összefüggéseket tudsz ezekre mondani?

3. Két kapcsoló és **egy** izzó segítségével állíts össze olyan áramkört, amelyben az izzó akkor gyullad fel, amikor
   a) mindkét kapcsoló be van kapcsolva
   b) legalább egyik kapcsoló be van kapcsolva
   c) pontosan az egyik kapcsoló van bekapcsolva
   d) más áramköri elemeket is felhasználhatsz!

65. Írjuk meg a következő levelet a minta szerinti formában! Ne maradjon a szövegben helyesírási hiba, illetve a szövegszerkesztőnk által helytelennek ítélt részlet!

BANÁNHÉJ RT.
Almaváros
Spenót utca 5.
✉ 9999 Almaváros Pf:1
☎ 06-99-123-456

Vírus Vilmos intézményvezető
Szalmonella Étterem
1245 Nagybendős
Galóca út 13.



Tárgy: programajánlat

Sajnálattal értesítem, hogy az igényelt banánevő versenyt nem tudjuk megrendezni, mert Afrikában havazik. Helyette tudnánk ajánlani egy jégkrémevő versenyt. A jégkrémek H_2O és C_2H_5OH felhasználásával készültek. Minden versenyzőnél legyen:

- ♣ hólapát
- ♣ csúzli
- ♣ azbesztkesztyű

Megjegyezném, hogy a verseny előbb felsorolt kellékei BaGyi☺ (Banán és Fagyi) üzletláncunk boltjaiban beszerezhetőek. A BaGyi☺ lánc üzletei a **BANÁNHÉJ** RT. által rendezett versenyekre 25% kedvezményt adnak. A versenyzők az alábbi feliratot is viseljék!

I ♥ BANÁNHÉJ RT.

2008. február 1.

Vezér Elek
ügyvezető igazgató

66. Írjuk meg a következő levelet a minta szerinti formában!

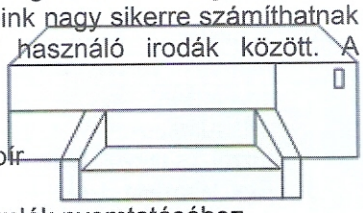
PC-PAPÍR BT.

✉ 9999 Tintafalva Pf:9
☎ 06-99-123-456

SOMOGYI ERIKA
1245 Nagygrafitos
Tinta krt. 9.

Tárgy: Termékminta

Örömmel értesítjük, hogy végre megkezdtük a régóta várt új termékeink forgalmazását. Ezek a termékeink nagy sikerre számíthatnak a nyomtatványellátók és a sok papírt használó irodák között. A termékeink a következők.



- öntisztuló printerpapír
- félkész oklevelek
- fekete leporelló számlák nyomtatásához

Nagy kedvezményeket nyújtunk azoknak a kedves vásárlóinknak, akik cégünknél vásárolják meg nyomtatványkészítéshez szükséges speciális festékeket is. A hamisítók elleni védekezésül termékeinket az alábbi jelzéssel látjuk el.

☞ PC-PAPÍR ☜

Termékeinket használja az GTM Bt., Csodabank és a CSGL is. Remélem, ajánlatunk megnyerte az ön tetszését is.

2008. december 30.

Hamis Hugó
ügyvezető igazgató

67. Készítsük el a következő receptet a minta szerinti formában!

SONKATORTA

HOZZÁVALÓK , 6-8 SZEMÉLYRE ☺

1. 40 dkg liszt
2. 25 dkg vaj,
3. 3 tojás
4. só



ELKÉSZÍTÉS

1. A megszitált lisztbe tegyünk egy kávéskanálnyi sót, majd morzsoljunk hozzá 20 dkg vajat. Adjuk hozzá a tojást, és gyúrjuk össze **hideg** kézzel (ha szükséges, öblítsük le kezünket hideg vízzel, majd töröljük szárazra). Addig gyúrjuk, amíg sima tésztát kapunk, alakítsuk cipó formájúra és tegyük a hűtőszekrénybe.
2. A húslét fűszerezzük reszelt szerecsendióval, oregánóval vagy majoránnával, és fedő alatt főzzük 10 percig. Szeleteljük fel a gombát és locsoljuk meg kevés citromlével. A zellerszárakat vágjuk félcentis darabokra. Dobjuk be a zellerdarabokat és a gombaszeleteket a húslébe, amint **felforrt**, vegyük le a tűzről, és tegyük félre.
3. Egy lábosban 3 dkg vajon fonnyasszuk meg az apróra vágott hagymát és az összenyomott fokhagymát. Adjunk hozzá 3 dkg lisztet, és lassú tűzön fakanállal állandóan kevergetve készítsünk belőle rántást. Öntsük fel 2,5 dl húslevessel, és **folyamatos** keverés közben addig főzzük, amíg sűrű szószt kapunk.

Tegyük a tölteléket a tésztára. A tojássárgáját keverjük jól össze egy kanálnyi hideg vízzel. Hajtsuk rá a tésztát körben, és kenjük meg tojással. Rendezzük el a tésztacsíkokat rácsszerűen, és ragasszuk össze tojással a csíkok végeit és a tésztaalap szélét. A maradék tojássárgájával kenjük be a csíkokat. Az előmelegített sütőben 30 percig süssük. Tálalás előtt pár percig hagyjuk hűlni.

ITALAJÁNLAT
Szelíd savakkal rendelkező, simogató vörösbor,
például lellei Merlot

FIGYELEM! A SONKATORTA TETEJÉN LÉVŐ RÁCSOKAT DERELYESZAGGATÓVAL IS KIALAKÍTHATJUK, ÍGY SZÉP, CAKKOS LESZ A CSÍKOK SZÉLE.

Szakács Szilárd
Főszakács

68. Készítsük el a következő receptet a minta szerinti formában!

SZALMON ELLA HÍRES ÉDESSÉGEI

Hozzávalók :

- 60 dkg darált keksz
- 40 dkg porcukor
- 8 dkg kakaó
- 1 ráma margarin
- 1 rumaroma
- 3 tojás



Az egészet összegyúrjuk és a kókuszreszelékkel beszórt formába nyomjuk.

Töltelék : ¼ l tejben 2,5 evőkanál lisztet sűrűre főzünk. 10 dkg vajat, ízlés szerint porcukrot, 1 vaníliáscukrot habosra keverünk, majd a kihűlt főzött krémhez adjuk.

(A kókuszallergiások csokidarát is használhatnak kókuszreszelék helyett.)

Tabulátorok

69. Készítsük el a következő adatlapot! A fejléc sorában és az adatsorokban azonos helyen vannak a tabulátorok, csak az igazításuk más. Hogyan helyezzük el a szegélyeket, hogy a névsorba rendezés után a szegélyek helye ne változzon?

Név	Foglalkozás	életkor	magasság(méterben)
Valódi Valéria	takarítónő	42	1,62
Alsófalvi Amália	igazgató	32	1,70
Hamis Hugó	nyomdász	24	1,95

70. Készítsük el a következő tv-műsort!

GTM TV		Vermes TV		Jedlik TV	
6.25	gazdaképző	7.25	hírek	5.00	Dallas
7.15	hírek	7.40	reggeli mese	6.00	ébresztő

71. Készítsük el a következő menetrendet!

Dunaborzasztó	5.23☑	6.28	12.15	12.30	13.30
	14.00	14.10☺	19.30		
Messzefalva	0.25	4.30	4.40☑	17.10☺	19.10
	21.10	22.10			

☑ csak munkanapokon ☺ munkaszüneti napokon

72. Készítsük el a következő kérdőívet!

név..... foglalkozás.....

CPU órajel	1 GHz	2 GHz	3 GHz	több
memória	384 MB	512 MB	1 GB	több
monitor	CRT		TFT	
WLAN kártya	van		nincs	

nyomtató mátrix tintasugaras lézer egyéb .....

winchester mérete..... monitor mérete.....

73. Készítsük el az alábbi utazási iroda ajánlatát!

TA & társa Utazási Iroda
1212 Csepel, Táncsics M. u. 92.
Tel./Fax: 1-276-3553

Balatoni körút	Tihany – Keszthely - Siófok április 7-12. autóbusszal	**58.100 Ft**
Körutazás Baranyában:	Pécs - Szigetvár- Orfű április 4-10. autóbusszal	**69.700 Ft**
	április 3-12. repülővel	**119.800 Ft**

Takács Attila
Ügyvezető

Farkas Katalin
Irodavezető

Táblázatok

74. Készítsük el a minta szerint a következő órarendet! Az órarend legyen a lapon vízszintesen középre igazítva, és a sorok legyenek az alapértelmezettnél magasabbak!

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
matek	matek	matek	matek	matek
olvasás	olvasás	torna	olvasás	ének
torna	úszás	rajz	írás	írás
technika	úszás	rajz		
		énekkar		
	15^{15}- 16^{00}		15^{15}- 16^{00}	
	szolfézs		szolfézs	

75. Készítsük el a következő szórólapot!

A TTT és a KPT a számítástechnika oktatásában.
Budapest
2008. november 21-23.



AZ ELHELYEZÉSRŐL

szállás / étkezés	Vegetáriánus	Hagyományos
Kollégium	Földszint	Összes többi szoba
Szálloda	100-118. szobák	2. emelet

76. Készítsük el a következő utaslistát egy kiránduláshoz!

Utaslista
2009. június 6-8.
Hegyhátszentjakab.

	Név	Cím	
1.	Kovács Mihály	1213 Bp. Alaplap u. 11.	
2.	Kovács Károlyné	1213 Bp. Alaplap u. 11.	
3.	Ágyús Aladár	1213 Bp. Rézágyú u. 8.	
4.	Katona Kázmér	1213 Bp. Regiment u. 1.	

Világjáró Vendel

Hamis Hugó

77. Készítsük el a következő címkét egy ital üvegére!

Készült a JOS kertészetében termelt narancsból

gyümölcs
25 v/v %

JOS üdítő



Minőségét megőrzi: 2009. december 31.

Nettó térfogat
1,2 l

78. Készítsük el a következő levelet a minta szerinti formázásokkal! A feladó és a címzett megnevezésénél is táblázatot használjunk rácsvonalak nélkül! Hány sorból és hány oszlopból álljon ez a kis táblázat? Több megoldást is vázoljunk!

Dinamit Dezső Mézga Aladár Ált. Isk. 9999 Szigetfalva. Kossuth Lajos u. 11. ☎.: 456-789	Atom Antal Kárpátia Travel 1995 Budapest PF. 15. ☎ 425-8510

Tisztelt Atom Antal!

A 2009. április 15-én, kedden esedékes Paksi kirándulásra szeretnénk jelentkezni. A kért adatok (név, születési dátum, személyi igazolványszám) az alábbiak.

Név	születési dátum	személyi ig. szám
Dinamit Dezső	1950. január 39.	AA 111333
Robbanó Rozália	1970. február 30.	FS II 998877

Budapest, 2009. január 25.

Dinamit Dezső

79. Készítsük el a következő termékismertetőt! A táblázatot készítsük el egy-, illetve kétoszlopos és két-, valamint ötsoros változatban is! Az egyoszlopos változatban használjunk tabulátort az összetevők mennyiségénél!

Homogénezett
Pasztőrözött
Üledékmentes
Szagtalan

Összetevők:	
Tej, cukor, kakaópor, stabilizátor	
Zsírtartalom:	1,5%
Zsírmentes szárazanyagtartalom:	13,5%
Energiatartalom 100g termékben:	307 kJ

80. Készítsük el a következő feladatot egy kémia dolgozathoz!

	NH_3	Cl^-	NH_4^+	HCO_3^-	H_3O^+	H_2O
H_2O				*	-	
OH^-				-		
H_3O^+						
NH_3	**					

* A két lehetséges reakció közül elegendő egyiknek a termékeit beírni.
** autoprotolízis

81. Készítsük el a periódusos rendszer rövidített változatát!

H							He
Li	Be	B	C	N	O	F	Ne
Na	Mg	Al	Si	P	S	Cl	Ar
K	Ca	Ga	Ge	As	Se	Br	Kr
Rb	Sr	In	Sn	Sb	Te	I	Xe
Cs	Ba	Tl	Pb	Bi	Po	At	Rn
Fr	Ra						

82. Készítsük el a következő hirdetést!

HOROSZKÓPKÉSZÍTŐ TANFOLYAM

Az AAE (Amatőr Asztrológus Egyesület) horoszkópkészítő tanfolyamot hirdet

Budapest	hétfő-szerda	16 óra
Messzefalva	kedd-péntek	16 óra
Csillagfalva	hétfő-péntek	17 óra

Jelentkezni **BECZ MIKLÓSNÁL** a 222-3344 számon lehetséges.

222-3344	222-3344	222-3344	222-3344	222-3344	222-3344	222-3344	222-3344	222-3344	222-3344

83. Készítsük el a következő munkaverseny-értékelő táblázatot!

	2006		2007	
	Gyorsaság	Pontosság	Gyorsaság	Pontosság
Benton Péter	**jeles**	elégséges	Jó	**jeles**
Zöld Márton	jó	**KITŰNŐ**	**Jeles**	**jeles**

84. Készítsük el a következő naptárrészletet!

52. hét	2008. december	31 nap
22 Hétfő		
23 Kedd		
24 Szerda		
25 Csütörtök		
26 Péntek		

85. Készítsük el a következő naptárrészletet!

52. HÉT	December				2008
22 Hétfő Mon.	23 Kedd Tues.	24 Szerda Wed.	25 Csüt. Thurs.	26 Péntek Fri.	
27 Szo. Sat.			28 Vas. Sun.		

86. Készítsd el a következő iratmintát!

H E637683 MAGYAR KÖZTÁRSASÁG GYERMEKTERELGETŐI ENGEDÉLY Név: Asztrológus Miklós Leánykori név: - Szül. hely: Budapest Anyja neve: Anyu Kelt, 2002. év 12. hó 32. nap  *Becz Miklós* Hatósági aláírás	A Csak kézben hordhat gyermeket B A kertben tologathatja a babakocsit C Kistömegű babakocsival (max. 1 gyermek) utcán is közlekedhet D Nagytömegű babakocsival (max. 1 gyermek + bevásárlás) utcán is közlekedhet E „C" és „D" kategória és még egy gyermeket kézen fogva vezethet F

87. Készítsük el a következő moziműsort!

Napsugár Filmszínház 2008. február 15-től 25-ig.					
Kisterem 1.sz. terem	15-20 21-25	Micimackó	3.sz terem	15-20 22-23	Mézga Géza
4.sz terem	15-25	Mekk Elek	5.sz terem 6.sz. terem	15-25	Dr. Bubó
Az előadások 16 és 20 órakor kezdődnek.					

Gyakorló feladatok

88. Írja be az alábbi szöveget ebben a formátumban.

Ámbrászcet bálna bolt

✉ **Budapest, Bálna u. 1.**
☎ **123-4567**

Tisztelt Partnerünk!

Felhívjuk szíves figyelmét rendkívüli karácsonyi akciónkra, amelyet csupán azoknak a régi ügyfeleinknek hirdettünk meg, akik az idei évben legalább három szürke bálnát vásároltak.

Megnevezés	*Régi ár*	*Új ár*
Bálnatáp	~~2 100 Ft~~	1 900 Ft
Cettáp	~~5 100 Ft~~	4 882 Ft



A bálnaeledelek beszerezhetők az alábbi boltokban:

- Fehér Bálna, Budapest V. Szabadság tér 55.
- Szürke Delfin, Debrecen, Nagyerdő 4.
- Kék Cápa, Szeged, Hal tér 12.

● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

A kockázatokról és a mellékhatásokról olvassa el a tájékoztatót vagy kérdezze meg a bálna orvosát, gyógyszerészét!

Budapest, 2008. november 2.

Fekete Péter
kereskedelmi igazgató

89. Készítsük el a következő hivatalos levelet a minta szerinti formában! A fizetési módok és a pénznemek listája is önállóan felsorolásként formázott!

Lóri & Lóri Díszállat kereskedés

Budapest
Papagáj u. 8
☎112-3345

Budai Baltazár

Budapest II.
Rózsa sétány 4-6
Tárgy: Megrendelés visszaigazolása

Legújabb díszállatainkra vonatkozó, április 1-jén kelt megrendelését **örömmel elfogadjuk**. Kérésére a telefonon folytatott egyeztetésünknek megfelelően ezúttal írásban is megerősítjük, hogy a megrendelt díszállatokat az alábbi listának megfelelő engedményes árral és határidővel szállítjuk.:

Díszállat neve	Eredeti ár	Kedvezményes ár	Szállítás határideje
Tiszai delfin	~~12.000.000~~	11.900.000	2009. február 15.
Dunai krokodil	~~1.500.000~~	1.230.900	2009. december 15.
Balatoni cápa	~~12.000~~	11.500	2009. május 2.
Beszélő kígyó	~~1.480.000~~	1.390.000	2009. május 2.

Áraink a 25% áfát nem tartalmazzák !



Kérjük, hogy a fenti táblázatot figyelmesen tanulmányozza át. Üzletszabályzatunk szerint, ***amennyiben 15 napon belül*** visszajelzést nem kapunk, úgy a táblázatban feltüntetett árakat és határidőket Ön elfogadta, s mi a szállítást megkezdjük.

Kívánjuk, hogy díszállataink minél több örömet okozzanak Önnek és Kedves Családjának !

Választását kérjük, hogy egyértelműen jelezze!

Fizetési mód	Pénznem
O Átutalás	☐ Ft
O Csekk	☐ €
O Készpénz	☐ $

Budapest, 2009. január 31.

Bálna Bendegúz

Mezei Virág

90. Készítsük el a következő levelet!

Hátizsák Bt.
✉ 9999 Túrafalva, Gyalog út 11.
☎ 06-24-999-999

Tisztelt Rollerfalvi Úr!

Előzetes megbeszélésünk alapján a következő kerékpártúrát tudnánk javasolni:
Időpontja: 2008. szeptember 29 - október 1. Csepel-sziget
Szervező tanár: Vezér Árpád

A program:

Indulás: 2008. szeptember 29-én 16^{30} órakor az iskola mellől. Ezen a napon kerékpárral Ráckevéig megyünk. A szállásunk itt lesz a kemping faházaiban. Másnap kerékpárral a Csepel-sziget déli csúcsáig megyünk. Itt ebédelünk, majd visszamegyünk Ráckevére. Vasárnap délelőtt hazaindulunk, várható érkezésünk 13^{55}-14^{10} óra között a posta melletti parkolóba.

Jelentkezési határidő. 2008. szeptember 25. A jelentkezést 3000 Ft befizetésével fogadjuk el.

Részvételi feltételek
14 év üzembiztos kerékpár lámpa
szerszámosláda fűthető kormány

A magaddal hozott csomagban legyen:

☑ kulacs itallal
☑ diákigazolvány

KORMÁNYON CSOMAGOT VINNI TILOS!

A befizetés rendje

Megrendeléskor	1500 Ft
Megérkezéskor	8376 Ft

Étkezés

		Reggeli		Vacsora	
Hétfő	A menü				
	B menü				
Kedd	A menü				
	B menü				

Eltévedő Elemér
túravezető

91. Készítsük el a következő tájékoztatót!

Meseerdő Könyvkiadó
✉ 12345 Üveghegy, Óz utca 4.
☎ 06-99-88776655

Tisztelt Vezetőség!

Szeretnénk figyelmükbe ajánlani legújabb kiadványunkat, a MESÉS MATEMATIKA című feladatgyűjteményt. Az alábbiakban bemutatnánk néhány feladatot a könyvből. A feladatgyűjteményt minden korosztály számára javasoljuk.

1. Írj a kis körökbe (1-től 16-ig) olyan számokat, amelyek még nem szerepelnek, mégpedig úgy, hogy a számok összege az öt nagy kör mindegyikében 47 legyen!

Matematika mellett fizikából is létezik a feladatgyűjtemény.



2. Egy háromjegyű szám jegyeinek összege az a kétjegyű szám, amit úgy kapunk, hogy az eredeti szám harmadik jegyét letakarjuk. Mi az első és a harmadik jegy összege? Hány ilyen háromjegyű szám van?

Miért jó a feladatgyűjteményünk?

- Olcsó
- Szeretik a diákok
- Szeretik a tanárok

A könyv ára.

	Akciós		Normál
	október	november	
Ár	1111 Ft	1234 Ft	2345 Ft

Könyvünket hamisítják, ezért termékeinken keresse az alábbi matricát.

MK Kiadó

Mézga Krisztina
Igazgató

A formázás gyorsítása: stílusok, sablonok

92. A *diáknap.doc* nevű állomány felhasználásával készítsük el a következő feladatokat! A nyerssszöveg letölthető a *www.jos.hu* címről.

a) Az egységes formázás érdekében használjunk stílusokat! A terem megnevezéséhez hozzunk létre „terem" néven egy stílust! A terem stílusban a betűk 14 pont méretűek és dőltek legyenek, illetve a bekezdés után 6 pont, előtte pedig 12 pont legyen a térköz!

b) A programok megnevezésénél használjuk a „programok" stílust, melyben a betűk 12 pont méretűek, és a bal behúzás mindig 1 cm!

c) Vegyünk fel egy újabb helyszínt néhány programponttal!

d) A terem stílust változtassuk meg úgy, hogy a betűk legyenek aláhúzottak is! Minden terem stílussal formázott szöveg megváltozott? Ha igen, akkor miért változott mindenhol, ha nem, akkor miért nem változott minden előfordulása?

e) Készítsünk minta szerinti fejlécet a dokumentumhoz!



Ability Office Write

93. Készítsünk levélpapírt magunknak, és mentsük el sablonként!

a) Az élőfejben szerepeljen a honlapunk címe a bal szélen és magán e-mail címünk a jobb szélen!

b) Az oldalon szerepeljen a nevünk, címünk, telefonszámunk és faxkészülékünk száma! Használjunk szimbólumokat is!

c) A lapon vízjelként szerepeljen egy kép! A kép vízszintesen és függőlegesen is körülbelül középen legyen!

d) Az élőlábban szerepeljen munkahelyünk neve és e-mail címe középre igazítva!

94. Készítsünk egy cégjelzéses papírt az Üveghegy Pénzverde Rt.-nek a következő utasítások szerint!

a) Az eredeti dokumentumot ne lehessen véletlenül módosítani!

b) Cím: 1999 Lyukas Nadrág u. 3., Telefon: 333-3333.

c) Módosítsuk a „normal" nevű beépített stílust úgy, hogy a betűk Arial 12 pontosak legyenek, a bekezdések pedig sorkizártak, előttük, mögöttük a térköz 6 pont.

95. Készítsünk sablont a faxküldéshez iskolánk számára!

a) Az élőfejben szerepeljen az aktuális dátum a bal szélen és az aktuális idő a jobb szélen!

b) Két oszlopban jelenjenek meg a következő adatok! A bal oldali oszlopban a feladó intézmény neve, címe, telefonszáma és faxszáma!

c) A jobb oldali oszlopban a fogadó intézmény nevének, címének, telefon- és faxszámának készítsünk helyet!

d) Mit kell tennünk, ha az elkészült sablont szeretnénk az iskola többi számítógépén is használni?

Nagyobb dokumentumok formázása

96. A *www.eupalyazat.lap.hu* oldalról töltsünk le egy pályázatot! Ebből másoljunk ki egy néhány oldalnyi részt, és készítsünk hozzá lábjegyzeteket, illetve tartalomjegyzéket! A második oldalon helyezzünk el egy szövegdobozt, és ebbe írjuk be az uniós országok nevét!

97. Keressünk információt az interneten a vakok számára megalkotott Braille [brájj] írásról! Ebből állítsunk össze egy ismertetőt látó társaink számára! Az ismertetőhöz készítsünk tartalomjegyzéket! Az ismertető kéthasábos legyen! Egy körbefuttatott szövegdobozba írjuk be az írás megalkotójának néhány életrajzi adatát!

98. A *Széchenyi terv rövid nyers.doc* nevű állomány felhasználásával készítsük el a következő feladatokat. A nyerssszöveg letölthető a *www.jos.hu* címről.

a) Készítsünk tartalomjegyzéket, amely önálló oldalon, a dokumentum elején legyen!

b) A fejlécben minden oldalon középre igazítva jelenjen meg a „Széchenyi terv" felirat!

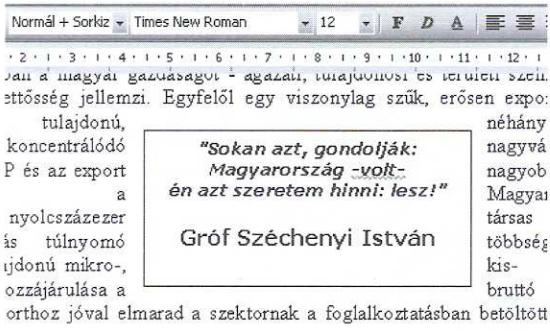
c) A láblécben „2. oldal" formában szerepeljen az oldalszám. Páros oldalakon balra, páratlan oldalakon jobbra igazított legyen az oldalszám!

d) A dokumentumba illesszünk be egy körbefuttatott képet!

e) A dokumentum közepén legyen egy kéthasábos rész is.

f) Helyezzünk el három lábjegyzetet az iratban!

g) A feladat befejezése után is helyes legyen a tartalomjegyzék!



Ability Office Write

h) Az ábra szerinti elrendezésben helyezzük el az idézetet a szövegben!

99. Roland egy húsz oldalból álló dokumentumon dolgozott, és azt vette észre, hogy több első oldal szerepel alkotásában. Mi történhetett? Hogyan lehet folyamatosan növekvővé alakítani az oldalak számozását?

100. Mi a különbség a lábjegyzet és a végjegyzet között?

101. Egy iskolai pályázatra bekötve szeretnénk leadni munkánkat. Az oldalszámokat a lapok szélein szeretnénk elhelyezni. Milyen beállításokat használjunk?

102. Írjuk be a következő verset a minta szerinti kéthasábos formában! Ügyeljünk arra, hogy egy versszak csak egyetlen bekezdés legyen! (Melyik vers van „lefordítva"?)

Telepszegleten szeszvedelve

Telepszegleten szeszelde
csermely mellett elhelyezve,
benne kedve tetszelegve.
Teszem fel, nem esteledne.

Egek rendre esteledek,
erek, berkek csendesednek.
Dereglye sem megy keresztbe
hever e fekete csendbe.

Szeszelde bezzeg nem csendes,
zeng-peng benne zene rendes.
Szesz ereje szerteterjed,
embereknek kedve gerjed.

Hej menyecske, kedves lelkem,
erjedt hegylevet kell nyelnem.
Legyen hetven esztendeje
de meg heves szesz erejel

Zene mester sebesebben
kerekedett fene kedvem.
Keresetem szerteverem
lelkemet meg eltemetem.

Megjelennek rendelettel:
Csendesebben kedvetekkel.
Telep feje heveredne,
esetleg elszenderedne.

Legyen vele beste lelke,
te meg eredj fene helyre.
Zene zengjen szedte-vedte,
pendelyemnek lehet veszte.

Esmeg mennek reteszt vernek.
Legyenek csendesek kendtek,
szentek lelke legyen velek,
kedves egyetlenem beteg.

Feleletet egy meg nem tett,
berekesztnek szesznyeletet.
Zene menten befejezve
s szertemennek csendesedve.

szerezte: Vecse Ihentese gyermeke

Körlevelek

103. Egy rendezvényre készítsünk ültetőkártyákat körlevélként! A kártyák A5 méretű lapra készüljenek! Figyeljünk arra, hogy a kártyák félbehajtva fognak állni az asztalokon!

104. Készítsük el körlevélként a következő vizsgáról szóló értesítést! A körlevél adatforrása például a mellékelt táblázat legyen!

Név	témakör	óra
Mappa Márta	fájlkezelés	15
Levél Lajos	szövegszerkesztés	16
Valódi Valéria	szövegszerkesztés	16

Kedves Mappa Márta

A fájlkezelés vizsgája a korábban megbeszélt napon, de a földszinti tanteremben lesz. A vizsga kezdete 15 óra. Eredmények kihirdetése a vizsgát követő napon lesz.

Bukó Béla
vizsgabiztos

105. Körlevél segítségével hívjuk meg a tanárokat a tablófényképezésre! A különböző osztályok különböző időpontokban és különböző termekben tartják a fényképezést. Egy tanár több osztályban is tanít. Minden osztály külön meghívót küldjön!

106. Kördokumentumként címezzünk borítékot a mellékelt adatforrással! Adatforrásként táblázatot használjunk! A boríték mérete a szabványos C6 méret legyen!

	A	B	C	D	E
1	Név	Telefon	Irszám	Város	UtcaHsz
2	Ruckel Bea	112233	2310	Nagybendős	Vas u. 13.
3	Gyarmati Kinga	223344	2310	Nagybendős	Réz u. 2.
4	Becz Barnabás	445566	6600	Messzefalva	Borz u. 22.

OpenOffice.org Calc

107. Ismét címezzük meg a C6 méretű borítékainkat kördokumentumként, de most adatbázisból származó táblát használjunk adatforrásként!

	Azonosító	Név	Telefon	Irszám	Város	UtcaHsz
	1	Ruckel Bea	112233	2310	Nagybendős	Vas u. 13.
	2	Gyarmati Kinga	223344	2310	Nagybendős	Réz u. 2.
	3	Becz Barnabás	445566	6600	Messzefalva	Borz u. 22.
▶	(Számláló)					

Microsoft Access 2003

108. Iskolánk új számítógépeit szeretnénk a minta szerinti címkékkel ellátni. Összesen 15 címkére lesz szükségünk! Szabványos L7160 típusú öntapadós címkéket kaptunk a feladat megoldásához. A címkéket kördokumentumként készítsük el!

FCS-PC 801	FCS-PC 802	FCS-PC 803

109. Iskolánk könyvtárában sok hangfelvétel található a régi műsorokról. Segítsünk a könyvtárosnak rendszerezni a kazettákat! Egy táblázatban megkaptuk a kazetták sorszámát, a műsor címét és a felvétel hosszát. Szabványos L7655 típusú címke felhasználásával készítsünk egységes feliratokat a kazettákhoz! A feliratokat kördokumentumként készítsük el!

110. Készítsük el a következő idézést körlevél formájában! Az "Erdeiné Vizi Vilma", „alperes" és „válóper" szavak kerültek adatforrásból a körlevélbe.

Városi Bíróság
Nagybendős

Erdeiné Mezei Virág

Idézés!

Nagybendősi Városi Bíróság beidézi Önt alperesként válóper tárgyalásával kapcsolatban. Amennyiben nem jelenik meg, szabálysértési eljárás indul Ön ellen.

2008. április 24.

Jogász János
Nagybendősi főügyész

111. Készítsük el körlevélként a következő értesítést! A minta alapján készítsük el a szükséges adatforrást is!

Hóvirág Kórház
és Anyavédelmi Központ
✉ 3489 Lombikos, Vasút utca 13.
☎ 99-321-444



Tisztelt védőnő!

Örömmel értesítem, hogy a körzetébe tartozó «Anyanév» egészséges «Neme»nak adott életet «Mikor»kor. A szülés során mindent rendben találtunk, komplikáció nem lépett fel

2008. április 24.

Lódoktor Dezső
főorvos

112. Készítsük el a következő felvételi értesítőket körlevélként! A két értesítőhöz csak egyetlen adatforrás készüljön a minták alapján! Pontszám alapján döntsük el, hogy ki milyen értesítést kapjon!



MÉZGA GÉZA MŰSZAKI EGYETEM
ÖRÖKMOZGÓ-ÉPÍTŐ KAR
CSEPEL



Értesítés!

Kedves «Név»! Sajnálattal értesítem, hogy az MGMEÖK «Szak» szakirányra az elért «Pont» ponttal nem tudtuk felvenni. A felvételi dolgozat pontszámai részletezve megtalálhatóak az egyetem tanulmányi osztályán.

2008. július 24.

Balázsi Gábor
rektor

Dobos Zsuzsanna
dékán



MÉZGA GÉZA MŰSZAKI EGYETEM
ÖRÖKMOZGÓ-ÉPÍTŐ KAR
CSEPEL



Értesítés!

Kedves «Név»! Örömmel értesítem, hogy az MGMEÖK «Szak» szakirányra az elért «Pont» ponttal felvételt nyert. A beiratkozás 2008. július 29-én lesz. Kérjük hozzon magával egy igazolványképet a diákigazolványhoz és érettségi bizonyítványt a beiratkozáshoz.

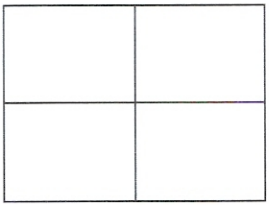
2008. július 24.

Balázsi Gábor
rektor

Dékány József
dékán

6. Prezentációkészítés

1. Készítsünk két kockából álló prezentációt reggeli és esti otthoni napirendünk bemutatására!
   a) A háttér legyen vízszintesen színátmenetes, felülről lefelé, kékből fehérbe!
   b) A diák tartalmazzanak címet és egy-egy felsorolást 2-3 elemmel!
   c) A felsorolás animációval jelenjen meg!
   d) A diák áttűnéssel jelenjenek meg!
2. Készítsünk diakockát egyéni háttérrel *Az irodai programcsomagunk részei* címmel!
   a) A háttér legyen négy részre osztva a minta szerint! A felső sor színei piros és kék, az alsó sor színei sárga és zöld.



   b) A diakockán legyen cím, a cím legyen 36 pontos, félkövér Arial!
   c) A cím alatt szerepeljen felsorolás, amely tartalmazza a programcsomag elemeit!
3. Készítsünk prezentációt eddigi életünk bemutatására!
   a) A háttér legyen függőlegesen színátmenetes, felülről lefelé zöldből sárgába történő színátmenettel!
   b) A háttér tartalmazzon egy ideillő grafikát!
   c) A sorozat álljon három kockából, melyek címe rendre: *Pályánk kezdete, A csúcson, Az alkony.*
   d) Mindhárom kockán legyen felsorolás egyéni bajusszal! A felsorolás legyen középre zárt! Az alkalmazott betűtípus színe legyen a címhez igazodó!
   e) A diákon a szöveg animációval jelenjen meg!
   f) A diák áttűnéssel jelenjenek meg!
4. Készítsünk prezentációt kedvenc autómárkánk bemutatására!
   a) A háttér legyen átlósan színátmenetes, kékből fehérbe!
   b) A prezentáció álljon legalább három kockából, és tartalmazza kedvenc autónk képét is! A kép animációval jelenjen meg, jobbról beúszva!
   c) A diák áttűnéssel, automatikus vetítéssel jelenjenek meg!
5. Készítsünk prezentációt egy kisvállalkozás reklámozására!
   a) A színátmenetes háttérben legyen egy halvány TTSA Bt. felirat, a kockák tetején pedig a „Legyen Ön is partnerünk" szöveg, ez utóbbi piros színnel!
   b) Az első dián adjuk meg a cég nevét és elérési lehetőségeit, a második kockán pedig soroljuk fel (animációval) a cég főbb tevékenységeit!
   c) A harmadik kockán szerepeljen a cég növekedési ütemét szemléltető oszlopdiagram a megfelelő adatok feltüntetésével!

6. Készítsünk prezentációt a következő címmel:
   a) A magyar iskolarendszer
   b) A béka

   A bemutató mindkét esetben tartalmazzon legalább 3 diakockát, legyen benne kép, animáció, diagram, áttűnés, a hátteret pedig sablonból válasszuk ki!
7. Készítsünk bemutatót a magyar gazdaság eredményeinek szemléltetésére!
   a) A háttér legyen vízszintesen három részre osztva, a felső rész legyen piros, a középső fehér, az alsó zöld!
   b) A címdia betűtípusa legyen Helvetica [helvetika]!
   c) A második kockán álljon felsorolás, melyen az elmúlt 10 év főbb folyamatait animálva mutatjuk be!
   d) A harmadik kockára kerüljön táblázat, amely néhány adatot szemléltet!
   e) A negyedik kockán szemléltessük a minimálbér alakulását grafikonon!
8. Készítsük el a *4D Computer Kft.* háromoldalas prezentációját!
   a) Állítsunk be egyforma hátteret a prezentáció mindegyik diájára! A háttér legyen színátmenetes átlósan, királykékből citromsárgába! A jobb felső sarokban legyen egy 2×2 cm-es *4D* logo a lap közepe felé 1 cm-rel eltolva, színe világoskék, szegély nélkül!
   b) Az első dián a tevékenységi körök felsorolása szerepeljen! A szöveget 36 pontos, sárga színű, Courier New [kurír nyú] betűtípussal készítsük el, és igazítsuk középre:

      Hardver
      Szoftver
      Hálózatok
      Internet

   c) A második dián a cím *Tulajdonságaink* legyen, utána pedig legyen egy felsorolás:

      Gyorsaság
      Megbízhatóság
      Pontosság

      Minden tulajdonság alatt legyen egy 1 cm sugarú világoskék színű kör!
   d) A harmadik dián a cég címe, telefonszáma, internetcíme szerepeljen! A szöveget Arial Black [blekk], 36 pontos, világossárga színű betűkkel írjuk be! Alkalmazzunk másfeles sorközt, a szöveget igazítsuk középre!
   e) Állítsunk be vetítési effektusokat a prezentációra automatikus továbbítással, minden dia 3 másodpercig legyen látható!
   f) A diák áttűnéssel jelenjenek meg, befelé szűkítéssel!
   g) Nyomtassuk ki a prezentációt jegyzetoldalként!

9. Készítsünk háromoldalas prezentációt az *Alpok-Kárpátok Utazási Iroda* bemutatására!

a) Állítsunk be egyforma hátteret a bemutató minden diájára! A háttér egyszínű sötétzöld legyen, a jobb felső sarokban szétszórtan világoszöld kis körökkel! A körök alján középen legyen egy *Utazzon velünk!* felirat, mely sárga, 16 pontos Arial betűkkel készüljön!

b) Az első dián középen legyen a cím, és közvetlenül alatta az alcím! A cím 36 pontos, míg az alcím 24 pontos Arial, félkövér, sárga színű betűtípus legyen! Zárjuk őket középre:

Alpok-Kárpátok
Utazási Iroda

c) A második dián legyen cím és alatta felsorolás! A cím legyen Arial, 36 pontos, félkövér, sárga színű betűkkel, középre igazítva, míg a felsorolást Arial, 24 pontos, narancssárga betűkkel írjuk be, balra igazítva, „➢" felsorolásjelző szimbólummal!

Útjaink:

- Bortúrák
- Fittness, Wellness
- Falusi turizmus
- Tengerparti nyaralások
- Sítúrák
- Erdei iskola

d) A harmadik diára szúrjunk be egy odaillő képet, melynek szélessége 12 cm legyen!

e) Állítsunk be vetítési effektusokat a prezentációra! A továbbítás legyen automatikus, minden dia 5 másodpercig legyen látható!

f) A diák áttűnéssel jelenjenek meg, kifelé tágítással! A második dián a felsorolás bekezdései egyenként animálva jelenjenek meg (beúszás alulról)!

g) Nyomtassuk ki a prezentációt diakockánként!

h) Mentsük el a prezentációt *Utazás* néven!

10. Készítse el a *Napsugár Napközi* kétoldalas prezentációját!

a) Állítsunk be egyforma hátteret a bemutató mindegyik diájára! A háttér legyen egyszínű citromsárga, a dia tetején és alján pedig legyen egy-egy 15 cm szélességű, 2 cm magasságú téglalap, márvány mintával kitöltve!
A dia tetején, a téglalap alatt a napközi neve legyen olvasható Arial, 48 pontos, narancssárga betűkkel, középre igazítva!

b) Az első diára írjuk a jelmondatot, és alá a címet! A jelmondat jegyen: Times New Roman [tájmsz nyú román], 26 pontos, félkövér, barna színű betűkkel, középre igazítva:

Ha délután nem tud vigyázni gyermekére, akkor bízza ránk felügyeletét!

A címet helyezzük egy 15×6 cm-es téglalapba! A téglalap kitöltő színe sötétkék, 2 pontos fehér szegéllyel. A cím formátuma: 26 pontos, sárga színű betűk, a téglalap közepére igazítva.

Cím: Budapest, Akácfa körút 12.
Telefon: 999-9999

c) A második dia címe legyen *Szolgáltatásaink*! A cím Arial, 26 pontos, dőlt, narancssárga színű betűkkel jelenjen meg! Alatta legyen felsorolás Arial, 20 pontos, sötétbarna színű betűkkel, középre igazítva!

Szolgáltatásaink:

- tanulás
- korrepetálás
- játszóház
- számítógépes foglalkozás
- sportolási lehetőség

d) A prezentáció jelenjen meg automatikus továbbítással, az első dia 4 másodpercig, a második 6 másodpercig legyen látható, végtelenített lejátszással!

e) A diák áttűnéssel jelenjenek meg, jobbról ússzanak be, míg a második dián a felsorolás sorai animálva jelenjenek meg balról beúszással!

f) Mentsük el a prezentációt *Napsugár* néven!

g) Nyomtassuk ki a prezentációt jegyzetoldalként!

11. Készítsünk háromoldalas apróhirdetési újságot!

a) A háttér legyen a prezentáció mindegyik diáján a képernyő tetejétől az aljáig színátmenetes kékből szürkébe, a képernyő tetején pedig legyen egy 3 cm széles sáv, színe világossárga, szegélyvonal nélkül!
A sáv közepére az *Apróhirdetések* szó legyen írva 32 pontos, Arial, dőlt, sötétkék betűkkel!

b) Az első dián helyezzünk el két téglalapot, melyekben egy-egy hirdetés szövege található! Az egyik téglalap a bal alsó sarokban, a másik a jobb felső sarokban legyen világoskék kitöltő színnel, vastag (9 pontos) sárga szegéllyel! A hirdetések szövegei Arial, 26 pontos, félkövér, fekete betűkkel legyenek beírva!

3 éves piros Suzuki Swift eladó. Ár: 900 000 Ft. Tel: 123-4567
6 éves kék Daewoo Nexia, 1500 cm^3, sok extrával eladó.
Tel: 765-4321

c) A második dián is legyen két téglalap egy-egy hirdetéssel! Az egyik téglalap a jobb alsó sarokban, a másik a bal felső sarokban legyen! A formátumok egyezzenek meg az előző kockával. A hirdetések szövege:

Csepelen lakótelepi, 46 m^2-es lakás eladó. Tel: 999-9999
Balatonföldváron nyaraló eladó. Ára: 24 millió Ft.
Tel: 123-4567

d) A harmadik dia közepére bekeretezett szöveg kerüljön, alá pedig egy telefon képe. A keret legyen vastag, sárga színű, a szöveg pedig Courier New, 36 pontos, fekete:

```
Hirdetésfelvétel a 111-1111-es telefonszámon munkaidőben.
```



e) A prezentáció automatikus továbbítással jelenjen meg, minden dia 3 másodpercig legyen látható! A diák áttűnéssel jelenjenek meg, beúszással alulról!

f) Mentsük el a dokumentumot *Hirdetés* néven!

g) Nyomtassuk ki a prezentációt úgy, hogy minden dia külön lapra kerüljön!

12. Készítsünk egy kétoldalas prezentációt, amely a *Fal Alapítványi Gimnáziumról* nyújt tájékoztatást!

a) Állítsunk be egyszínű zöld hátteret a prezentáció minden diájára! A háttérben legyen egy téglalap, mely körben 0,5 cm-re van a dia szélétől, sötétkék kitöltő színnel, vékony (2 pontos) fehér szegéllyel! A dia széleitől 1 cm-re körben legyen még egy 1 pont vastag, fehér színű szegélyvonal!

b) Az első dián cím és felsorolás szerepeljen! A cím Arial, 48 pontos, félkövér, sárga színű betűkkel, középre igazítva, míg a felsorolás 22 pontos, Arial, fehér színű betűkkel, „☯" felsoroló szimbólummal:

Fal Alapítványi Gimnázium

- ☯ 1995-ben alapították
- ☯ Felkészít az érettségire
- ☯ Felkészít a felvételire
- ☯ Felkészít a nyelvvizsgára
- ☯ Felkészít az ECDL vizsgára
- ☯ Felkészít mindenre



c) A felsorolás mellé középre szúrjuk be az iskola címerét!

d) A második dián cím és alatta egy oszlopdiagram szerepeljen! A cím (*Tanulói létszám*) Arial, 36 pontos, dőlt, fehér színű betűkkel, középre igazítva jelenjen meg! A diagram a tanulói létszám változását ábrázolja, a diagram jobb szélén jelmagyarázattal. A diagram adatai a táblázatban találhatók:

Év	létszám
1998	586
1999	632
2000	652
2001	687
2002	703

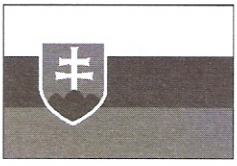
e) Állítsunk be vetítési effektusokat a prezentációra automatikus továbbítással, minden dia 5 másodpercig legyen látható!
f) A diák áttűnéssel jelenjenek meg, alulról kitakarással! Az első dián a felsorolás bekezdései egyenként animálva jelenjenek meg, beúszással balról, szavanként animálva!
g) Mentsük el a dokumentumot *Fal* néven!
h) Nyomtassuk ki a prezentációt úgy, hogy a két dia egy lapra kerüljön!

13. Hazánk egyik állatkertjéről készítsünk prezentációt!
a) A címdián szerepeljen a település neve és az állatkert szó!
b) A háttér minden dián legyen egységes világossárga színű!
c) A második dián egy felsorolás legyen! Egyéni szimbólumot használjunk a felsoroláshoz!

Nagymacskák
Medvék
Madarak

d) A következő három dia címe rendre a felsorolásnak megfelelő legyen! A diákon helyezzük el 3-3 megfelelő állat képét! Az állatok képeit az állatkert honlapjáról szerezzük be!
e) Az állatok azonnal jelenjenek meg a diákon, de a nevük csak kattintás után!
f) A diák áttűnéssel jelenjenek meg!
g) Az utolsó dián jelenítsük meg az állatkert nyitva tartását és a belépők árait!
h) Mit kell megváltoztatnunk, hogy egy képújságként működjön a prezentációnk?

14. Az uniós országokról készítsünk bemutatót!
a) Minden dia hátterében az unió logója szerepeljen!
b) „Uniós szomszédaink" felirat szerepeljen a címdián! 36 pontos Arial betűket használjunk, és válasszunk a háttérhez illő írásszínt!
c) A következő dián az uniós szomszédaink jelenjenek meg felsorolás formájában!
d) A további diákon a minta szerint legyen elrendezve a tartalom!



Szlovákia

Főváros: Pozsony
Pénznem: Korona

e) Az utolsó dián jelenjen meg az összes eddig szerepelt zászló és hazánk lobogója! Hazánk zászlaja egy kicsit takarjon el az egyes zászlókból!
f) A diák áttűnéssel jelenjenek meg, de csak kattintásra!
g) Az egyes országokról szóló diák esetében a bal oldali rész balról, a jobb oldali pedig jobbról jelenjen meg! Az országokról szóló adatok egy egységként ússzanak be!
h) Az utolsó dián a képek egyesével jelenjenek meg, és hazánk lobogója jelenjen meg utolsóként!

15. Készítsünk egy kétoldalas prezentációt a *Port Export-import* cégről!

a) Állítsunk be egyforma egyszínű sötétzöld hátteret a prezentáció minden diájára! A dia bal szélétől 5 mm-re kezdve, 5 mm-enként legyen egy-egy 3 pont vastag függőleges vonal világoszöld színnel!

b) Az első dián cím, alatta egy szervezeti diagram legyen! A *Szervezeti felépítés* cím Courier New, 36 pontos, sárga színű betűvel, középre igazítva jelenjen meg! A szervezeti diagram a legfelső szinten a *vezérigazgatót*, alárendelve két *igazgatót*, az egyik igazgató alatt a *műszaki osztályt*, a másik alatt pedig a *kereskedelmi osztályt* ábrázolja! A diagram dobozainak kitöltő színe legyen világoszöld, a szegély és az összekötő vonalak színe narancssárga!

c) A második dián cím és felsorolás szerepeljen! A cím legyen Arial, 48 pontos, dőlt, sárga színű, igazítsuk középre! A felsorolás 22 pontos, Arial, fehér színű betűkkel, „ ” listajellel jelenjen meg:

Cégünk fejlődése:

- Bevételünk 45%-a importból származik
- Több mint 25 országban képviseltetjük magunkat
- Munkatársaink létszáma 70 fő

d) A felsorolás mögé szúrjunk be egy grafikát!

e) Szúrjuk be mindkét dia jobb alsó sarkába a diaszámot, bal alsó sarkába pedig saját nevünket Arial, 10 pontos, félkövér, fekete betűkkel!

f) Automatikus továbbítással minden dia 3 másodpercig legyen látható! A diák áttűnéssel jelenjenek meg, befelé szűkítéssel!

g) A második dián a felsorolás bekezdései egyenként jobbról beúszva tűnjenek fel, animáció után a betűszín váltson világoszöldre!

h) Mentsük el a prezentációt dokumentumaink közé *Cégünk* néven!

i) Nyomtassuk ki a prezentációt jegyzetoldalként!

16. Készítsük el egy egyiptomi körutazás kétoldalas prezentációját!

a) Állítsunk be egyszínű sötétzöld hátteret a bemutató minden diájára! A háttéren legyen egy olyan téglalap, melynek szélei 1 cm-re vannak a dia széleitől, és a sarkaiból egy 1 cm oldalú négyzet legyen kivágva, világossárga kitöltő színnel, szegély nélkül! A kivágott négyzetek középpontjában legyen egy-egy 5 mm átmérőjű kör citromsárga kitöltő színnel, 1 pontos fehér szegéllyel!

b) Az első dián a cím és alatta felsorolás szerepeljen! A cím Arial, 36 pontos, dőlt, aranysárga színű betűvel, középre igazítva! A felsorolás Arial, 22 pontos, dőlt, aranysárga színű betűkkel, a bekezdés 1 cm-rel behúzva, a sorok között 6 pontos térköz, „✓” felsorolásjelző szimbólummal:

Utazás Egyiptomba

- ✓ 10 nap, 9 éjszaka
- ✓ Elhelyezés ötcsillagos szállodában
- ✓ All inclusiv ellátással
- ✓ Kairó 3 nap, 2 éjszaka
- ✓ Hajókirándulás Luxorba, Asszuánba
- ✓ Fakultatív programok (Alexandria, Szakkara stb.)
- ✓ Hosszabbítási lehetőség Hurghadán

c) A felsorolás alá szúrjunk be egy odaillő képet!

d) A második oldalon az iroda címe és telefonszáma szerepeljen! A szöveg Arial, 36 pontos, dőlt, narancssárga színű betűkkel, középre igazítva, a dia közepére rendezve jelenjen meg, a telefonszám pedig zöld betűkkel:

Szahara Travel Utazási Iroda
1024, Budapest
Király utca 15.
Tel: 123-4561

e) A diasor automatikus továbbítással jelenjen meg, az első dia 5 másodpercig, a második 6 másodpercig legyen látható, végtelenített lejátszással! A diák áttűnéssel jelenjenek meg felülről beúszva!

f) A címdián a felsorolás bekezdései egyenként spirálisan animálva jelenjenek meg, az animáció után feketére váltson a betű színe!

g) Mentsük el a prezentációt *Utazás* néven, majd nyomtassuk ki a prezentációt úgy, hogy a két dia egy oldalra kerüljön!

17. Készítsünk egy négyoldalas prezentációt a szoftverek csoportosításának bemutatásához!

a) Állítsunk be egyforma hátteret a bemutató minden diájára! A háttér legyen átlósan felfelé kétszínű, színátmenettel sárgából zöldbe váltó! A háttéren jelenjen meg a dia közepétől jobbra egy 10×15 cm-es téglalap, citromsárga kitöltő színnel, szegély nélkül!

b) A címdia bal oldalán középen, egy téglalapban a cím legyen, a jobb oldali téglalapban pedig egymás alatt három dobozban az alcímek!
A cím 36 pontos, dőlt, fekete színű betűvel, a téglalap sötétkék kitöltő színnel, 2 pontos fekete szegéllyel jelenjen meg, míg a csoportok Arial, 26 pontos, dőlt, fekete színű betűkkel legyenek írva!
A csoportok dobozai 8×3 cm-esek, egymástól 2 cm távolságra helyezkedjenek el, halványsárga kitöltő színnel, 1 pontos fekete szegéllyel:

Szoftverek csoportosítása
operációs rendszerek
alkalmazói programok
fejlesztő környezetek

c) A második, harmadik és negyedik dia felépítése és formátuma az elsőéhez hasonló, de más szöveg van a dobozokban:

2. dia	3. dia	4. dia
Operációs rendszerek:	Alkalmazói programok:	Fejlesztő környezetek:
hálózati	általános	vizuális
desktop	speciális	objektumorientált
mobil eszközökre	mobil eszközökre	mobil eszközökre

d) A 2., 3. és 4. diára a cím alá szúrjunk be egy odaillő képet!

e) Tegyünk oldalszámozást a diák jobb alsó sarkába! Az oldalszám Arial, 12 pontos, fehér színű betűkkel jelenjen meg!

f) A diasor kézi továbbítással, egérkattintásra jelenjen meg, a diák pedig áttűnéssel beúszva jobbról!

g) Mentsük el a prezentációt a dokumentumaink közé *Szoftverek* néven!

h) Nyomtassuk ki a prezentációt úgy, hogy egy oldalra kerüljenek a diák!

18. Készítsük el a *Cafe Zaccos* kávézó háromoldalas prezentációját!

a) A háttér legyen egységesen színátmenetes, a bal alsó sarokból indulva barnából narancssárgába! A diakockák bal alsó és jobb felső sarkában a kávézó neve legyen olvasható (*Cafe Zaccos*) Arial, 22 pontos, dőlt, fehér színű betűkkel! Felül, a kávézó neve alatt, és alul, a kávézó neve fölött, a dia szélétől 3 cm-re legyen egy-egy vízszintes vonal, 2 pont vastag aranysárga színnel!

b) A címdiára írjuk be a következő szöveget, és helyezzünk el egy odaillő képet! A szöveg a dia bal oldalán Arial, 26 pontos, félkövér, fehér betűkkel, balra igazítva jelenjen meg, a kép pedig töltse ki a jobb oldali részt!

Bécsi és olasz kávék nagy választékban!

c) A második dián felsorolás, és mellette egy másik kép szerepeljen! A felsorolás a dia jobb felén Arial, 24 pontos, félkövér, fehér betűvel, balra igazítottan jelenjen meg!

Bécsi kávék:
- Wiener Melange
- Bécsi jeges kávé
- Kávé Sacher módra

Olasz kávék:
- Capuccino
- Mocchacino
- Lattecino

d) A harmadik dia közepén szerepeljen a kávézó címe és nyitva tartása! A szöveg Arial, 24 pontos, fehér betűkkel, az időpontok tabulátorral 5 cm-re pozicionálva jelenjenek meg! A szöveg legyen bekeretezve citromsárga szegéllyel, dupla vonallal:

Címünk: 1212 Budapest, Kávé u. 9.
Telefon: 276-4554
Nyitva: naponta 8-22h-ig

e) A diasorozat automatikus továbbítással jelenjen meg, minden dia 5 másodpercig legyen látható! A diák áttűnéssel jelenjenek meg, felülről beúszva! A második dián a felsorolás bekezdései egyenként balról beúszva jelenjenek meg!

f) Nyomtassuk ki a prezentációt úgy, hogy minden kocka külön lapra kerüljön, majd mentsük el *Kávé* néven!

19. Készítsünk egy kétoldalas prezentációt a *Fal Alapítványi Gimnázium szalagavató báljához*!

a) Állítsunk be egyforma hátteret a prezentáció minden diájára! Minden diakocka háttere legyen színátmenetes a dia tetejétől az aljáig, fehérből világoskékbe! A dia tetején egy 1 cm széles vízszintes sáv, közepén az aktuális dátum szerepeljen, a sáv színe fekete legyen, a dátum Times New Roman, 16 pontos, sárga betűkkel jelenjen meg!

b) Az első dián a cím és szöveg szerepeljen! A cím Arial, 26 pontos, dőlt, fehér betűkkel, középre igazítva jelenjen meg, míg a szöveg Arial, 18 pontos, dőlt, piros betűkkel, balra igazítva:

A Fal Alapítványi Gimnázium szalagavató bálja

Mindenkit szeretettel várunk január 15-én 18:00-kor a Fal SC Sportcsarnokában!

c) A második dián a cím és a program szerepeljen! A cím Arial, 26 pontos, dőlt, fekete betűkkel, középre igazítva, míg a szöveg Arial, 18 pontos, félkövér, narancssárga betűkkel jelenjen meg! Az időpont és a műsorszám között 2 cm legyen a távolság:

Program:

17h Ünnepi megnyitó beszéd
18h Műsor
19h Szalagfeltűzés
20h Nyitótáncok
21h Versenytáncok
22h Báli zene, tánc

d) A második diára illesszünk be egy odaillő képet!

e) A diasort automatikus továbbítással lehessen vetíteni, minden dia 3 másodpercig legyen látható végtelenített lejátszással! Az első két dián a cím villogva jelenjen meg, sárga-zöld színekben, majd lépjen tovább!

f) Mentsük el a prezentációt a dokumentumaink közé *Szalagavató* néven, majd nyomtassuk ki a prezentációt jegyzetoldalként!

20. Készítsünk prezentációt *Mosó Masa Mosodájának*!

a) A bemutató címdiáján a *Mosó Masa Mosodája* felirat jelenjen meg a következő módon beállított háttérben:
A háttér hat egyenlő széles függőleges sávból áll, a sávok váltakozva kékfehér színűek. A felirat betűi Courier New, 20 pontos, fekete színűek, vetítéskor a felirat betűnként jelenjen meg.

b) A második dián a következő feliratokat szétszórtan helyezzük el! A dia háttere a jobb alsó saroktól a bal felső sarokig átlósan színátmenetes, fehérből világoszöldbe! A dia szélén körbe 3 pont vastag, fekete szegélyvonal legyen!

A feliratok legyenek Arial, 24 pontos, dőlt, narancssárga betűkkel!

Piperemosás
Vegytisztítás
Szőrmefélék tisztítása
Ingvasalás
Pénzmosás

c) Szúrjunk be egy odaillő képet a második dia közepére, és állítsuk be átlátszóra úgy, hogy a szöveg olvasható maradjon!

d) A harmadik dia közepén a mosoda címe szerepeljen! A dia hátterében középen egy 16×10 cm-es téglalap legyen, narancssárga kitöltő színnel, 3 pont vastag fekete szegéllyel! A téglalap közepén a mosoda címe álljon, Arial, 36 pontos, fekete betűkkel!

Cím: Győr,
Rákóczi tér 1.
Tel: 276-232

e) A diasor automatikus továbbítással legyen vetíthető úgy, hogy minden dia 3 másodpercig legyen látható! A diák eloszlás típusú áttűnéssel jelenjenek meg!

f) Az első dia az *a)* pontban leírtaknak megfelelő animációval jelenjen meg, a többi dián a bekezdések lentről ússzanak be!

g) Mentsük el a dokumentumot a lemezünkre *Mosoda* néven! Nyomtassuk ki a prezentációt úgy, hogy a három dia egy oldalra kerüljön!

21. Készítsünk prezentációt egy *Falatozó* ételkínálatáról!

a) Állítsunk be egyforma hátteret a bemutató minden diájára! A háttér legyen átlósan fel színátmenetes, pirosból fehérbe! Szúrjunk be egy ételt ábrázoló képet a jobb alsó sarokba, szélessége legyen 2 cm!

b) A címdia közepén felirat szerepeljen Arial, 36 pontos, félkövér, kék betűkkel, középre igazítva!

Pocakos Pista falatozója

c) A második diára írjuk be az ételkínálatot, Arial, 24 pontos, félkövér, kék betűkkel, középre igazítva! Az árak 10 cm-nél található jobbra zárt tabulátorhoz igazodjanak:

Pacalpörkölt	**600 Ft**
Szívpörkölt	**500 Ft**
Körömpörkölt	**450 Ft**
Zúzapörkölt	**500 Ft**
Szalontüdő	**550 Ft**
Töltött káposzta	**600 Ft**

d) A diasor automatikus továbbítással legyen vetíthető, minden dia 6 másodpercig legyen látható, végtelenített vetítéssel! A diák „gyors eloszlás" áttűnéssel jelenjenek meg, a szövegek pedig pepita animációval!

e) Mentsük el a prezentációt *Falatozó* néven! Nyomtassuk ki a prezentációt jegyzetoldalként!

22. Készítsük el a *Kék Lagúna Pizzéria* háromoldalas prezentációját!

a) Állítsunk be egyforma hátteret a bemutató minden diájára! A diákat háromszínű keret foglalja körbe, a keret külső része világoskék, a középső része fehér, a belső része zöld színű, az egyes keretek 1 cm szélesek legyenek. A dia bekeretezett része legyen fehér hátterű!

b) A címdián a pizzéria neve és címe, alatta az emblémája szerepeljen!
A pizzéria neve Arial, 36 pontos, dőlt, sötétkék betűkkel, középre igazítva jelenjen meg! Szúrjunk be egy tengert ábrázoló képet a név alá középre, a kép magassága 4 cm legyen! A pizzéria címe egy 10×5 cm-es kék szövegdobozban szerepeljen a kép alatt, Arial, 22 pontos, fehér betűkkel, 3 pontos térköz legyen a sorok között a doboz közepére igazítva!

Miami
Tengerparti út 12.
Tel: 276-4554

c) A második dia közepén kétszintű felsorolással ételek szerepeljenek!
Az 1. szintű bekezdések Arial, 26 pontos, dőlt, vörös betűkkel, „☞" listajellel, a 2. szintű bekezdések Arial, 20 pontos, félkövér kék betűkkel, „✓"listajellel 2 cm-rel beljebb behúzva jelenjen meg!

Saláták:
- Rákkoktél
- Halsaláta
- Tengeri herkentyű

Pizzák:
- Sonkás
- Kagylós
- Anyós gombával

d) A harmadik dián cím, és alatta szöveg szerepeljen! A cím Arial, 36 pontos, félkövér, kék betűkkel, középre igazítva, míg a szöveg Arial, 26 pontos, piros betűkkel, középre igazítva!

Édességek:
Tiramisu
Madártej
Somlói galuska

e) Cseréljük fel a második és harmadik dia sorrendjét!

f) A diasort kézzel lehessen továbbítani, a diák áttűnéssel jelenjenek meg beúszással balról! A második dián a felsorolás animálva jelenjen meg jobbról beúszással!

g) Mentsük el a prezentációt a dokumentumaink közé *Pizzéria* néven, majd nyomtassuk ki a prezentációt úgy, hogy a 3 dia egy lapra kerüljön!

23. Készítsünk kétoldalas prezentációt Vasgyúró Etel keramikus kiállítására!

a) A háttér minden dián legyen egyszínű kék, a háttérben legyen egy 15×20 cm-es téglalap, a dia közepére igazítva. A téglalap legyen színátmenetes kitöltésű balról jobbra, fehér-zöld-fehér átmenettel, 1 pontos fekete szegéllyel!

b) A címdia bal oldalára egy odaillő képet szúrjunk be, jobbra a meghívó szövegét Arial, 24 pontos, citromsárga betűkkel, középre igazítva!

MEGHÍVÓ
Szeretettel meghívunk minden érdeklődőt
Vasgyúró Etel keramikus művész
„Emberi testek" című kiállítására.
A kiállítás helye: Art 2007 Galéria
A kiállítást megnyitja: Takács Attila színművész
A megnyitó ideje: 2008. október 23. 17 óra

c) A harmadik dia közepén két bekezdéses szöveg szerepeljen Arial, 22 pontos, félkövér, citromsárga betűkkel, középre igazítva, a bekezdések között 6 pontos térközzel!

A kiállított alkotások megvásárolhatók!
A látogatók között kerámiákat sorsolunk ki.

d) A diasort kézi továbbítással lehessen vetíteni, a diák áttűnéssel jelenjenek meg, jobbról beúszva! A diákon bekezdésenként animálva jelenjenek meg a szövegek pepita effektussal!

e) Mentsük el a prezentációt a dokumentumaink közé *Kerámia* néven!

f) Nyomtassuk ki a prezentációt jegyzetoldalként!

24. Készítsünk karácsonyi prezentációt a *Nasi édességbolt* számára!

a) Állítsuk be a diák oldalméretét 35 cm szélesre és 20 cm magasra! A háttér legyen a prezentáció minden diáján átlós színátmenetes, fehérből pirosba! A dia közepén egy 20×10 cm-es téglalap legyen színátmenetes kitöltéssel világos kékből fehérbe, 2 pontos fekete szegéllyel! Kapcsoljunk be ennek a téglalapnak árnyékot!

b) Az első dia közepén reklámszöveg legyen Arial, 36 pontos, félkövér, piros színű betűkkel, középre igazítva!

Kellemes karácsonyi ünnepeket kíván a Nasi édességbolt!
Nézzen be hozzánk, és tekintse meg kínálatunkat!
Nálunk mindig van akció!

c) A második dia közepére kerüljön az árajánlat, Arial 26 pontos, félkövér, piros színű betűkkel, az árak 15 cm-re jobbra igazítva legyenek tabulálva:

Akciós ajánlatunk:	
Szaloncukor	500 Ft
Csoki díszek	80–160 Ft
Beigli	520–550 Ft
Marcipán figurák	100–500 Ft
Tört csoki	760 Ft
Mikulások	30–3000 Ft
Mézeskalács	300 Ft

d) Írjunk jegyzetet a diákhoz, melyek nem jelennek meg vetítéskor! Az első diához az édességbolt nevét, a másodikhoz az akció időtartamát társítsuk, Arial 16 pontos betűkkel!

e) Végezzünk helyesírás-ellenőrzést!

f) A diasorra állítsunk be automatikus továbbítást, minden dia 5 másodpercig legyen látható, végtelenített vetítéssel! A diák áttűnéssel jelenjenek meg, jobbról beúszva!

g) A második dián a bekezdések animálva jelenjenek meg, jobbról beúszva!

h) Mentsük el a prezentációt *Karácsony* néven!

i) Nyomtassuk ki a prezentációt jegyzetoldalként!

25. Készítsünk prezentációt a *Big Brother Computer Kft.* [big brádör] karácsonyi akciója számára!

a) Állítsunk be egyforma hátteret a bemutató minden diájára! A háttér legyen színátmenetes, világoskékből fehérbe átlósan lefelé! A diák jobb alsó sarkába egy számítógépet ábrázoló grafikát szúrjunk be! A dia alján a cég neve legyen olvasható Arial, 26 pontos, dőlt, sárga betűkkel!

b) Az első dián a cím és alatta az akciós árajánlat szövege legyen! A cím Arial, 36 pontos, dőlt, fekete színű betűkkel, középre igazítva jelenjen meg, míg az árajánlat Arial, 22 pontos, fekete betűkkel! Az eszközök nevei 1,25 cm-rel beljebb kezdődjenek, az árak tizedesvesszői 15 cm-re legyenek tabulálva:

AKCIÓK:

Konfigurációk:	
PII-533	19 900,–
P4-2,4 GHz	139 000,–
P4-3 GHz	159 000,–
Monitorok	
15"-os	15 000,–
17"-os	39 900,–

Áraink az áfát nem tartalmazzák.

c) A második dián cím és alatta felsorolás szerepeljen! A cím Arial, 36 pontos, dőlt, narancssárga színű betűkkel, középre igazítva jelenjen meg, a felsorolás Arial, 26 pontos, fekete színű betűkkel, „✓" zöld színű listajellel:

SZOLGÁLTATÁSAINK:

- ✓ komplett konfigurációk összeállítása
- ✓ számítógép-, monitor- és nyomtatójavítás
- ✓ számítógépes hálózatok tervezése, telepítése
- ✓ internetszolgáltatások

d) A diasor automatikus továbbítással legyen vetíthető, minden dia 3 másodpercig legyen látható! A diák áttűnéssel jelenjenek meg, balról beúszva!

e) A diákon a bekezdések egymás után animálva jelenjenek meg spirálisan!

f) Mentsük el a prezentációt *Akció* néven!

26. Készítsünk prezentációt a *Háromszög Sajtbolt* kínálatáról!

a) Állítsunk be 35 mm-es dia formátumú oldalméretet a prezentációra! Állítsunk be egyforma (sajthatású) márványszínű hátteret a bemutató minden diájára, a jobb alsó sarokban jelenjen meg egy 3 cm széles, a témához illő (sajtot vagy egeret ábrázoló) kép!

b) A címdia közepén Arial, 48 pontos, dőlt, sárga betűkkel, középre igazítva a bolt neve szerepeljen:

Háromszög Sajtbolt

c) A második diára írjuk be a sajtkínálatot! A felsorolás a megfelelő tabulátorpozíciók beállításával, Arial, 24 pontos, félkövér, narancssárga árnyékolt betűkkel jelenjen meg!

Camembert	**francia**
Trappista	**holland**
Pannónia	**magyar**
Parenyica	**horvát**
Mackó	**magyar**

d) A harmadik dián Courier New, 36 pontos, félkövér, citromsárga árnyékolt betűkkel, középre igazítva a cím, a telefonszám és a nyitva tartás legyen:

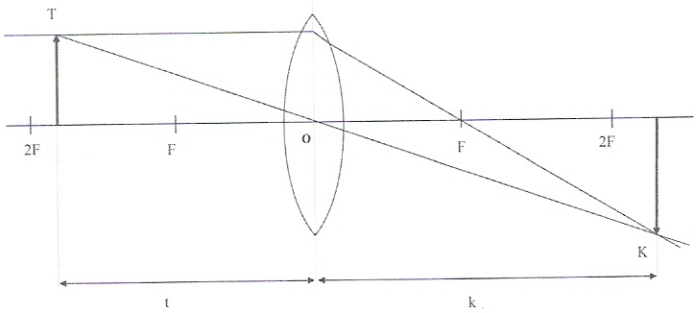
1071 Budapest, Sajt tér 2.
1234567
Nyitva: naponta 10-18h

e) Állítsunk be vetítési effektusokat a prezentációra! Minden dia 3 másodpercig legyen látható, végtelenített vetítéssel, automatikus továbbítással! A diák áttűnéssel jelenjenek meg, kifelé tágítással!

f) A felsorolás animációval jelenjen meg, pl. beúszással balról!

g) Mentsük el a prezentációt *Sajti* néven! Nyomtassuk ki a prezentációt csak fekete-fehérben úgy, hogy a három kocka egy lapra kerüljön!

27. Készítsünk prezentációt a mellékelt ábra alapján a domború lencse képalkotásáról abban az esetben, amikor a tárgytávolság (t) az egyszeres és a kétszeres fókusztávolság között van! A prezentáció három diából álljon!



a) Az első dia egy címdia legyen! A dia címe és alcíme:

A domború lencse képalkotása

(abban az esetben, ha a tárgytávolság az egyszeres és a kétszeres fókusztávolság között van)

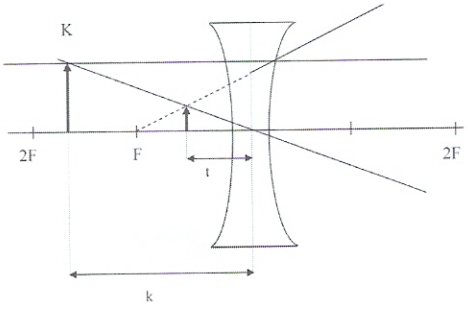
b) A második dia tartalmazzon egy olyan ábrát, amelyen szerepel az optikai tengely, rajta a fókuszpontok (F), a kétszeres fókusztávolság (2F), a domború lencse, a tárgy (T) és a tárgytávolság (t)! A dia címe *Domború lencse* legyen!

c) A harmadik dia címe *A domború lencse képalkotása* legyen! Az előző dián lévő képpel megegyező képet tartalmazzon. *Csak balról beúszás* animációval jelenjenek meg az ábrán a nevezetes fénysugarak (az optikai tengellyel párhuzamos és a geometriai középponton (O) áthaladó), majd ezek után a kép (K) és a képtávolság (k)!

d) Mentsük el a prezentációt *Lencse* néven vetítésként!

e) Nyomtassuk ki a prezentáció diáit egy lapra, csak fekete-fehér módban!

f) Hasonlóképpen készítsünk prezentációt a következő ábra alapján a homorú lencse képalkotásáról!

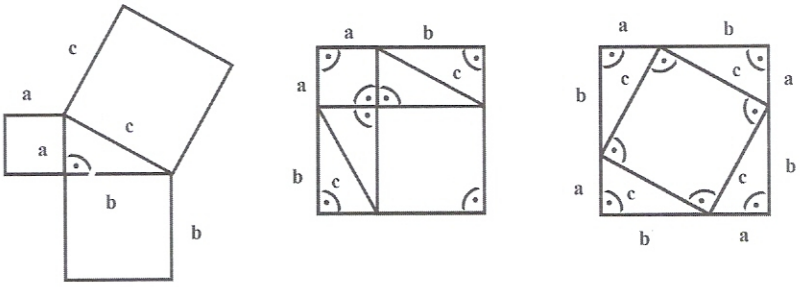


28. Készítsünk prezentációt a mellékelt ábrák alapján a *Pitagorasz-tétel* bizonyításának megkönnyítésére!

a) Az első dia egy címdia legyen! A cím *A Pitagorasz-tétel és bizonyítása*, az alcím a saját nevünk legyen!

b) A második dia tartalmazzon egy olyan ábrát, mint a bal szélső ábra!

A cím $a^2 + b^2 = c^2$ legyen!



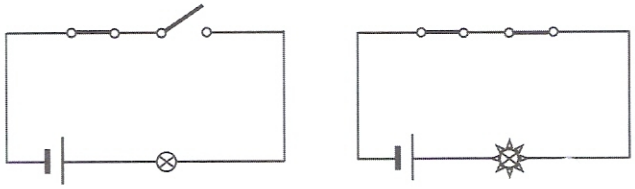
c) A harmadik dia címeként *A Pitagorasz-tétel bizonyítása* felirat szerepeljen! A cím alatt a középső és a jobb szélső ábra helyezkedjen el!

d) Állítsunk be 65%-os nagyítást a prezentációs program normál (diaszerkesztő) nézetében!

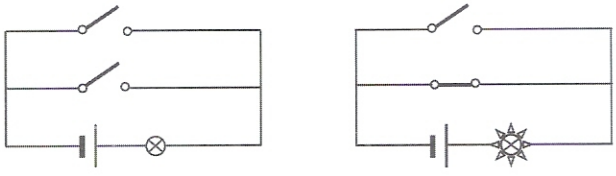
29. Készítsünk prezentációt a mellékelt ábrák alapján kapcsolók soros, párhuzamos és alternatív kapcsolásának bemutatásához!

a) Az első dia egy címdia legyen! A cím *Kapcsolók kapcsolása*, az alcím a saját nevünk legyen!

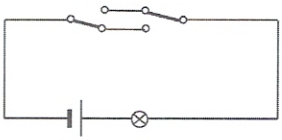
b) A második dia tartalmazzon egy olyan ábrát, mint a lenti bal oldali ábra! Animációval alakítsuk át a jobb oldali ábrává (jobb oldali kapcsoló záródik, lámpa kigyullad)! A dia címe *Soros kapcsolás* legyen!

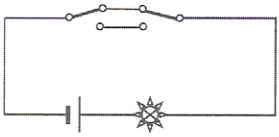


c) A harmadik dia tartalmazzon egy olyan ábrát, mint a lenti bal oldali ábra! Animációval alakítsuk át a jobb oldali ábrává (alsó kapcsoló záródik, lámpa kigyullad)! A dia címe *Párhuzamos kapcsolás* legyen!



d) A negyedik dia tartalmazzon egy olyan ábrát, mint a lenti bal oldali ábra! Animációval alakítsuk át a jobb oldali ábrává (bal oldali kapcsoló záródik, lámpa kigyullad)! A dia címe *Alternatív kapcsolás* legyen!





e) Állítsunk be 100%-os nagyítást a prezentációs program normál (diaszerkesztő) nézetében!

f) Nyomtassuk ki az összes diakockát csak fekete-fehér módban egy oldalra!

g) Mentsük a harmadik és negyedik kockát *jpg* formátumban!

30. Készítsünk prezentációt az iskolai szánkótábor népszerűsítésére! A prezentáció 4 diából álljon!

a) Mindegyik dia háttere legyen világoskék, a háttérben szerepeljen 2 nagyobb és 2 kisebb fenyőfa, 1 nagy, 1 közepes és 1 kis felhő, melyekhez használjuk fel a ClipArt [klipárt] képeket! Sok kis fehér pont felülről történő „beúsztatásával" hozzunk létre „hóesést"!

b) Az első dia címdia legyen, a cím *Szánkótábor*, az alcím *2008*!

c) A második dia bal oldalon tartalmazzon egy felsorolást a napirendről kék alapon, fehér színnel, fehér vastag kerettel; jobb oldalon pedig álljon egy hóember. A dia címe *Szánkótábor* legyen!

d) A harmadik dia egy havas domboldalon szánkózó lányt és egy fiút (egyszerű grafika formájában) mutasson, akik az egérrel megrajzolt „egyéni mozgásvonalon" animálva, majd a diából kicsúszva, egymás után csúsznak le a dombról!

e) A negyedik dia egy völgyben (egymással szimmetrikusan elhelyezkedő dombok) szánkón lecsúszó gyerekeket mutasson, hasonlóan az előző diához! A gyerekek felváltva a két dombról csússzanak!

f) A diák értelemszerűen tartalmazzanak előre és visszaléptetésre szolgáló gombokat!

(A prezentáció letölthető a *www.jos.hu* címről.)

7. Webszerkesztés

Webszerkesztési előismeretek

1. Mi a HTML, az SGML és az XML?
2. Előfizetői szerződésünk szerint webhelyünk címe *cegem.szolgaltato.hu*. El is készíttettük és publikáltuk is webhelyünk, de a böngészőben való ellenőrzéskor hibajelzést kapunk, amely szerint a kért oldal nem is létezik. Mi lehet a hiba oka?
3. Mi a különbség a *www.szolgalto.hu/kifli* és *www.szolgalto.hu/kifli.htm* internetcímek között?
4. Hol található az a webhely, amelyre a böngészőben a következő módon hivatkozhatunk: *http://sajatlaptop* ?
5. Mikor láthatjuk böngészőnk címsorában azt, hogy *c:\index.html*?
6. A családnevünkkel megegyező domainnevet [doménnevet] szeretnénk megszerezni. Ellenőrizzük, hogy még szabad-e a cím!
7. Mit jelent az, hogy egy webszerkesztő program WYSIWYG típusú?
8. A forráskódszerkesztőkkel és az editorokkal is elkészíthetünk azonos fájlokat. Mi a különbség a kétféle programcsoport között?
9. Webszerkesztő programunkkal és a fájlkezelőnkkel is átnevezhetünk fájlokat a készülő webhelyünkön. Mi lehet a különbség a két megoldás között?
10. Webhelyünkön a következő nevű lapokat szeretnénk elhelyezni: *sonka.htm*, *füstölt-sonka.htm*, *füstölt sonka.htm*, *ViziGizi.htm*. Milyen észrevételeink lehetnek ezekkel a fájlnevekkel kapcsolatban?
11. Elkészült weblapunkat feltettük egy szolgáltatóhoz. Mi okozhatja, hogy a látogatók az ábra szerinti jelzést kapják?



12. Egyik lapunkat átneveztük *kifli.htm*-ről *kifli.html*-re. Mint ismeretes, ez az átnevezés az adott lap megjelenítését nem befolyásolja, de az egész webhelyünket tekintve már problémák adódhatnak. Mi lehet a gond?
13. Mit látunk, ha egy lapunk kiterjesztését *htm*-ről *txt*-re változtatjuk, majd ezt a *txt* kiterjesztésű fájlt böngészővel megnyitjuk?
14. Jól működő webhelyünkről kimásoltuk a *csaladom.html* lapot és odaadtuk barátunknak, hogy nézze meg. Barátunk rövidesen azzal keresett meg minket, hogy hiányosan jelenik meg böngészőjében a vizsgálatra kapott lap. Mi lehet a jelenség oka?
15. Webhelyünk egyik lapján díszes betűtípussal helyeztünk el feliratokat. A látogatók egy része a díszes, míg mások csak egyszerű betűtípussal látják a feliratokat. Mi a jelenség oka?

Weboldal készítése webszerkesztővel

Első lépések

16. Készítsük el az alábbi minta szerint a következő weblapot! A H vegyjel piros színnel jelenjen meg! Az oldal címe (ami a böngésző címsorában jelenik meg) legyen „A fémek redukáló sora", a lap háttere pedig halványszürke! A lap tetején a „Miért oldják a savak a fémeket?" felirat jelenjen meg címsor 1 stílussal, középre igazítva!

Al Zn Fe **H** Cu Hg Ag

A fémek atomjai a ***redukálósorban*** utánuk következő fémek ionjait **redukálni** képesek.

Például:

$2Al + 6\,HCl \rightarrow 2AlCl_3 + 3H_2$

17. Készítsünk webes apróhirdetést az 56. szövegszerkesztés feladat mintája szerint! Melyik minta szerinti formátumot nem ismeri a web?

18. Készítsünk emléklapot az 57. szövegszerkesztés feladat mintájára!
Az emléklap háttere a körülbelül harmadolt részeken piros, fehér, zöld legyen! Az oldal címe (title [tájtl]) legyen „Emléklap"! A tanfolyam szó legyen hivatkozás, ami a *tanf.tanf.hu* címre mutat, az oldalon szereplő név szintén legyen hivatkozás, ami a *bzp@messzefalva.hu* címre mutat! Mi történik akkor, ha a látogató gépe nem ismeri valamelyiket a lapon szereplő betűtípusok közül?

19. Készítsük el a következő ábra szerinti laprészletet!

1. Memóriák
   - 128MB
   - 256MB
   - 512MB
2. HDD
   - 40GB
   - 80GB
   - 120GB

20. A minta szerinti lista megjelenése hibás. Mit ronthattunk el?

- Leves
  - Bab

  Borsó
- Sült
  - Kacsa
  - Malac

21. Készítsünk weblapot az iskolai sportversenyek számára a következőképpen! A lap tetején a „Tavaszi fordulók" felirat szerepeljen, 1-es címsorstílussal, középre igazítva! A cím alatt az „Őszi forduló helyezései" felirat jelenjen meg, majd alatta a hat csapat neve sorszámozott listaként! A továbbiakban a „Tavaszi indulók" felirat, majd a csapatok neve jelenjen meg felsorolásként! Az egyes listák címe legyen címsor 2 stílusú és középre igazított! A lap címe (title) legyen „Tavaszi focibajnokság"! A lap hátterének a #33CC33 kódú színt állítsuk be, míg a lap alapértelmezett betűszíne a sienna [szíena] nevű szín legyen! A lap aljára kerüljön egy hivatkozás, amire kattintva letölthető a tömörített nevezési lap (*nevezlap.zip*)!

Hiperhivatkozások

22. A következő ábra egy weblap részletét mutatja. A lap tartalmazza az osztályok névsorát, és a lap tetején található osztálynevekre kattintva a megfelelő osztálynévsor elejére juthatunk. Készítsük el a megfelelő lapot!

Osztályaink: 9.a. - 9.b. - 9.c. - 9.d.

9.a.

1. Alsófalvi Amália
2. Béres Brúnó
3. Rabló Róbert

23. Az előző feladatot készítsük el úgy is, hogy a névsorok felett található osztálynévre kattintva e-mailt [íméjl] írhassunk az osztályfőnöknek!

24. Webhelyünk *tortenet.htm* lapját áthelyezzük egy másik mappába. Az áthelyezés megoldható a webszerkesztő programunkkal és az operációs rendszer fájlkezelőjének segítségével is. Mi a különbség a kétféle megoldás között?

25. Webhelyünket gépünk *c:\web* nevű mappájában készítjük el. Az elkészült művet publikáljuk egy szolgáltatóhoz. Szeretnénk letölthetővé tenni az *adatlap.zip* nevű állományt. Mire ügyeljünk a hivatkozás elkészítésekor?

26. A böngészőkben legtöbbször kék a linkek és lila a már látogatott linkek színe. Szeretnénk, hogy a linkek színe ne változzon a látogatottság állapotától függően. Mit kell tennünk?

27. Töltsük le az internetről a Magyar Köztársaság Alkotmányának teljes szövegét, és készítsünk belőle webhelyet! Az egyes fejezetek önálló lapokon foglaljanak helyet! Egy újabb lapon az egyes fejezetek megnevezése szerepeljen! Egy olyan webhelyet készítsünk, ahol a megfelelő fejezetcímre kattintva egy önálló lapon válik láthatóvá a fejezet tartalma!

Táblázatok

28. Egy vízszintesen középre igazított egy sorból és két oszlopból álló 80% széles táblázat celláiba beszúrtunk egy-egy 350 képpont széles képet. Mi lehet ezzel a gond?

29. Vegyünk egy 2×2-es táblázatot, és töröljünk belőle egy cellát! Milyen táblázatot kapunk eredményként az egyes cellák törlésekor?

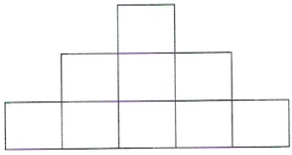
30. Készítsük el a következő minta szerinti laprészletet!

Sportversenyek indulói

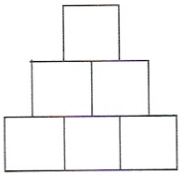
Távolugrás
Dobbantó Dénes Ugró Ubul

Futás
Futó Ferenc Rohanó Rozália

31. Készítsük el a következő ábra szerinti piramist!



32. Készítsük el a piramis ábrán látható változatát!



33. Készítsük el órarendünk webes változatát táblázat formájában! A táblázat öt oszlopból álljon a napok számára! A táblázat a mindenkori ablakszélesség 80%-át foglalja el, középre legyen igazítva, és egyforma széles oszlopokból álljon! A lap háttere világosszürke, a táblázat háttere pedig sárga legyen!

34. A 81. szövegszerkesztés feladat mintája szerint készítsük el a periódusos rendszer webes változatát! Szegélyezés nem kell a táblázathoz, de az első két oszlop vegyjeleinek háttere világosszürke, a többi vegyjel háttere pedig sárga legyen! A két fő rész között a lap hátterének beállított #008000 kódú szín legyen látható! Milyen szín lesz ez? A táblázat a mindenkori teljes ablakszélességet foglalja el, a vegyjeleket tartalmazó oszlopok pedig 12% szélességűek legyenek!

35. Készítsük el a minta szerinti százalékos eredményt osztályzattá átváltó táblázatot! Az egész egyetlen táblázat, a két rész közötti sáv a lap háttere.

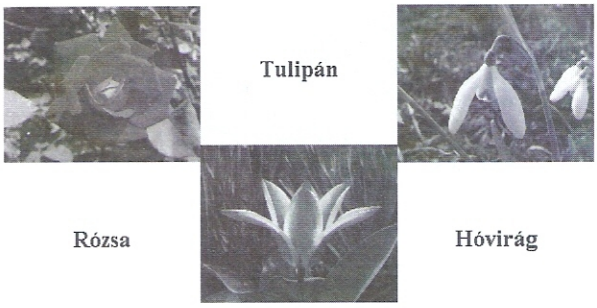
%-os végeredmény	osztályzat
80% - 100%	5
60% - 79%	4
40% - 59%	3
20% - 39%	2
0% - 19%	1

36. Készítsük el a következő ábra szerinti tanfolyami beosztást! A táblázat feletti hivatkozásra kattintva egy újabb ablakban a vizsgák eredményét szeretnénk olvasni. A táblázat *szöveg vizsga* és *internet vizsga* celláira való kattintás után a megfelelő vizsgák eredménye jelenjen meg!

vizsgaeredmények

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
21.márc	22.márc	23.márc	24.márc	25.márc
	szöveg		szöveg	
28.márc	29.márc	30.márc	31.márc	01.ápr
		szöveg	szöveg	
04.ápr	05.ápr	06.ápr	07.ápr	08.ápr
	szöveg		szöveg	
11.ápr	12.ápr	13.ápr	14.ápr	15.ápr
	szöveg		internet	szöveg vizsga
18.ápr	19.ápr	20.ápr	21.ápr	22.ápr
	internet		internet	internet vizsga

37. A következő minta szerint készítsünk képtárat.



Képek

38. Lefényképeztünk egy embert hófehér vászon háttér előtt. A képet beillesztjük egy weblapra, és nem szeretnénk, hogy látszódjon a kép körül a fehér téglalap, ezért be szeretnénk kapcsolni az áttetsző színt. Mi lehet a baj az elképzeléssel?

39. Képtárat szeretnénk készíteni kis nézőképek segítségével. András azt javasolja, hogy használjuk a miniatűrré alakítást, míg Roland csak egyszerűen átméretezné a képeket. Mit mondhatunk a javaslatokról?

40. Készítettünk egy képtárat, és a képekhez a webszerkesztőnkkel készítettünk miniatűröket. Az elkészült webhelyet szeretnénk rendezettebb állapotba hozni. Bence az operációs rendszer fájlkezelőjével oldaná meg a feladatot, míg Józsi a webszerkesztő programmal. Mit mondhatunk az ötletekről?

41. Keressünk egy sematikus Magyarország térképet a megyehatárokkal az interneten! A képet illesszük be egy weblapra a következő módon. Ha egérrel megállunk egy megye felett, akkor jelenjen meg a megye neve és a székhelye. Az egyes megyékre kattintva jussunk el a megye székhelyének honlapjára!

Webszerkesztés

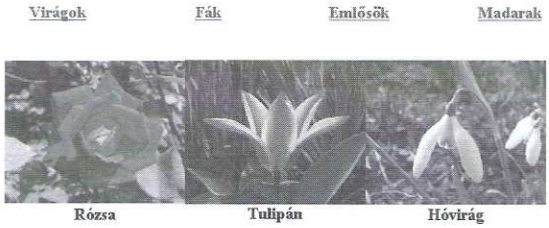
42. Készítsünk képtárat a *www.jos.hu* címről letölthető három képből (*orgona.jpg, rozsa.jpg, tulipan.jpg*) a következő módon! A képekből készítsünk miniatűröket, és ezek a képzeletben három oszlopra osztott képernyőrészek közepén foglaljanak helyet, szegély nélkül! A miniatűrök alatt szerepeljen a virágok neve! A miniatűrökre vagy a virágok nevére kattintva jelenjenek meg a teljes méretű képek, míg ha az egérrel megállunk egy miniatűr felett, akkor egy buborékban jelenjen meg az adott virág neve!
43. Keressünk az interneten képet egy sertésről! A képet illesszük be egy weblapra, de úgy, hogy a sertésre kattintva egy újabb ablakban jelenjen meg, hogy az adott részből milyen ételek készülhetnek?
44. Keressünk Nobel-díjas magyarokról képeket az interneten, és készítsünk ezen képekből egy képtárat! Egy lapon miniatűrök legyenek arányosan elosztva, és a miniatűrök alatt szerepeljen a díjazottak neve! A miniatűrre kattintva egy új ablakban jelenjen meg a megfelelő teljes méretű kép és egy rövid ismertető, hogy az adott személy miért kapta a Nobel-díjat!
45. Készítsünk egy képernyőképet operációs rendszerünk asztaláról például a minta szerint! Az egyes képrészletekre kattintva rövid ismertető jelenjen meg új ablakban az adott képernyőrészről!

Az asztal részei



Keretek

46. Egy egyszerű kétkeretes szerkezet megvalósításához is három lap szükséges. Ha szolgáltatónk előírja, hogy a kezdőlap az *index.html* legyen, akkor melyiknek adjuk ezt a nevet?
47. Két keretből álló szerkezetben a jobb oldali keretre engedélyezzük a böngészőben való átméretezést. A bal oldali keretre tiltjuk az átméretezhetőséget. A keretek szomszédossága miatt ellentmondásos a helyzet. Mi lesz a végeredmény?
48. Két keretből áll webhelyünk. Az egyik keret 20%, a másik pedig 70% széles. Hogyan fognak megjelenni a keretek?
49. Készítsük el az ábra szerinti oldalt! A felső sorban látható hivatkozásokra kattintva csak az alsó rész tartalma változzon!



50. Készítsük el vállalkozásunk honlapját! Keretes lapot készítsünk 20%-80% felosztással, szükség szerint legyen görgetősáv, de ne legyen átméretezhető a böngészőben! A bal oldali keretben legyenek menüpontok, egymás alatt cégünk, termékeink, dolgozóink, a hivatkozott oldalak pedig a jobb oldali keretben jelenjenek meg!

51. A minta szerint készítsük el egy weblap részletét!

A Farkas fogadó választéka

Csülök	Kakaó
Pacal	Tea
Spenót	Tej

52. Készítsünk egy weblapot, ami keretekkel vízszintesen két részre van osztva! A felső részen egy menüsort találunk, az alsó részen pedig egy menüpontra való kattintás után jelenik meg a megfelelő tartalom. Mindkétféle kerettípussal (keret és beágyazott keret) oldjuk meg a feladatot! Mi a megjelenésbeli különbség a kétféle megoldás között?

53. Készítsük el egy orvosi vállalkozás honlapjának minta szerinti részletét! Az orvosok listája egy beágyazott keretben helyezkedjen el görgethető formában! Az „új épületben" szövegrészre kattintás után egy új ablakban jelenjen meg az új épület fotója! Egy orvos nevére kattintva az ábra szerint egy újabb, szegély és görgetősáv nélküli beágyazott keretben jelenjen meg az orvos képe!

Jólképzett Orvosok Serege Bt.

Köszöntjük orvosi rendelőnk honlapján!

Rendelési idő:

Dr. Takács kardiológus főorvos	H, P: 10-15
Dr. Farkas sebész főorvos	K,Cs: 12-16
Dr. Telek pszichiáter szakorvos	Sz: 16-18



Cégünk kellemes körülmények között, új épületben fogadja látogatóit 2005 júliusától!

Weboldal készítése HTML nyelven

54. Egy lap kiterjesztését *htm*-ről *html*-re változtatjuk. Mit tapasztalhatunk?

55. A `<p>` `<br>` `<tr>` tagek [teg] közül melyiknek nincs záró párja?

56. Milyen színű lesz az alma és a körte című szó a következő kódrészlet szerint?

```
<p> <font color="#FF0000"> Alma <font color="#00FF00"> Körte
</font> </font> </p>
```

57. Mit mondhatunk a minta szerinti kódrészletről?
```
<p> <font color="#00FF00"> Csülök <b> </font> Sonka </b> </p>
```
58. A csoki és a vanília szavak milyen színűek lesznek a következő kódrészlet szerint?
```
<p color="#00FF00"> Csoki </p>
<p><font color="#FFFF00">Vanília</font></p>
```
59. A következő kódrészletet módosítsuk úgy, hogy a „csülök" szó középső betűje kék legyen!
```
<p><font color="#FFFF00">Csülök</font></p>
```
60. Egy lap kódjában a következő részletet látjuk. A „színes" szó sárgán jelenik meg a böngészőben. Hogyan lehetséges ez? Keressünk több megoldást!
```
<p>színes</p>
```
61. Egy lapunkon két helyen is megtaláljuk a következő kódrészletet. Hogyan lehetséges, hogy a „karfiol" szó más méretben jelenik meg a két helyen?
```
<small> karfiol </small>
```
62. A következő kódrészletek által megjelenített szövegekről mit tudunk mondani?
```
<p>macska egér</p>
<p>macska    egér</p>
```
63. Hogyan fog megjelenni a böngészőben a következő kódrészlet eredménye?
```
<body>
Sonka      tojás. A két étel között öt szóköz szerepel.
</body>
```
64. Javítsuk az előző feladatban szereplő kódot úgy, hogy a szöveg által jelölt módon pontosan jelenjen meg a szöveg a böngészőnkben! Mit tehetünk, hogy a két megjelenítendő mondat külön sorban szerepeljen?
65. Melyik a hibás és miért?
```
<p> <font size="4">kifli</font> </p> vagy <p> <font size="4">
kifli </p></font>
```
66. Mit jelent a következő kódrészlet?
```
<p  align="center"><b>A  Magyar  Köztársaság  Alkotmánya</b>
</p>
```
67. A következő kódrészlet szerint hol jelenik meg a Bableves felirat?
```
<title>Bableves</title>
```
68. Hol fog megjelenni a Mézga Géza szöveg? `<! Mézga Géza>`
69. Mi a különbség a `<body text="#ff0000">` és a `<font color="#ff0000">` részletek között?
70. Milyen háttér jelenik meg a következő kódrészlet hatására a látogató böngészőjében?
```
<body background="c:\kep\Brown.jpg">
```
71. A következő két kódsor ugyanazt a képet helyezi el egy lapon. Mi a lényeges különbség a kétféle megoldás között?
```
<img src="hovirag.jpg">
<img src="c:\webem\hovirag.jpg">
```

72. A minta szerinti elrendezésben helyezzünk el két képet egy oldalon! Keressünk több megoldást! Próbáljuk megoldani a feladatot úgy, hogy csak az `<img>` elemet használjuk!




73. Készítsük el a minta szerinti étlaprészletet!

Palacsinta

- lekváros
- túrós
- kakaós

Lángos

- natúr
- sajtos
- tejfölös

74. Mi lesz az eredménye? Mi változik, ha az `<ol>` taget `<ul>` tagre cseréljük?

```
<ol>
      <li>Alma</li>
      <li>Körte</li>
</ol>
```

75. Hasonlítsuk össze a következő két kódrészletet!

```
<ol type=1>
<li> palacsinták
<ol type=a>
<li> lekváros
<li> túrós
</ol>
</ol>
```

```
<ol type=1>
<li> palacsinták
</ol>
<ol type=a>
<li> lekváros
<li> túrós
</ol>
```

76. Adjuk meg az ábra szerinti weblaprészlet html kódját!

Közlekedés

- BKV
- MÁV
- VOLÁN

77. A következő hivatkozás hibás, de mikor fog jelentkezni a hiba?

```
<a href="mailto:mekkelekxbarkacs.hu">Írj levelet</a>
```

78. Készítsünk hivatkozást, ami egy szó középső betűjére kattintva működik!

79. Mit jelent, ha egy hivatkozás a `..\nevezlap.zip` vagy ha a `c:\iratok\nevezlap.zip` formában jelenik meg a html kódban?

80. Mit jelent a következő kódrészlet?

```
<p><a target="_blank" href="http://csokolade.lap.hu/">
csokioldal</a></p>
```

81. Melyik mire jó a következő kódrészletek közül?

```
<a href=#szakacs>csoki</a>
<a name=szakacs>csoki</a>
```

82. Mi lesz az eredménye?

```
<table border="1" width="100%" id="table1">
   <tr>
     <td width="5%">52. hét</td>
     <td width="86%"> <p align="center">2003. december.</td>
     <td width="7%">31 nap</td>
   </tr>
</table>
```

83. Hasonlítsuk össze a következő két kódrészletet! Melyik mit eredményez?

```
<table border="1" width="50%">
   <tr>
     <td><p align="center">Alma </p></td>
   </tr>
</table>
<table border="1" width="50%">
   <tr>
     <td align="center">Körte</td>
   </tr>
</table>
```

Hogyan módosul az eredmény, ha az első sorokat a következőre cseréljük?

```
<table border="1" align="center" width="50%">
```

84. Helyezzünk el két képet egy lapon a következők szerint! Függőlegesen felezzük el a böngésző ablakát, és mindkét félnek vízszintesen a közepén foglaljon helyet egy-egy kép!

85. Helyezzünk el egy feliratot a böngészőnk ablakának közepére (vízszintesen és függőlegesen is)! A felirat akkor is középen maradjon, ha a böngésző ablakát átméretezzük!

Gyakorló feladatok

86. Készítsük el a következő minta szerint a városok távolságát tartalmazó táblázatot! A táblázat sorai váltakozva narancs, illetve sárga színűek, az oszlopok 80 képpont szélességűek legyenek!

	Budapest	Debrecen	Miskolc	Sopron	
Budapest	-	226	179	217	Budapest
Debrecen	226	-	98	436	Debrecen
Miskolc	179	98	-	390	Miskolc
Sopron	217	436	390	-	Sopron
	Budapest	Debrecen	Miskolc	Sopron	

87. Egy matematikai feladatokat tartalmazó weblap számára készítsük el a következő minta szerint a binomiális együtthatók táblázatát! A legszélesebb rész az ablakszélesség 50%-a legyen! Az ablak átméretezése után a szürke téglalapok egymáshoz viszonyított mérete ne változzon!

	1	
1		1
1	2	1

88. Készítsük el egy webhely számára a következő minta szerinti naptárrészletet!

13. hét				Március				2005	
21	Hétfő Mon.	22	Kedd Tues.	23	Szerda Wed.	24	Csütörtök Thurs.	25	Péntek Fri.

89. Keressünk az interneten képeket a közlekedési jelzőtáblákról, és készítsünk belőlük a minta szerint egy weblapot! A táblák a böngésző ablakának átméretezése után is arányosan elosztva jelenjenek meg! Ha megállunk az egérrel egy tábla felett, akkor egy buborékban jelenjen meg a tábla neve!



90. Készítsük el az előző feladatnak egy olyan változatát is, ahol a jelzőtáblák csoportosítva jelennek meg! Például legyen egy tiltó táblák és egy elsőbbséget szabályozó táblák csoport! A lapon állandóan látható legyen a csoportok neve, és az egyes csoportnevekre kattintva váljanak láthatóvá a csoportokhoz tartozó táblák képei!

91. Készítsük el az ábra szerinti periódusos rendszert! A lapot vízszintesen felezzük el! A periódusos rendszer a felső részben foglaljon helyet, és az egyes vegyjelek hivatkozásként működjenek!
Egy vegyjelre kattintva a lap alsó felében kapjunk részletesebb információkat a kiválasztott elemről. A képernyőn ne legyen látható jele annak, hogy elfeleztük az oldalt!

H								He
Li	Be		B	C	N	O	F	Ne
Na	Mg		Al	Si	P	S	Cl	Ar
K	Ca		Ga	Ge	As	Se	Br	Kr
Rb	Sr		In	Sn	Sb	Te	I	Xe
Cs	Ba		Tl	Pb	Bi	Po	At	Rn
Fr	Ra							

92. Készítsük el a minta szerinti névnapokkal foglalkozó weblapot! A bal oldali keretben kiválasztott hónap napjai a jobb felső keretben jelenjenek meg! A napok közül egyikre kattintva a jobb alsó keretben jelenjen meg részletesebb információ a hozzá tartozó névnapról!

Január
Február
Március
Április
Május
Június
Július

Július

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Július 6. Csaba

Török eredetű, régi magyar személynév.
Jelentése: ajándék

93. A következő mintának megfelelően készítsünk egy képnézegető weblapot! A lap két beágyazott keretből álljon. A bal oldali keretben találjuk a miniatűröket, és ezekre kattintva a jobb oldali, szegély és görgetősáv nélküli beágyazott keretben jelenjenek meg a virágok teljes méretű képei!



94. Készítsük el egy szakácsoldal számára a bableves ismertetőjét! Az oldalra kerülő szöveg (*bableves.txt*) és a szükséges kép (*bableves.jpg* és *kukta.gif*) a *www.jos.hu* címről letölthetőek. Az oldal első sorába és a címbe (title) a leves neve kerüljön! Az elkészítés négy lépése sorszámozott listaként jelenjen meg, alatta középen a *bableves.jpg* nevű kép, mellette jobb szélen pedig a *kukta.gif* nevű kép! A *kukta.gif* körül a fehér téglalap helyett a háttérszín legyen látható! A nyitólap hozzávalók hivatkozására kattintva egy újabb, önálló ablakban lássuk a hozzávalókat!

95. Töltsük le a *www.jos.hu* címről az *alkotmany.htm* fájlt, mely a Magyar Köztársaság Alkotmányát tartalmazza! A könnyebb kezelhetőség érdekében egészítsük ki a lapot könyvjelzőkkel úgy, hogy a római számokkal jelölt fejezetcímek könyvjelzők legyenek, és a lap tetején elhelyezett linkek ezekre mutassanak! Illesszük be az *alkotmanycimer.jpg* képet a 76§ második bekezdése után középre igazítva! A lap aljára helyezzük el a „Forrás" szót, s ez mutasson a *http://www.parlament.hu/alkotmany/alkotm.htm* címre, a hivatkozott oldal új ablakban nyíljon meg! Végül állítsunk be valamilyen hátteret!

96. Készítsük el az alkotmányról szóló előző feladat keretes változatát! A keretek bontsák két oszlopra a képernyőt! A római számokkal jelölt fejezetcímekre mutató hivatkozások a bal oldali keretben jelenjenek meg, a megjelenő információ pedig a jobb oldaliba kerüljön!

97. Az előző feladatot készítsük el úgy is, hogy a könyvjelzőkre mutató hivatkozások ne az alkotmányt tartalmazó lap tetején, hanem egy önálló oldalon foglaljanak helyet!

98. Illesszük be egy üres weblapra a *www.jos.hu* címről letölthető *macseger.jpg* képet 50%-os méretben! A minta szerint helyezkedjen el a kép, és ez a böngésző ablakának átméretezése közben se változzon! Ha az ábrán a macska fejére kattintunk, akkor jöjjön be a *macska.lap.hu* oldal, ha pedig az egérre kattintunk, akkor a *mongolfutoeger.lap.hu* oldal!



99. Egészítsük ki a *www.jos.hu* címről letölthető *kresz.htm* lapot a következő módon! A lap tetején egy ötoszlopnyi szélességű (és többsoros), középre igazított, 80% széles, rácsozás nélküli táblázatban helyezzük el a táblák képeinek másolatát! Ha egy részben több tábla is szerepel, akkor válasszunk közülük egyet! A képek másolatai hivatkozások legyenek, amelyek a táblához tartozó szöveghez rendelt könyvjelzőre mutatnak! A lap alján helyezzük el a *http://www.totalcar.hu/kresz/* címre mutató „Forrás" szöveget!

100. Készítsük el a kresztáblákról szóló előző feladatot keretes formában is! A bal oldali, rögzített szélességű (képpontokban megadott méretű) keretben jelenjenek meg az eredeti feladatban a lap tetején látható képek! Ezek a képek itt is hivatkozások legyenek, és a hivatkozott információ a jobb oldali keretbe kerüljön!

101. Készítsünk webhelyet, mely az állatkertek történetét mutatja be! A webhely két keretből/beágyazott keretből álljon. A jobb oldali keretben szükség szerint jelenjen meg a görgetősáv! A keretes webhelyet alkotó lapokat úgy nevezzük el, hogy feltölthessük ahhoz a szolgáltatóhoz, aki a nyitólapnak az *index.htm* lapot kéri! A bal oldali keretben három város neve (Győr, Nyíregyháza, Veszprém) szerepeljen! A városok neve legyen hivatkozás, ami a *zoogyor.htm*, a *zoonyiregyhaza.htm* és a *zooveszprem.htm* lapokra mutat! Az említett lapok a rajtuk található képekkel együtt a *www.jos.hu* oldalról letölthetők. Az állatkertek története a jobb oldali keretben jelenjen meg, végül a lapokra állítsunk be egységes hátteret!

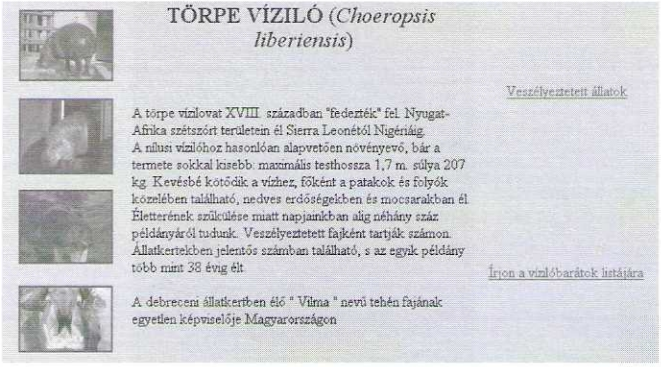
102. Készítsük el az iskola honlapját a következő minta szerint! A címer helyén az iskola címere álljon, a körülötte lévő szövegek legyenek hivatkozások! A képtár 3 iskolai képet tartalmazzon egy sorban elhelyezve, a képernyőn arányosan elosztva miniatűr

formában! A miniatűrökre kattintva jelenjenek meg a teljes méretű képek! Az *iskolánk története* egy egyszerű szöveges oldal az iskola rövid történetével. Az *írjon nekünk* hivatkozás az igazgató e-mail címére mutasson, az *aktuális programok* pedig egyszerű felsorolásként tartalmazza a havi programokat! A *letölthető felvételi feladatok* pont alól indíthatjuk a *zip* formátumú felvételi csomag letöltését. A *tanáraink* pont egy olyan oldalra mutasson, ahol egy kétoszlopos rácsnélküli táblázatban a tanárok fényképét és mellettük a nevüket találjuk! Itt a nevek a tanárok e-mail címére mutató hivatkozások. Az oldalaknak állítsunk be egységes *indianred* [indiönred] színű hátteret és #600000 kódú írásszínt! Ha lehet, ne egyesével állítsuk be az oldalakon a színeket, hanem úgy, hogy szükség esetén egy helyen változtatva mindenhol megváltozzanak a színek!



103. Készítsük el az előző feladat keretes változatát! A bal oldali keretben legfelül az iskola címere legyen, és alatta sorakozzanak az előző feladatban a címer körül található hivatkozások! A hivatkozott lapok a jobb oldali keretben jelenjenek meg!

104. Készítsük el a minta szerint a törpe vízilovat bemutató oldalt! Az oldal elkészítéséhez szükséges képek és szöveg a *www.jos.hu* címről letölthetők. Használjunk az elrendezés kialakításához táblázatot! A két szélső oszlop háttere világosszürke, a középső oszlop háttere pedig a #CCCC00 kódú szín legyen! A bal szélső oszlopba a négy vízilókép kerüljön miniatűr formában, a miniatűrre kattintva a teljes méretű kép jelenjen meg! A középre kerülő szöveget emeljük át a *vizilo.htm* oldalról! A veszélyeztetett állatok link mutasson a *http://mek.oszk.hu/00000/00056/html/023.htm* címre, és új ablakban jelenjen meg! A listacímre mutató hivatkozás pedig a *lista@vizilobarat.hu* e-mail címre mutasson!



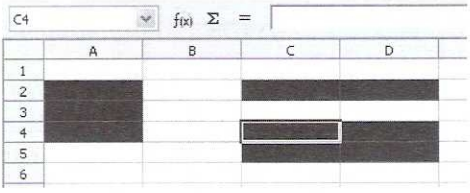
8. Táblázatkezelés

Táblázatkezelés régen és ma

1. A szövegszerkesztő programokkal is tudunk táblázatokat készíteni. Miért használunk mégis táblázatkezelő programokat is?
2. Egy osztálystatisztika elkészítéséhez a szövegszerkesztőnket vagy táblázatkezelőnket célszerű használni? Miért?
3. Egy előadás keretében szeretnénk bemutatni az iskola tanulmányi eredményeit és egy prezentációt fogunk vetíteni. Milyen lehetőségeink vannak az iskola statisztikájának és a grafikonoknak az elkészítésére?
4. Már a számítógépek megjelenése előtt is foglalkoztak az emberek a táblázatokkal. Ilyenek voltak például az úgynevezett lőtáblázatok. Milyen táblázatok voltak még fontosak korábban? Hogyan könnyíthette volna meg a számítógép az ilyen táblázatokkal való munkát? Járjunk utána, hogyan készültek ezek a táblázatok! Ma a számítógéppel hogyan készítenénk el egy ilyen táblázatot?

A táblázatkezelés alapfogalmai

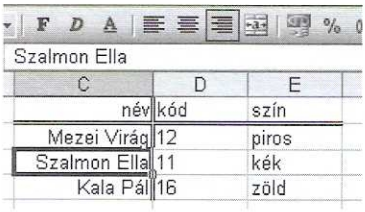
5. Hány sorból és hány oszlopból állhat egy táblázat az általunk használt táblázatkezelőben?
6. Hány aktív cella lehet egy táblázatban?
7. Egy osztálystatisztikához több helyre lenne szükségünk. András egy új munkalapot szúr be táblázatába, míg Roland új dokumentumot kezd. Mi a különbség a két megoldás között?
8. Mit takar az aktív cella fogalma? Hol az aktív cella az ábra szerinti táblázatban? Hogyan adhatjuk meg a kijelölt részt?



OpenOffice.org Calc [ópenofisz org kalk]

9. Hogyan jelölhetjük ki az előző feladat szerinti cellákat táblázatkezelőnkben?
10. Mi lesz az eredmény, ha egy cellába azt írjuk, hogy *=Átlag(C2:C9)*? Mi lesz az eredmény, ha elhagyjuk az egyenlőségjelet?
11. Egy függvényt az egyik esetben úgy írunk, hogy *...(B19:B66)*, míg egy másik esetben úgy, hogy *...(B19;B66)*. Mi a lényeges különbség a kétféle írásmód között?
12. Merre igazítja alapértelmezetten táblázatkezelőnk a számokat, szövegeket és a képleteket?

13. A következő ábra szerinti táblázatban milyen formátumokat hagytunk alapértelmezetten és melyeket változtattunk meg?



Microsoft Office Excel [májkroszoft ofisz ekszel]

14. Egérrel az *A27* cellát jelöltük ki. Milyen esetben látunk azonos tartalmat és mikor különbözőt a cellában és a szerkesztőlécen?
15. Mi a különbség a képlet és a függvény fogalma között?

A táblázatkezelők alapfunkciói

16. Mit jelent az *=B19+A66* képlet? Mit tesz a képlet, az *=B19+táblázat2!A66* módosítás után?
17. Egy cellába annyit írunk, hogy *2+3*. Az enter megnyomása után mit fogunk látni a cellában? Mennyiben változik a helyzet, ha az *=2+3* vagy a *+2+3* formában írjuk?
18. Egy-egy cellába annyit írunk, hogy 2, illetve '2. Mi lesz az eredmény az enter megnyomása után?
19. Mi a lényeges különbség, ha egy cellában szám található, vagy pedig szövegként tárolt szám?
20. Ha egy cella számot tartalmaz, akkor az elhelyezkedhet-e balra igazítva?
21. Mi a különbség a cella törlése és a tartalom törlése között?
22. Egy táblázat elkészítéséhez szükségünk van 0-tól 100-ig a páros számokra. Milyen lehetőségünk van ezek bevitelére?
23. Kaptunk egy táblázatot, amelynek egyik cellájában véletlen számot jelenít meg egy függvény. Bármely cellát módosítva megváltozik az említett cellában található szám. Mi a jelenség oka?
24. Egy cellában a képlet beírása után azt látjuk, hogy #####. Mit jelent ez?
25. A következő minta szerinti táblázatot szeretnénk elkészíteni. A szegélyezés után az *összesen* cella tartalmát kiszámoló függvényt lefelé másoljuk. Az *összesen* oszlop minden másolt cellája között megjelent a dupla vonal. Mi a jelenség oka, és hogyan lehetett volna elkerülni?

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	összesen
12	45	23	44	124
15	33	34	40	

26. Készítsünk nyomtatványt a torpedó játékhoz! Módosítsuk az oldalbeállítást úgy, hogy ha kinyomtatjuk a táblázatot, az vízszintesen középen legyen, s a fejléc szövege Torpedó legyen!

27. Tervezzük meg a következő nyugtát! Az összeg hátterének vonalazásához a cellák mintázatát módosítsuk!

Nyugta

Alulírott elismerem, hogy a mai napon _____ Ft-ot, azaz _____ Forintot

_____ -tól

_____ Címen

átvettem.

_____ _____

(dátum) (aláírás)

28. Készítsük el a következő számlát!

Kibocsátó neve, címe	A vevő neve, címe	Számla sorszáma: Nº 861971
Adószáma:		A számla kelte:

A termék vagy szolgáltatás				
KSH besorolási száma, megnevezése	Mennyiségi egysége	Mennyisége	Egységára (ÁFA-s)	Értéke, mely .....% ÁFA-t tartalmaz
A számla végösszege				
A számla végösszege.....% általános forgalmi adót tartalmaz.				

29. Mit jelent, ha egy képlet beírása után a cellában a #ÉRTÉK jelenik meg?
30. Egy nagyobb munkafüzetben az egyes munkalapokon osztálystatisztikákat találunk. Az utolsó munkalapon szeretnénk áttekinteni egyben az eredményeket, ezért az átlagokat tartalmazó oszlopokat minden munkalapról átmásoltuk az utolsó munkalapra. Szeretnénk úgy elkészíteni az összesítést, hogy ha változik az eredeti munkalapok tartalma, akkor az áttekintést tartalmazó munkalap adatai automatikusan frissüljenek. Hogyan oldhatjuk meg ezt táblázatkezelőnkben?
31. A *G12* cellába a következő képletet írtuk: *=(A2+C3)*G12*. Erre hibát jelzett a táblázatkezelőnk. Miért?
32. Táblázatunk egyik cellájában azt a képletet találjuk, hogy *=B7*A26+10*. Hogyan változik meg a képlet, ha egy cellával lejjebb másoljuk?
33. A *C4* cellában a következő képlet található: *=A3-A4/5*. Hogyan változik a képlet, ha a *D4* cellába másoljuk? Mi lesz az eredmény a *B7* cellába való másolás után?
34. Egy nagyobb táblázat egyik oszlopában a képletek mindig a képlettől balra elhelyezkedő négy cellát használják fel az eredmény kiszámításához. A képletet egyszer írjuk be, majd másolunk. Abszolút vagy relatív hivatkozást alkalmazzunk, hogy helyes eredményt kapjunk másolás után?
35. Barátunk egy vizsga után arra emlékezett, hogy az egyik feladatban a *D4* cellába az *=Szum(A4:C4)* képletet írta. Ezután egyszerűen átmásolta a képletet egy másik munkalap *B12* cellájába. Az eredeti képlet helyes eredményt adott, míg a másolat hibát jelzett. Mi történhetett?
36. A következő táblázatban egy cég logisztikai részlegének heti elszámolását láthatjuk.
    a) Vegyünk fel két újabb cellát, amelyek a fogyasztást és a benzin árát tartalmazzák! A költség oszlopában alkalmazott képlet ezekre a cellákra hivatkozzon!
    b) Készítsük el a cég fióküzletének hasonló elszámolását, és az összesített költségekről állítsunk össze egy táblázatot a cég vezetőjének! Ez az összesítés automatikusan változzon bármelyik elszámolás változása esetén!

TTT logisztika heti elszámolás

	km-óra állása		
	kezdet	vég	költség
Hétfő	53620	53660	598
Kedd	53660	53790	1944
Szerda	53790	54000	3140
Csütörtök	54000	54100	1495
Péntek	54100	54160	897

37. Mr. Big [miszter big] csapata különböző üzleteket kötött meg. A bevételből Mr. Big 25%-ot, helyettese 23 %-ot, az ügyvéd 5%-ot kap. A többin az öt társ osztozik. Készítsünk táblázatot, amely az egyes üzletekből származó részesedéseket meghatározza! Legyünk tekintettel arra, hogy Mr. Big, a helyettes, ill. az ügyvéd részesedése változhat!

38. Egy uniós határátkelőnél táblázattal számítjuk ki a pénzváltásnál fizetendő összeget. Az euro vételi és eladási árfolyama eltérő, ezt a táblázat tetején tároljuk. A táblázat oszlopai: *Vevő_azonosító, Befizetés, Eladás, Vétel* (e kettőből csak az egyikbe kerül adat). Milyen képlet kerül az *Eladás,* ill. a *Vétel* oszlopokba?

39. Kovács József fűtésszerelő az alábbi árajánlatot készíti. Egészítsük ki a táblázatot további 4 helyiséggel! A *-gal jelölt cellák értékét képlettel határozzuk meg! Formázzuk meg a táblázatot! Ahol kell, tüntessük fel a pénznemet! Az összesen fizetendő összeg legyen 20 pontos! Készítsünk kördiagramot, amely szemlélteti a fűtésszerelés költségeit az egyes helyiségekben! A diagram címe legyen „Árajánlat", és a jelmagyarázat legyen alul!

Árajánlat					
Helyiség	Cső (m)	Radiátor (db)	Díj	Csőszerelés (m)	500
Nappali	22	2	*	Radiátorszerelés (db)	6 000
Étkező	18	1	*		
Táncterem	120	6	*	Összesen fizetendő	*

40. Milyen kiterjesztésű állományba menti táblázatkezelőnk a munkákat?

41. A nyomtatási beállítások milyen egységre vonatkoznak táblázatkezelőnkben: munkalapra vagy az egész munkafüzetre?

42. Ha egy oszlopot pont félbevág az A4-es lapra nyomtatható terület széle, akkor hogyan jelenik meg a táblázat a papíron?

43. Ha semmiféle rácsozást nem állítunk be, akkor táblázatkezelőnkkel kinyomtatva a munkalapot, a papíron megjelennek-e a rácsvonalak? Hogyan kell ellenkezőjére változtatni az alapértelmezést?

44. Az élőlábban szeretnénk megjeleníteni az oldalszámot és az oldalak számát. Mi a különbség a két érték között?

45. Egy munkalapot *txt* formátumban mentünk. Az előbb mentett állományra duplán kattintva mit fogunk látni?

46. Egy cég dolgozóinak néhány adatát találjuk a *www.jos.hu* címről letölthető *FizetésJutalom.txt* állományban. Nyissuk meg a *FizetésJutalom.txt* fájlt a táblázatkezelőnkkel, figyeljünk a helyes adattípusra! Egészítsük ki a táblázatot egy oszloppal, amiben a fizetés és a jutalom összegét számítjuk ki. Az utolsó sorban számoljunk átlagot a számokat tartalmazó oszlopok adataiból!

47. Egy intézményben három csoportban vizsgáztak a diákok. Mindhárom csoport eredményeiről egy-egy szövegfájl készült, amelyek letölthetők a *www.jos.hu* címről.
A fájlok neve rendre: *VizsgaeredményekElsőCsoport.txt, VizsgaeredményekMásodikCsoport.txt, VizsgaeredményekHarmadikCsoport.txt.*
Készítsünk táblázatot, amelynek önálló munkalapjain foglalnak helyet az egyes csoportok eredményei! Rendezzük mindhárom csoport adatait az elért pontszám szerint csökkenő sorrendbe! Egy újabb munkalapon készítsünk összesítést! Másoljuk egymás alá folyamatosan a csoportok adatait! Az első oszlop számozása folyamatos legyen! Az összesítő munkalap adatai névsor szerint legyenek rendezettek! Oldjuk meg, hogy rendezés után is 1-től kezdődően folyamatos legyen a számozás! Az utolsó sorban számoljunk átlagot az eredményekből! Mentsük el az egész táblázatot táblázatkezelőnk saját formátumában, majd az utolsó munkalapról a H betűvel kezdődő nevekhez tartozó táblázatrészt *txt* formátumban!

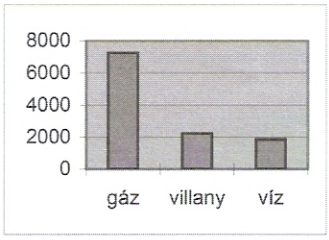
Diagramok készítése

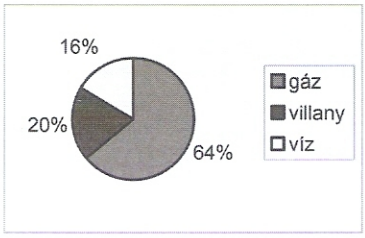
48. Egy sportversenyen az egyes számokban elért eredmények összesített értéke a fontos. Az eredményeket oszlopdiagramon szeretnénk ábrázolni. Melyik típusát válasszuk? Másodikként egy kördiagramot készítünk. Milyen jellegzetességet említhetünk, ha a minta szerinti táblázat minden adatát megjelenítjük?

Noémi	Szilvi	Bence	Péter	Összesen
22	25	16	24	87

49. Készítsük el a következő, grafikonokkal illusztrált rezsiköltség-elszámolást!

gáz	villany	víz
7250	2240	1860





50. Készítsük el a következő minta szerinti táblázatot! Az utolsó sorban készítsünk összesítést! Készítsünk egy kördiagramot, amelyről leolvasható a százalékos megoszlás! A diagram címe „Fogyatékkal élők aránya 2001 (%)" legyen!

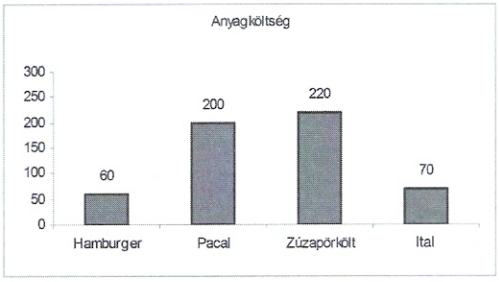
Korcsoport	Fogyatékkal élők aránya (%)
0-14	5
15-39	14,6
40-59	35,6
60-	44,8

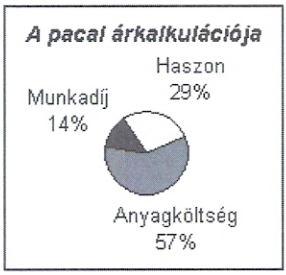
51. Készítsük el az Aranytányér büfé árkalkulációját! A *haszon* és az *eladási ár* oszlopok, illetve az *összesen* és az *átlag* sorok adatai képlettel kerüljenek a táblázatba!

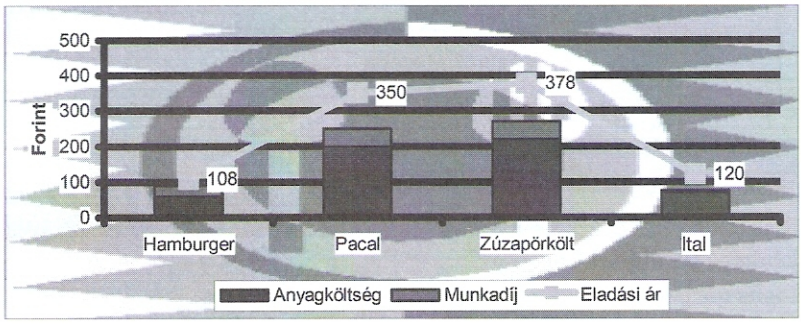
Aranytányér büfé

Áru	Anyagköltség	Munkadíj	Haszonkulcs	Haszon	Eladási ár
Hamburger	60	30	20%	18	108
Pacal	200	50	40%	100	350
Zúzapörkölt	220	50	40%	108	378
Ital	70	5	60%	45	120
Összesen	550	135		271	956
Átlag	137,50	33,75	40%	67,75	239,00

52. Az előző feladatban elkészített *Aranytányér büfé* árkalkulációhoz készítsük el a következő grafikonokat! Figyeljünk a skálázásra, a feliratokra, a színezésekre!



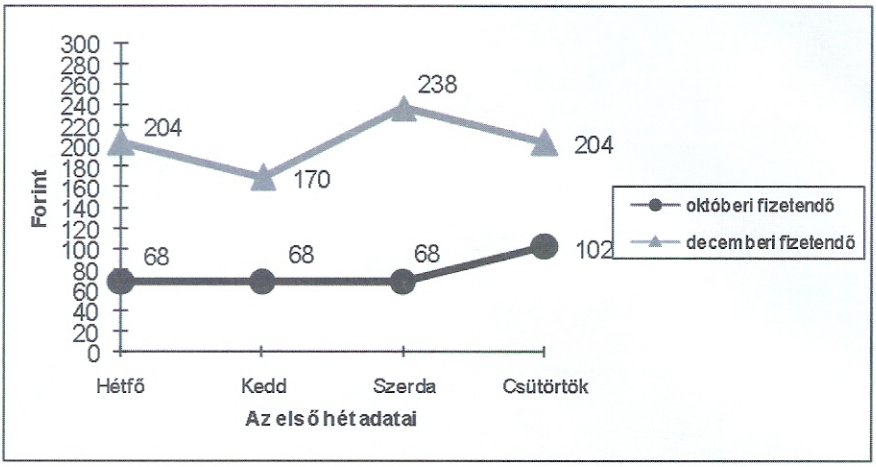




53. A következő táblázatban egy lakás gázfogyasztását tekinthetjük át. A táblázat képleteinek elkészítésénél feltételezzük, hogy a gáz ára 34 Ft/m³! A grafikon elkészítésénél ügyeljünk a skálázásra, az adatsorok jelére és az értékfeliratok láthatóságára! Készítsünk egy tortadiagramot is, amelyről leolvashatjuk a decemberi fogyasztások százalékos mértékét, ha a négy napot tekintjük 100 %-nak! Ennél a diagramnál ne legyen jelmagyarázat, hanem az egyes tortaszeleteknél legyen látható a nap megnevezése! Az értéktengelyt módosítsuk úgy, hogy 50 legyen a főlépték.

Gázfogyasztás áttekintése

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	összesen	Átlag
Októberi fogyasztás (m^3)	2	2	2	3	9	3,60
Októberi fizetendő	68	68	68	102	306	122,40
Decemberi fogyasztás (m^3)	6	5	7	6	24	9,60
Decemberi fizetendő	204	170	238	204	816	326,40
összes (m^3)	8	7	9	9	33	13,20
Összes fizetendő	272	238	306	306	1122	448,80



Statisztikai számítások

54. Készítsük el a következő pénztári összesítőt! Az utolsó sorba és az utolsó oszlopba képletek kerüljenek!

címlet	db	összeg
20000	1	20000
10000	2	20000
5000	3	15000
2000	13	26000
1000	113	113000
500	12	6000
200	92	18400
100	50	5000
20	28	560
Összesen		**223960**

55. Az *eu.txt* fájlban egy Európai Unióról információkat nyújtó webhely egyetlen napjának forgalmi adatairól találunk információkat. Az *eu.txt* fájl letölthető a *www.jos.hu* címről. Az adatok forrása a *www.eutudakozo.hu* oldal. Importáljuk az adatokat táblázatkezelőnkbe! Az utolsó oszlopban minden forgalmi adatot egységesen MB egységben adjunk meg! Számoljunk átlagot a forgalmi adatokból! Egy újabb oszlopban adjuk meg (az első sor kivételével), hogy mennyivel változott a forgalom az előző órához képest! Készítsünk oszlopdiagramot, ahol a legnagyobb forgalomnak megfelelő oszlopot eltérő színnel emeljük ki!

56. A következő táblázatban egy ebéd költségeit láthatjuk. Készítsük el a táblázatot! Az összesítések adatait képletekkel számítsuk ki!

Ebéd a kiránduláson

Étel	EGYSÉG	MENNY.	EGYS.ÁR	ÖSSZ.ÁR
ebéd	adag	28	1200	33600
fagylalt	gombóc	72	60	4320
ital	üveg	42	120	5040
krémes	db	25	80	2000
ÖSSZESEN		167		44960

57. A Világ teveállománya 1970 és 1985 között (ezer db):

Ország	1970	1975	1980	1985	Átlagosan
Szomália	3000	1900	5500	5750	*
Szudán	3000	2736	2500	2750	*
India	1120	1150	1150	1100	*
Világállomány	*14062*	*13482*	*16692*	*17440*	*

a) Készítsük el és formázzuk meg a táblázatot! Az *Átlagosan* oszlop adatait képlettel határozzuk meg!

b) Ábrázoljuk grafikonon Szomália teveállományának növekedést! Ábrázoljuk kördiagramon, hogyan oszlott meg a tevék száma 1980-ban az első három tevetartó állam között!

c) Szúrjunk be egy oszlopot az 1985-ös adatokat tartalmazó oszlop után, és számoljuk ki, hogy az egyes országok a világ összes tevéit milyen arányban birtokolták!

58. A következő táblázatban a vízhőmérsékletek alakulását kísérhetjük figyelemmel. Hőingás alatt a maximum és a minimum különbségét értjük.

a) A mérési adatok között a nulla értékek automatikusan szürke hátteret, illetve félkövér és dőlt formátumot kapjanak!

b) Készítsünk vonaldiagramot (jelölők nélkül) Budapest mérési adataiból! Diagramcím legyen, jelmagyarázat ne legyen!

c) A helységneveket és a hozzájuk tartozó mérési adatokat nyomtassuk ki!

	Vízhőmérséklet						
Duna	**jan.03**	**jan.04**	**jan.05**	**jan.06**	**jan.07**	**átlag**	**hőingás**
Dunaremete	2	2	3	2	1	2,00	2
Nagymaros	1	2	2	2	1	1,60	1
Budapest	1	1	***0***	1	***0***	0,60	1
Dunaújváros	***0***	***0***	***0***	***0***	1	0,20	1
Baja	1	2	2	1	***0***	1,20	2
átlag	1,00	1,40	1,40	1,20	0,60		
hőingás	2	2	3	2	1		

59. Az előző feladat vízhőmérsékleteket bemutató táblázatát másoljuk át egy újabb munkalapra, és ezt a másolatot egészítsük ki a *www.jos.hu* címről letölthető *VízhőmKiegészítés.xls* nevű fájl tartalmával! Gondoskodjunk a formátumok és a képletek egységességéről! A táblázatot egészítsük ki egy újabb oszloppal, amelyben megadjuk, hogy a megfelelő mérési helyszínről hány alkalommal nem érkezett mérési adat a félév során! Az előző feladatban elkészített vonaldiagram itt már az egész félév adatait tartalmazza! Az y tengely skálázása 30 °C-ig tartson!

60. A következő táblázatban a levegő szennyezettségét tanulmányozhatjuk. Egészítsük ki a táblázatot a következők szerint!

a) Naponként és területenként számítsunk átlagot, maximumot, minimumot, illetve határozzuk meg, hogy a maximum érték hány %-kal nagyobb az átlagnál!

b) Területenként számítsunk külön átlagot a munkanapokra és a hétvégi napokra!

c) Számítsunk átlagot, maximumot és minimumot az egész táblázatra nézve! Melyik adatnál használhatjuk fel a már kiszámított részeredményeket és melyiknél nem?

d) Az egész táblázatra nézve határozzuk meg, hogy hány mérésünk volt, hányszor volt hibás a mérőberendezés és hányszor mértünk 20%-ot meghaladó értéket?

e) A táblázat alatt számítsuk ki az egész táblázatra nézve a 15% feletti adatok átlagát!

f) Készítsünk sávdiagramot az egyes területek hétvégi adataiból! Az x tengelyen a területek neve félkövér és dőlt legyen! A diagramnak legyen címe, és az y tengelyen a skála 100-ig tartson!

A SO_2 mennyisége az eü. határérték %-ában.

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek	szombat	vasárnap
Széna tér	14	14	14	16	16	19	27
Kosztolányi tér	16	16	16	18	16	16	24
Laborc utca	16	4		19	19	18	26
Baross tér	12	11	11	13		11	16
Erzsébet tér	18	14	13	17	17	16	24
Ilosvai S. tér	18	19	18	26	26	20	24

61. Az előző feladat légszennyezettségi táblázatába a Széna tér elé szúrjuk be a Boráros tér adatait!

a) Gondoskodjunk arról, hogy a meglévő képletek vegyék figyelembe az új adatokat is! Hasonló feltételekkel szúrjuk be a Baross tér adatai elé a Tamási tér adatait!

b) A grafikont kell-e módosítanunk?

c) Melyik adatsor beszúrásánál kellett a legtöbbet módosítani a már meglévő munkán?

62. A könyvkiadók forgalmi adatait tartalmazó táblázatot egészítsük ki az alábbiak szerint!

a) Egy új oszlopban határozzuk meg az egyes kiadókra a legnagyobb eladás %-os részesedését az összes eladáshoz képest!

b) Egy újabb oszlopban határozzuk meg a legnagyobb eladás %-os részesedését az összes kiadó összes eladásához képest!

c) A táblázat alatt adjuk meg az egész táblázatra nézve a legnagyobb és a legkisebb eladás %-os részesedését az összes eladáshoz képest!

d) Készítsünk halmozott oszlopdiagramot a kiadók eladási adataiból! Az x tengelyen szerepeljen a kiadók neve, és a diagramon szerepeljen, hogy a kiadók az egyes könyvekből mennyit adtak el!

e) Csak az oszlopdiagramot nyomtassuk ki! A fejléc legyen az aktuális dátum!

Könyvkiadók eladásai (db.)

	Szám. tech.	Fizika	Kémia	Összesen
Kamu Bt.	1200	800		2000
FCS & Tsa.	350	2000	30	2380
ABC Kft.	33		1500	1554
összesen	1583	2821	1530	5934

63. A következő táblázatban a kiosztott segélyekről tájékozódhatunk. Mely adatok kerültek képlettel a táblázatba?

a) Egészítsük ki egy átlagoszloppal a táblázatot! Ez az átlag mindenképpen hat hónapot vegyen figyelembe, még akkor is, ha nem minden hónapban volt kifizetés!

b) Rendezzük névsorba a táblázat adatait! Természetesen rendezés közben nem módosulhatnak az egyes személyek kifizetési adatai.

c) Szúrjunk be egy sort a „Kifizetések átlaga" sor alá, ahol minden hónapra meghatározzuk a 3000 feletti kifizetések átlagát!

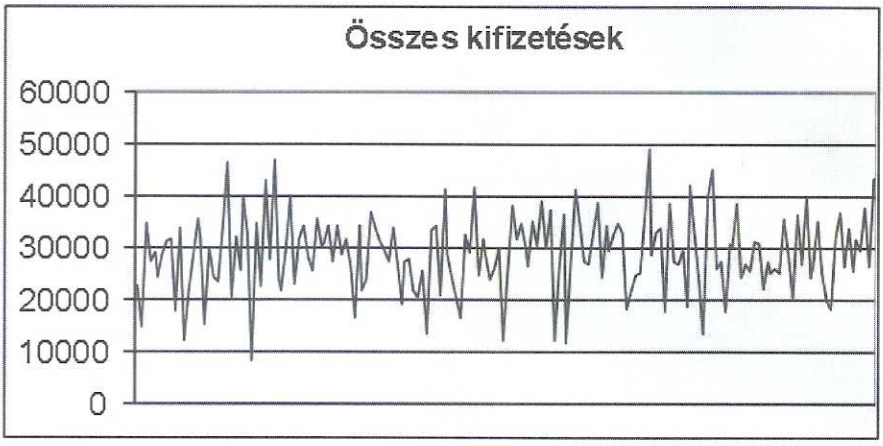
d) Készítsünk kördiagramot az egyes embereknek kifizetett összes segélyről! A diagramról leolvasható legyen, hogy melyik ember mennyi pénzt kapott, és az is, hogy ez mekkora %-os részesedést jelent!

Kiadott segélyek							
	január	február	március	április	május	június	összesen
Szegény Szilvia	5000		1500	3500		2000	12000
Gazdag Gábor	2000	2000	2000	2000	2000	2000	12000
Pénzes Piroska	2000	2000		2000		2000	8000
Ravasz Róbert	11000	12000	6700	1500		2500	33700
Mákos Máté			2100	4000		5500	11600
összes kifizetés	20000	16000	12300	13000	2000	14000	77300
kifizetések átlaga	5000	5333	3075	2600	2000	2800	15460
darab kifizetés	4	3	4	5	1	5	
legnagyobb kifizetés	12000						
legkisebb kifizetés	1500						

64. Az előző feladat segélyekről szóló táblázatát egészítsük ki a *www.jos.hu* címről letölthető *SegélyekKiegészítés.xls* nevű fájl adataival!

a) Gondoskodjunk a formátumok egységességéről, és arról, hogy a létező képletek vegyék figyelembe az újonnan érkezett adatokat is! Rendezzük névsorba a táblázat adatait!

b) A neveket és az összesítést tartalmazó oszlopokat másoljuk át egy másik munkalapra! Készítsük el a minta szerinti grafikont is! A kifizetésekről csak egy áttekintést szeretnénk, ezért nem kérjük a x tengelyre a nevek kiírását. Mit mondhatunk erről a grafikonról?



65. Készítsük el a következő táblázatot! A diákok tanulmányi átlagába természetesen nem számítjuk bele a hiányzásokat.

a) Az átlagsor és oszlop találkozásához milyen átlagképletet írjunk? Az átlagok sorából számoljunk újabb átlagot, az átlagok oszlopából számítsuk az újabb átlagot, vagy más képlet lenne a helyes?

b) Testnevelésből a felmentést üres cellával jeleztük, míg a hiányzásmentes diák megfelelő cellájába 0-t írtunk. Lehetne-e mindkét cella üres, vagy tartalmazhatna-e mindkét cella 0-t? Miért?

c) Másoljuk át a nevek és a hiányzások oszlopát egy újabb munkalapra! Az eredeti táblázat adatainak változásait ez a másolat automatikusan kövesse! Rendezzük névsorba a másolatot!

	matek	Magyar	testnevelés	hiányzás (nap)	átlag
Dobos Zsuzsa	5	4	3	15	4,00
Balázsi Gábor	3	4	5	0	4,00
Dékány József	5	5		3	5,00
Átlag	4,33	4,33	4,00	6,00	

felmentett	1
osztályzatot kapott	8
4-est vagy jobbat kapott	6

66. A következő táblázat egy év végi osztálystatisztika részletét tartalmazza. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok, illetve oszlopok. A feladat megoldásához a mintafájlok, a teljes táblázat (képletek nélkül, formázatlanul) a *www.jos.hu* címről letölthetőek. A fájlok neve: *Osztálystatisztika.txt*, illetve *OsztálystatisztikaFéléviÁtlag.txt*.

a) Az egyes tanulóknál számított átlagba nem számítjuk bele a magatartás és a szorgalom jegyeket.

b) A letöltött táblázatot egészítsük ki a következők szerint! Az átlag után egy újabb oszlopba másoljuk át a *OsztálystatisztikaFéléviÁtlag.txt* nevű fájlból a félévi adatokat, majd a következő oszlopban adjuk meg az év végére elért változást százalékban (előjelhelyesen) a félévi átlaghoz képest!

c) A táblázat alatt adjuk meg a testnevelésből felmentettek számát!

d) Rendezzük a táblázatot az év végi átlagok szerint csökkenő sorrendbe!

e) Adjuk meg, hogy az egyes osztályzatokból hány darabot kapott az osztály!

f) A tanulók nevét és év végi átlagát másoljuk át egy újabb munkalapra úgy, hogy ha az eredeti táblázat módosul, akkor módosuljon a másolat is!

g) Készítsünk oszlopdiagramot az eredeti munkalapon a nevek, a félévi és az év végi átlagok felhasználásával! A skála 0-tól 5-ig tartson 0,5 lépésközzel! Mire kell ügyelni, ha a grafikont is szeretnénk átmásolni egy másik munkalapra? (Segítség: változtassunk adatot az eredeti munkalapon!)

h) Nyomtassuk ki a munkalapot fekvő oldalra! Az élőfej tartalmazza az aktuális dátumot és a „10.d" feliratot!

Név	magat.	szorg.	...	Rajz	ének	tesi	átlag
Banán Beáta	3	3	...	3	5	4	3,58
Benton Péter	5	5	...	5	5	5	4,67
Erős János	4	3	...	4	5		3,75
Hamis Hugó	4	3	...	4	4	4	3,17
⋮	⋮	⋮		⋮	⋮	⋮	⋮
Hamis Valéria	3	3	...	3	3	3	2,42
Lapos Lujza	4	3	...	4	4	4	3,09
Szűcs Jolán	4	2	...	3	5		2,64
Valódi Valéria	2	2	...	5	2	2	2,08
Osztályátlag	3,60	3,13	...	3,60	3,93	3,79	3,31

67. A következő táblázatrészlet egy csoport megszerzett jegyeit tartalmazza. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. A minden diákot tartalmazó táblázat a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *Félévek.xls*.

a) A táblázatot egészítsük ki a következők szerint! Két újabb oszlopban számítsuk ki külön a félévek átlagát!

b) A következő oszlopban számítsuk ki a két félév közötti változás százalékos mértékét!

c) Egy újabb oszlopban számítsuk ki az egész év átlagát! Az egész év átlagának számításánál felhasználhatjuk a két félév már kiszámított átlagát? (Segítség: vizsgáljuk pl. Fizikus Ferenc eredményeit!)

d) A táblázat alatt adjuk meg, hogy hány meg nem írt dolgozat volt az egyes félévekben! Az egész év elmaradásainak számításánál felhasználhatjuk a már kiszámított félévi elmaradásokat?

e) Az 1-es jegyek automatikusan kapjanak piros hátteret. A 2-3 közötti átlagok betűszíne legyen piros, a 3-4 közötti átlagok betűszíne pedig sárga legyen! Ezek a formázások automatikusan jelenjenek meg!

ssz.	Név	1. félév					2. félév				
1	Fizikus Ferenc	2	1	2	5		5	4	3	4	
2	Történész Tamás	4			4		5	5	5	5	
3	Biológus Boglárka	5	4	3	2		5	5	3	5	
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

68. A következő táblázatban egy csomagküldő cég nyilvántartását láthatjuk.

a) A felső táblázatrészben azt látjuk, hogy melyik nap, mekkora méretű csomagokat adott fel a cég. Az alsó táblázatrészben azt látjuk, hogy az egyes tömeghatárok között hány csomag van az adott napon. Ide képletekkel kerüljenek az adatok!

b) Egészítsük ki a táblázatot egy újabb sorral, amelyben az egyes napok összköltségeit adjuk meg! Tudjuk, hogy a csomagok díja 2 kg-ig 360 Ft, 5 kg-ig 400 Ft és 10 kg-ig 440 Ft.

c) Készítsünk oszlopdiagramot az egyes napok költségeinek összehasonlítására! A diagramnak ne legyen háttérszíne, az oszlopok legyenek zöldek!

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	1,9	3,6	9	10	4,9
	6,5	9,3	2,7	5,3	9,2
	8,4	10	4,5		1,8
	4,4		8,5		
			1,4		
2 kg	1	0	1	0	1
5 kg	1	1	2	0	1
10 kg	2	2	2	2	1

Százalékszámítási feladatok

69. Egy alaszkai túravezető a következő formájú táblázatban gyűjti össze partnereitől a megrendeléseket. Készítsük el a táblázatot, ha tudjuk, hogy a túrák 15%-os áfakulccsal rendelkeznek. Minden csillag helyére képletek kerüljenek! Az *összesen* alá írjuk a kedvezmény szót, és adjuk meg a kedvezmény mértékét, ami az egyes tételek után fizetendő összegek átlagának tíz százaléka! Végül adjuk meg a ténylegesen fizetendő összeget is!

Vándor Vilmos alaszkai túravezető ajánlatai.
Megrendelőlap

	nettó egységár (fő)	bruttó egységár (fő)	rendelés (fő)	fizetendő
Rafting	75000	*	8	*
Wounderlake	60000	*	11	*
Hegymászás (Mt. McKinley)	80000	*	4	*
Denali National Parks Resort	50000	*	15	*
			összesen	*

70. Az alábbi táblázat a Fal Kft. bérosztályán készült, és a dolgozók bérfejlesztését tartalmazza főnökeik döntése alapján. Készítsük el és formázzuk meg a táblázatot! A *-gal jelölt cellák tartalmát képlettel határozzuk meg! A cella szegélye legyen sötétzöld!

Név	Régi bér (Ft)	Béremelés (Ft)	Új bér (Ft)	Növekmény (%)
Nyúl Béla	123.800	46.20	*	*
Róka Rudolf	89.000	12.000	*	*
Farkas Lia	234.035	76.065	*	*
Egér Elek	190.000	8.000	*	*
Héja Pál	450.200	124.800	*	*
Csóka Csilla	180.000	25.000	*	*
Összesen	*	*	*	
Átlagosan	*	*	*	*
Legnagyobb	*	*	*	*
200 000 Ft-nál kisebb bér (db)	*		*	

71. A következő táblázatban könyvkiadók eladási adatait vizsgálhatjuk meg.

a) Egészítsük ki a táblázatot egy átlagsorral, az átlagok egészekre legyenek kerekítve!

b) Az *összesen* oszlop után szúrjunk be egy oszlopot, amelyben a számítástechnikai könyvek %-os részesedését számítjuk ki a kiadó összes eladásához képest!

c) Mentsük el a munkalapot *html* formátumba! Próbáljuk meg úgy elkészíteni a webes mentést, hogy a böngészőben is működjön a táblázat!

Könyvkiadók eladásai (db.)

	Szám. tech.	Fizika	Kémia	összesen
Kamu Bt.	1200	800		2000
FCS & Tsa.	350	2000	30	2380
ABC Kft.	33		1500	1554
Összesen	1583	2821	1530	5934

72. A következő táblázatban különböző termékek bruttó árát és áfakulcsát adtuk meg. A nettó árat és a bruttó ár áfatartalmát képlettel határozzuk meg!

	bruttó ár	áfakulcs	nettó ár	a bruttó ár áfatartalma
Fizikakönyv	980	12%	875	10,71%
Kémiakönyv	800	12%	714	10,71%
Informatikakönyv	1100	12%	982	10,71%
Fizikai CD	1500	15%	1304	13,04%
Kémiai CD	1800	15%	1565	13,04%
Monitor	56000	25%	44800	20,00%
Memória	15000	25%	12000	20,00%
Ajándékutalvány	20000	20%	16667	16,67%

73. Készítsünk táblázatot a telefonszámla elkészítéséhez! A táblázat oszlopai legyenek a következők: *Szolgáltatás, Másodperc, Egységár, Nettó_ár, Áfa, Bruttó_ár.* A *Szolgáltatás* oszlopba a következő értékek kerüljenek: *Helyi_hívás, Mobil_hívás, Vidéki_hívás, Külföldi_hívás*! A másodpercek számát véletlenszerűen, az egységárat az aktuális havi telefonszámlánk alapján határozzuk meg! Az *Áfa* a *Nettó_ár* 25%-a. A táblázat alján összegezzük a *Nettó_ár*, az *Áfa* és a *Bruttó_ár* oszlopokat! Módosítsuk úgy az oldalbeállítást, hogy nyomtatáskor jelenjenek meg a táblázat sor- és oszlopazonosítói, a lap legyen fekvő tájolású, a fejléc pedig legyen a Telefonszámla felirat, az aktuális dátummal!

74. A Fal Kft. Mellékhegyi üdítőgyára tiszta (100 %-os) gyümölcsléből mesterséges adalékok és ivóvíz felhasználásával az alábbi mennyiségű termékeket állította elő az egyes negyedévekben (ezer liter):

a) Számítsuk ki a *-gal jelölt cellák tartalmát képlettel! Az arany gyümölcstartalma 40%, az ezüsté 15%, míg a bronzé 5%.

b) A táblázat kerüljön sárga alapra, a számokra kapcsoljunk be ezres tagolást, és ne jelenjenek meg a tizedes jegyek!

c) Ábrázoljuk az egyes termékek II. és IV. negyedévi termelését sávdiagramon! A II. negyedév sávjai pirosak, a IV. negyedévié kékek legyenek!

Termék	I.	II.	III.	IV.	Összesen
Mellékhegyi arany	*6548*	*6683*	*7640*	*8610*	*
Mellékhegyi ezüst	*9922*	*10232*	*11345*	*6540*	*
Mellékhegyi bronz	*455*	*561*	*678*	*934*	*
Gyümölcstartalom	*	*	*	*	*

Pénzügyi számítások

75. Táblázatkezelőnkben a pénznem formátum gombra kattintunk, és a kijelölt cellákba a számok után az € jel kerül, pedig táblázatkezelőnkben semmit sem állítottunk be. Mi a jelenség magyarázata?

76. Pénzt gyűjtünk nagyszüleink részére. A betéteknél a bank 1 hónapos lekötés mellett évi 16% kamatot fizet, és a havi kamatot hó végén tőkésíti. Készítsünk táblázatot, amelyben áttekinthetjük a havonta szükséges befizetéseket ha 6, 8, 10 vagy 12 év alatt szeretnénk 1 000 000, 1 500 000, 2 000 000, illetve 2 500 000 Ft-ot összegyűjteni!

77. A Fal Kft. Önkéntes Nyugdíjpénztárába különböző összegeket fizetünk évente. A pénztár év végén a befizetett összeget hozzáírja a tőkénkhez (a már befizetett összeghez), és tőkénk után 25% hozamot fizet, amelyet szintén tőkésít. Határozzuk meg, hogyan gyarapodik pénzünk az első 5 évben! (A táblázat oszlopai: *Év, Befizetett összeg, Tőke, Kamat, Kamattal emelt tőke*). Ábrázoljuk diagramon tőkénk gyarapodását!

78. A Fal Kft. Önkéntes Nyugdíjpénztára tagjai részére különböző konstrukciójú előtakarékossági lehetőségeket nyújt. A *-gal jelölt oszlop tartalmát képlettel határozzuk meg! Másoljuk át a kész táblát egy másik munkalapra a sor és oszlopértékek felcserélésével!

Név	Induló	Elérendő	Hónapok száma	Éves kamat	Havonta fizetendő
Arany Egér	0	1 000 000 Ft	120	12 %	*
Ezüst Egér	100 000 Ft	10 000 000 Ft	360	16 %	*
Szürke Egér	1 000 000 Ft	2 000 000 Ft	60	9 %	*

79. Ebben a táblázatban a DDD RT. által felvett hitelek után fizetendő törlesztőrészleteket láthatjuk.

a) Vegyünk fel egy *összesen* sort is, amiben a kölcsönöket és a havi részleteket összesítjük!

b) Készítsünk kördiagramot, amelyről leolvasható, hogy az egy hónapban befizetett egyes törlesztések mekkora részt képviselnek!

c) Vegyünk fel egy újabb oszlopot, amelyben azt látjuk, hogy összességében hány %-kal többet fizettünk vissza a felvett összegnél az egyes bankoknak!

d) A táblázat alatt adjuk meg azt is, hogy összességében hány százalékkal többet fizettünk vissza a felvett kölcsönöknél!

A DDD RT. 12 hónapra felvett hiteleinek havi törlesztése

	kamat (éves)	kölcsön	Részlet
JOS Bank	10%	1 100 000,00 Ft	96 707,48 Ft
TA Bank	20%	2 500 000,00 Ft	231 586,26 Ft
FCS Bank	15%	1 750 000,00 Ft	157 952,05 Ft

80. A következő táblázat az *AranyTragacs autókereskedés* új autó vásárlásához nyújtott hitellehetőségeit mutatja.

a) A havi törlesztést kiszámító képlet az éves kamatlábnál megadott értékre hivatkozzon!

b) Hány cellába kell képletet írnunk?

c) Nyomtassuk ki a táblázatot fekvő oldalra! A fejlécben szerepeljen a cég neve, a láblécben pedig az aktuális dátum!

AranyTragacs autókereskedés

éves kamatláb:	15%				
	12 hónap	18 hónap	24 hónap	30 hónap	36 hónap
500000 Ft	45 129 Ft	31 192 Ft	24 243 Ft	20 089 Ft	17 333 Ft
600000 Ft	54 155 Ft	37 431 Ft	29 092 Ft	24 107 Ft	20 799 Ft
700000 Ft	63 181 Ft	43 669 Ft	33 941 Ft	28 125 Ft	24 266 Ft
800000 Ft	72 207 Ft	49 908 Ft	38 789 Ft	32 143 Ft	27 732 Ft
900000 Ft	81 232 Ft	56 146 Ft	43 638 Ft	36 161 Ft	31 199 Ft
1000000 Ft	90 258 Ft	62 385 Ft	48 487 Ft	40 179 Ft	34 665 Ft
1100000 Ft	99 284 Ft	68 623 Ft	53 335 Ft	44 196 Ft	38 132 Ft

Dátum- és időkezelés, egyéni számformátumok

81. A Fal Kft. húsboltjába szállított termékek adatait az alábbi táblázat tartalmazza.

a) Egészítsük ki a táblázatot további 5 termékkel!

b) Határozzuk meg képlettel a *-gal jelölt cellák tartalmát!

c) Szúrjunk be egy oszlopot a *Szavatossági idő* után, amely tartalmazza a szállított termék minőségét (A, B vagy C)!

d) Határozzuk meg a táblázat alatt, hogy hány B és hány C osztályú termék van!

e) Az első sor legyen piros, a hosszú megnevezéseket helyezzük el sortöréssel több sorba!

f) Módosítsuk úgy az oldalbeállításokat, úgy hogy nyomtatáskor a cellarácsok ne jelenjenek meg!

Név	Szállítás ideje	Szavatossági idő (nap)	Minőségét megőrzi
Párizsi	2000.03.08	21	*
Disznósajt	2000.03.11	5	*
Téliszalámi	2000.03.12	360	*
Pacalkonzerv	2000.03.10	1000	*

82. Ebben a táblázatban egy cég kiadott vásárlási utalványainak nyilvántartását láthatjuk. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. A minden vásárlót tartalmazó 100 fős táblázat a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *VásárlásiUtalványok.xls*.

a) A lejárat dátumának kiszámításakor az egyszerűség kedvéért tekintsük az évet 365 naposnak, a hónapot pedig 30 naposnak! Próbáljuk meg a megfelelő függvények alkalmazásával a pontos értékeket is kiszámítani!

b) Rendezzük a lejárat dátuma szerint csökkenő sorrendbe a listát! A táblázat első oszlopában a számok a rendezés után is növekvő sorrendben legyenek, hiszen azok a sor helyéhez és nem a vevőhöz kötődnek!

c) Határozzuk meg a 100 000 Ft feletti értékű utalványok számát és ezek átlagos értékét!

d) Másoljuk egy üres munkalapra a 100 000 Ft feletti értékű utalványokhoz tartozó sorokat!

e) Készítsünk kördiagramot az öt legkésőbb lejáró vásárlási utalvány tulajdonosának és az utalvány értékének felhasználásával! A diagramon szerepeljen, hogy mennyit érnek az egyes részek, illetve a százalékos arányuk!

Vásárlási utalványok

	név	kiváltás dátuma	érvényesség időtartama			lejárat dátuma	értéke
			év	hó	nap		
1	Gyarmati Kinga	2003.01.06	3	7	26	2006.08.29	166000
2	Ruckel Bea	2002.12.26	1	2	23	2004.03.18	73000
3	Balázsi Zsuzsa	2003.01.28	1	2	9	2004.04.06	120000
4	Balog Dóra	2002.12.22	5	12	24	2009.01.08	169000
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

83. Ebben a táblázatban a társas vállalkozások működési idő alapján kapott adókedvezményeit láthatjuk. Az adókedvezmény értéke az alapítási időponttól számítva 30 naponként 1000 Ft. A táblázat minden megnyitáskor az aktuális adatokat mutassa! A képleteket próbáljuk úgy megalkotni, hogy a „Dékány & Tsa" cég esetében is használhassuk őket! Formázzuk meg úgy a táblázatot, hogy a cégek életkora „3834 nap" formában jelenjen meg!

Társas vállalkozások adóengedménye

a mai dátum:	2003.01.02		
	alapítás dátuma	**a cég életkora (nap)**	**Adóengedmény**
Balog & Tsa	1992.07.04	3834	127800
Holczer & Tsa	1992.08.15	3792	126400
Balázsi & Tsa	1992.06.27	3841	128033
Dékány & Tsa	folyamatban		

84. A következő táblázatban a *Gyémánt videotéka* kikölcsönzött kazettáinak a nyilvántartását láthatjuk. A képletek mindig az aktuális dátumon alapuljanak!

a) A *büntetés* oszlopba a „van" és „nincs" aszerint kerül, hogy a maximális kölcsönzési időt túlléptük-e vagy sem.

b) A *büntetés összege* természetesen a maximális kölcsönzési idő letelte előtt 0 Ft, utána pedig naponként 50 Ft. A képletek a táblázat alatt a megfelelő cellákra hivatkozzanak!

c) A *büntetés* oszlop elé szúrjunk be egy újabb oszlopot, amelyben láthatjuk, hogy hány napja van a kazetta az adott embernél!

d) A fejlécben a „kölcsönzött kazetták", a láblécben a mai dátum legyen és nyomtassuk ki fekvő lapra az oldalt!

Gyémánt videotéka

Név	kölcsönzés ideje	büntetés	büntetés összege
Mekk Elek	2006.12.21	nincs	**0 Ft**
Vincs Eszter	2007.01.02	nincs	**0 Ft**
Kala Pál	2007.12.02	van	**850 Ft**
		összesen	**850 Ft**

maximális kölcsönzési idő **14 nap**
Büntetés **50 Ft**

85. Készítsük el a minta szerinti táblázatot! Készítsünk a festék mennyiségéről egy kördiagramot, amelyről leolvasható az egyes szintek százalékos igénye!

A felújítás anyagigénye

	csempe	falfesték	cső
földszint	520 db	40 liter	18 m
1. emelet	400 db	14 liter	9 m
2. emelet	240 db	48 liter	25 m

86. Három diák fizika házi feladatként méréseket végzett. Eredményeiket a minta szerinti táblázatban foglalták össze. Készítsük el ezt a táblázatot! Az átlag képlettel kerüljön a helyére! Józsi mérési eredményeiből készítsünk oszlopdiagramot! Az értéktengely maximuma 1500-nál legyen!

	1. mérés	2. mérés	3. mérés	átlag
Józsi	1 203 mm	1 240 mm	1 222 mm	1 221,7 mm
András	34 206 mm	34 009 mm	34 146 mm	34 120,3 mm
Roland	3 562 mm	3 498 mm	3 520 mm	3 526,7 mm

Választás két lehetőség közül

87. Mr. X.-nek céllövöldéje van. Esténként táblázatkezelővel összegzi az eredményt soronként. (Az első sorban értéktelen tárgyak vannak, ide egy lövés 50 Ft, a másodikba 70 Ft, a harmadikba 90 Ft, itt vannak a legértékesebb tárgyak.)

a) Készítsünk táblázatot, amely soronként tartalmazza az adott sorra leadott lövések számát, az egységárat és a bevételt!

b) Összegezzük a leadott lövések számát és a napi bevételt a táblázat alján!

c) Az utolsó oszlopba a „Nyereség" felirat kerüljön, ha a bevétel nagyobb, mint az elvitt nyeremények összege, egyébként a „Veszteség " feliratot tartalmazza az oszlop!

d) A táblázatot formázzuk meg, és készítsünk egy a feladat szövegéhez jól illeszkedő grafikont! Állítsunk be nyomtatási területet is!

88. Ebben a táblázatban egy üzlet dolgozóinak eladási adatait láthatjuk.

a) Rendezzük a táblázatot névsor szerint!

b) Jutalom jár, ha az átlagos évi eladás legalább négymillió forint.

c) Jutalomút jár, ha minden év forgalma hárommillió forint felett van.

d) A jutalomút összege a milliókban mért átlagnak az 50000-szerese.

e) A táblázat alatt a jutalmat és a jutalomutat kapó személyek számát is képlettel határozzuk meg!

f) A táblázatot egészítsük ki a 2008-as év adataival, és ügyeljünk arra, hogy a képletek figyelembe vegyék az új oszlopot is!

g) Készítsünk halmozott oszlopdiagramot az összes név és forgalmi adat felhasználásával! Az adatsorok színe piros, fehér és zöld legyen!

Eladások millió forintban.

Név	2005	2006	2007	átlag	jutalom	jutalomút	jutalomút összege
Takács Attila	2,70	5,70	6,30	4,90	jár	nemkap	
Farkas Csaba	4,30	5,00	4,50	4,60	jár	kap	230000
Vass Rózsa	4,30	3,80	1,90	3,33	nem jár	nem kap	
Becz Miklós	6,80	4,40	3,50	4,90	jár	kap	245000
Bán Anikó	3,90	6,60	1,20	3,90	nem jár	nem kap	
Németh Bea	2,30	6,30	4,30	4,30	jár	nem kap	
Havasi Gyula	4,00	3,10	2,20	3,10	nem jár	nem kap	
Zsidi Péter	1,90	6,30	3,80	4,00	jár	nem kap	
összesen	30,20	41,20	27,70				

jutalmat kap 5 fő
jutalomutat kap 2 fő

89. A szépségversenyen induló versenyzőket az alábbi szempontok szerint, 1...10-ig pontozzák: okosság, ravaszság, szépség, csinosság.

a) Készítsünk Excel táblázatot, amely meghatározza, hogy melyik versenyző hány pontot kapott összesen, ill. azt, hogy ki jutott tovább! A következő fordulóba az jut tovább, aki legalább 30 pontot kapott.

b) Másoljuk le a táblázatot, és ebben a másolatban a továbbjutás feltétele az legyen, hogy a versenyző minden szempont szerint legalább 5-5 pontot kapott! Hány versenyző jutott tovább az egyes esetekben? A két megoldás kerüljön külön munkalapra!

c) Mindkét táblázatot formázzuk meg automatikus formázással, és készítsünk hozzájuk oszlop-, illetve hengerdiagramot!

90. A következő táblázatrészletben egy korábbi futóverseny indulóinak nyilvántartását látjuk. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. A teljes táblázat, 168 fő induló adataival a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *Futóverseny.xls*.

a) A *2001-ben is indult* oszlopban az igen jelzést látjuk, ha az adott sorban látható 2002-es induló 2001-ben is indult.

A futóverseny indulói

Rajtszám	2001	idő	2002	idő	2001-ben is indult
1	Kiss Elemér	1:21:40	Bálint Tibor	1:33:05	
2	Nagy Jenőné	1:38:57	Fülöp Ágnes	1:43:33	igen
3	Gall Zsuzsa	1:31:54	Dobos Zsuzsa	1:22:11	igen
4	Kőbér Máté	1:25:31	Dékány József	1:25:03	igen
5	Degec Gábor	1:34:22	Sebes Gusztáv	1:31:02	
	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

b) A feladatot egészítsük ki a következő kis táblázattal! A táblázat adatait természetesen képlettel határozzuk meg!

1:30:00 alatt	55 fő
1:30:00-1:39:59	54 fő
1:40:00 felett	59 fő
összesen	168 fő

c) Állítsunk be fejlécet, ahol a „Futóverseny : <aktuális dátum>" szöveg olvasható! A lábléc tartalmazza az aktuális oldal számát és a teljes oldalszámot!

d) Mentsük el a munkalapot *html* formátumban is!

91. Ebben a táblázatban egy háromnapos papírgyűjtés eredményeit láthatjuk.

a) Az átlagok egészekre legyenek kerekítve!

b) Az észrevétel sorában legalább 100 átlag esetén az „elég" szerepeljen, egyéb esetben a „kevés" legyen látható a cellában!

c) Egészítsük ki a táblázatot a *jutalom* és a *jutalom összege* nevű oszlopokkal! A *jutalom* nevű oszlopba a „jár", illetve a „nem jár" megnevezés kerüljön, attól függően, hogy az osztály összesen elért-e legalább 300 kg-ot.

d) A *jutalom összege* nevű oszlopba a kapott pénz kerüljön (kilogrammonként négy forint), de csak azoknál az osztályoknál, ahol jár a jutalom! Ahol nem jár a jutalom, ott a jutalom összegét tartalmazó cella maradjon üres! A jutalom összegét meghatározó képlet ne tartalmazzon konstanst!

e) Készítsünk két halmozott oszlopdiagramot az egyes napokon gyűjtött papírmennyiségek felhasználásával! Mindkét diagramnak legyen címe, és legyen jelmagyarázat is! Egyik esetben a napok, a másik esetben az osztályok függvényében ábrázoljuk a gyűjtött mennyiségeket! Mindkét diagramról legyen leolvasható az oszloprészek által képviselt mennyiség!

Papírgyűjtés

	hétfő	kedd	szerda	Összesen
8a	150	120	200	470
9a	120	50	50	220
10a	200	100	50	350
átlag	157	90	100	
észrevétel	elég	kevés	elég	

Választás több lehetőség közül, keresőfüggvények

92. A következő táblázatrészletben egy vizsga eredményességét tanulmányozhatjuk. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. A teljes táblázat (formázatlanul, képletek nélkül) a 105 db névvel a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *Vizsgaeredmények.xls*

a) A jegyeket a következő ponthatárok szerint számítsuk ki! 90%-tól ötös, 80%-tól négyes, 65%-tól hármas és 50%-tól kettes. A ponthatárokat szükség esetén kerekítsük! A megfelelő képletet úgy alkossuk meg, hogy ha a diák nem vizsgázott, azaz nincs pontszáma, akkor jegyet se kapjon!

b) A szükséges segédtáblázatot úgy alkossuk meg, hogy a maximális pontszám átírása után már automatikusan az új ponthatárok legyenek az érvényesek!

c) A jegy oszlopa mellé vegyünk fel egy újabb oszlopot, ahol az érdemjegy szövegesen jelenik meg!

d) Az átlagok kettő tizedesre legyenek kerekítve!

e) Rendezzük névsor szerint a táblázat adatait, de lényeges, hogy az egyes személyekhez tartozó sorszám ne változzon!

f) Másoljuk át egy újabb munkalapra a nevek és a pontszámok oszlopát! A másolaton vegyünk fel egy újabb oszlopot, és minden diákra határozzuk meg, hogy hány százalékkal tér el a pontszáma az átlagtól!

Vizsgaeredmények (max. 80 pont)

sorszám	Név	pont	Jegy
1	Hunfalvi János	80	5
2	Kiss Károly		
3	Vari Imre	80	5
4	Tóth Ottó	48	2
⋮	⋮	⋮	⋮
104	Fenyves Matild	51	2
105	Fenyvesi Máté	80	5
	Átlag	53,27	3,02

93. Egy számítástechnika vizsgán a vizsgázók elért pontszámuk függvényében a következő minősítéseket szerezhetik: ha az elért pontszám nem éri el a 60%-ot, elégtelen, 60% és 70% között elégséges, 70% és 80% között közepes, 80% és 90% között jó, 90% fölött jeles. Készítsünk táblázatot, melynek oszlopai: *Név*, *Pontszám* (az elért pontszám), *Százalék* (hány százaléka az elérhető pontszámnak), *Minősítés* (a fentiek szerint)! Az elérhető pontszám kerüljön a táblázat tetejére, a *Százalék* és *Minősítés* oszlopokat képlettel számoljuk ki!

94. A Hosszúhajúak Szövetségében a tagdíjat a hajhossz alapján az alábbi táblázat szerint számítják. Határozzuk meg az egyes tagok tagdíját a hajhossz ismeretében! Hányan fizetnek 100 Ft-nál kevesebb tagdíjat? Mennyi az összes befolyt tagdíj?

0 ... 10 cm	1800 Ft
11 ... 20 cm	940 Ft
20 ... 75 cm	230 Ft
75 cm -	55 Ft

95. A következő táblázatrészletben a saját postával rendelkező magyarországi települések irányítószámait láthatjuk. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. A teljes táblázat 2802 db irányítószámmal a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *Irányítószámok.xls*
(forrás: *www.posta.hu*)

a) A táblázat melletti kis táblázatot a következő módon alkossuk meg! Az irányítószámot mi írjuk be, a megfelelő név és megye megnevezése pedig képlettel kerüljön a helyére!

b) Készítsünk egy másik kis táblázatot, amelyben *Település neve*, *Irszám*, *Megye* az adatok sorrendje! Ebben a táblázatban a település nevének megadása után az irányítószám és a megye megnevezése képlettel kerüljön a helyére! Az adattábla rendezettségén ne változtassunk! (A két kis táblázatnak egyszerre is kell működni.) Készíthetnénk a kis táblázatokat másik munkalapra is?

c) Próbáljuk meg úgy megalkotni a képleteket, hogy ha elhibáztuk a keresett irányítószám, illetve helységnév beírását, akkor a maradék két adat helyére a „nincs" szöveg kerüljön!

d) Nyomtatási területnek állítsuk be a 4-gyel kezdődő irányítószámok tartományát!

e) Mentsük el a munkalapot *html* formátumban! Próbáljuk meg úgy elkészíteni a webes mentést, hogy a böngészőben is működjön a táblázat!

Irszám	Település neve	Megye	Irszám	Település neve	Megye
2000	Szentendre	Pest	2315	Szigethalom	Pest
2009	Pilisszentlászló	Pest			
2011	Budakalász	Pest			
⋮	⋮	⋮			
9985	Felsőszölnök	Vas			

96. A következő táblázat egy ügynökség munkatársainak kiküldetési díjait tartalmazza. A táblázatot egészítsük ki a fiókirodában összegyűjtött adatokkal, melyeket a *www.jos.hu* címről tölthetünk le (*KiküldetésKiegészítés.xls*).

a) A napidíj képlete az alapdíjnál megadott napidíjra hivatkozzon!

b) Az észrevétel oszlopa a „sok" jelzést tartalmazza, ha a napidíj 30000 felett van, egyébként maradjon üres a cella!

c) A táblázat feletti kis segédtáblába mi írjuk be a nevet, és a hozzá tartozó napidíj képlettel kerüljön a helyére! Ha lehet, ne rendezzük névsorba a táblát!

Név	napidíj
Szalmon Ella	21000

alapdíj 4 200 Ft

Név	indulás	érkezés	napidíj	észrevétel
Nagy Norbert	11.ápr	25.ápr	58800	sok
Szalmon Ella	25.ápr	30.ápr	21000	
Olcsó Lujza	11.ápr	20.ápr	37800	sok
Odor Emília	11.ápr	21.ápr	42000	sok
Fazekas Csaba	11.ápr	18.ápr	29400	

97. A következő táblázatban egy matematikavizsga értékelését láthatjuk. A kerület és terület feladatokra maximum 10 pont, a térfogat feladatra maximum 20 pont kapható. Az osztályzat megállapításához a ponthatárok: 36-40 ötös, 32-34 négyes, 28-31 hármas, 20-27 kettes, 0-19 egyes.

a) A *minősítés* oszlopába a „pótvizsga" szöveg kerüljön, ha valamelyik feladat pontszáma négynél kevesebb, egyébként kapja meg az osztályzatot a vizsgázó!

b) A táblázat alá alkossunk egy kisebb táblázatot! Ha ide beírunk egy nevet, akkor kapjuk meg a vizsgázó minősítését!

c) Készítsünk halmozott oszlopdiagramot a nevek és a feladatokra kapott pontszámok felhasználásával! Az egyes oszlopréseken legyen leolvasható az általuk képviselt érték!

d) Készítsük el a 15-ös csoport értékelését is, majd összefoglaló táblázatot az igazgatónak! Ebből a táblázatból legyen kiolvasható, hogy az egyes minősítésekből mennyit kaptak a diákok, és az egyes feladatokra mennyi az átlagpontszám!

Matematikavizsga értékelése (14-es csoport)						
	terület	Kerület	Térfogat	Összesen	jegy	minősítés
Mekk Elek	10	10	18	38	5	5
Mézga Géza	3	6	14	23	2	pótvizsga
Hó Fehérke	6	6	11	23	2	2
átlag	6,33	7,33	14,67			

98. Ebben a táblázatban az egyes telefontársaságok díjszabását tekinthetjük át. Az átlagok két tizedesre legyenek kerekítve! Az adott időszakban a legdrágább telefontársaság megnevezése képlettel kerüljön a helyére! Készítsünk kördiagramot a szolgáltatók és az átlag felhasználásával! A diagramról legyen leolvasható az egyes szolgáltatók %-os részesedése. Készítsünk oszlopdiagramot a GUBI-TEL és a JAKI-FON összehasonlítására! Nyomtassuk ki önállóan az oszlopgrafikont!

A percdíjak forintban

	GUBI-TEL	DOR-NET	JAKI-FON	átlag	Legdrágább díj	Legdrágább Társaság
Éjjel	5	5	8	6,00	8	JAKI-FON
Csúcsidő	10	11	15	12,00	15	JAKI-FON
Hétvége	5	6	5	5,33	6	DOR-NET
átlag	6,67	7,33	9,33			

99. A következő táblázatban néhány cég különböző tevékenységekből származó bevételét vizsgálhatjuk.

a) Az átlagok két tizedessel jelenjenek meg, a többi adat csak egy tizedes pontosságú legyen!

b) A legnagyobb bevételű cég megnevezése képlettel kerüljön a helyére!

c) A táblázat alatt nevezzük meg a legnagyobb összbevételt produkáló céget!

Bevételek millió forintban

	Tanfolyam	Könyvkiadás	Büfé	Összesen
GTM BT.	15,4	6,8	2,4	24,6
BÁN RT.	3,5	4,2	11,2	18,9
BEA & Tsa.	11,8	10,2	2,9	24,9
összesen	30,7	21,2	16,5	
átlag	10,23	7,07	5,50	
maximum	15,4	10,2	11,2	
Legnagyobb bevételű cég	GTM BT.	BEA & Tsa.	BÁN RT.	

d) Az egész táblázatra nézve adjuk meg a legnagyobb bevételt hozó tevékenységi formát, és azt is, hogy ezt melyik cég teljesítette!

e) Készítsünk egy tortadiagramot, amelyről leolvasható, hogy az összbevételek tekintetében mekkora a százalékos részesedése az egyes cégeknek!

100. A következő táblázatban egy futóverseny indulóit láthatjuk.

a) Az *átlagidő* nevű oszlopban számítsuk ki az adott sorban a *2007*-nél álló névhez tartozó átlagidőt!

b) A táblázatban ne rendezzük át az adatok sorrendjét!

c) Készítsünk egy oszlopdiagramot is a nevek és az átlagidők felhasználásával! A diagram minimuma 1:20:00, a maximuma 2:00:00 legyen!

d) Nyomtassuk ki a 2007-es évhez tartozó adatokat tartalmazó táblázatrészt!

e) Mentsük a munkalapot *txt* formátumban is!

A futóverseny indulói

Rajtszám	2006	idő	rajtszám	2007	idő	Átlagidő
9	Gulyás Anna	1:38:43	13	Horváth Róbert	1:43:33	*
35	Horváth Róbert	1:29:42	22	Bán Anikó	1:22:11	*
38	Németh Bea	1:25:02	43	Gulyás Borbála	1:25:03	*
40	Magyar Pál	1:39:06	44	Gulyás Anna	1:33:15	*
74	Tóth Benő	1:47:39	96	Tóth Benő	1:46:21	*
75	Bán Anikó	1:24:14	97	Németh Bea	1:45:23	*
106	Gulyás Borbála	1:39:48	118	Magyar Pál	1:29:03	*

101. A következő nagyobb táblázatban egy csomagküldő cég díjszabását látjuk. A kisebb táblázat megalkotásával segítsük a csomagküldő cég dolgozójának munkáját! A dolgozó a csomag tömegét adja meg, képleteink pedig az egyes területekre induló csomagok díját határozzák meg.

Kiscsomagok díjai

	közvetlen szomszédos országba	egyéb európai országba	Egyéb külföldre
250 g	500 Ft	500 Ft	600 Ft
500 g	800 Ft	800 Ft	950 Ft
1000 g	1 400 Ft	1 600 Ft	1 900 Ft
2000 g	2 700 Ft	3 000 Ft	3 500 Ft

Tömeg	Díjak		
440 g	800	800	950

Matematikai feladatok

102. Készítsük el a következő minta szerinti táblázatot! A sorok számát növeljük meg annyira, hogy az x értékek egy teljes körnek feleljenek meg! Készítsünk pontdiagramot, melyen egyszerre figyelhetjük meg a két függvényt! A diagram egyszer készüljön úgy, hogy két pont méretű jelölők rajzolják ki a függvényt, másodszor pedig válasszunk olyan típust, ahol jelölők nélküli, de összekötött adatpontok ábrázolják az eredményt! Hasonlítsuk össze a két grafikont!

X (rad)	Sin(x)	Cos(x)
0,05	0,049979	0,99875
0,10	0,099833	0,995004
0,15	0,149438	0,988771
0,20	0,198669	0,980067
0,25	0,247404	0,968912
⋮	⋮	⋮

103. A következő táblázatban a szögfüggvényeket tanulmányozhatjuk. A táblázatban a fok adatokat mi adjuk meg, és a sorok számát egészítsük ki úgy, hogy az egy teljes körnek feleljen meg!

a) A szögfüggvények értékeit képlettel határozzuk meg! A képletek megalkotásánál csak a *sin()* és *cos()* függvényeket használjuk, illetve ne használjuk a táblázatkezelőnk saját fok-radián átváltófüggvényét!

b) Készítsünk két pontdiagramot a *fok, tg, ctg* értékek felhasználásával! A diagram egyszer készüljön úgy, hogy két pont méretű jelölők rajzolják ki a függvényt, másodszor pedig válasszunk olyan típust, ahol jelölők nélküli, de összekötött adatpontok ábrázolják az eredményt! Mindkét diagramon az y tengely maximuma és minimuma 10, illetve -10 legyen, az x-tengely maximuma 360°-nál legyen, és ne legyenek rácsvonalak!

c) Bővítsük a táblázatot egy újabb oszloppal, amelyben a sin^3x+cos^3x értéket láthatjuk! Készítsünk grafikont erről az adatsorról is!

fok	*radián*	*sin*	*cos*	*tg*	*ctg*
0	0	0	1	0	
1	0,017453	0,017452	0,999848	0,017455	57,28996163
2	0,034907	0,034899	0,999391	0,034921	28,63625328
3	0,05236	0,052336	0,99863	0,052408	19,08113669
4	0,069813	0,069756	0,997564	0,069927	14,30066626
5	0,087266	0,087156	0,996195	0,087489	11,4300523
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

104. Készítsük el a következő táblázatot a téglalapok adatainak vizsgálatára! Az *A* értékek 100-ig terjedjenek! A *B* értékeket úgy határozzuk meg, hogy a *Terület* felirat mellett megadott legyen a téglalap területe! Készítsünk olyan grafikont, amelyen egyszerre vizsgálhatjuk mindhárom értéket! Egy újabb munkalapon készítsünk olyan táblázatot és grafikont, amelyek az előző táblázat kerületminimumának környékéről adnak részletesebb képet!

Terület 50

A	B	kerület
1	50,00	102,00
2	25,00	54,00
3	16,67	39,33
4	12,50	33,00
5	10,00	30,00

105. Készítsünk táblázatot a mellékelt minta szerint a telitalálathoz szükséges szelvényszám meghatározásához a különböző lottófajtákban!

a) Az első sorban a kihúzott számok legyenek háromtól hétig, az első oszlopban pedig az szerepeljen, hogy hány szám közül húzunk! A szelvényen lévő számok 100-tól 30-ig terjedjenek!

b) Egyetlen cellába írjunk képletet, a további képletek másolással kerüljenek a helyükre!

Telitalálathoz szükséges szelvényszám

	3	4	5	6	7
100	161700	3921225	75287520	1192052400	16007560800
95	138415	3183545	57940519	869107785	11050084695
90	117480	2555190	43949268	622614630	7471375560
85	98770	2024785	32801517	437353560	4935847320
⋮		⋮	⋮	⋮	⋮

106. Készítsünk függvénytáblát a számok harmadik hatványából!

a) Az első oszlopban az 1,0; 1,1;1,2...9,9 értékek szerepeljenek! Az első sorban a 0,00; 0,01; 0,02...0,09 értékeket szerepeltessük!

b) A táblázat belterületére a megfelelő számok harmadik hatványát tegyük úgy, hogy egyetlen cellába írunk képletet, majd másolással töltjük ki a táblázatot!

107. Készítsünk függvénytáblát a számok köbgyökének meghatározásához!

a) Az első oszlopban az 1,0-9,9 tartomány értékei szerepeljenek! Az első sorban a 0,00-0,09 tartomány értékei szerepeljenek!

b) A táblázat belterületére a megfelelő számok köbgyökét tegyük úgy, hogy egyetlen cellába írunk képletet, majd másolással töltjük ki a táblázatot!

Összefoglaló feladatok

108. A következő táblázatrészletben egy cég dolgozóinak adatait láthatjuk. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. Az adatokat tartalmazó állomány a 170 db adatsorral a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *Munkások.txt*. Ügyeljünk arra, hogy helyesen importálja táblázatkezelőnk az adatokat!

Azonosító	Név	Város	Született	Fizetés	Jutalom	Neme
11111111	Nem Tamás	Alsófalva	1984.11.11	220 554	15 000	férfi
11232120	Gáspár Olga	Velence	1987.07.08	98 381	48 000	nő
11234578	Kiss Béla	Bélapátfalva	1987.11.12	65 384	36 000	férfi
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

a) A táblázat szélén vegyünk fel egy újabb oszlopot, amelyben az adott dolgozó összes bevételét számítjuk ki!

b) A táblázat alján számoljunk átlagot a fizetésekből és a jutalmakból! Az eredmények egészekre legyenek kerekítve!

c) A táblázat szélén egy újabb oszlopban számítsuk ki, hogy a jutalom hány százaléka a fizetésnek! Az eredmény százalék formátumú legyen, és két tizedes jegyet tartalmazzon!

d) A fizetés és a jutalom adatai pénznem formátumúak legyenek, tizedes jegyek nélkül!

e) A *Fizetés* és a *Jutalom* oszlopa közé szúrjunk be egy újabb oszlopot, amelyben a fizetést euró egységben adjuk meg! A táblázat alján az euróból is számítsunk átlagot!

f) A táblázat alatt határozzuk meg, hány férfi és hány női dolgozó van a cégnél!

g) Adjuk meg a táblázat alatt, hogy hány személy fizetése van 200 000 forint felett!

h) Adjuk meg, hogy mennyi a 150 000 forint feletti fizetések átlaga!

i) A 200 000 forint feletti fizetések automatikusan kapjanak sárga hátteret!

j) Határozzuk meg, hogy hány dolgozó született 1970. január 1. előtt!

k) A táblázat szélén egy újabb oszlopban adjuk meg, hogy hány éves a dolgozó! A számításnál a születési dátumot a mindenkori aktuális dátumhoz hasonlítsuk, és egy évet egységesen 365 nap hosszúságúnak tekintsünk!

l) A táblázat szélén egy újabb oszlopba a „sok" szöveg kerüljön, ha a dolgozó által kapott jutalom a fizetés 45 százalékánál több! Egyéb esetekben a cella maradjon üres!

m) A táblázat sorai között rajzoljuk be a rácsvonalakat! Az *Azonosító* és a *Név* oszlopa közé tegyünk dupla szegélyt!

n) Rendezzük növekvő sorrendbe a táblázat adatait a lakóhely szerint!

o) A rendezés után kapott táblázatból az első tíz dolgozó adatait másoljuk át egy újabb munkalapra!

p) Az előző pontban készült kis táblázat adataiból készítsünk oszlopdiagramot. Az oszlopok színe legyen zöld. Az y tengely maximuma 300 000 legyen, és a főlépték 50 000. Az oszlopdiagramnak legyen címe, de nem szeretnénk jelmagyarázatot!

q) Állítsunk be fejlécet (nem a másolatban), ami tartalmazza a saját nevünket és az aktuális dátumot! Az élőláb mindig az aktuális dátumot mutassa!

r) Nyomtassuk ki az eredeti táblázatot fekvő oldalra! Csak az általunk beállított rácsvonalak jelenjenek meg a nyomtatott oldalon!

109. A következő táblázatrészletben az internet elterjedtségét vizsgálhatjuk. A kitalált számadatok azt jelzik, hogy a megfelelő években a diákok hány százaléka használja rendszeresen az internetet. (A kód és a névadatok valósak. Forrás: *www.iana.org*) A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. Az adatokat tartalmazó fájl a 245 db adatsorral a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *internet.txt*

Kód	Név	2000	2001	2002
.ac	Ascension Island	51,7549697	59,0968116	71,5099031
.ad	Andorra	33,3483264	51,6637412	37,6231035
.ae	United Arab Emirates	35,046199	53,2147974	46,4882866
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

a) Nyissuk meg táblázatkezelőnkkel az *internet.txt* fájlt! Az adatok importálása után a táblázat az A2 cellában kezdődjön!

b) Az elterjedtségi adatok három tizedesjeggyel jelenjenek meg!

c) A *kód* oszlopában a megfelelő terület internetcímének végződését látjuk. A területek kódja előtt látható pontot távolítsuk el minden sorból!

d) A táblázat utolsó sorában számítsunk átlagot mindhárom év adataiból!

e) A 2002-es év adatai után egy újabb oszlopban számítsunk átlagot mindhárom év adatainak a felhasználásával!

f) Egy újabb oszlopban számítsuk ki, hogy hány százalékos volt a növekedés 2000-től 2002-ig!

g) Egy újabb oszlopban adjuk meg a 2000-2001. és a 2001-2002. évek közötti változásból a nagyobbnak a százalékos mértékét!

h) A táblázat alatt adjuk meg, hogy melyik volt a legnagyobb kihasználtsági adat az egész táblázatra nézve!

i) Határozzuk meg, hogy a legnagyobb kihasználtsági adat melyik területhez tartozik!

j) Készítsük el a következő kis táblázatot táblázatunk alatt! A kis táblázat úgy működjön, hogy a kód beírása után a kódhoz tartozó név automatikusan jelenjen meg!

Kód	Név
hu	Hungary

k) Adjuk meg, hogy hány területen van a kihasználtság 60% felett 2002-ben!

l) Készítsük el a következő kis táblázatot, amelyben azt látjuk, hogy 2002-ben a megadott határok között hány területet találunk!

Határok	darab
0,00-19,99	38
20,00-39,99	42
⋮	⋮

m) A nevet és a 2002-es év adatát tartalmazó oszlopot másoljuk át egy újabb munkalapra úgy, hogy az eredeti táblázat adatainak változásakor a másolat automatikusan frissüljön! Nyomtassuk ki ezt a másolatot az élőlábban oldalszámokkal!

110. A következő táblázatrészlet egy iroda kimenő telefonhívásainak nyilvántartását tartalmazza. A ponttal jelölt helyekről hiányoznak a szomszédokkal azonos típusú adatokat tartalmazó sorok. A teljes táblázat (formázatlanul, képletek nélkül) a 92 db adatsorral a *www.jos.hu* címről letölthető. A fájl neve: *Telefon.xls*

körzet	hívás kezdete	hívás hossza (sec)
30	1:25:07	58
28	16:12:19	90
42	11:57:13	94
24	16:55:33	64
⋮	⋮	⋮

körzet	percdíj
20	70
24	10
28	30
30	78
42	35

a) A táblázat alján egy újabb sorban számoljunk átlagot a hívások másodpercben mért hosszából!

b) A táblázat alatt adjuk meg a leghosszabb beszélgetés másodpercekben mért hosszát!

c) A 24-es körzetszámok automatikusan kapjanak világoskék hátteret!

d) Egy újabb oszlopban határozzuk meg a beszélgetések költségét, ha a következő kis táblázat tartalmazza az egyes körzetek felé irányuló hívások percdíját! A táblázat utolsó sorában összesítsük a hívások költségeit! A költségek pénznemként legyenek formázva tizedesek nélkül!

e) Adjuk meg a 90 másodperc feletti hívások számát és átlagos hosszát!

f) Készítsünk egy kis táblázatot, amelyben megadjuk, hogy az egyes körzetek felé hány hívást kezdeményeztünk, és mennyi ezek összköltsége!

g) Adjuk meg, hány hívás volt hosszabb egy percnél!

h) Rendezzük a táblázat adatait a hívás hossza szerint csökkenő sorrendbe!

i) A *hívás hossza* nevű oszlopot követő oszlopban adjuk meg, hogy mikor fejeződtek be az egyes hívások! (Egy másodperc mennyit ér tizedes törtként?)

j) Egy újabb oszlopban a „sok" szöveg szerepeljen, ha a hívás költsége 100 forintnál több volt, egyébként maradjon üres a cella!

k) Adjuk meg, hogy mennyi az átlagos hossza másodpercekben a 20-as körzetbe irányuló hívásoknak!

l) Határozzuk meg, hogy milyen hosszú a leghosszabb 24-es körzet felé irányuló hívás!

m) Nyomtassuk ki a táblázatot a lapon vízszintesen középre! Az élőlábban az oldalsorszám szerepeljen, az élőfejben pedig, a „Telefonhívások" szöveg!

111. Készítsük el a mellékelt minta szerint azt a táblázatot, amely egy tippjáték értékesítését segíti!

a) A játékosok tippjeit és a nyertes számot kézzel adjuk meg, a többi adatot függvény segítségével számoljuk ki!

b) A nyertes szám egy háromjegyű szám legyen!

c) A 100 alatti eltérések átlaga két tizedesre legyen kerekítve!

d) Rendezzük a táblázat adatait az eltérés szerint növekvő sorrendben! Mi lesz a baj, ha a nyertes számot véletlen számot adó függvénnyel határozzuk meg?

e) Az eltérés mellett egy újabb oszlopban határozzuk meg, hogy az eltérés hány százaléka a nyertes számnak!

f) A telitalálatnál az eltérés cella háttere zöld legyen!

g) A 10-nél kisebb eltérésű adatsorokat másoljuk át egy *kiseltérés* nevű munkalapra.

	nyertes szám	**345**	
10 és 20 közötti az eltérés		3	
100 alatti eltérések átlaga		29,75	
sorszám	Név	tipp	eltérés
1	Gyarmati Kinga	226	119
2	Ruckel Bea	330	15
3	Balázsi Zsuzsa	874	529
4	Szabó Janka	640	295
5	Gyarmati Lajos	986	641
6	Fülöp Ágnes	146	199
⋮	⋮	⋮	⋮

112. Készítsük el egy minilottó minta szerinti értékelőtáblázatát!

nyerőszámok		**3**	**9**	**4**	
		1. tipp	2. tipp	3. tipp	találatok
1	Holczer Viktor	3	2	7	1
2	Villányi Máté	3	9	4	3
3	Podlovics Péter	7	5	7	0
4	Antal Márk	8	2	9	1
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮

a) A találatok számát képlettel határozzuk meg!

b) Rendezzük sorba a táblázat sorait a találatok száma szerint csökkenő sorrendbe! Mit kell tennünk, ha a sorszám a névhez kötődik, és mi a teendő, ha a sorszám csak a sor helyét jelöli?

c) A találatok oszlopa mellett egy újabb oszlopban szövegesen is adjuk meg a találatok számát!

d) Szűrjük ki a táblázat alá a telitalálatos szelvényeket!

e) Határozzuk meg, hogy hány 0, 1, 2, illetve 3 találatos szelvény van!

f) Készítsünk fejlécet, amelyben a sorsolás dátuma szerepel!

113. Egy kis videotéka táblázatban tárolja a kölcsönzésekhez kapcsolódó késedelmi büntetéseket. A *www.jos.hu* címről letölthető *Videotéka2005Forrás.txt* fájlban találhatók az éppen kölcsönzők adatai, és a *VideotékaTagokForrás.txt* fájl a videotéka tagjait tartalmazza a korábbi összes büntetésükkel.

a) Nyisssuk meg a *Videotéka2005Forrás.txt* fájlt a táblázatkezelőben, és mentsük *Videotéka* néven a táblázatkezelő saját formátumában! A munkalap neve legyen *2005*! Ebben a fájlban egy *Tagok* nevű munkalapra importáljuk a *VideotékaTagokForrás.txt* nevű forrásfájl tartalmát! A *Tagok* munkalap adatait ne rendezzük!

b) A *Tagok* munkalapon összesítsük a büntetéseket a lista alatt!

c) A *Tagok* munkalapon adjuk meg képlettel a nagy összegű büntetések átlagát! Nagy összegűnek az 1000 Ft feletti büntetéseket tekintjük.

d) A *Tagok* munkalapon a nevek mellett egy „x" jelezze, ha az adott személy éppen kölcsönöz! Ellenkező esetben maradjon üres a cella!

e) A *2005* nevű munkalap tartalmát a minta szerint készítsük el! A mindenkori aktuális dátum a négy oszlop között középen helyezkedjen el!

2005.03.13

Név	kölcsönzés ideje	büntetés összege	előző büntetések összesen
Csin Csilla	2005.02.01	1 300 Ft	200
Dékány József	2005.02.01	1 300 Ft	450
⋮	⋮	⋮	⋮
Ultra Viola	2005.02.02	1 250 Ft	2500
Virra Dóra	2004.12.22	3 350 Ft	300

maximális kölcsönzési idő	14
napi büntetés	50 Ft
Tavaly óta kölcsönző	3
2005. januárban kölcsönzött	8

f) A maximális kölcsönzési idő és a napi büntetés adatokat a minta szerint helyezzük el a táblázat alatt! A *büntetés összege* nevű oszlopba a maximális kölcsönzési idő túllépése után napi 50 Ft, előtte 0 érték kerüljön! A képletet úgy alkossuk meg, hogy az aktuális dátumhoz képest mindig helyes értékeket adjon, a maximális kölcsönzési idő és a napi büntetés változtatása esetén változzanak a mutatott összegek is, illetve a képlet másolható legyen!

g) A minta szerint helyezzük el az *előző büntetések összesen* oszlopot, és olyan képlet kerüljön bele, ami a *tagok* munkalapról átmásolja az adott személyhez tartozó értéket!

h) A *2005* nevű munkalap büntetési adatait rendezzük névsor szerint növekvően!

i) A táblázat alatt a minta szerint képlettel adjuk meg a *Tavaly óta kölcsönző* és a *2005. januárban kölcsönzött* személyek számát!

j) Formázzuk meg a táblázatot a minta szerint (szegélyezés, betűméret, számformátum, táblázatfej igazítása)!

k) A *2005* nevű munkalap fejlécébe középre a munkalap neve kerüljön!

9. Adatbázis-kezelés

Adatkezelés táblázatkezelőkkel

1. Egy iskolában a tanulók nyilvántartásához a következő táblázatot szeretnénk használni:

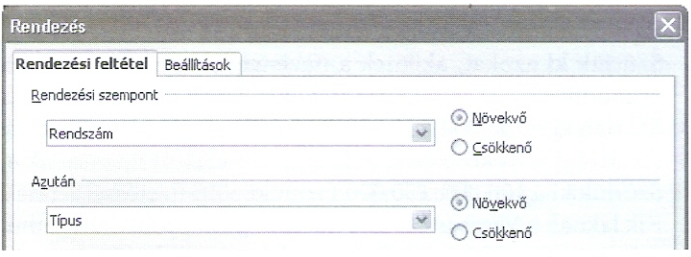
Név	Osztály	Tagozat
Jakab András	11.d	Kémia
Márkus Bence	10.c	Fizika

Míg az egyik iskolában működik a táblázat, egy másikban azonnal kiderült, hogy ebben a formában nem lesz használható. Hogyan lehetséges ez?

2. Mi lehet az oka, hogy az adattáblákban nem tárolunk olyan adatokat, amelyek más adatokból kiszámíthatók?
3. A következő adattáblában milyen hibákat találunk?

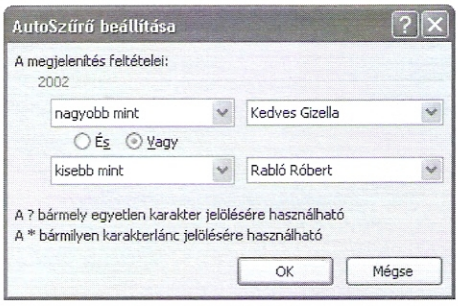
Név	Születés éve	Nyelvismeret
Angol Anna	1977	angol
Francia Ferenc	1985	francia
Tudós Tóbiás	1982	angol, német

4. Az iskolában használt adataink közül említsünk olyanokat, amelyek alkalmasak kulcsnak!
5. Egy osztály adatait tartalmazó táblázatban az osztályfőnök az tapasztalja, hogy a név és az anyja neve önállóan nem alkalmas kulcsnak, de a kettő együtt már igen. Hogyan lehetséges ez? Hogyan nevezzük az ilyen kulcsot?
6. Egy távolugró verseny eredményeit rendeztük az ugrás hossza, és azon belül a versenyzők neve szerint. A második rendezési szempontnak mi a hatása? Hogyan fog kinézni a táblázat?
7. A következő ábrán egy autókról szóló táblázat készülő rendezési beállításait láthatjuk. Egyik rendezési szempontnak itt nincs értelme. Melyik ez? Mit mondhatunk arról a helyzetről, ha megfordítjuk a két rendezési szempontot?



OpenOffice.org Calc [ópenofisz org kalk]

8. Dezső és Gizi egyéni szűrőt kapcsolt be egy olyan táblázatra, amely termékek adatait tartalmazza.
   Dezső szűrője: egységár>=5000 és egységár<=10000
   Gizi szűrője: egységár>=5000 vagy egységár<=10000
   Melyik szűrő milyen eredményt ad?
9. A feladat megoldásához a *www.jos.hu* címről letölthető *Futóverseny.xls* nevű fájlt használjuk!
   a) Szűréssel keressük meg a Dobos Zsuzsa nevű indulót!
   b) Szűrjük ki az 1:30:00 alatt teljesítő futókat!
   c) Szűrjük ki a Horváth családnevű indulókat!
10. A feladat megoldásához a *www.jos.hu* címről letölthető *Futóverseny.xls* nevű fájlt használjuk! Mindkét évre oldjuk meg a feladatot!
    a) Adjuk meg a Horváth családnevű indulók számát!
    b) Határozzuk meg a 100-nál nagyobb rajtszámmal induló versenyzők átlagidejét!
    c) Hány versenyző teljesítette a távot 1:30:00 és 1:40:00 között?
    d) Hány induló neve van a K-P tartományban?
    e) A „K" előtti neveket tekintve, mi az ő legjobb, legrosszabb idejük, és mennyi az átlagidő?
    f) Mi lesz a szűrés eredménye a következő ábra szerinti szűrő bekapcsolásakor?



Microsoft Excel 2007 [májkroszoft ekszel]

11. A feladat megoldásához a *www.jos.hu* címről letölthető *Dolgozók.xls* nevű fájlt használjuk!
    a) Szűrjük ki a Kökörcsin utca lakóit!
    b) Szűrjük ki a Hamis családnevűeket!
    c) Szűrjük ki a Bálint keresztnevűeket!
    d) Szűrjük ki azokat, akiknek a neve E-vel vagy későbbi betűvel kezdődik!
    e) Szűrjük ki az E-től M-ig terjedő nevűeket!
    f) Szűrjük ki azokat, akiknek a neve az E, G, M, N, Z betűk valamelyikével kezdődik!
    g) Szűrjük ki a 100 000 forint alatti fizetéssel rendelkezőket!
    h) Az Alvégi, a Kökörcsin és a Szamár utca lakóit szeretnénk együtt látni.
    i) Szűrjük ki a 100 000-150 000 forint közötti fizetéssel rendelkezőket!
    j) Kik laknak a Vasas utcában a 40-es vagy nagyobb házszámú házban?
    k) Adjuk meg a részösszegeket utcánként!
    l) A Bank utca lakóit rendezzük fizetés szerint csökkenő sorrendbe!

12. A feladat megoldásához a *www.jos.hu* címről letölthető *Dolgozók.xls* nevű fájlt használjuk!

a) Adjuk meg a Kökörcsin utca lakóinak átlagfizetését!
b) Mennyi a legnagyobb fizetés az Alvégi utcában?
c) Hány dolgozó fizetése van 100 000 forint alatt?
d) Mennyi az összes kifizetés a Kökörcsin és az Alvégi utca lakóinak?
e) Mennyi a Bank utcában lakó Hamis családnevűek átlagfizetése?
f) Adjuk meg a férfiak és a nők átlagos fizetését!
g) Mennyi a férfiak, illetve a nők összesített jutalma?
h) Hány budapesti dolgozó kapott 20 000 Ft feletti jutalmat? Mennyi az átlagos fizetésük?
i) Mennyi a 20 000 Ft feletti jutalmat kapott vidéki dolgozók átlagos, összesített és legnagyobb fizetése?
j) Mennyi az átlagos fizetése azoknak a dolgozóknak, akiknek a neve K-val vagy későbbi betűvel kezdődik?
k) Mennyi a K-val kezdődő nevű vidéki dolgozók között a legnagyobb és a legkisebb fizetés?
l) A Gábor keresztnevűek között mennyi a legkisebb fizetés?

13. A feladat megoldásához a *www.jos.hu* címről letölthető *Osztálystatisztika.xls* nevű fájlt használjuk!

a) Egészítsük ki a táblázatot a tantárgyanként és tanulónként számított év végi átlagokkal! A tanulónként számított átlagokba ne vegyük bele a magatartás és a szorgalom osztályzatait!
b) Adjuk meg, hogy hány tanuló teljesített 3,5-es átlag felett?
c) Számítsuk ki a 3,5-es átlag felett teljesített tanulók átlagát!
d) A matematikából 5-öst kapott tanulók csoportjának milyen a fizikából elért átlageredménye?
e) A földrajzból 5-öst kapott tanulók csoportjában mi a legnagyobb, illetve a legkisebb tanulmányi átlag?

14. A feladat megoldásához a *www.jos.hu* címről letölthető *Tápanyag.xls* nevű fájlt használjuk!

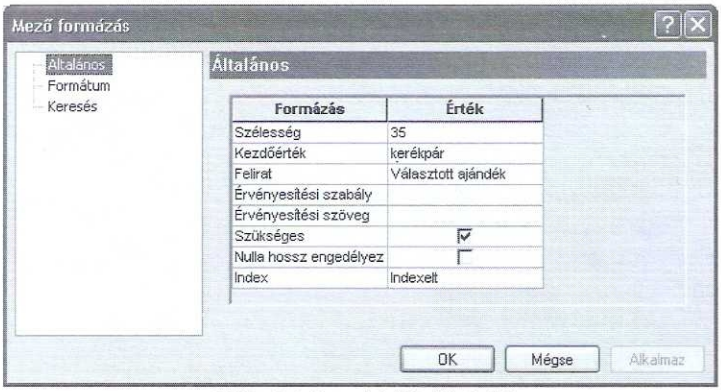
a) A 10 g-nál több fehérjét tartalmazó ételekben mennyi az átlagos fehérjetartalom?
b) A 10 g-nál több fehérjét tartalmazó ételekben mennyi az átlagos zsírtartalom?
c) Mennyi azoknak az ételeknek az átlagos energiatartalma, amelyek 10 g-nál több zsírt és 15 g-nál több fehérjét tartalmaznak? Hány ilyen étel van?
d) A 0 g rostot tartalmazó ételeknek mennyi az összesített energiatartalma?
e) Hány leves van az ételek között?
f) Hány leves és főzelék van az ételek között?
g) Mennyi a legkisebb energiatartalom azok között az ételek között, amelyek nevében szerepel a „sertés" szó? Melyik ételről van szó?
h) A 300 kcal-nál több energiát tartalmazó ételek átlagosan mennyit tartalmaznak az egyes összetevőkből?
i) Az 5%-nál több fehérjét tartalmazó ételek átlagosan mennyit tartalmaznak az egyes összetevőkből és mennyi az átlagos energiatartalmuk?

Adatkezelés adatbázis-kezelővel

A feladatok megoldásához szükséges adatbázis ***Alap.mdb*** *néven letölthető a www.jos.hu webcímről.*

Az adattáblák létrehozása

15. Egy irat készítésénél elegendő a munka végeztével megadni a fájlnevet és menteni a dokumentumot. Az adatbázis-kezelő viszont azonnal kéri a fájl nevét. Miért?
16. Mi a kapcsolat az adatbázis és az adattábla fogalma között?
17. Az adattáblák létrehozásánál megegyezhet-e két mező neve, illetve típusa?
18. Mi a különbség a szám és a számláló típus között?
19. Mondjunk példát olyan esetre, amikor a mező tartalma számjegyekből áll, mégis célszerűbb lehet szövegként tárolni!
20. Tárolhatnánk-e az előjelet és az ember nemét logikai változóként? Indokoljuk meg a döntést!
21. A szöveges és a számot tartalmazó mezőkhöz is megadhatunk egy hosszt. Melyik esetben mit jelent a hossz? Mondjunk is néhány lehetséges értéket!
22. A következő ábrán egy adattábla definiálásából látunk részletet. Értelmezzük a beállításokat!



Ability Database [ebiliti déjtabéjz]

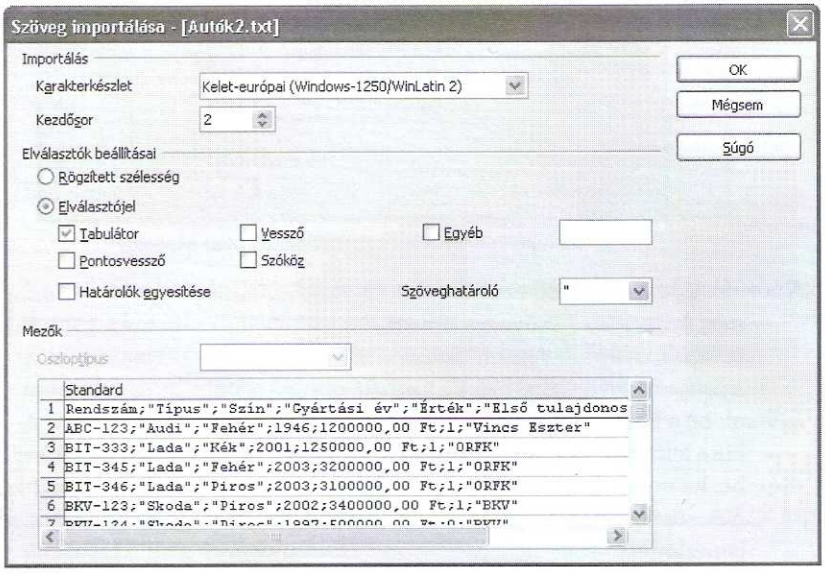
23. Egy telefonkönyvben név vagy telefonszám alapján könnyebb keresni? Miért?
24. A diákok egy iskolával kapcsolatos adatbázis létrehozásán fáradoznak. Az egyik feladat azt kéri, hogy állítsunk be a diák neve szerinti indexelést. Egyedi indexelést válasszunk vagy sem? Melyik döntésnek mi lesz a következménye?
25. Egy adatbázis egyik táblájában a diákok által kapott dicséreteket tartjuk nyilván. Tároljuk a diákigazolvány számát, a nevet, illetve azt, hogy mikor és miért kapott dicséretet a diák! Attila azt mondja, hogy a diákigazolvány száma jó kulcsnak, míg Csaba szerint nem. Kinek van igaza?

26. Törölt fájlok kerülhetnek az operációs rendszer lomtárába, de mi történik egy adattábla törölt rekordjaival?

27. Bandi az óra végén azt állította, hogy azért üres az adattáblája, mert a rekordokkal való feltöltés után mentés nélkül becsukta azt. Mit mondhatunk erről a magyarázatról?

Az adattáblák importálása szövegfájlból

28. Hozzunk létre egy autók adatbázist, és importáljuk bele az *Autók.txt* tartalmát. Az importált tábla neve autók legyen! A következő ábra szerinti importálás esetén mit jelent a *Kezdősor* felirat mellett kiválasztott 2-es? Az *Elválasztók beállításai* szakaszban mit kell módosítani? Az elválasztók helyes megadása után mit kell még beállítanunk?



OpenOffice.org Base [ópenofisz ork béjz]

Az importált táblában a mezők a következő típusúak legyenek:

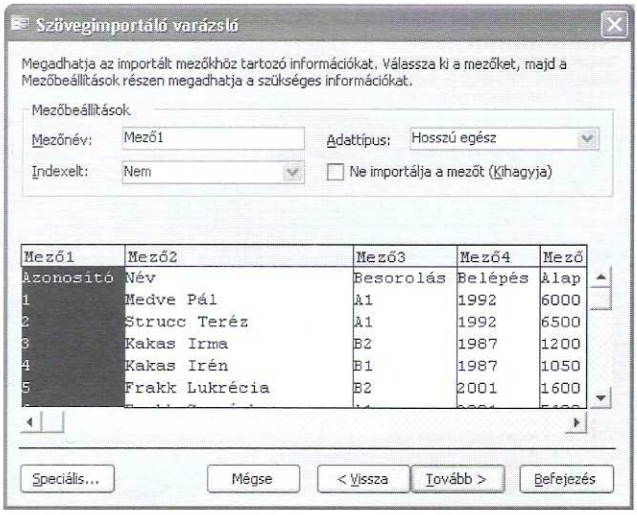
- ***rendszám, típus, szín, tulajdonos*** / szöveges típusúak
- ***gyártási év*** / szám típusú
- ***első tulajdonos*** / logikai típusú

A következők szerint állítsuk be az importált táblát:

- Ha a felsorolt mezők között találunk kulcsnak alkalmas mezőt, akkor azt állítsuk be, ha nem találunk ilyet, akkor adjunk hozzá egy számláló típusút kulcsnak!
- ***Típus*** és ***tulajdonos*** szerint indexelt legyen a tábla! Gondoljuk meg, hogy megengedhető-e az ismétlődés?
- ***Gyártási év***ként csak 1970-et vagy nagyobb számot lehessen megadni!
- A ***rendszám, gyártási év*** és ***tulajdonos*** mezőket kötelező legyen kitölteni!

Mire kell ügyelnünk a szöveges típusú mezők hosszának utólagos változtatása esetén?

29. Hozzunk létre egy adatbázist dolgozók néven! Az adatbázisba hozzunk létre BÉREK néven egy táblát, amelybe importáljuk a *Bérek.txt* szövegfájl tartalmát! Mit állapíthatunk meg a következő ábra szerinti importálásról?



Microsoft Office Access [májkroszoft ofisz ekszesz]

A mezők típusát a következők szerint állítsuk be:

- ***név, besorolás*** / szöveges típusú
- ***belépés, alapbér*** / szám típusú
- ***nyelvpótlék*** / logikai típusú

Állítsuk be a bérek táblát a következők szerint:

- Ha a felsorolt mezők között találunk kulcsnak alkalmas mezőt, akkor azt állítsuk be, ha nem találunk ilyet, akkor adjunk hozzá egy számláló típusút kulcsnak!
- ***Név, belépés*** és ***alapbér*** szerint legyen indexelt a tábla! Megengedhető-e az ismétlődés?
- A ***besorolás*** 5, a név 70 karakter hosszú lehessen!
- Az ***alapbér, besorolás*** és ***név*** mezőket kötelező legyen kitölteni!
- Belépés éveként csak 1960-nál nagyobb számot lehessen megadni!

30. Áruház néven hozzunk létre egy adatbázist! Az új adatbázisban két tábla legyen ÁRUCIKK, illetve SZÁLLÍTÓK néven! A két táblába importáljuk az azonos nevű szövegfájlok tartalmát, és a mezők típusát a következők szerint állítsuk be!

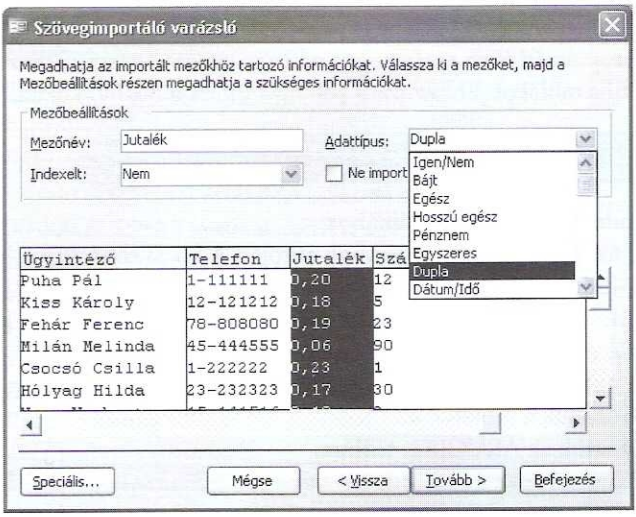
ÁRUCIKK tábla:

- ***megnevezés*** / szöveg típusú
- ***egységár*** / pénznem típusú
- ***áfa, szállító, készlet*** / szám típusú
- ***cikkszám*** néven adjunk egy számláló típusú mezőt a táblához, és ez legyen a kulcs!

SZÁLLÍTÓK tábla:

- ***név, város, ügyintéző, telefon*** / szöveges típusú
- ***jutalék, szállítási határidő*** / szám típusú

A következő ábrán a jutalék mező importálási beállításait látjuk. Adattípusként milyen más értéket jelölhetnénk meg a listából? A hétköznapi életben hogyan mondanánk például a Puha Pál jutalékánál látható számot?



Microsoft Office Access

- Kulcsként egy számláló típusú mezőt adjunk a táblához ***gyártó kód*** néven!

Tegyük meg a következő beállításokat is:

- A ***megnevezés*** és ***egységár*** kitöltése kötelező legyen, illetve mindkét mező szerint indexelt legyen a tábla! Gondoljuk meg, hogy megengedhető-e az ismétlődés!
- A ***megnevezés*** 20 karakter hosszúságú lehessen!
- Az ***egységár*** mező értéke csak pozitív egész szám lehessen!
- Az ***áfa*** alapértelmezett értéke 0,25 legyen!
- A szállítók ***név*** és ***város*** szerint legyenek indexeltek! Melyik mező esetében engedhető meg az ismétlődés?
- ***Név, város*** és ***ügyintéző*** kitöltése kötelező legyen!
- A ***jutalék*** és a ***szállítási határidő*** alapértelmezett értéke 0 legyen!

Ha az ÁRUCIKK tábla ***szállító*** és a SZÁLLÍTÓK tábla ***gyártó kód*** mezőjén keresztül szeretnénk összekapcsolni a táblákat, akkor mire kell ügyelnünk?

31. Hozzunk létre egy telefonok nevű adatbázist, és importáljuk a *Telefon.txt* és *Ember.txt* fájlokat! A táblák neve legyen TELEFON és EMBER!

A TELEFON táblában a mezők a következő típusúak legyenek:

- ***azonosito, telszam, jelleg*** és ***szemid*** / szöveges típusúak
- a ***korzet*** / szám típusú
- az ***azonosito*** legyen a kulcs

Az EMBER tábla mezői a következő típusúak legyenek:

- ***azonosito, nev, varos, utcahsz*** és ***neme*** / szöveges típusúak
- ***szuletett*** / dátum típusú
- ***fizetés*** / pénznem típusú
- az ***azonosito*** legyen a kulcs

Tegyük meg a következő beállításokat is:

- Fizetésként ne lehessen negatív számot megadni!
- A ***neme*** mező értékét listából lehessen kiválasztani, és értéke csak *Nő*, illetve *Férfi* lehessen!

Mire kell ügyelnünk, ha utólag módosítjuk a szöveges mezők hosszát?
A ***telefon.szemid*** és az ***ember.azonosito*** mezőkön keresztül szeretnénk majd összekapcsolni a táblákat. Ehhez mire kell ügyelnünk a beállításoknál?

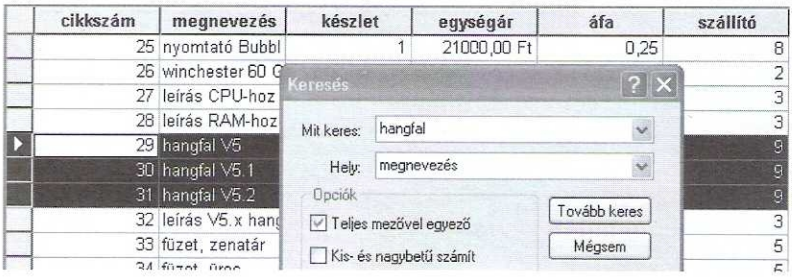
Műveletek a táblákkal és az adatokkal

32. Alapfeladatok az AUTÓK táblához:

a) Fűzzük a táblához főnökünk autóját! A kocsi rendszáma legyen FNK-169!
b) Módosítsuk Luc Erna nevét Mekkné Luc Ernára!
c) Melyik a három legolcsóbb autó?
d) Rendezzük a táblát típus és azon belül érték szerint!
e) Keressük meg azokat, akiknek a neve tartalmazza a „kara" szótöredéket!
f) Töröljük a táblából az FNK-169 rendszámú autót!

33. Alapfeladatok az ÁRUCIKK táblára:

a) Nyissuk meg az ÁRUCIKK táblát, és fűzzünk hozzá két különböző márkájú egeret! A szállító kódja legyen 5!
b) Módosítsuk a 22-es számú flopi készletét 880-ra!
c) Töröljük a „nyomtató Bubble" terméket!
d) Állítsuk be az oszlopok szélességét optimálisra!
e) Rendezéssel határozzuk meg a legdrágább termék cikkszámát!
f) A következő ábra szerinti keresés megtalálja-e a kijelölt rekordokat? Miért?



Ability Database

g) Keressük meg a NoName [nóném] márkájú termékeket (kereséssel)!
h) Keressük meg rendezéssel a monitorokat!
i) Keressük meg szűréssel a leírásokat!

34. Alapfeladatok a BÉREK táblához:

a) Fűzzük hozzá a táblához önmagunkat és barátunkat! Besorolásunk: B2.
b) Soroljuk át Nyúl Bélát a B2-be!
c) Töröljük Gólya Bendegúzt!
d) Cseréljük meg a Besorolás és a Belépés oszlopokat!
e) Rendezéssel keressük meg a legnagyobb és a legkisebb fizetésű dolgozót!

f) Rendezéssel számoljuk meg, hány dolgozónak jár nyelvpótlék!
g) Keressük meg (kereséssel) a doktori címmel rendelkező dolgozókat!
h) Keressük meg szűréssel a B1 kategóriájú dolgozókat!

Az adatok szűrése

35. Szűréssel keressük meg az AUTÓK táblában:
a) a BKV autóit,
b) a BKV Skodáit,
c) a BKV 1 000 000 Ft-nál értékesebb Skodáit,
d) az 1 000 000 Ft értékű autókat, kétféle módon,
e) a fehér Audikat,
f) azokat az autókat, amelyek még az első, „Lenke" keresztnevű első tulajdonosuknál vannak,
g) a 10 évnél fiatalabb, 1 000 000 Ft-nál drágább autókat,
h) a BKV és az ORFK autóit,
i) a BKV Skodáit és az ORFK Ladáit (ábra),

Rendszám	Típus	Szín	Gyártási év	Érték	Első tulajdonos	Tulajdonos
BKV-123	Skoda	Piros	2002	3 400 000 Ft	☑	BKV
BIT-333	Lada	Kék	2001	1 250 000 Ft	☑	ORFK
BKV-124	Skoda	Piros	1997	500 000 Ft	☐	BKV
BIT-345	Lada	Fehér	2003	3 200 000 Ft	☑	ORFK
BIT-346	Lada	Piros	2003	3 100 000 Ft	☑	ORFK
BKV-129					☐	BKV

Microsoft Office Access

j) a BKV és az ORFK piros színű autóit,
k) a fehér Skodákat és a piros Suzukikat!
l) Keressük meg kereséssel, rendezéssel és szűréssel is a fehér Suzukikat,
m) a B-vel kezdődő rendszámú autókat!

36. Szűréssel keressük meg az ÁRUCIKK táblában:
a) a winchestereket [vincseszter],
b) az 1000 Ft-nál olcsóbb termékeket,
c) a 7-es szállító által szállított modemeket,
d) a 7-es szállító által szállított, 10 000 Ft-nál olcsóbb modemeket,
e) a 7-es és a 9-es szállító által szállított modemeket,
f) valamennyi hangfalat, amelynek ára 1 000 Ft és 3 000 Ft közé esik,
g) valamennyi CPU-t, amit nem a 6-os szállító szállít!

37. Szűréssel keressük meg a BÉREK táblában:
a) a Frakk család tagjait,
b) a József keresztnevű dolgozókat,
c) a nyelvpótlékkal rendelkezőket,
d) a 100 000 Ft-nál kisebb fizetésűeket,
e) a 10 évnél régebben a cégnél dolgozó, nyelvpótlékkal nem rendelkező dolgozókat,

f) a 10 évnél régebben a cégnél dolgozó, 200 000 Ft-nál kisebb fizetésű, B1 kategóriás dolgozókat,
g) a B kategóriás dolgozókat, akiknek van nyelvvizsgájuk,
h) a nyelvpótlékkal rendelkező vagy 10 évnél régebben a cégnél dolgozó munkatársakat, akik 200 0000 Ft-nál kisebb fizetéssel rendelkeznek!

A lekérdezések (választó, törlő, frissítő)

38. Az alábbi feladatokat az AUTÓK táblában választó lekérdezéssel oldjuk meg!

a) Melyek az ORFK autói?
b) Melyek az ORFK Ladái?
c) Melyek az ORFK kék színű Ladái? Csak a rendszámuk és értékük jelenjen meg!
d) Érték szerint növekvő sorban adjuk meg az ORFK kék Ladáit!
e) Listázzuk az 1950 előtt készült kék színű Audik tulajdonosát, rendszámát, gyártási évét és értékét!
f) Gyártási év szerinti sorrendben jelenítsük meg az 5 milliónál olcsóbb kék Audikat!
g) Tulajdonos szerint növekvő, azon belül érték szerint csökkenő sorban jelenítsük meg az első tulajdonosuknál lévő autókat!
h) Listázzuk a BKV és az ORFK autóit!
i) Listázzuk a BKV Skodáit és az ORFK Ladáit!
j) Listázzuk a BKV és az ORFK piros színű autóit!
k) A következő ábra szerinti lekérdezésben milyen tulajdonságú rekordok fognak megjelenni?

Mező	Rendszám	Tulajdonos	Típus	Szín	Gyártási év
Alias					
Tábla	autók	autók	autók	autók	autók
Rendezés					
Látható	☑	☑	☑	☑	☐
Függvény					
Feltétel			'Lada'	'Piros'	> 1995
Vagy			'Skoda'		

OpenOffice.org Base

l) Jelenítsük meg a fehér Ladákat és az 1 000 000 Ft-nál olcsóbb piros autókat gyártási év szerint növekvő sorrendben!
m) Jelenítsük meg azoknak az autóknak az adatait, amelyek rendszámának első betűje az ABC...K tartományból való!
n) Melyek az 1990-es években készült autók?
o) Keressük meg a piros Skodákat, valamint a kék, 10 évesnél öregebb gépkocsikat, és az összes 4 milliónál olcsóbb fehér Audit! A kiírás kezdődjön a legértékesebb gépkocsival!
p) Válogassuk ki az egy- és négymillió Ft közötti értékű gépkocsik közül azokat, amelyek színe nem piros!
q) Gyűjtsük ki az összes gépkocsit a piros Opelek és a kék Ladák kivételével!

39. Feladatok az AUTÓK táblára:

a) A WIN-nel kezdődő rendszámú autók gyártási éve legyen 2000!

b) Az első tulajdonosnál lévő autókat fessük fehérre!

c) A kék Opeleknek és a hárommilliónál drágább járműveknek az értékét növeljük meg 100 000 Ft-tal, és fessük át őket zöldre!

d) A Ladák és a Skodák kivételével minden gépkocsi értékét növeljük meg 10%-kal!

e) Frissítő lekérdezéssel emeljük meg valamennyi Audi árát 210 000 Ft-tal!

f) A Pál keresztnevűek autóit értékeljük le 100 000 Ft-tal!

g) Törlő lekérdezéssel töröljük a 400 000 Ft-nál olcsóbb piros Opeleket!

40. Az alábbi feladatokat az ÁRUCIKK táblában választó lekérdezéssel oldjuk meg!

a) Listázzuk ki a modemeket!

b) Egységáruk szerint növekvő sorrendben jelenítsük meg a flopikat!

c) A következő ábra szerinti eredményt milyen lekérdezés állítja elő?

	megnevezés	készlet	egységár
▶	RAM 256 MB	220	8000,00 Ft
	RAM Noname	21	3000,00 Ft
	leírás RAM-hoz	1	3000,00 Ft

Ability Database

e) Jelenítsük meg a 100 000 Ft-nál olcsóbb monitorokat szállító szerint rendezve! A készlet ne jelenjen meg!

f) Melyek a 25 000 Ft-nál drágább CPU-k? Az adatokat gyártó szerint listázzuk!

g) Mely termékekből van 10-nél kevesebb? Adjuk meg a termékek cikkszámát, nevét és szállítóját!

h) Listázzuk ki azokat a termékeket, melyeknek egységára 10 000 Ft és 20 000 Ft közötti!

i) Listázzuk ki a 7-es és 9-es szállító által szállított modemeket egységár szerint rendezve!

41. A következő feladatokat az ÁRUCIKK táblában oldjuk meg!

a) Csökkentsük 10%-al azoknak a termékeknek az egységárát, amelyekből 100-nál nagyobb a készlet!

b) Csökkentsük 2-vel azoknak a termékeknek a darabszámát, amelyekből 110-nél több van!

c) Frissítő lekérdezéssel módosítsuk a „kábelvég" termékneveket „csatlakozó"-ra!

d) Törlő lekérdezéssel töröljük az 1-es kódszámú szállító 1000 Ft-nál olcsóbb termékeit!

42. A következő feladatokat a BÉREK táblában választó lekérdezéssel oldjuk meg!

a) Listázzuk ki a B kategóriás dolgozókat!

b) Belépésük szerint növekvő sorban jelenítsük meg a B kategóriás dolgozókat!

c) Jelenítsük meg névsorban a 10 évnél régebben a cégnél dolgozó, nyelvvizsgával rendelkező munkatársakat, akiknek alapbére 150 000 Ft-nál kevesebb!

d) Melyek a B kategóriás, nyelvpótlékkal nem rendelkező, 15 éve a cégnél dolgozó kollégák? Az adatokat Alapbér szerint növekvő sorrendben listázzuk!

e) Hány nyelvpótlékkal rendelkező kolléga van? Mennyi az átlagfizetésük?

f) Listázzuk azokat a dolgozókat, akiknek fizetése a minimálbér duplája és triplája között van! Az adatok a Belépés éve szerinti sorrendben jelenjenek meg!

g) Listázzuk ki azokat a 200 000 Ft-nál kisebb alapbérű dolgozókat, akiknek van nyelvvizsgájuk, vagy legalább 10 éve dolgoznak a cégnél! Az adatok névsorba rendezve jelenjenek meg!

43. A következő feladatokat a BÉREK táblával oldjuk meg!

a) Emeljük meg 5%-kal azoknak a bérét, akik nyelvpótlékkal rendelkeznek!

b) Emeljük meg 10%-al azoknak a dolgozóknak a bérét, akik legalább 10 éve a cégnél dolgoznak, és besorolásuk B1 vagy B2!

c) Törlő lekérdezéssel töröljük a B2 kategóriájú, doktori címmel rendelkező dolgozókat!

A lekérdezések finomítása (csúcsérték, számított mező, paraméteres, csoportosítás)

44. Az alábbi feladatokat az AUTÓK táblában választó lekérdezéssel oldjuk meg!

a) Melyik az öt legrégebbi autó?

b) Adjuk meg a BKV vagy az ORFK tulajdonában lévő két legértékesebb autót!

c) Gyűjtsük ki azt a három legolcsóbb piros vagy kék gépkocsit, amelyek tulajdonosának neve B betűvel kezdődik!

d) Soroljuk fel valamennyi tulajdonos nevét, de csak egyszer!

e) Soroljuk fel az összes típus-szín kombinációt (ami létezik az adattáblában), de csak egyszer (ábra)!

f) Melyik tulajdonosnak hány autója van?

g) Adjuk meg az egyes autótípusok átlagértékét!

h) Mennyi az egyes autók nettó ára?

i) Készítsünk egy választó lekérdezést, amely típusonként kiszámítja a gépkocsik darabszámát, átlagértékét és a legolcsóbb gépkocsi értékét!

j) Készítsünk egy választó lekérdezést, amely típusonként, és azon belül gyártási évenként meghatározza a gépkocsik darabszámát, összértékét és kedvezményes összértékét, ahol a kedvezmény mértéke 10%!

Típus	Szín
Audi	Fehér
Audi	Kék
Audi	Piros
Lada	Fehér
Lada	Kék
Lada	Piros
Opel	Fehér
Opel	Kék
Opel	Piros
Skoda	Fehér
Skoda	Piros
Suzuki	Fehér
Suzuki	Kék
Suzuki	Piros

k) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely listázza egy adott tulajdonos autóit!

l) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely kigyűjti az általunk megadott színű gépkocsikat!

m) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megadja az általunk kiválasztott típusú és a megadott évjáratnál újabb gépkocsikat!

n) Készítsünk lekérdezést, amely megadja egy adott rendszámú autó tulajdonosát! Ezt felhasználva, listázzuk ki az adott tulajdonos többi autójának rendszámát is!

45. Az alábbi feladatokat az ÁRUCIKK táblában választó lekérdezéssel oldjuk meg!

a) Melyik az 5 legdrágább termék?

b) Adjuk meg azt a 3 terméket, amelyből a legtöbb van raktáron!

c) Cikkszámonként határozzuk meg az egyes termékek raktáron lévő összértékét!

d) Mennyi az egyes termékek bruttó ára? Az adatok az ábra szerint jelenjenek meg!

cikkszám	megnevezés	egységár	áfa	Bruttó
1	floppy 5 1/4"	100 Ft	25%	125,00 Ft
2	winchester 5 GB	30 000 Ft	25%	37 500,00 Ft
3	winchester 10 GB	76 000 Ft	25%	95 000,00 Ft
4	monitor 14"	50 000 Ft	25%	62 500,00 Ft
5	monitor 14"	76 000 Ft	25%	95 000,00 Ft
6	floppy 1,44 MB	88 Ft	25%	110,00 Ft

Microsoft Office Access

e) Hány cikkszámot szállítanak az egyes beszállítók? Az adatokat a szállító száma szerint növekvő sorban adjuk meg!

f) Szállítók szerint csoportosítva adjuk meg a raktáron lévő árucikkek összárát!

g) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megadja az adott kódú szállító termékeit!

46. Az alábbi feladatokat a BÉREK táblában választó lekérdezéssel oldjuk meg!

a) Melyik a 3 legrégebbi dolgozónk?

b) Adjuk meg azt az 5 nyelvpótlékkal rendelkező dolgozót, akinek a legtöbb a fizetése!

c) Határozzuk meg a dolgozók számát kategóriánként!

d) Kategóriánként határozzuk meg a dolgozók átlagos alapfizetését!

e) Ha a nyelvpótlék a minimálbér fele, akkor mennyi a nyelvpótlékkal rendelkező dolgozók alapbére és tényleges bére?

f) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megadja az adott kategóriába sorolt dolgozók adatait!

Űrlapok, jelentések

47. Egyszerű űrlap és jelentés készítése az AUTÓK táblához:

a) Készítsünk űrlapot az autók adatainak beviteléhez!

b) Az előzőekben létrehozott űrlap háttere legyen kék!

c) Jelentéssel listázzuk az autókat érték szerint rendezve!

d) Jelentéssel listázzuk az autókat típus szerint csoportosítva!

e) Jelentéssel listázzuk az autókat típus, azon belül érték szerint csoportosítva! A csoporton belül az autók rendszám szerinti sorrendben jelenjenek meg, minden csoport alján adjuk meg az autók átlagértékét!

f) Jelentéssel listázzuk az autókat tulajdonos, azon belül típus szerint csoportosítva! A csoportokon belül az autók értékük szerinti sorrendben jelenjenek meg! A csoportok alján legyen látható az autók összértéke!

48. Űrlapok készítése az ÁRUCIKK táblához:

a) Készítsünk űrlapot az adatok bevitelére! Az űrlap háttere legyen zöld!

b) Módosítsuk úgy az előző űrlapot, hogy a szállítókat kombinált lista legördítésével lehessen kiválasztani!

c) Készítsünk oszlopdiagramot, amely megadja, hogy az egyes szállítók hányféle árucikket szállítanak be!



49. Készítsünk jelentést az ÁRUCIKK tábla felhasználásával, amely

a) szállítónként csoportosítva adja meg az árucikkeket! Adjuk meg azt is, hogy az egyes szállítók hány terméket szállítanak!

b) áfa szerint csoportosítva listázza a termékeket, egységár szerint csökkenő sorrendben!

c) a termékeket egységáruk szerint, 10 000 Ft-os intervallumokban jeleníti meg (ld. ábra)!

egységár - 10000-es	*egységár*	*cikkszám*	*megnevezés*	*készlet*	*áfa*	*szállító*
30000 - 40000						
	30 000 Ft	17	CPU AMD	44	25%	6
	30 000 Ft	2	winchester 5 G	10	25%	2
	34 000 Ft	11	nyomtató	3	25%	1
40000 - 50000						
	42 000 Ft	15	CPU 1,5 GHz	20	25%	6
	43 000 Ft	20	monitor 17"	10	25%	7
	45 000 Ft	26	winchester 60	10	25%	2
50000 - 60000						
	50 000 Ft	4	monitor 14"	5	25%	3

Microsoft Office Access

d) kördiagramon ábrázolja az egyes szállítók által szállított termékek darabszám szerinti megoszlását!

e) címkéket gyárt az árucikkek csomagolásához, és tartalmazza az árucikk cikkszámát, nevét, egységárát!

50. Haladó űrlapok készítése az AUTÓK táblához:

a) Készítsünk űrlapot az autók listázására! A háttérben egy autó képe jelenjen meg!

b) Készítsünk űrlapot az autók bevitelére! A típust és a színt kombinált lista segítségével vigyük be!

c) Készítsünk oszlopdiagramot, amely ábrázolja az egyes típusok átlagértékét!

d) Módosítsuk az előző kimutatást úgy, hogy a táblázatban az autók darabszáma jelenjen meg!

51. Haladó jelentések készítése az AUTÓK táblához:

a) Készítsünk jelentést, amely egy kördiagramon ábrázolja az autók darabszámának megoszlását típus szerint!

b) Készítsünk jelentést, amely az autók típus és szín szerinti megoszlását oszlopdiagramon ábrázolja!

c) Jelenítsük meg az autókat gyártási évük szerint 10 éves csoportokban!

d) Készítsünk olyan címkéket az autók nyilvántartó lapjához, amelyek tartalmazzák a rendszámot, a tulajdonos nevét, az autó típusát és színét!

52. Űrlapok és jelentések készítése a BÉREK táblához:

a) Készítsünk űrlapot a dolgozók adatainak beviteléhez! A háttér legyen egyéni!

b) Rendezzük át az előző űrlapot úgy, hogy az első sorban csak a dolgozó neve legyen félkövér, a többinél kétszer nagyobb betűkkel!

c) Módosítsuk úgy az előző űrlapot, hogy a kategóriát kombinált lista segítségével lehessen bevinni!

d) Készítsünk kimutatást, amely a dolgozókat a belépés éve és a besorolása alapján listázza!

e) Készítsünk oszlopdiagramot, amely kategóriánként ábrázolja a dolgozók átlagbérét! A feladatot oldjuk meg űrlappal és jelentéssel is!

f) Készítsünk jelentést, amely besorolás szerint csoportosítva adja meg a dolgozók nevét és alapbérét! Adjuk meg azt is, hogy hányan vannak az egyes kategóriákban!

g) Listázzuk a dolgozókat belépési évük szerint 5 éves csoportokban!

h) Készítsünk olyan címkéket a fizetési borítékokhoz, amelyek tartalmazzák a dolgozó nevét, besorolását és alapbérét! A dolgozó neve legyen jól kiemelve!

Kapcsolat a táblák között

A feladatok megoldásához kétféle „táblapárt" fogunk használni.
Egyik esetben kapcsoljuk össze a SZÁLLÍTÓK és az ÁRUCIKK táblákat a szállítók tábla ***gyártó kód*** és az árucikk tábla ***szállító*** mezőjének segítségével!
A másik esetben az EMBEREK táblában az előfizetők adatait láthatjuk, a TELEFON táblában pedig a telefonszámok jellemzőit. Kapcsoljuk össze a két táblát a TELEFON tábla ***szemid*** és az ember tábla ***azonosító*** mezőjének felhasználásával!

53. A feladat megoldásához az ÁRUCIKK és a SZÁLLÍTÓK táblát kell használnunk.

a) Melyik mező az idegen kulcs? Mi az idegen kulcs szerepe?

b) Lekérdezéssel adjuk meg a budapesti szállítók által forgalmazott termékeket! A szállító neve és kódja, illetve a termék neve jelenjen meg!

c) A nem budapesti szállítók azon termékeit keressük, ahol a jutalék 15%, vagy felette van. A termék minden adata és a szállító neve jelenjen meg!

d) Mely cégek forgalmaznak 15 000 Ft feletti egységárú termékeket? Csak a szállító neve jelenjen meg, de mindenkié csak egyszer!

e) Adjuk meg a winchestereket gyártó cégek nevét!

f) A nyomtatókat forgalmazó cégekkel szeretnénk felvenni a kapcsolatot, ezért keressük a cégek nevét, a kapcsolattartó nevét és telefonszámát!

g) A 12%-os áfakulcsú termékekre keressük a termék nevét, kapcsolattartó nevét és telefonszámát!

h) Készítsük el a következő ábra szerinti lekérdezést! Csak a 100 000 Ft feletti készletértékű termékek jelenjenek meg.

megnevezés	készlet	egységár	Készletérték	Név
CPU AMD	44	30 000,00 Ft	1320000	Hello Kht
RAM 256 MB	220	8 000,00 Ft	1760000	Hello Kht
monitor 17"	10	43 000,00 Ft	430000	NoName Gmk
CPU 1200 MHz	10	12 000,00 Ft	120000	Mernyó Művek

OpenOffice.org Base

i) A több mint 1 000 db-os készletű termékeknek mennyi a jutaléka? Csak a termék neve és jutaléka jelenjen meg!

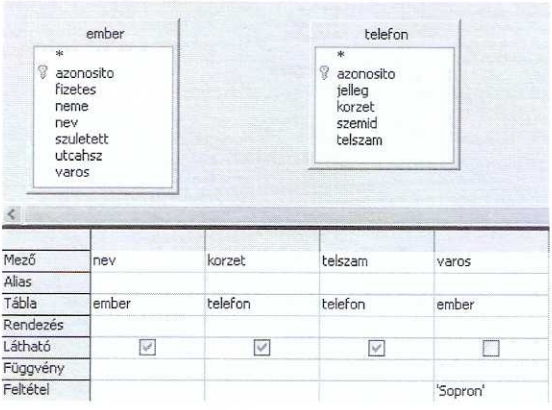
j) Adjuk meg, hogy melyik cég hány terméket forgalmaz! A cég neve jelenjen meg, és ne a kódja!

54. A feladat megoldásához a TELEFON és az EMBER táblát kell használnunk.

a) Az EMBEREK és a TELEFON táblának az összekapcsolásához miért nem mindkét tábla ***azonosító*** nevű mezőjét használjuk? Minek kell teljesülni az összekapcsolhatósághoz?

b) Az EMBER táblában az aktív előfizetők adatait találjuk, míg a TELEFON táblában a már visszamondott számok adatai is szerepelnek. Mit jelent ez a hivatkozási integritásra, illetve a kaszkádolt frissítésre és kaszkádolt törlésre nézve?

c) Adjuk meg a soproni előfizetők nevét és telefonszámát! A következő ábrán a készülő lekérdezést látjuk. Hol kell még módosítanunk?



Mező	nev	korzet	telszam	varos
Alias				
Tábla	ember	telefon	telefon	ember
Rendezés				
Látható	☑	☑	☑	☐
Függvény				
Feltétel				'Sopron'

OpenOffice.org Base

d) Adjuk meg azokat a hivatali telefonszámokat körzetszámmal együtt, ahol nincs kitöltve az előfizető születési ideje!

e) Lekérdezéssel keressük meg az 50 évesnél idősebb előfizetőket! A nevet, a teljes címet és a teljes telefonszámot jelenítsük meg!

f) Szükségünk lenne a József családnevű emberek teljes nevére, és a hozzájuk tartozó telefonszámok összes adatára!

g) Oldjuk meg az előző feladatot úgy, hogy a József keresztnevű emberekre keressük az adatokat!

h) Egy klubot szervezünk, és ehhez szükségünk lenne az Ezüst utcában lakók nevére és teljes telefonszámára.
i) Adjuk meg az 1990-ben született előfizetők telefonszámát körzetszámmal együtt!
j) Adjuk meg a márciusban született nők körzetszámát és telefonszámát!
k) Melyik körzetben hány előfizető van?
l) Csoportosítsunk a telefonszám jellege és azon belül az előfizető neme szerint! Melyik csoportban hány telefonszámot találunk?
m) Adjuk meg a magáncélú előfizetésekkel rendelkezők átlagos fizetését!
n) Adjuk meg körzetenként az átlagos fizetéseket! Csak azok a körzetek jelenjenek meg, ahol az átlagos fizetés 200 000 Ft felett van!

55. A feladatok megoldásához az ÁRUCIKK és a SZÁLLÍTÓK táblát kell használnunk.
a) Jelenítsük meg a négy legdrágább terméket és gyártóját! Előfordulhat-e, hogy négynél több vagy kevesebb rekord lesz a válaszban?
b) A NoName Gmk. termékeiből készítsünk új táblát! A termékek összes adata jelenjen meg az új táblában!
c) A budapesti gyártók a 10 000 Ft feletti egységárú termékekből 13% árengedményt adnak. Módosítsuk a termékek árát ennek megfelelően!
d) Töröljük a Fal Kft. által gyártott monitorokat!
e) Az 1-es körzetszámmal rendelkező gyártók 5 000 Ft alatti egységárú termékeit töröljük!
f) Adjuk meg az 1-es körzetszámmal rendelkező gyártók készleteinek összesített értékét!
g) Készítsünk jelentést, melyben a szállítók neve szerinti csoportosításban láthatjuk az árucikkek nevét névsor szerint rendezve! A csoportok végén jelenjen meg, hogy hány termék van a csoportban!
h) Az előző feladatot oldjuk meg úgy is, hogy jelenjen meg a készlet értéke minden termék esetén, és a csoportok végén a csoport összesített értékét is láthassuk!
i) Készítsünk jelentést egységárak szerint csoportosítva! A csoportok 10 000-es lépésközzel készüljenek, valamint adjuk meg a termék nevét, a gyártó nevét és a pontos egységárat! A gyártó neve szerint legyen rendezve a jelentés!

56. A feladatok megoldásához az EMBER és a TELEFON táblát kell használnunk.
a) A budapesti férfiak és a vidéki hölgyek adataiból készítsünk új táblát! A név, a cím és a telefonszám jelenjen meg, de csak azokban az esetekben, amikor az adott személy fizetése 200 000 Ft felett van!
b) Az első 10 leggazdagabb ember adataiból és telefonszámából készítsünk új táblát!
c) Hogyan kell módosítanunk az előző lekérdezést, ha a 10 legszegényebb embernek kell új táblába kerülni, de azokat a személyeket figyelmen kívül hagyjuk, ahol nincs megadva a fizetés?
d) Töröljük a 99-es körzethez tartozó rekordot a telefon táblából!
e) Város, azon belül jelleg szerint csoportosítva adjuk meg az egyes csoportokba tartozó telefonszámok számát!
f) Töröljük az adatbázisból a 24-es körzetbe tartozó előfizetők adatait! Az ember és telefon táblából is törlődjenek a megfelelő rekordok!

g) Adjuk meg körzetenként az átlagos fizetést! Csak a 300 000 forint feletti fizetéseket vegyük figyelembe!

h) Készítsük el az előző lekérdezést úgy is, hogy csak a 300 000 forint feletti átlagfizetéssel rendelkező csoportok jelenjenek meg!

i) Készítsünk jelentést, amelyben városok szerint csoportosítva megadjuk az emberek nevét és születési idejét! A jelentés születési idő szerint legyen rendezett!

j) Egy jelentéssel mutassuk meg körzetszám szerint csoportosítva a hivatali telefonszámokat, és a hozzá tartozó személyek nevét! A jelentés névsor szerint legyen rendezett! A csoportok végén jelenjen meg, hogy hány telefonszám tartozik a csoportba!

Gyakorló feladatsorok

57. Gyakorló feladatsor az AUTÓK táblához:

a) Fűzzük a táblához a HFT-010 rendszámú autót!

b) Módosítsuk Kala Pál autójának színét zöldre!

c) Melyik az öt legújabb autó? A következő ábrán egy lehetséges eredményt láthatunk. Hogyan fordulhat ez elő?

Rendszám	Típus	Szín	Gyártási év	Érték	Első tulajdonos	Tulajdonos
ZIU-876	Skoda	Fehér	2003	2800000,00 Ft	Igen	Júliusi Anna
CUC-888	Suzuki	Kék	2003	2000000,00 Ft	Igen	Liaváry Adél
BIT-345	Lada	Fehér	2003	3200000,00 Ft	Igen	ORFK
BIT-346	Lada	Piros	2003	3100000,00 Ft	Igen	ORFK
BKV-201	Opel	Piros	2002	230000,00 Ft	Nem	BKV
BUU-202	Lada	Kék	2002	1200000,00 Ft	Igen	ORFK
BKV-123	Skoda	Piros	2002	3400000,00 Ft	Igen	BKV

OpenOffice.org Base

d) Töröljük a táblából Tekerna Nóra autóját!

e) Szűréssel jelenítsük meg az összes autót, amely nem piros és nem is Suzuki!

f) Keressük meg kereséssel, rendezéssel és szűréssel is a kék Opeleket!

g) Keressük meg a 001 számot tartalmazó rendszámokat!

h) Választó lekérdezéssel jelenítsük meg az 1 000 000 Ft-nál értékesebb fehér színű Suzukikat!

i) Választó lekérdezéssel, érték szerinti sorrendben jelenítsük meg az első tulajdonosnál lévő piros Audik rendszámát és gyártási évét!

j) Választó lekérdezéssel listázzuk az ORFK és a BKV autóit érték szerint rendezve, amennyiben még első tulajdonosuknál vannak!

k) Válogassuk ki az olyan gépkocsikat, amelyek rendszáma B-vel kezdődik és 3-ra végződik, a második betű A, B, C és D kivételével bármi lehet.

l) Törlő lekérdezéssel töröljük az 1980 előtt készült piros Suzukikat!

m) Frissítő lekérdezéssel emeljük meg valamennyi piros autó árát 10%-kal!

n) Frissítő lekérdezéssel csökkentsük az ORFK autóinak értékét 12%-kal!

o) Jelenítsük meg érték szerint rendezve a fehér Suzukikat és a piros Opeleket!

p) Számoljuk meg, hány autó van az egyes színekből!

q) Mennyit érnek a BKV és az ORFK autói együtt?

r) Hány autó van az első tulajdonosánál?
s) Készítsünk űrlapot az adatok beviteléhez! A háttere legyen piros!
t) Készítsünk oszlopdiagramot, amely rendszám szerint ábrázolja a BKV autóinak értékét!
u) Készítsünk jelentést, amely típusonként csoportosítva jeleníti meg az autók rendszámát, színét és tulajdonosát!
v) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megadja egy adott rendszámú autó adatait!
w) Hány öregebb autó van egy adott rendszámú kocsinál?
x) Megadjuk egy adott autó rendszámát. Listázzuk ki az adott autónál értékesebb kocsik adatait!

58. Gyakorló feladatsor az ÁRUCIKK táblához:
a) Rendezzük át a tábla oszlopait úgy, hogy a szállító kerüljön a második oszlopba!
b) Rendezzük sorba a termékeket szállító, azon belül pedig egységár szerint!
c) Fűzzünk a táblához két billentyűzetet, melyet a 3-as kódú cég szállít!
d) Töröljük a táblából a „leírás a RAM-hoz" nevű terméket!
e) Kereséssel keressük meg a GoldBest márkájú termékeket!
f) Szűréssel válasszuk ki a 12% áfás termékeket!
g) Szűréssel válasszuk ki a 100 000 Ft-nál drágább monitorokat!
h) Választó lekérdezéssel jelenítsük meg megnevezés szerint rendezve a 3 000 Ft-nál drágább hangfalakat!
i) A gyártó kódja szerint csökkenő sorba rendezve jelenítsük meg azokat a termékeket, amelyekből 10-nél kevesebb van, és értékük meghaladja a 10 000 Ft-ot!
j) Jelenítsük meg a 7-es gyártó által szállított modemeket és tápokat, darabszám szerint növekvően rendezve!
k) Töröljük a táblából a 8-as gyártó által szállított 20 000 Ft-nál drágább, 25%-os áfakulcsú termékeket!
l) Növeljük meg a winchesterek [vincseszterek] árát 60%-kal!
m) Hány 12%-os, illetve 25%-os termék van?
n) Ha egy megrendelő 100-100 db-ot rendel az egyes termékekből, és ezért 20-20% kedvezményt kap, mennyit fizet termékenként?
o) Készítsünk űrlapot az adatok megtekintéséhez! Az űrlap háttere legyen lila, és a cikkszám ne jelenjen meg!
p) Készítsünk térhatású oszlopdiagramot, melyen szemléltetjük a hangfalak árát!
q) Készítsünk jelentést, amely szállítónként csoportosítva, azon belül egységár szerint rendezve adja meg a termékeket!
r) Paraméteres lekérdezéssel jelenítsük meg egy-egy adott cikkszámú termék adatait!
s) Megadjuk egy termék cikkszámát. Hány olcsóbb termék van az adattáblában?

59. Gyakorló feladatsor a BÉREK táblához:
a) Rendezzük sorba a dolgozókat beosztás, azon belül alapbér szerint!
b) Fűzzünk a táblához két új A2 kategóriás dolgozót!
c) Töröljük a táblából Mackó Pált!
d) Kereséssel keressük meg a Nyúl család tagjait!

e) Szűréssel válasszuk ki a 100 000 Ft-nál alacsonyabb bérű, 10 évnél régebben a cégnél dolgozó kollégákat!

f) Választó lekérdezéssel jelenítsük meg név szerint rendezve a 200 000 Ft-nál nagyobb fizetésű, nyelvpótlékkal rendelkező dolgozókat!

g) A belépés éve szerint csökkenő sorba rendezve jelenítsük meg azokat, akik 5 évnél régebben dolgoznak a cégnél, és fizetésük nem haladja meg a 100 000 Ft-ot!

h) Jelenítsük meg a B és C besorolású dolgozókat alapbér szerint növekvően rendezve!

i) Milyen eredményt jelenít meg az ábra szerinti lekérdezés? Hogyan írhatnánk egyszerűbben ezt a lekérdezést?

Mező:	Bérek.*	Besorolás
Tábla:	Bérek	Bérek
Rendezés:		
Megjelenítés:	☑	☐
Feltétel:		Not Like "B*"
vagy:		Not Like "C*"

Microsoft Office Access

j) Növeljük meg a C besorolású dolgozók bérét 12%-kal!

k) Adjuk meg a dolgozók számát a belépés éve szerint csoportosítva!

l) Mennyi lenne a dolgozók bére, ha a cégnél eltöltött évek után évenként 5 000 Ft hűségpénzt is kapnának?

m) Készítsünk űrlapot az adatok megtekintéséhez! Az űrlapon ne jelenjen meg az azonosító!

n) Készítsünk grafikont, melyen szemléltetjük a dolgozók számának növekedését!

o) Készítsünk jelentést, amely a belépés éve szerint csoportosítva, azon belül alapbér szerint rendezve adja meg a dolgozókat!

p) Paraméteres lekérdezéssel jelenítsük meg az egy adott évben belépett dolgozók adatait!

q) Kik vannak alacsonyabb kategóriába sorolva, mint Farkas Ferenc?

60. Gyakorló feladatsor az EMBER és a TELEFON kapcsolt táblákhoz.

a) Rendezzük az emberek adatait tartalmazó táblát város, és ezen belül az emberek neve szerint növekvő sorrendbe!

b) Szűréssel jelenítsük meg az EMBER táblából a nőket!

c) Szűréssel jelenítsünk meg az ember táblából a győriek és a budapestiek kivételével mindenkit!

d) Lekérdezéssel mutassuk meg az EMBER táblából azokat, akiknek az azonosítója 1-gyel kezdődik!

e) Vizsgáljuk meg a következő ábra szerinti lekérdezést! Tudjuk, hogy az EMBER tábla ***azonosító*** mezője a tábla kulcsa, az eredményben mégis sok rekordot találunk. Mit ronthattunk el a lekérdezés készítése közben?

Mező:	azonosito	nev	korzet	telszam
Tábla:	ember	ember	telefon	telefon
Rendezés:				
Megjelenítés:	☑	☑	☑	☑
Feltétel:	"10375248"			
vagy:				

Microsoft Office Access

f) Paraméteres lekérdezéssel jelenítsük meg a felhasználó által megadott városban lakók nevét és teljes telefonszámát !
g) Mely városokból vannak előfizetők?
h) Adjuk meg azoknak a vidéki férfiaknak a születési idejét és körzetszámát, akiknek a fizetése 100 000 és 300 000 Ft között van!
i) Adjuk meg, hogy az EMBER táblában található személyek együttesen egy év alatt mennyit keresnek!
j) Adjuk meg az ember tábla első három legidősebb lakójának nevét és teljes telefonszámát!
k) Város szerint csoportosítva adjuk meg a maximális és az átlagos fizetéseket!
l) Város, és azon belül jelleg szerint csoportosítsunk, és adjuk meg telefonszámok számát!
m) Készítsünk új táblát az 1970-es években született vidéki emberek adataiból!
n) Készítsünk jelentést, amelyben város szerint csoportosítva mutatjuk meg azoknak a nevét, címét és telefonszámát, akiknek nincs megadva a születési ideje!
o) Egy jelentésben csoportosítsuk fizetés szerint 50 000-es csoportokba az emberek nevét, születési idejét és a telefonszám jellegét! Minden csoportra adjuk meg az emberek számát!
p) Jelentéssel mutassuk be a T-vel vagy utána található betűvel kezdődő nevű emberek nevét és telefonszámát! A jelentés névsorba legyen rendezve!
q) Készítsünk űrlapot az EMBER tábla adatainak bevitelére!
r) Készítsünk űrlapot, amivel mindkét táblába tudunk adatokat bevinni!

Haladó lekérdezések (kereszttáblás, táblakészítő, hozzáfűző és allekérdezések)

61. Feladatok az AUTÓK táblára:
a) Kereszttáblás lekérdezéssel jelenítsük meg az autók átlagértékét típus, és azon belül szín szerint!
b) Kereszttáblás lekérdezéssel jelenítsük meg az autók számát gyártási év, és azon belül szín szerint!
c) Készítsünk kereszttáblás lekérdezést, amely típus-gyártási év páronként megmutatja a gépkocsik 15%-kal csökkentett átlagárát!
d) Készítsünk új táblát az első tulajdonosnál lévő autókból ÚJTULAJ néven!
e) Készítsünk új táblát az 1950 előtt gyártott autókból VETERÁN néven!
f) Készítsünk új táblát ÁLLAMI néven az ORFK autóiból!
g) Készítsünk egy új táblát a kék Ladákból és a piros Opelekből SKL néven! A tábla rekordjai legyenek érték szerint növekvően rendezettek!
h) Fűzzük a VETERÁN táblához a BKV autóit az AUTÓK táblából!
i) Fűzzük a BKV autóit az ÁLLAMI táblához!
j) Hány autója van egy adott rendszámú kocsi tulajdonosának?

62. A következő feladatokat az ÁRUCIKK táblával oldjuk meg!
a) Készítsünk új táblát a modemekből MODEM néven!

b) A következő ábra szerint készítsünk új táblát! Csak a 10 vagy nagyobb készletű cikkek jelenjenek meg!

	cikkszám	megnevezés	készlet
▶	1	floppy 5 1/4"	1200
	2	winchester 5 G	10
	3	winchester 10 G	12

Ability Base

c) Készítsünk HÁTTÉRTÁR néven új táblát a flopikból és a winchesterekből! A táblába ne kerüljön bele a készlet!

d) Kereszttáblás lekérdezéssel határozzuk meg, hogy az egyes gyártók az egyes áfakulcsú termékekből hányat szállítanak!

e) Fűzzük a MODEM táblához a tápokat!

f) Nevezzük át a HÁTTÉRTÁR táblát MINEK-re, és fűzzük hozzá a MODEM tábla adatait is!

g) Adjuk meg paraméteres lekérdezéssel egy adott cikkszámú termék gyártóját! Mely termékeket szállítja még az adott gyártó?

h) Adjuk meg paraméteres lekérdezéssel egy adott cikkszámú termék gyártóját! Hányféle terméket szállít még az adott gyártó?

63. A következő feladatokat a BÉREK táblával oldjuk meg!

a) Készítsünk új táblát TÖRZSGÁRDA néven azokból, akik több mint 10 éve dolgoznak a cégnél!

b) Készítsünk NYELVVIZSGA néven új táblát azokból, akik rendelkeznek nyelvpótlékkal! A táblába csak a dolgozó neve és alapbére kerüljön!

c) Kereszttáblás lekérdezéssel határozzuk meg a dolgozók számát és alapbérét beosztás szerint és aszerint, hogy kap-e nyelvpótlékot!

d) Fűzzük a TÖRZSGÁRDA táblához azokat, akik 5 évnél régebben dolgoznak a cégnél! Ügyeljünk arra, hogy a TÖRZSGÁRDA táblában mindenki egyszer szerepeljen!

e) Mely dolgozók keresnek többet, mint Róka Rudolf? (Ne írjuk be konstansként Róka Rudolf pillanatnyi alapbérét!)

f) Kik vannak azonos kategóriába sorolva egy adott nevű dolgozóval?

g) Hányan léptek be később a céghez, mint egy adott nevű dolgozó?

64. A következő feladatok megoldásához a TELEFON és az EMBER kapcsolt táblákat kell használnunk.

a) Készítsünk kereszttáblás lekérdezést, amelyben város és jelleg párokra megadjuk a telefonszámok számát!

b) Kereszttáblás lekérdezéssel adjuk meg nem és körzetszám párosokra, hogy hány telefonszám tartozik hozzájuk!

c) Kereszttáblás lekérdezés segítségével adjuk meg nem és körzetszám párosokra az átlagos fizetéseket!

d) Készítsünk új táblát a TELEFON tábla hivatali rekordjaiból! Az új táblában jelenjen meg az emberek neve is! Miben lesz más a lekérdezés, ha nem kérjük az emberek nevének megjelenítését?

e) Készítsünk új táblát az EMBER tábla azon rekordjaiból, amelyekhez hivatali telefonszám is tartozik! Mi a helyzet azokkal a személyekkel, akikhez több hivatali telefonszám is tartozik? A következő ábra a feladat lekérdezése által készített táblából mutat egy részletet. Hogyan lehetséges ilyen tábla?

21123453	Dorogi Ildikó	Budapest	Pacsirta utca 14	1973.01.02.	164 500,00 Ft	Nő
21123454	Dorogi Norbert	Budapest	Pacsirta utca 13	1987.04.12.	111 000,00 Ft	Férfi
21123454	Dorogi Norbert	Budapest	Pacsirta utca 13	1987.04.12.	111 000,00 Ft	Férfi
21123450	Dorogi Judit	Budapest	Pacsirta utca 9	1986.07.05.	250 000,00 Ft	Nő

Microsoft Access

f) Adjuk meg azoknak az embereknek az összes adatát, akik az 12123456 azonosítójú embernél kevesebbet keresnek!

g) Adjuk meg azoknak az embereknek az összes adatát, akiknek az 12123456 azonosítójú emberrel azonos körzetszámú telefonja van!

h) Jelenítsük meg lekérdezéssel azoknak az embereknek az adatait, akik a 40-4564544 telefonszám tulajdonosával azonos városban laknak!

Feladatok egytáblás adatbázisok létrehozására

65. Hozzunk létre egy ELŐFIZETŐK adattáblát!
Mezők: ***Számlaszám, Név, Irányítószám, Város, Cím, Telefonszám, Átutalással fizet-e.***

a) Legyen kötelező a ***Név, Irányítószám, Város*** és a ***Cím*** mező kitöltése!

b) A ***Számlaszám*** legyen kulcs!

c) Az ***Átutalással fizet-e*** mező alapértelmezett értéke legyen IGAZ!

d) A tábla legyen ***Név*** és ***Irányítószám*** szerint is indexelve!

e) Az ***Irányítószám*** legyen négybetűs szöveg, amibe csak számjegyeket írhatunk!

f) Töltsük fel a táblát 10 rekorddal!

g) Gyűjtsük ki az átutalással fizetők adatait egy új táblába UTAL néven!

h) Tegyünk egy új mezőt a táblába, amely tartalmazza az e-mail címet is! Töltsük fel!

i) Gyűjtsük ki azokat, akiknek nincs e-mail címük!

66. Készítsünk táblát VIRÁGOK néven!
A tábla mezői: ***Kód, Név, Évszak*** (mikor nyílik), ***Magasság, Szín, Évelő-e.***

a) Indexeljük a táblát ***Név***, ***Szín*** és ***Évszak*** szerint!

b) A ***Kód*** legyen számláló típusú kulcs!

c) Az ***Évszak*** csak a négy évszak (Tél, Tavasz, Nyár, Ősz) értéket vehesse fel!

d) A szín alapértelmezett értéke: piros!

e) A ***Magasság***ot legyen kötelező megadni! Ellenőrizzük, hogy a beírt adat értelmes-e!

f) Készítsünk jelentést a virágokról évszak szerinti csoportosításban, magasság szerinti sorrendben! Adjuk meg az egyes évszakokban nyíló virágok átlagos magasságát is!

g) Készítsünk űrlapot az adatok beviteléhez! A háttérben egy virágos mező legyen!

h) Az előző űrlapon az évszakot kombinált lista segítségével lehessen bevinni!

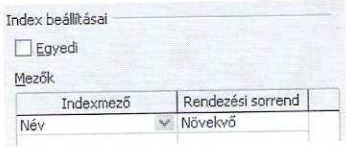
i) Az űrlap első sorába csak a növény neve kerüljön, piros betűkkel kiemelve!

67. Készítsünk táblát SEGÉLY néven a szociális segélyt igénylők nyilvántartására!
A tábla mezői: ***Taj szám, Név, Családi összjövedelem, Családtagok száma.***

a) Indexeljük a táblát ***Név*** szerint!
b) A ***Taj szám*** legyen kulcs!
c) Az öt betűs ***Taj szám*** a következő felépítésű: két számjegy, szóköz, két számjegy.
d) A ***Családi összjövedelem*** nem negatív pénznem típusú legyen!
e) A ***Családtagok száma*** mező értéke pozitív egész, de 100-nál kisebb legyen!
f) Mennyi az egyes családokban az egy főre jutó jövedelem?
g) Készítsünk űrlapot az adatok beviteléhez!
h) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely a taj szám alapján megadja a többi adatot!

68. Készítsünk NYELVVIZSGA néven adattáblát!
A tábla mezői: ***Sorszám, Név, A_vizsga, B_vizsga.***

a) A ***Sorszám*** legyen számláló típusú és kulcs!
b) A vizsgamezők alapértelmezett értéke legyen 0!
c) A vizsgamezők értéke 0 és 50 között lehet!
d) Indexeljük a táblát ***Név*** szerint! Bejelöljük-e az ábra szerinti jelölőnégyzetet?



OpenOffice.org Base

e) Készítsünk lekérdezést, amely megadja a vizsgázó nevét és az összes pontszámát!
f) Bővítsük az előző lekérdezést még egy ***Megfelelt-e*** nevű számított mezővel, melynek értéke IGEN, ha az összpontszám 60-nál több!

69. Tervezzünk adattáblát a tanulók egészségügyi adatainak nyilvántartásához!
A táblában a következő adatokat tároljuk:
Név, Osztály, Nem, Magasság, Testsúly, Születési idő, Szemüveges-e!
A magasságot cm-ben, a testsúlyt kg-ban adjuk meg! A tábla neve legyen TANGESZ!

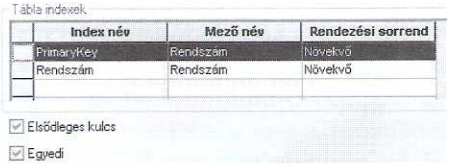
a) A ***Név*** mező legyen indexelt!
b) A ***Név*** és ***Osztály*** együtt alkosson összetett kulcsot!
c) A ***Testsúly*** csak 0 és 200 közötti értékeket, az ***Osztály*** csak 10A, 10B, 10C értékeket vehessen fel! Hibás adat esetén kapjunk figyelmeztetést!
d) A ***Magasság*** és a ***Testsúly*** mező kitöltése legyen kötelező!
e) Az ideális testsúly: testmagasság – 110. Számítsuk ki az egyes tanulók ideális testsúlyát! Mentsük a lekérdezést IDTEST néven!
f) Gyűjtsük ki új táblába azokat a tanulókat, akik testsúlyának eltérése az ideálistól nagyobb, mint 5 kg! A táblába a név, osztály és testsúly adatok kerüljenek!
g) Diagramon ábrázoljuk a tanulók osztályonkénti átlagos magasságát!

70. Tervezzünk adattáblát a Felvételi Bizottság részére!
A tábla: JELÖLT(***Azonosító, Név, Intézmény, Hozott_pont, Írásbeli_pont***)

a) Az ***Azonosító*** legyen a kulcs!
b) Az ***Intézmény*** értéke: TTK, BTK, JOG, BME lehet.
c) A ***Hozott_pont*** 0 és 60 közé, az ***Írásbeli_pont*** 0 és 15 közé essen! Az alapértelmezett érték: 0. Eltérő adatok esetén kapjunk hibajelzést!
d) Az intézményt kombinált lista vigye be a táblába!
e) Melyik jelentkezőnek hány pontja van összesen, ha az írásbeli pontot duplán számoljuk? A megjelenő lista az összpontszám szerint csökkenő legyen!
f) Az előző adatokat jelentéssel is listázzuk intézmény szerinti csoportosításban!

71. Tervezzünk adatbázist a TRABI Autószalon ügyfeleinek nyilvántartására!
A tábla adatai: ÜGYFÉL (***Név, Telefonszám, Rendszám, Kategória, Ügyintéző***)

a) A táblában a ***Rendszám*** legyen a kulcs! Mi a következménye, ha töröljük az egyediséget jelentő jelölőnégyzetet?



Ability Database

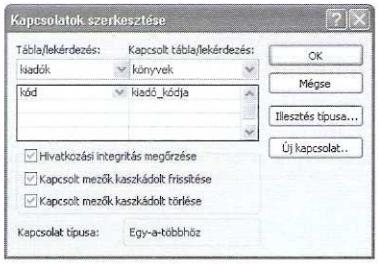
b) A ***Telefonszám*** felépítése: 3 számjegy, kötőjel, majd 3 számjegy legyen!
c) A tábla legyen ***Név*** szerint indexelt!
d) Az ***Ügyintéző*** lehetséges értékei: Kovács, Szarka, Nagy!
e) A ***Kategória*** értéke csak A, B, C1 és C2 lehet!
f) Készítsünk jelentést az ügyfelek listázására kategória szerinti csoportosításban, azon belül az ügyintézők szerinti sorrendben!
g) Tervezzünk űrlapot az ügyfelek adatainak beviteléhez!
h) Az előző űrlapot rendezzük át úgy, hogy az első sorban csak az ügyfél neve jelenjen meg kétszer akkora félkövér betűkkel, mint a többi mező!

Feladatok többtáblás adatbázisok létrehozására

72. Hozzunk létre egy Könyvesbolt adatbázist!
Az adatbázisban két tábla lesz: KÖNYVEK és KIADÓK.

a) A könyvek tábla felépítése: KÖNYVEK (***Kód, Szerző, Cím, Kiadás_éve, Kiadó_kódja, Témakör, Vételár***). A ***Kód*** legyen számláló, a ***Kiadó_kódja*** indexelt, egész szám. A ***Témakör*** lehet: scifi, krimi, romantikus!
b) A Kiadók tábla felépítése: KIADÓK(***Kód, Név, Ügyintéző_neve, Telefonszám***).
c) Töltsük fel a KIADÓK majd a KÖNYVEK táblát 3, illetve 10 adattal!
d) Figyeljünk arra, hogy a ***Kiadó_kódja*** a két táblában ne kerüljön ellentmondásba egymással! Milyen feltételeket jelent ez?

e) Kapcsoljuk össze a két táblát a következő ábra beállításai alapján! Mit jelentenek az egyes jelölőnégyzetekhez tartozó fogalmak?



Microsoft Office Access

f) Készítsünk lekérdezést, amely megmondja, hogy mely könyvet kitől, milyen telefonszámon kell megrendelni!

g) Készítsünk jelentést, amely kiadónként csoportosítva listázza a könyveket, feltüntetve a kiadó és a könyvek valamennyi adatát! A könyvek szerző szerinti sorrendben jelenjenek meg!

h) Készítsünk diagramot, amely szemlélteti, hogy az egyes kiadók az egyes témakörökből hány könyvet adtak ki!

i) Készítsünk űrlapot (főűrlapot segédűrlappal) a könyvek beviteléhez!

j) Készítsünk űrlapot a könyvek beviteléhez! A kiadót egy kombinált lista segítségével a neve alapján lehessen kiválasztani!

73. Tervezzünk Suli nevű adatbázist a tanulók és az osztályok nyilvántartásához!

a) Hozzuk létre a tanulók nyilvántartásához a következő táblát: TANULÓ(***Azonosító, Név, Nem, Osztály, Születési_hely, Születési_idő***)!

b) Tervezzünk az osztályokhoz egy OSZTÁLY(***Jel, Tagozat, Of_kód***) táblát! A ***Jel*** (pl. 10.A) legyen a kulcs. Az ***Of_kód*** az osztályfőnök monogramja (pl.: HJ).

c) Töltsük fel adatokkal a két táblát 3 osztállyal és 10 tanulóval! Ügyeljünk arra, hogy a hivatkozási integritás megmaradjon!

d) Kapcsoljuk össze a két táblát a hivatkozási integritás megőrzésével és kaszkádolt frissítéssel! (Mi a kapcsolómező?)

e) Választó lekérdezéssel adjuk meg, hogy melyik tanuló milyen tagozatra jár!

f) Készítsünk iskolanévsort, amely osztályonkénti bontásban listázza a tanulók nevét (névsorba rendezve)! Jelenjen meg az osztály betűjele és tagozata is!

g) Készítsünk űrlapot segédűrlappal az osztályok és tanulóik listázásához!

h) Tervezzünk egy TANÁROK (***Monogram, Név, Szak1, Szak2***) táblát, amelyben a ***Monogram*** a kulcs! A ***Szak2*** lehet üres is!

i) Töltsük fel úgy a TANÁROK táblát, hogy minden osztályfőnök szerepeljen benne, meg még további tanárok is!

j) Kapcsoljuk össze az OSZTÁLYOK és a TANÁROK táblát!

k) Készítsünk választó lekérdezést, amely megadja a tanulókat névsorban, továbbá azt, hogy milyen tagozatos osztályba járnak, s hogy ki az osztályfőnökük!

l) Készítsünk kördiagramot, amely megadja az iskola tanulóinak megoszlását osztályok szerint!

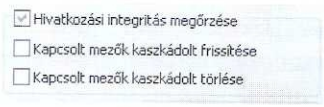
74. Készítsünk Számlanyilvántartó adatbázist!

a) Hozzunk létre SZÁMLÁK néven táblát a kibocsátott számlák kezeléséhez! A tábla mezői: ***Számlaszám, Vevőkód, Kibocsátás dátuma, Fizetés dátuma, Összeg***. A ***Számlaszám*** legyen kulcs, a ***Fizetés dátuma*** lehet üres, ha nincs kifizetve.

b) Hozzuk létre a VEVŐK(***Azonosító, Név, Cím, Telefonszám***) adattáblát is!

c) Töltsük fel a két táblát adatokkal! Ügyeljünk arra, hogy a két tábla összekapcsolható legyen! Szerepeljen olyan vevő is, aki még nem fizetett!

d) Kapcsoljuk össze a két táblát az ábra szerinti beállítással! Mit jelentenek az egyes jelölőnégyzetek?



Microsoft Office Access

e) Jelenítsük meg vevőnként (***Név, Cím***) a kiállított számlákat (***Számlaszám, Összeg, Kibocsátás dátuma***)!

f) Készítsünk lekérdezést a kifizetetlen számlák listázásához!

g) Készítsünk jelentést, melynek oldalai fizetési felszólítást tartalmaznak a nem fizető partnereknek!

h) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megadja, hogy egy adott számú számlát melyik vevőnek állítottak ki (neve, címe)!

i) Adott egy számla számlaszáma. Mely számlákat állítottuk ki még ennek a vevőnek?

75. Készítsünk földtulajdon-nyilvántartó adatbázist (több-több kapcsolat)!

a) Hozzunk létre INGATLAN néven egy táblát, a következő mezőkkel: ***Hrsz, Utca_Házszám, Terület, Aranykorona***. A kulcs legyen a ***Hrsz*** (helyrajzi szám)! A ***Terület*** a birtok területe m^2-ben, míg az ***Aranykorona*** a föld minőségét jelző kis pozitív egész. Töltsük fel a táblát 10 adattal!

b) Készítsünk TULAJDONOS néven táblát a következő mezőkkel: ***Azonosító, Név, Cím***. Az ***Azonosító*** legyen a kulcs! Töltsük fel a táblát 5 adattal!

c) Készítsünk kapcsolótáblát az INGATLAN és a TULAJDONOS között! A tábla leírása: KAPCSOLÓ (***Hrsz, Azonosító, Tulajdoni hányad***). A ***Hrsz*** az ingatlan helyrajzi száma, az ***Azonosító*** a tulajdonos azonosítója, a ***Tulajdoni hányad*** pedig azt adja meg, hogy a tulajdonos az ingatlan hány százalékával rendelkezik! A ***Hrsz*** és az ***Azonosító*** legyen összetett kulcs!

d) Töltsük fel a KAPCSOLÓ táblát! Ügyeljünk arra, hogy egy tulajdonosnak több birtoka és egy birtoknak több tulajdonosa is lehet!

e) Hozzunk létre kapcsolatot a TULAJDONOS és a KAPCSOLÓ, illetve az INGATLAN és a KAPCSOLÓ táblák között a hivatkozási integritás megőrzésével!

f) Készítsünk lekérdezést, amely listázza az ingatlan címét, a tulajdonos nevét és a tulajdoni hányadát!

g) Készítsünk jelentést, amely ingatlanonként csoportosítva megadja a tulajdonosok nevét, címét és tulajdoni hányadát!

76. Készítsünk adatbázist egy színház részére, amely tartalmazza a színészek szerepeit (több-több kapcsolat)!

a) Az adatbázisban legyen két fő tábla: SZÍNDARAB (***Azonosító, Szerző, Cím, Téma***) és SZÍNÉSZ(***Azonosító, Név, Nem, Karakter***)!

b) A két táblát kapcsoljuk össze az ELŐADÁS(***Színdarab azonosító, Színész azonosító, Dátum, Gázsi***) kapcsolótáblával!

c) Készítsünk jelentést, amely megadja, hogy melyik színdarabot mikor adták elő, és kik játszottak benne!

d) Készítsünk jelentést, amely megadja, hogy egy adott színész mely darabokban játszott, és ezekben mennyit keresett!

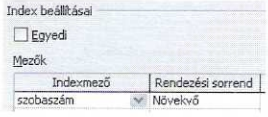
e) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megadja, hogy egy adott színész mely darabokban játszott!

f) Adott egy színész neve. Kikkel nem játszott még együtt egyetlen darabban sem?

Összefoglaló, gyakorló feladatsorok

77. Tervezzünk adatbázist az ER Fogászati Kórház részére!

a) Készítsünk táblát a betegek adatainak nyilvántartására: BETEG(***Azonosító, Név, Betegségkód, Szobaszám, Fogak száma, Orvos azonosító***)! A betegség kódja 1, 2, 3, 4, 5, a szobaszám pedig 101, 102, 103, 104 lehet. Ugyanaz az orvos több beteget is kezelhet. Töltsük fel a táblát legalább 10 rekorddal! Tegyük meg az ábra szerinti beállítást! A jelölőnégyzetet be kell-e jelölnünk vagy sem?



OpenOffice.org Base

b) Mely betegek vannak a 101-es és a 102-es szobában?

c) SÚLYOS néven készítsünk új táblát azokból, akiknek betegségkódja 4 vagy 5!

d) Töröljük azokat a BETEG táblából, akik a 2-es betegségkóddal rendelkeznek és a 102-es szobában laknak!

e) Frissítő lekérdezéssel módosítsuk a betegségkódokat 10, 20,..-ra!

f) Kereszttáblás lekérdezéssel határozzuk meg a betegek fogainak átlagos számát a betegségkód és a szobaszám szerint!

g) Készítsünk paraméteres lekérdezést adott szobában lakók megjelenítésére!

h) Készítsünk diagramot, amely a betegségkódok szerint oszlopdiagramon szemlélteti a betegek fogainak átlagos számát!

i) Tervezzünk űrlapot a betegek beviteléhez! Az űrlap hátterében egy fog szerepeljen!

j) Készítsünk új táblát az orvosokról: ORVOS(***Azonosító, Orvos név, Beosztás, Specialista***)! Töltsük fel a táblát legalább 3 orvossal!

k) Készítsünk egy-több kapcsolatot a BETEG és az ORVOS tábla között a hivatkozási integritás megőrzésével és kaszkádolt frissítéssel!

l) Készítsünk választó lekérdezést, amely megmondja, hogy melyik betegnek ki az orvosa!

m) Készítsünk jelentést, amely orvosonként csoportosítva listázza a hozzájuk tartozó betegeket szobaszám szerinti sorrendben!

n) Készítsünk listát az orvosokról, amely megadja betegeik számát!

o) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megadja egy beteg orvosának adatait!

p) Adott egy beteg neve. Kik a szobatársai?

q) Adott egy orvos neve. Hány olyan orvos van a kórházban, akinek ugyanaz a specialitása?

78. Tervezzünk adatbázist a Vagyon Elleni Bűncselekmények Vizsgálati Osztálya részére, amely tartalmazza a szükséges adatokat!

a) Készítsünk táblát a gyanúsítottak nyilvántartására: BŰNÖZŐ (***Azonosító, Név, Bűncselekmény, Kár, Nyomozó***)! A ***Bűncselekmény*** lehet: Lopás, Rablás, Betörés és más nem. A ***Kár*** az okozott kár összege Ft-ban, míg a ***Nyomozó*** az ügyet vizsgáló nyomozó kódja: 1, 2, 3, 4 vagy 5. Töltsük fel a táblát legalább 10 rekorddal!

b) Listázzuk az 100 000 Ft-nál nagyobb kárértékű rablások gyanúsítottait!

c) LOPRAB néven készítsünk új táblát azokból, akik loptak vagy raboltak !

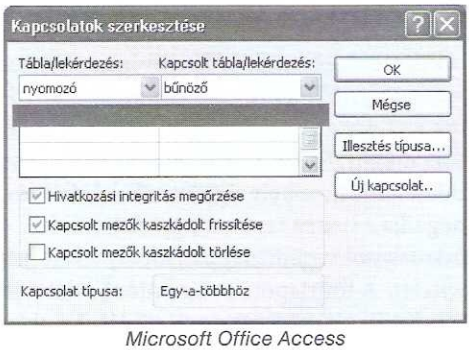
d) Töröljük azokat a BŰNÖZŐ táblából, akik loptak, de az általuk okozott kár kisebb, mint 1 000 Ft!

e) Határozzuk meg az átlagosan és az összesen okozott kárt a bűncselekmény típusa szerint! Az adatokat diagramon is szemléltessük!

f) Készítsünk paraméteres lekérdezést, amely megjeleníti egy adott nyomozó által vizsgált betöréseket, a gyanúsítottak által okozott kár szerint csökkenő sorrendben!

g) Készítsünk új táblát a nyomozókhoz: NYOMOZÓ (***Azonosító, Név, Rang***)! Töltsük fel a táblát legalább 5 rendőrrel!

h) Készítsünk egy-több kapcsolatot a NYOMOZÓ és a BŰNÖZŐ tábla között a következő ábra szerint. Milyen mezőnevek vannak a letakart részek alatt? Mit jelentenek az egyes jelölőnégyzetek?



Microsoft Office Access

i) Készítsünk jelentést, amely a nyomozó adatai (név, rang) szerinti csoportosításban megadja a hozzá tartozó gyanúsítottakat (név, kár)!

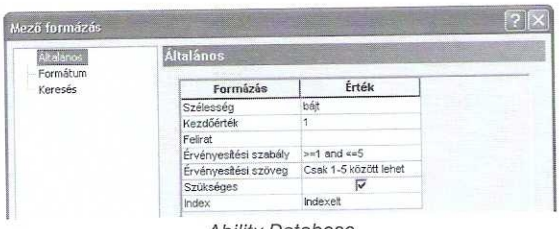
j) Készítsünk új táblát a bűncselekmények nyilvántartására: BŰN(***Cselekmény, MinBünt, MaxBünt, Leírás***)! A ***Cselekmény*** lehet Lopás, Rablás, Betörés. A ***MinBünt*** és a ***MaxBünt*** a kapható büntetés minimális és maximális értéke, míg a ***Leírás*** egy olyan feljegyzés, amely tartalmazza a bűntény definícióját.

k) Készítsünk lekérdezést, amely megadja, hogy melyik gyanúsítottnak mi a neve, ki nyomoz az ügyben, mi az elkövetett bűncselekmény, és ezért minimum mekkora büntetést kaphat!

l) Adott egy bűnöző neve. Kik okoztak még nála is nagyobb kárt?

79. Tervezzünk adatbázist a Szuperkár Biztosítási Pénztár részére!

a) Készítsünk táblát az ügyfelek adatainak nyilvántartására: ÜGYFÉL (***Azonosító, Név, Kategória, Tagdíj, Ügyintéző***)! A Kategória lehet: A1, A2, B, C. A ***Tagdíj*** az ügyfél által havonta befizetett összeg Ft-ban. Az ***Ügyintéző*** az ügyféllel kapcsolatot tartó tisztviselő. A mezőt az ábra szerint állítsuk be! Töltsük fel a táblát legalább 10 rekorddal!



Ability Database

b) Listázzuk ki a 10 000 Ft-nál nagyobb tagdíjú, B és C kategóriás ügyfeleket!

c) AKAT néven készítsünk új táblát azokból, akik az A1 és A2 kategóriában vannak! A táblába az ügyfelek névsorba rendezve kerüljenek bele!

d) Emeljük meg a C kategóriás ügyfelek tagdíját 20%-kal!

e) Fűzzük az AKAT-hoz a 10 000 Ft-nál többet fizető B kategóriás ügyfeleket is!

f) Hány ügyfél van az egyes kategóriákban? Mennyi a kategóriánként összesen befizetett tagdíj? A kérdésre választó lekérdezéssel válaszoljunk!

g) Készítsünk jelentést az ügyfelek listázására kategória szerinti csoportosításban, azon belül a tagdíj szerint csökkenő sorrendben!

h) Készítsünk új táblát a tisztviselők nyilvántartására: ÜGYINTÉZŐ (***Azonosító, Név, Telefonszám***)! Töltsük fel a táblát legalább 5 ügyintézővel!

i) Készítsünk relációt az ÜGYINTÉZŐ és az ÜGYFÉL tábla között a hivatkozási integritás megőrzésével és kaszkádolt frissítéssel!

j) Készítsünk jelentést, amely ügyintézőnkénti (név, telefonszám) csoportosításban megadja a hozzá tartozó ügyfelek nevét!

k) Készítsünk űrlapot segédűrlappal, amely lehetővé teszi új ügyfelek és ügyintézők bevitelét! A főűrlapon az ügyintéző adatai jelenjenek meg!

l) Készítsünk KATEGÓRIA néven új táblát, amely megadja az egyes kategóriák leírását! A KATEGÓRIA és az ÜGYFÉL tábla között hozzunk létre egy-több kapcsolatot kaszkádolt törléssel!

m) Adott egy ügyfél neve. Kik tartoznak még ugyanahhoz az ügyintézőhöz?

80. Tervezzünk bérnyilvántartó adatbázist a Fal Kft. részére!

a) Készítsünk táblát, amely tartalmazza a dolgozók adatait: DOLGOZÓ (***Azonosító, Név, Beosztás, Alapbér, Telephely***)! A ***Beosztás*** lehet: Segéd, Szaki, Főnök, Tanácsadó. Az ***Alapbér*** a havi fizetés Ft-ban. A ***Telephely*** kódja: 1, 2, 3, 4 vagy 5. Töltsük fel a táblát legalább 10 rekorddal!

b) Listázzuk a 180 000 Ft-nál nagyobb fizetésű, 4-es telephelyen dolgozókat!

c) BEO néven készítsünk új táblát a segédekből és a szakikból!

d) Bocsássuk el azokat a segédeket, akik az 5-ös telephelyen dolgoznak!

e) Emeljük meg az 1-es telephelyen dolgozó főnökök bérét 22%-kal!

f) Határozzuk meg az átlagos bért beosztás és telephely szerint!

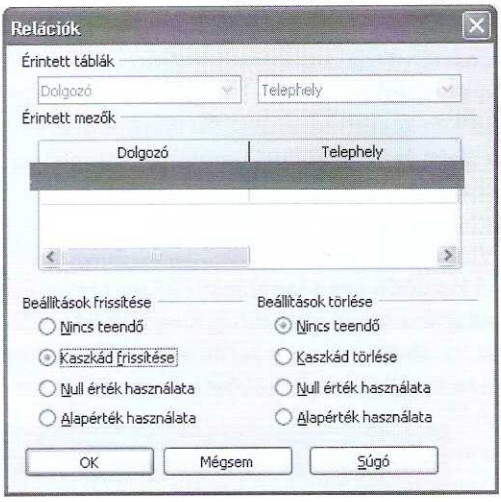
g) Készítsünk jelentést, mely a dolgozókat bérük alapján 10 000 Ft-os csoportokban, azon belül névsorba rendezve listázza!

h) Ábrázoljuk kördiagramon a dolgozók számát telephelyenként!

i) Készítsünk űrlapot a dolgozók beviteléhez úgy, hogy a beosztást egy kombinált listán lehessen bevinni!

j) Készítsünk új táblát: TELEPHELY (***Azonosító, Megnevezés, Város***)! Töltsük fel a táblát adatokkal!

k) Készítsünk relációt a DOLGOZÓ és a TELEPHELY tábla között az ábra szerint. Milyen mezők szerepelnek a letakart helyen?



OpenOffice.org Base

l) Készítsünk lekérdezést, amely dolgozónként megadja, hogy melyik városban van a munkahelye!

m) Listázzuk a dolgozók nevét, beosztását, bérét telephely (megnevezés, város), azon belül beosztás szerinti csoportosításban névsor szerint rendezve!

n) Adott egy dolgozó neve. Hányan vannak az adott telephelyen, akik nála kevesebbet keresnek, de ugyanaz a beosztásuk?

SQL-parancsok

Készítsük el TANULÓK néven a SULI adatbázisban a következő táblát, és adjuk meg a megfelelő SQL parancsokat a következő feladatokban!

Név	Osztály	Életkor
Alma Dalma	10.A	14
Akar Dániel	10.A	15
Ajtós Helga	10.A	15
Ablakos Zsolt	10.A	15
Bakos Bálint	10.B	16
Bácskai Bence	10.B	17
Bálint Attila		
Egyenes Ildikó	12.E	17
Elem Elemér	12.E	21
Egér Zsolt	12.E	18
Ecsedi Ilona	12.E	18
Erwin Ervin	12.E	18

81. Listázzuk ki... (Select [szilekt] parancs, Where [ver] záradékkal)

a) A tanulók nevét és osztályát!
b) A TANULÓK tábla összes rekordját!
c) A 10. A osztály tanulóit!
d) A 15 éves tanulókat!
e) A 16 és 18 év közötti tanulókat (kétféle módon is)!
f) A 16 év alatti és 18 év fölötti tanulókat!
g) A 10.A osztály 15 éves tanulóit!
h) A 10. évfolyam tanulóit!
i) A 10. évfolyam 15 éves tanulóit!
j) Az E-vel kezdődő nevű tanulókat!
k) Azon tanulók adatait, ahol nincs megadva a tanuló életkora!
l) Mit tesz az ábra szerinti lekérdezés? Miben lenne más az eredmény, ha a feltételben a csillag utáni szóközt elhagynánk?



Microsoft Office Access

82. Listázzuk ki... (Select, Where, Order by [ordör báj])

a) Az iskola tanulóit életkor szerint növekvő sorrendben!
b) A 12.E tanulóit életkor szerint fogyó sorrendben!
c) A 10. évfolyam tanulóit névsorba rendezve!
d) Az iskola tanulóit osztály és azon belül névsor szerint rendezve!

83. Válaszoljunk az alábbi kérdésekre! (Számított mező, Count [káunt], Avg)
- *a)* Melyik évben születtek a 10.A osztály tanulói? A mező neve legyen Születés!
- *b)* Hány évesek lesznek jövőre a 10. évfolyam tanulói? A mező neve legyen Jövőre!
- *c)* Hány tanuló van az iskolában?
- *d)* Hány tanuló jár a 10.A-ba?
- *e)* Hány tanuló van a 10. évfolyamon?
- *f)* Hány nagykorú tanuló van az iskolában?
- *g)* Mennyi a tanulók átlagéletkora?
- *h)* Mennyi a 10.A átlagéletkora?

84. Végezzük el az alábbi feladatokat! (Group by [grup báj], Having [heving])
- *a)* Adjuk meg az egyes osztályok létszámát!
- *b)* Adjuk meg a tanulók életkor szerinti megoszlását!
- *c)* Adjuk meg a 10.A életkor szerinti megoszlását!
- *d)* Adjuk meg a tanulók életkor szerinti megoszlását! Csak azok az évfolyamok jelenjenek meg, amelyekbe legalább 1 tanuló tartozik!
- *e)* Adjuk meg az osztályok létszámát! Csak azok az osztályok jelenjenek meg, amelyekbe 10-nél kevesebb tanuló tartozik!

85. Végezzük el a következő feladatokat! (Allekérdezések)
- *a)* Listázzuk ki Bakos Bálint osztálytársait névsorba rendezve!
- *b)* Hány öregebb tanuló van Bácskai Bencénél?
- *c)* Hány fiatalabb tanuló van Egér Elemér osztályában?

86. Végezzük el a következő műveleteket!
- *a)* Ajtós Helgát helyezzük át a 10.B-be!
- *b)* Növeljük meg a tanulók életkorát 1 évvel!
- *c)* Ablakos Zsolt kivételével a 10.A változzon 11.A-ra.
- *d)* A 10.B osztály jelét módosítsuk 10.Z-re!
- *f)* Töröljük a 10. évfolyam 16 évnél idősebb tanulóit!
- *g)* Töröljük valamennyi tanulót!

87. Tervezzünk egy OSZTÁLYOK(***Osztály, Tanterem, Osztályfőnök***) táblát!
- *a)* Hozzuk létre a táblát!
- *b)* Töltsük fel a táblát 3 rekorddal (Osztályfőnökök: Kiss Éva, Nagy Pál, Róka Géza)!
- *c)* Listázzuk Kiss Éva osztályának tanulóit! Adjunk kétféle megoldást!
- *d)* Hány 16 évnél idősebb tanuló van Nagy Pál osztályában? A lista életkor szerint csökkenő sorrendben jelenjen meg!
- *e)* Ki a legöregebb tanuló Róka Géza osztályában?
- *f)* Adjuk meg a 16 éves és az idősebb tanulók nevét és az osztályfőnök nevét!

*Készítsünk két táblát a JÁRMŰVEK adatbázisban a következők szerint: AUTÓ(**Rendszám, Típus, Szín, Gyártév, Érték**) és TULAJDONOS (**Forgalmi, Város, Rendszám**), és adjuk meg a megfelelő SQL parancsokat a következő feladatokban!*

88. Adjuk meg
- *a)* a Skoda típusú autók adatait!
- *b)* az 1990 előtt gyártott Opelek adatait!
- *c)* mely rekordokat adja válaszként az ábra szerinti lekérdezés! Mi lenne a változás, ha az *Or* [or] helyett az *And* [end] szót használnánk a feltételben? Az *And* kulcsszóval írt változatot próbáljuk megfogalmazni másképpen!



OpenOffice.org Base

- *d)* a piros és a zöld színű autók adatait! (Csak az egyszínű autók érdekelnek minket.)
- *e)* az 1980 előtt gyártott Ladák és Opelek adatait!
- *f)* az 1980 előtt gyártott Ladák és az 1990 után gyártott Opelek adatait!
- *g)* azoknak az autóknak a rendszámát, amelyeknél nincs megadva az érték!

89. Jelenítsük meg
- *a)* az összes márkát, de csak egyszer,
- *b)* az összes autót gyártási év szerint rendezve,
- *c)* a piros színű Opeleket gyártási év szerint rendezve!

90. Válaszoljunk a következő kérdésekre!
- *a)* Hány piros Opel van?
- *b)* Mennyi a piros Opelek átlagértéke?
- *c)* Melyik a legöregebb piros Opel?

91. Adjuk meg azokat az autókat, amelyeknek
- *a)* tulajdonosa Szegeden lakik,
- *b)* tulajdonosa az alsótekernyei Tóth család valamely tagja,
- *c)* tulajdonosa Szilvapusztán él, és az autó piros színű!

92. Adott egy autó rendszáma.
- *a)* Hány kocsija van a tulajdonosának?
- *b)* Melyek a nála értékesebb autók?
- *c)* Hány autó van még vele azonos városban?
- *d)* Melyik a tulajdonosának a legdrágább autója?

93. Töröljük az AUTÓ táblából
- *a)* a piros Volkswageneket [folkszvágen],
- *b)* az 1910 előtt gyártott valamennyi fekete autót,
- *c)* a Szilvapusztán élők autóit!

10. Algoritmizálás

Programozási előismeretek

1. Milyen speciális módon kellett programozni az első elektronikus számítógépeket, mint például az ENIAC-ot?
2. Mit jelent a belső programtárolás és mit a külső?
3. A Neumann-elvű [najman-elvű] számítógépek a belső vagy a külső programtárolás elvét alkalmazzák?
4. Egyetlen memóriacím tartalmát kiragadva nem tudjuk eldönteni, hogy az például a futó szövegszerkesztőnk kódjához tartozik vagy az éppen írt szöveghez. Ez minek a következménye?
5. Mi az az úgynevezett gépi kód?
6. Mi a szerepe a fordítóprogramnak?
7. Mi a kapcsolat a programozási nyelvek és a fejlesztői környezetek között?
8. Lehetséges-e olyan programozási nyelv, amelyhez van fordítóprogram, de nem készült hozzá külön a programok megírását segítő alkalmazás?
9. Egy programozási nyelv fordítóprogramja egyszerű szövegfájlként várja a fordítandó programot. Ha nincs kéznél fejlesztői környezet, akkor milyen lehetőségünk van egy program megírására?
10. Mi a különbség a fordító és az értelmező között?
11. Mi a forráskód és mi a tárgykód?
12. Mit takar a szintaktikai és a szemantikai hiba fogalma?
13. Az ábra szerinti hiba szintaktikai vagy szemantikai?

	Description	File	Line	Column
⊗ 1	')' expected.	Form1.vb	12	25

Visual Basic 2005 [vizsuöl bézik]

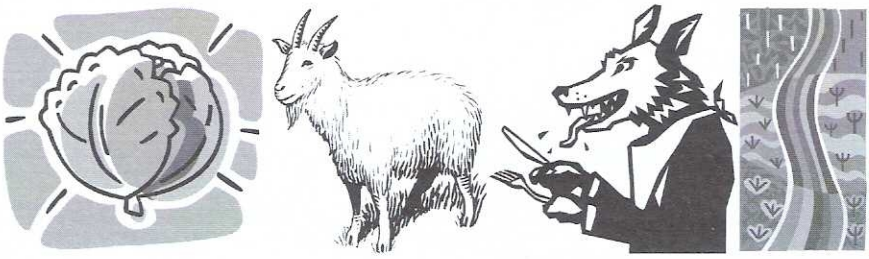
14. A fejlesztői környezetek a szintaktikai vagy a szemantikai hibákat veszik-e észre?
15. Egy program úgy számolja ki egy téglalap területét, hogy összeadja a két megadott oldal hosszát. Ez szintaktikai vagy szemantikai hibának tekinthető-e?
16. Mi a szerepe a fejlesztői és a felhasználói dokumentációnak?
17. Mint ismeretes a π egy végtelen nem szakaszos tizedes tört. A könyvek szerint az algoritmusoknak viszont véges sok lépésben kell megoldaniuk a feladatokat. Akkor ezek szerint tudunk-e algoritmust mondani a π kiszámítására?

Algoritmusok

Gondolkodtató feladatok, melyek szöveges megoldást igényelnek.

Szekvenciális algoritmusok

18. Írjunk algoritmust a foghúzásra
    a) az orvos szemszögéből,
    b) a páciens szemszögéből!
19. Foglaljuk össze a telefonálás algoritmusát!
20. Írjunk algoritmust
    a) a szódavíz készítésére,
    b) a zebrán való áthaladáshoz!
21. A folyó egyik oldaláról juttassuk át a másik oldalra a szereplőket! Sajnos kicsi a csónakunk, ezért magunk mellé csak egy szereplőt tudunk felvenni. Adjunk algoritmust a feladat megoldására. A közismert okok miatt bizonyos párokat nem hagyhatunk felügyelet nélkül.



22. Adott 3 darab literes edény, egyikben víz, a másikban bor van, míg a harmadik üres. Cseréljük meg a vizes és a boros edény tartalmát!
23. Hogyan lehet egy 3 és egy 5 literes edénnyel 4 liter vizet kimérni, ha van még egy edényünk, amelyben 6 liter víz van?

Algoritmusok elágazásra

24. Hogyan döntjük el reggel, hogy vigyünk-e magunkkal esernyőt?
25. Adott 3 érme, az egyikről tudjuk, hogy hamis, és a hamis érme egy picit nehezebb. Válasszuk ki egyetlen méréssel, hogy melyik az, ha adott egy kétkarú mérleg! Minimum hány mérés szükséges, ha az előző feladatban 27 érme van?
26. Írjunk algoritmust arra, hogy egy háromszögről hogyan döntjük el, milyen csoportba sorolható szögei szerint, illetve oldalai szerint!
27. Matematikai gépünk beolvas egy számot, majd kiírja, hogy mi az abszolút értéke, hogy páros-e, és hogy négyzetszám-e. Írjuk meg a működési algoritmusát!

Algoritmusok ciklusra

28. Írjunk algoritmust arra, ahogyan a táblára 10-szer felírjuk, hogy EDDA!
29. Írjunk algoritmust a lottóhúzásra!
30. Írjunk algoritmust a mosogatásra!
31. Írjunk algoritmust az almaszedésre!
32. Régen a falvakban a közhasznú információkat kidobolták. Írjunk algoritmust a közhírré tevő ember munkájára!
33. A Parlamentben a ház elnöke név szerinti szavazást rendelt el. Írjunk algoritmust a szavazatszámlálásra! (Csak igen/ nem/ tartózkodom szavazat lehetséges.)
34. A fogorvos rendelője előtt 10 beteg sorakozott fel foghúzásra. Írjunk algoritmust a fogorvos munkájára!
35. A határátkelőhelyen 10 000 török vendégmunkás akar átlépni. Írjunk algoritmust a határőr és a vámtiszt munkájára!
36. Lúdas Matyi 3-szor verte meg Döbrögit, minden alkalommal 50 ütést mért a hátsójára. Írjuk meg az algoritmust hozzá!
37. A takarítónő végigtakarít egy 10 emeletes épületet, emeletenként minden szobát. Két emelet között iszik egy kávét. Készítsük el a folyamat algoritmusát!

Gyakorló feladatok

38. Ismerjük egy dolgozat eredményeit. Írjunk algoritmust annak meghatározására, hogy van-e elégtelen dolgozat!
39. Adott két szó, amelyekről el kell döntenünk, hogy az ábécé szerint melyik van előbb. Írjunk a feladatra algoritmust!
40. Adott két szám amelyekről el kell döntenünk, hogy melyik a nagyobb. Írjunk a feladatra algoritmust!
41. Egy osztályban tudjuk a diákok nevét és magasságát. Írjunk algoritmust annak megállapítására, hogy hány tanuló magassága 160 cm feletti! Miben fog különbözni az algoritmus, ha biztosan van ilyen tanuló, és ha ezt nem tudni?
42. Egy osztályban tudjuk a diákok nevét és magasságát. Írjunk algoritmust, amely megadja a 160 cm feletti tanulók nevét!
43. A következő táblázatban keressük meg a legnagyobb és a legkisebb átlagot!

1.	Alsófalvi Aladár	4,29
2.	Első Eszter	3,88
3.	Kék Kázmér	4,02
...	...	...

44. Egy osztályfőnök minden diák esetén kiszámította az év végi tanulmányi átlagot. Adjuk meg a legnagyobb és a legkisebb átlagot elérő tanulók nevét. Mennyiben változik az algoritmus, ha a diákok nevét is szeretnénk tudni?

45. Adott egy sportverseny indulóinak névsora és az elért eredménye. Mi az átlageredmény kiszámításának algoritmusa? Mennyiben változik az algoritmus, ha tudjuk, hogy néhány versenyzőt kizártak?
46. A világrekord és egy sportversenyen elért eredmények ismeretében adjuk meg, hogy hányan teljesítettek jobban, mint a verseny kezdetekor ismert világrekord! Adjuk meg az új világrekord megkeresésének algoritmusát is!
47. Adott egy osztály névsora és egy diák neve. Írjunk algoritmust annak meghatározására, hogy a diák az osztályba jár-e! Miben változik az algoritmus, ha a névsor nem rendezett?
48. Egy iskolában ismerjük minden tanuló félévi és év végi tanulmányi átlagát. Készítsünk algoritmust arra a feladatra, amely megadja, hogy ki javított a legtöbbet!
49. A táblázat szerinti formában adott két szám. Írjunk algoritmust a számok írásbeli összeadására! Mennyiben fog változni az algoritmus, ha változhat az összeadandó számok hossza?

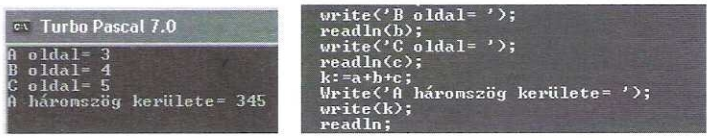
		3	6	5
7	8	2	7	9

50. Egy vetélkedőn öt bíró értékeli az előadók teljesítményét. Írjunk algoritmust, ami megadja a győztes versenyző nevét és pontszámát! A verseny szabályaiból adódóan tudjuk, hogy holtverseny nem lehetséges.
51. Mennyiben változik az előző feladat algoritmusa, ha a holtverseny is lehetséges?
52. A nyerőszámok ismeretében írjunk algoritmust arra a feladatra, amely megadja, hogy hány találatunk van!
53. A kezdetektől fogva ismerjük a lottóhúzások eredményeit. Adjunk algoritmust arra a feladatra, amivel meghatározhatjuk, hogy melyik számot hányszor húzták ki!
54. Ismerjük két sportverseny indulóit. Írjunk algoritmust annak meghatározására, hogy kik indultak mindkét versenyen!
55. Két tanár keddi órarendjének ismeretében adjuk meg, hogy mikor van egyszerre lyukasórájuk.
56. Írjunk algoritmust egy verseny indulóinak névsorba rendezésére!

A változó fogalma, típusai

57. Mit jelent a számok és mit a szövegek esetében alkalmazott +-szal jelölt művelet?
58. Az X+Y és az X*Y kódrészletek közül az egyik hibajelzést eredményezett. Annyit tudunk, hogy mindkét változó azonos típusú. A kérdés az, hogy mindkettő szám vagy mindkettő szöveg?
59. Adott két azonos típusú változónk. Az X+Y és az Y+X műveletek eredménye nem egyezik meg. Hogyan lehetséges ez?
60. Egy program olvassa be az elsőnév és másodiknév nevű változókba egy ember nevét. Cseréljük meg a változók értékét, hogy a tárolás megfeleljen a más országokban megszokottnak!
61. Olvassuk be a havi fizetést, majd eredményként írjuk ki az éves fizetést! Milyen típusú változókat használhatunk? Mennyiben változhatnak a típusok, ha euróban kell megadni a fizetéseket?

62. Hol ronthattuk el az ábra szerinti programot?



Turbo Pascal 7.0 [turbo pászkál]

63. Számoljuk ki

a) adott oldalú négyzet területét,

b) adott sugarú kör kerületét és területét,

c) adott oldalú téglatest térfogatát!

64. Zöldséges standunkon háromféle terméket árulunk: burgonyát, répát és káposztát. A program írja ki a zöldség nevét és egységárát, majd kérdezze meg, hogy mennyit szeretnénk vásárolni. A vásárolt mennyiség mellett jelenjen meg a fizetendő összeg, majd a végösszeget is adjuk meg!

65. Számoljuk ki a derékszögű háromszög befogóiból az átfogóját! (Pitagorasz-tétel)

66. Számoljuk ki a háromszög területét a három oldalából! (Héron-képlet)

67. Programunk kérje be egy hordó és egy kancsó térfogatát literekben mérve egész számként! Szeretnénk tudni, hogy hány teli kancsó merhető ki a hordóból, mennyi víz marad a hordóban a teli kancsók kimerése után. Mennyi a hordó és a kancsó térfogatának hányadosa?

68.

Felhajtá majd félig az öt pintes pohárt;
Bence megsokalta: „Az Istenért! megárt."
„Kannát nekem csaplár! pintet az öregnek!
Mert nehéz a kanna: kezei remegnek."
Megfogadta a szót a bormérő ember:
Bence a pintesből iszogatott renddel.

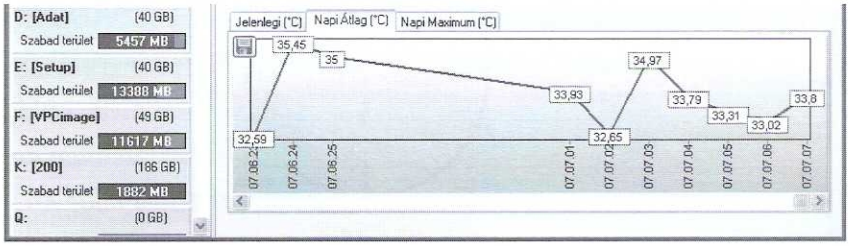
(*Arany János: Toldi*)

Tetszőleges akó/pint egységben megadott bor mennyiségét számoljuk át hl/liter egységbe! (1 akó = 54,30 l = 32 pint = 64 icce = 128 meszely)

69. Számoljunk át hold/négyszögölben megadott területet hektár/négyzetméterré! (1 hold = 1 600 n.öl, 1 n.öl = 3,5966 m^2, 1 ha = 10 000 m^2)

70. A bankjegyautomatából az ügyfél legfeljebb 300 000 Ft-ot vehet föl, 1 000, 5 000 és 10 000 Ft-os címletekben. A megadott összeg ezerrel osztható. Határozzuk meg, hogy egy beolvasott összeget milyen címletekben kell kifizetni, ha a lehető legkevesebb bankjegyet akarjuk felhasználni!

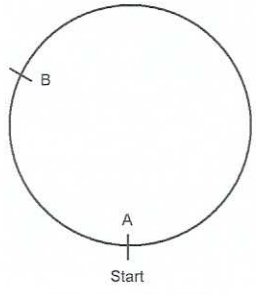
71. Programunk váltsa át az ábra szerinti adatokat más mértékegységbe!



72. Programunk kérje be egy eszköz másodpercekben mért üzemidejét! Eredményként adjuk meg ...nap ... óra ... perc ... másodperc formában az üzemidőt!
73. Végezzünk összeadást közönséges törtekkel! (A számlálót és a nevezőt külön-külön olvassuk be, ugyanígy írjuk ki az eredményt is!)
74. Váltsunk át egy kétjegyű számot kettes számrendszerbe!
75. Olvassuk be egy személyi szám első hét számjegyét! A program adja meg, hogy hányadik hónapban született a megadott személy!
76. Olvassunk be két vezeték- és két keresztnevet, és írassuk ki az ezekből képezhető neveket!
77. Olvassunk be egy nevet, és válasszuk szét vezetéknévre és keresztnévre!
78. Generáljunk véletlenszerűen totótippeket!
79. Generáljunk véletlenszerűen öt különböző lottószámot!
80. Programunk adjon meg véletlenszerűen egy 15 és 25 közötti egész számot, illetve egy 15 és 25 közötti tizedes törtet!
81. Programunk adjon meg egy tetszőleges páros számot!
82. Generáljunk a 100 és 200 közötti tartományból egy 5-tel osztható számot!

Elágazás

83. A külső hőmérséklet ismeretében programunk írja ki, hogy fagy-e odakint!
84. Olvassunk be két számot, és eredményként adjuk meg, hogy a nagyobb osztható-e a kisebbel! Ha nem osztható, akkor adjuk meg az osztási maradékot is!
85. A felhasználó magasságának és súlyának ismeretében tájékoztassuk őt arról, hogy mennyire van elhízva! Tekintsük optimálisnak azt az esetet, ha a felhasználó kg-ban mért „súlya" legfeljebb 10%-kal tér el a cm-ben mért magassága – 100 cm-től!
86. Programunk generáljon egy 0-100 közti egész számot, majd kérjen a felhasználótól is egy ilyet. Ha a két szám megegyezik, akkor jelenjen meg a „nyert", egyébként a „nem nyert" szöveg!
87. Adott évről döntsük el, hogy szökőév-e!
88. Csaba egy 25 m-es medencében úszik oda-vissza. Az éppen megtett távolság ismeretében adjuk meg, hogy a medence melyik végéhez van közelebb!
89. Az autók egy ábra szerinti 4 000 méter hosszú pályán versenyeznek. Apróbb javítások az A és B egymástól 1 500 m-re található pontokban lehetségesek. A megtett távolság ismeretében adjuk meg, hogy melyik szervizbe megy egy autó, ha a legközelebbi szervizt kell választani és csak egy irányba lehet haladni!



90. Egy program kérje be három szakasz hosszát, majd mondja meg, hogy lehet-e a szakaszokból háromszöget készíteni!

91. A felhasználótól kérjük két téglalap oldalainak megadását, majd a program írja ki, hogy a két téglalap hasonló-e!

92. A szociális segély mértéke Alsóbikkfafalván a szülők jövedelmének 20%-a gyerekenként, ha jövedelmük a minimálbér kétszeresénél kevesebb, 15%-a, ha a minimálbér háromszorosánál kevesebb, és 10%-a, ha a minimálbér négyszeresénél kevesebb. Adott a szülők jövedelme és a gyerekek száma. Határozzuk meg, hogy mennyi segély jár!

93. Olvassunk be egy dátumot három változóba, majd ellenőrizzük, hogy nem hibás-e!

94. Olvassunk be két szót, majd programunk írja ki ezeket egymás alá növekvő rendezettségben! Hány elágazást kell használnunk három szó esetén?

95. A program kérjen be két tetszőleges számot, majd írja ki ezeket egymás után, de tegye ki a számok közé a megfelelő relációs jelet!

96. Programunknak adjuk meg egy szakasz két végpontjának koordinátáit, és eredményként szeretnénk megtudni, hogy mely síknegyedekben vannak a végpontok!

97. Adottak egy dolgozat ponthatárai. Csak kétirányú elágazások használatával adjuk meg, hogy egy felhasználó által megadott pontszám milyen osztályzatot jelent!

98. Találjuk ki a gép által gondolt számot tippeléssel, ha a gép minden tipp után megmondja, hogy az kicsi vagy nagy!

99. A gép által elrejtett, kezdetben 1 és 10 közé eső szám növekedjék mindig a tipptől való eltérés kétszeresével!

A ciklus

100. Jelenítsünk meg soronként 10 egymás utáni egész számot. A számok mellé írjuk ki a négyzetüket is!

101. Írassuk ki 1-től 50-ig a páros számokat!

102. Írjuk ki egymás alá ötösével csoportosítva a 100-nál kisebb 3-mal osztható számokat!

103. Kérjünk be a felhasználótól egy pozitív egész számot, majd számítsuk ki a kapott értékig a számok összegét!

104. Számítsuk ki

a) az első n természetes szám összegét,
b) n faktoriálisát,
c) az első n négyzetszám összegét,
d) az első n páratlan szám összegét! (Galilei-féle összefüggés)

105. Írjuk ki az 1-9 számokat a következő formákban:

1	999999999
22	88888888
333	7777777
...	...

106. Írassuk ki a képernyőre a 2 első 30 hatványát!

107. Készítsünk 10×10-es szorzótáblát! A táblázat rendezetten jelenjen meg a képernyőn.

108. Keressünk olyan háromjegyű számokat, amelyekre: $xyz = x^3 + y^3 + z^3$ (Armstrong számok)!

109. Írassuk ki a képernyőre az ASCII [eszki] kódkészletet!

110. Programunk kérjen a felhasználótól egy szót! Válaszként írja soronként a szó betűit úgy, hogy az első sorban egy, a második sorban kettő ... betű jelenjen meg!

111. Kérjünk be a felhasználótól két egész számot és két betűt! Rajzoljunk a betűkből téglalapot a következő módon! A két egész érték az első karakterből kiírt téglalap méretét jelöli. A második karakterrel töltsük ki a téglalapot!

112. Olvassunk be egy karaktert és egy N, egyjegyű számot! A karakterből készítsünk egy 10×10-es négyzetet úgy, hogy minden N. karakter helyére szóköz kerüljön!

113. Jelenjen meg a képernyőn a következő nyomtatási kép!

a.
```
VAKÁCIÓ
VAKÁCI
VAKÁC
VAKÁ
VAK
VA
V
```

b.
```
Ó
IÓ
CIÓ
ÁCIÓ
KÁCIÓ
AKÁCIÓ
VAKÁCIÓ
```

114. Készítsünk fényreklámot!

a) Írassuk ki a nevünket egymás alá 10-szer!

b) Írassuk ki nevünket 10-szer átlósan!

c) Mozogjon a nevünk az adott sorban!

115. Kérjük be a felhasználótól egy számtani sorozat két szomszédos tagját. A program írja ki a sorozat előző és következő 10 tagját!

116. Programunk számítsa ki, hogy mennyi a számszerű értéke egy keresztnévnek! Az értéket úgy számítjuk ki, hogy vesszük az első karakter kódját, a második kódjának kétszeresét ...majd összeadjuk az így kapott számokat!

117. Feldobunk két dobókockát 1 000-szer. Hányszor dobtunk összesen 12-t?

118. Készítsünk programot, amely –30 C foktól +30 C fokig kiírja a hőmérsékletet Fahrenheit fok egységekben! ($F = 1{,}8*C + 32$).

119. Adott két azonos számú jegyekből álló stringként [sztringként] tárolt szám. Írjunk programot, ami az írásbeli összeadás algoritmusa szerint összeadja a két számot és egy harmadik stringbe teszi az eredményt!

120. Döntsük el egy adott számról, hogy prím-e! Ha nem az, adjuk meg egy valódi osztóját!

121. Keressük meg az első 1-re végződő prímet!

122. Keressünk a megadott [*M..N*] intervallumban ikerprímeket! (Két prímszám ikerprím, ha különbségük 2.)

123. Keressünk egy adott sugarú környezetben remete prímet!(Egy prímszám remete prím, ha adott sugarú környezetében nincs több prím.)

124. Egy moly átrágja egy könyv lapjait az oldalszámok mentén. Hány 9-es van a gyomrában?

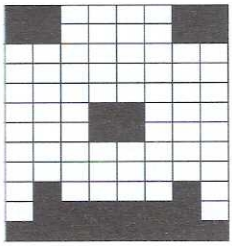
125. Leírjuk a számokat egymás mellé 1-től 1999-ig. Hány '10'-es van benne?

126. Keressünk egy adott intervallumban barátságos számokat! (Két számot barátságosnak nevezünk, ha az egyik önmagánál kisebb osztóinak összege a másik szám, és fordítva. A 100 000-nél kisebb barátságos számok: 220 és 284, 1184 és 1210, 2620 és 2924, 5020 és 5564, 6232 és 6368, 10744 és 10856, 12285 és 14595, 17296 és 18416, 63020 és 76084, 66928 és 66992, 67095 és 71145, 69615 és 87633, 79750 és 88730.)

127. Keressünk tökéletes számokat! (Egy szám tökéletes, ha megegyezik a nála kisebb osztóinak összegével. Ilyen szám, pl. a 6.)

128. Írassuk ki egy adott bájt bittérképét, és fordítva!

129. Adjuk meg az ábra szerinti karakterképhez tartozó 12 bájt bitképét, és számítsuk át ezeket decimális értékekké!



130. Manhattan-szigete [menhetten]. Az indiánok 1626-ben eladták Manhattan-szigetét 24 $ értékű üveggyöngyért. Mennyit érne ez az összeg ma, 5%-os kamat mellett? Mikor ér 1 000 000 $-t? (Melyik törzsről beszélünk?)

131. Kamatos kamat. Beteszünk a bankba p forintot l kamatra.

a) Hogyan gyarapodik az évek során?

b) Mennyi idő múlva lesz 1 forintból 2?

c) Hogyan romlik az értéke, ha az asztalfiókban van?

132. Valaki minden hónap elsején n éven át betesz a bankba p forintot k kamatra, majd ezt követően minden hónap elsején kivesz p forintot. Mikor fogy el a pénze?

133. *Fibonacci [fibonaccsi] feladata.* Hány nőstény nyúl származik egy nőstény nyúltól egy év alatt, ha minden nyúl két hónapos korától havonta egy nőstény nyulat hoz a világra, és közben egyetlen nyúl sem pusztul el?

134. *Kis egészek osztása.* Határozzuk meg két kis egész hányadosát előírt pontossággal! (A megoldáshoz gondoljuk végig, hogyan végezzük kézzel az osztást!)

135. PI kiszámítása

a) $2/1 * 2/3 * 4/3 * 4/5 * 6/5 * 6/7 * \ldots = \pi/2$ *(Wallis-formula)*

b) $1 - 1/3 + 1/5 - 1/7 + \ldots = \pi/4$ *(Leibniz-formula)*

c) $1 + 1/22 + 1/32 + 1/42 + \ldots = \pi^2/6$

136. Készítsünk a mobiltelefonok PIN kódjának bekérését szimuláló programot! A felhasználó kapjon 3 próbálkozási lehetőséget, ha ez alatt nem találja el, jelenjen meg a „Hibás PIN kód, csak a 112 hívható!" üzenet!

137. Olvassunk be két egész számot, és sorozatos kivonással állapítsuk meg a hányadosukat és a maradékot!

138. *Személyi szám.* Részlet a jogszabályból (az 1996. évi XX. törvény melléklete):

Az 1996. december 31-e után született polgár személyi azonosítójának képzési szabályai...

A személyi azonosító 11. számjegyét úgy kell képezni, hogy a ... számjegyek mindegyikét meg kell szorozni egy számmal, mégpedig a 10. helyen állót egygyel, a 9. helyen állót kettővel és így tovább. A szorzatokat össze kell adni, és az összeget tizeneggyel elosztani. ... nem osztható ki, ha a tizeneggyel való osztás maradéka egyenlő tízzel.

Írjunk programot az 1996 után születettek esetében a személyi szám utolsó jegyének kiszámításához!

139. *Taj szám.* Részlet a jogszabályból (az 1996. évi XX. törvény melléklete):

A Társadalombiztosítási Azonosító Jel képzési szabálya.

A Taj szám egy kilenc számjegyből álló szám, amelyben az első nyolc számjegy egy folyamatosan kiadott egyszerű sorszám, amely mindig az előző, utoljára kiadott sorszámból egy hozzáadásával keletkezik. A kilencedik számjegy ellenőrző ún. CDV kód, melynek képzési algoritmusa az alábbi:

A Taj szám első nyolc számjegyéből a páratlan helyen állókat hárommal, a páros helyen állókat héttel szorozzuk, és a szorzatokat összeadjuk. Az összeget tízzel elosztva a maradékot tekintjük a kilencedik, azaz CDV kódnak.

Írjunk programot a Taj szám utolsó jegyének ellenőrzéséhez!

140. *Adóazonosító jel.* Részlet a jogszabályból (az 1996. évi XX. törvény melléklete):

2. Az adóazonosító számot az alábbiak szerint kell képezni:

a) az 1. számjegy konstans 8-as szám, mely az adóalany magánszemély voltára utal,

b) a 2–6. számjegyek a személy születési időpontja és az 1867. január 1. között eltelt napok száma,

c) a 7–9. számjegyek az azonos napon születettek megkülönböztetésére szolgáló véletlenszerűen képzett sorszám,

d) a 10. számjegy az 1–9. számjegyek felhasználásával, matematikai módszerekkel képzett ellenőrző szám.

3. Az adóazonosító jel 10. számjegyét úgy kell képezni, hogy a 2. a)-c) pontok szerint képzett 9 számjegy mindegyikét szorozni kell azzal a sorszámmal, ahányadik helyet foglalja el az azonosítón belül. (Első számjegy szorozva eggyel, második számjegy szorozva kettővel és így tovább.)

Az így kapott szorzatok összegét el kell osztani 11-gyel, és az osztás maradéka a 10. számjeggyel lesz egyenlő. A 2. c) pont szerinti születési sorszám nem adható ki, ha a 11-gyel való osztás maradéka egyenlő tízzel.

a) Írjunk programot a 10. jegy ellenőrzéséhez!

b) Írjunk programot az adószám 2–6 jegyének elkészítéséhez!

141. Generáljunk az ASCII kódtábla felhasználásával véletlenszerűen 3-6 betűs szavakat!

142. Határozzuk meg az egyes betűk értékét! Minden betű más számot jelent, egyetlen szám sem fordul elő kétszer!

$$\begin{array}{r} S\ O\ K \\ S\ O\ K \\ K\ I\ S \\ +\ K\ O\ S \\ \hline O\ K\ O\ S \end{array} \qquad \begin{array}{r} Ö\ T \\ +\ Ö\ T \\ \hline T\ Í\ Z \end{array} \qquad \begin{array}{r} S\ E\ N\ D \\ +\ M\ O\ R\ E \\ \hline M\ O\ N\ E\ Y \end{array} \qquad \begin{array}{r} É\ L\ J\ E\ N \\ +\ M\ Á\ J\ U\ S \\ \hline E\ L\ S\ E\ J\ E \end{array}$$

143. *Palindrom.* Olvassunk be egy rövid szöveget! Ugyanaz a szöveg visszafelé olvasva is? (Pl. „Géza kék az ég", „Indul a görög aludni" „Kitűnő vőt rokonok orrtövön ütik")

144. *Szövegillesztés.* Keressünk meg egy adott karaktersorozatot egy adott szövegben!

145. Határozzuk meg, hány 'e' betű van egy adott szövegben!

146. *Szótagszámoló.* Adott egy szöveg. Hány szótagból áll?

147. *Szószámoló.* Számoljuk meg, hogy egy adott szöveg hány szót tartalmaz! (A szavakat szóközök választják el egymástól, esetleg több is!)

148. *Távirat.* Hány szótagból áll egy távirat szövege, ha az ékezetes magyar betűk helyett az 'AA', 'EE', 'OE', illetve 'UE' szerepel?

149. *Hangrend.* Döntsük el egy adott szóról, hogy milyen hangrendű!

150. *Szópóker.* A gép elrejt egy szót, és minden tipp után megjelennek az eltalált betűk (pozícionálva). Mérjük a kitalálás idejét, ha a tippek száma rögzített!

151. Alakítsunk át egy beolvasott szöveget madárnyelvre! (OKOS → OVOKOVOS)

152. Adott 0 és 1 000 közé eső (arab) számot írjunk át római számmá!

153. Adott 0 és 1 000 közé eső római számot alakítsunk át arab számmá!

154. Készítsünk programot, amely megmondja, hogy hányadika lesz 100 nap múlva!

155. A mai nap ismeretében adjuk meg, hogy egy adott dátum hány napja volt, illetve hány nap múlva lesz!

156. Írjunk programot, amely két dátum ismeretében megmondja, hány nap telt el közöttük!

157. *Öröknaptár.* Számoljuk ki, hogy egy adott év egy adott napja milyen napra esik!

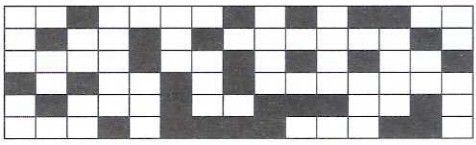
158. *Húsvét.* Számoljuk ki, mikor van n-ben húsvét! (Húsvét a tavaszi napéjegyenlőséget követő első holdtölte utáni vasárnap.)

159. Számoljuk meg, hogy egy beolvasott szövegben melyik magánhangzó hányszor fordul elő!

160. Kockával dobunk 1 000-szer. Mi a dobott számok eloszlása, ha
- *a)* egy kockával dobunk,
- *b)* két kockával dobunk,
- *c)* két kockával dobunk, de az egyik cinkelt, azaz a 6-os valószínűsége kétszeres,
- *d)* három kockával dobunk?

161. Írjunk szorzótáblát gyakoroltató programot! A program kérdezzen 10 műveletet, majd értékelje az eredményt!

162. *Fej vagy írás.* 90-szer feldobunk egy pénzérmét. Hányszor dobtunk fejet? Az ábra szerinti formában jelenítsük meg a képernyőn a dobásokat! A kitöltött karakter jelentse a fej dobásokat!



163. *Kockapóker.* Öt kockával 10 000-szer dobunk. Hányszor dobtunk
- *a)* öt azonosat (királypóker),
- *b)* négy azonosat (póker)?

164. A mesebeli szultán 100 cellájában 100 rab van, minden ajtón olyan zárral, hogy egyet fordítva rajta az ajtó kinyílik, újabbat fordítva rajta bezáródik. Születésnapján a szultán elküldi az első szolgát, hogy fordítson egyet minden záron, majd a másodikat, hogy fordítson egyet minden második záron... a századikat, hogy fordítson egyet minden századik záron.

a) Írjunk programot, amely a képernyőn megjeleníti a fenti folyamatot! 10×10-es formában jelenjenek meg az ajtók! A nyitott ajtót egy + jel, a zárt ajtót egy – jel jelképezze! Az enter lenyomása jelentse egy újabb szolga indítását! Jelenjen meg a képernyőn az is, hogy éppen hányadik lépésnél tartunk!

b) Automatizáljuk a szolgák végighaladását a börtönön! Minden szolga indítása előtt rövid ideig várakozzon a program!

c) Hány rab szabadul ki?

165. A gép az alábbi vers szavait véletlenszerűen összekeverve írja ki!
(*Weöres Sándor: Pletykáló asszonyok*)

Juli néni, Kati néni
– Letye – petye – lepetye! –
Üldögélnek a sarokba,
Jár a nyelvük, mint a rokka
– Letye – petye – lepetye! –
Bárki inge, rokolyája
– Letye – petye – lepetye! –
Lyukat vágnak közepébe,
Kitűzik a ház elébe
– Letye – petye – lepetye! –

166. Írassunk ki véletlen szavakat a magyar nyelv betűgyakoriságának figyelembe vételével!

167. Adott egy vektorban 10 alany, 10 állítmány, 10 határozó, illetve 10 jelző. Generáljunk ezekből véletlenregényt!

Programozási tételek

Az alábbi feladatokban az adatokat listában, vektorban, tömbben vagy fájlban tároljuk. A feladatokat elsőként próbáljuk meg számítógép használata nélkül, papíron megoldani az algoritmus megadásával!

Eldöntés

168. Egy telefonszám és egy számjegy ismeretében döntse el a program, hogy a számjegy szerepel-e a telefonszámban!

169. Egy telefonszám és egy számjegy ismeretében döntse el a program, hogy van-e a telefonszámban a megadott számjegynél nagyobb szám!

170. Egy telefonszám és egy számjegy ismeretében döntse el a program, hogy a telefonszám minden jegye nagyobb-e, mint a megadott számjegy!

171. Adott három szakasz hossza. A program adja meg, hogy készíthető-e a szakaszokból derékszögű háromszög!

172. Adott egy allergén növény. Ismeretes, hogy mely két dátum között kell számítani az adott növény virágporára. Adjuk meg, hogy a felhasználó által megjelölt napon kell-e számítanunk az említett virágporra!

173. Adott egy osztálynévsor. Névnapot szeretnénk ünnepelni, ezért szeretnénk tudni, hogy van-e az osztályban József. Írjunk programot úgy, hogy:
a) külön tároljuk a vezeték- és a keresztneveket,
b) a teljes nevet egyben tároljuk!

174. Egy diák akkor érettségizhet, ha év végén nincs bukása. A tantárgyi eredmények ismeretében adja meg a program, hogy a diák érettségizhet-e vagy sem? Kétféle módon írjuk meg a programot.
a) Azt vizsgáljuk, hogy van-e bukás.
b) Arra keressük a választ, hogy minden jegy jobb-e az egyesnél.

175. Adott egy írásbeli vizsgán résztvevők névsora és elért pontszáma. A ponthatár ismeretében a programunk írja ki minden vizsgázó nevét és azt, hogy sikeres a vizsga vagy sem!

176. Ismerünk egy sebességmérő által rögzített adatsort. A műszer csak a személygépkocsikat vizsgálta. Mindenki szabályosan közlekedett-e, ha tudjuk, hogy lakott területen mért a berendezés?

177. Adott egy mozi 24 oszlopos 30 soros nézőtere. A pénztár az eladott jegyeknek megfelelő helyeket azonnal foglaltnak jegyzi be. Írjunk programot a következő feladatokra!
a) Ketten egymás mellett szeretnénk ülni. Kaphatunk még így jegyet?
b) Írjuk meg az előző feladat programját úgy is, ha tudjuk, hogy az ábra szerint néz ki a nézőtér.



178. Nyáron négy hétig mérjük szobánk déli hőmérsékletét. Volt-e 25 fok feletti hőmérséklet?

Kiválasztás

179. Adott egy számsorozat. Írjuk ki az első páros számot!

180. Kérjünk be a felhasználótól egy egész számot, majd adjuk meg ennek a számnak egy valódi osztóját!

181. Adjuk meg a felhasználó által megadott egész számnál nagyobb első négyzetszámot!

182. Adott néhány pont koordinátája. Adjuk meg az első olyan pontot, amely a harmadik síknegyedben található!

183. A vizsgázók nevének, elért pontszámának és a ponthatárnak az ismeretében írjuk ki a sikeresen vizsgázók nevét!

184. Programunk egy uniós ország nevének megadása után válaszként adja meg az ország fővárosát!

Algoritmizálás

185. Ismerjük a színházak nevét és műsorát. Adjunk meg egy olyan színházat, ahol a felhasználó által magadott című darab van műsoron!

186. Adott egy órarend. A felhasználótól bekérünk egy napot és egy óra sorszámát. Programunk adja meg, hogy mikor lesz a következő matematikaóra!

187. Egy téglalap alakú négyzethálót fektettünk egy ország térképe fölé. Az egyes négyzetekbe 0-t vagy 1-et írunk attól függően, hogy van-e az adott helyen az országnak területe vagy sem. Adjuk meg az ország legdélibb pontjának koordinátáit!

Megszámlálás

188. Adott egy dolgozat eredménylistája. A ponthatárok ismeretében adjuk meg, hogy hány jeles dolgozat született!

189. Nyáron négy hétig mérjük szobánk déli hőmérsékletét. Adjuk meg a következőket!

a) Hány alkalommal volt a hőmérséklet 24 fok felett?

b) Hetenként külön is szeretnénk tudni, hogy hányszor volt 24 fok felett a hőmérséklet.

190. Januárban néhány napig reggelente megmértük a hőmérsékletet. Adjuk meg, hogy a fagyos vagy a fagymentes reggelből volt-e több! Készítsünk „oszlopdiagramot" is a minta szerint a karakterekből!

```
2
1 X
0 X   X               X
1         X   X   X
2                 X
```

191. Adott a pontok egy sorozata a koordinátarendszerben. Adjuk meg, hogy hány pont található a második síknegyedben!

192. Egy osztályfőnök táblázatot készített az év végi eredményekből. Soronként szerepel a tanulók által az egyes tárgyakból kapott érdemjegy. Adjuk meg, hogy melyik érdemjegyből összesen hány darabot kapott az osztály!

193. Számoljuk meg, hogy egy beolvasott szövegben hány darab „a" betű van. Mennyiben változik a program, ha csak a névelőként szereplő „a" betűket szeretnénk megszámlálni?

194. Adott két verseny indulóinak névsora. Adjuk meg, hányan indultak mindkét versenyen!

195. Kérjünk a felhasználótól két szót, és programunk adja meg, hogy hány alkalommal szerepel azonos helyen azonos betű!

196. Megkaptuk néhány allergén növényre, hogy mettől meddig kell számítani az adott növény virágporára. Adjuk meg, hogy a felhasználó által megjelölt napon hány növény virágpora fordul elő a levegőben!

197. Az általános iskola első osztályában szöveges értékelést találunk az év végi bizonyítványban. Programunk számolja meg, hogy hány mondatból áll egy adott értékelés!

198. Hány olyan háromjegyű szám van, ahol a számjegyek összege osztója a számnak?

199. Adott a koordinátarendszerben egy tetszőleges helyen található kör a középpontjával és a sugarával. Adjuk meg, hogy a pontok egy sorozatában hány pont van a körön belül!

Maximum-kiválasztás

200. Ismerjük egy dolgozat eredményeit. Adjuk meg a legmagasabb pontszámot!

201. A felhasználótól kérjük be egy szakasz hosszát egész számként. Képezzünk a szakaszból olyan téglalapokat, amelyek mérőszáma egész szám. Adjuk meg a legnagyobb és a legkisebb területű téglalap adatait!

202. Feljegyeztük a Forma1-es versenyzők időmérő edzésen elért eredményeit. Válaszoljunk a következő kérdésekre.

a) Ki indul a versenyen az első helyről?

b) Ki indul a versenyen a második helyről? Tudnunk kell, hogy egy versenyző többször is futhat időmérő kört.

c) Mi volt a tv-ben, amikor ezt a feladatot kitaláltam?

203. Adott egy dolgozatra a tanulók által elért pontszám és a ponthatárok. Hány pontos a legmagasabb pontszámú elégtelen dolgozat?

204. Egy úszóverseny eredményeinek nyilvántartásához tároljuk a versenyző nevét, másodpercben mért eredményét és a születése évét. Keressük meg egy adott évben születettekre nézve a leggyorsabb és a leglassabb versenyzőt! Adjuk meg egy-egy ilyen versenyző nevét is!

205. Bankszámlánkról rendszeresen fizetünk átutalással. Az átutalások listájából keressük meg a legkisebb 10 000 Ft feletti átutalást!

206. Néhány napon át esténként megmérjük egy tó vizének hőmérsékletét. Mi a legmagasabb hőmérséklet és melyik naphoz tartozik?

207. Ismerjük egy iskolai távolugróverseny eredményeit és a verseny kezdetekor érvényes iskolarekordot. Mekkora volt a legkisebb rekordjavítás?

208. Keressük meg egy adott bitsorozatban a leghosszabb egyesekből álló rész hosszát és kezdetének pozícióját!

a)

Startfalva	5
Bitfalva	7
Alsófalva	3
Középfalva	8
Felsőfalva	10
Végfalva	9

b)

Startfalva	5
Bitfalva	12
Alsófalva	15
Középfalva	23
Felsőfalva	33
Végfalva	42

209. Ismerjük egy vonat menetrendjét a táblázat szerinti formában. Melyik két szomszédos állomás van időben legtávolabb egymástól?

210. Adott a síkon néhány téglalap a bal felső és a jobb alsó sarkának koordinátáival. Adjuk meg a legnagyobb területű téglalap mind a négy sarkának koordinátáit!

Algoritmizálás

211. Kérjünk be a felhasználótól egy mondatot, és programunk válaszoljon a következő kérdésekre:

a) Mekkora a leghosszabb szó és melyik az?

b) Ábécé szerint rendezve melyik lenne az első szó?

c) Melyik szó áll a legtöbb szótagból?

Összegzés

212. Néhány napig feljegyezzük a napi gázfogyasztásunkat. Adjuk meg, hogy mennyit fogyasztottunk összesen!

213. Egy gépkocsi útnyilvántartásában adott a km-óra állása induláskor és érkezéskor. Ismerjük a benzin árát és a gépkocsi fogyasztását. Adjuk meg a teljes adatsor benzinköltségét!

214. Egy barkácsboltban tárolják a téglalap alakú fatáblák méretét. Adjuk meg, hogy mennyi a falapok összesített területe!

215. Adott egy sportverseny indulóinak névsora és az elért pontszámok. Adjuk meg az átlageredményt! Miben változik a program, ha tudjuk, hogy néhány versenyzőt kizártak?

216. A diákok év végén négyféle színű póló közül választhatnak egyet. Ismerjük a névsort és a választott póló színét. Adjuk meg, hogy melyik pólóból hányat rendeljünk a kereskedőtől!

217. Egy táblázatban adott a kirándulás résztvevőinek névsora és az étteremben rendelhető ételek. A táblázatban azt tároljuk, hogy a kirándulás során ki melyik ételből mennyit fogyasztott. Ismerjük az ételek egységárát is.

a) Mennyit fizetnek az egyes emberek?

b) Mekkora összegben fogyasztották az egyes ételeket?

c) Mennyit fizettek a kirándulók összesen az ételekért?

218. Néhány héten át mérjük a déli hőmérsékletet kertünkben. Adjuk meg a vizsgált időszakban a heti átlaghőmérsékletet, és számítsuk ki a teljes időszak átlagát is. Készítsünk minta szerinti „oszlopdiagramot" a karakterekből!

```
19
19 18
19 18 17          17
19 18 17 16 16 17 16
19 18 17 16 16 17 16
          ...
```

Kiválogatás

219. Adott egy számsorozat. Válogassuk ki a négyzetszámokat!

220. Tudjuk a diákok nevét és lakhelyének irányítószámát. Programunk kérjen be egy irányítószámot, majd adja meg az adott településen lakó diákok névsorát!

221. Egy szavakból álló sorozatot válogassunk szét két részre aszerint, hogy milyen névelő kell eléjük!

222. Ismerjük egy osztály diákjainak dolgozatra kapott pontszámait. A ponthatárok ismeretében adjuk meg a négyest kapó diákok nevét!

223. Egy órarend ismeretében adjuk meg, hogy mely napokon van fizikaóra!

224. Egy vizsga akkor tekinthető sikeresnek, ha az alapszintű műveleteket legalább 90%-ra, az emelt szintűeket pedig legalább 50%-ra teljesítették a jelöltek. Ismerjük a vizsgázók névsorát és az egyes szintekre kapott pontszámaikat. Az egyes szintek maximális pontszámának ismeretében adjuk meg a sikeres vizsgázók névsorát!

225. Egy táblázatban háromszögek adatait kaptuk meg. Válogassuk ki a derékszögű háromszögeket!

226. Vizsgáljuk meg 1-től 30-ig az egész számokat! Írjuk ki a különböző pitagoraszi számhármasokat! Az azonos számokat más sorrendben tartalmazó számhármasokat nem tekintjük különbözőnek.

227. Egy mozihálózat üzemeltetőjétől megkaptuk egy időszak látogatottsági adatait. Megkaptuk a mozik nevét, a vetített film címét és a nézők létszámát. Természetesen ismerjük a mozik befogadóképességét is. Veszteségesnek tekinthető egy előadás, ha 10%-nál kisebb a kihasználtság. Adjuk meg a veszteséges előadásokra a mozi nevét és a filmcímet!

228. Megkaptuk a nagycsoportos óvodások adatait a minta szerinti formában. Azok a gyerekek mehetnek iskolába, akik az adott évben május 31-ig betöltik a hatodik életévüket. Adjuk meg azoknak a nevét, akik elvileg mehetnének iskolába 2007. szeptember 1-jén!

Mesés Márta	20010512
Asztrológus Aladár	20010102
Zseni Zsolt	20001229
...	

229. Megkaptuk néhány allergén növényre, hogy mettől meddig kell számítani az adott növény virágporára. Adjuk meg, hogy a felhasználó által megjelölt napon mely növények virágpora fordul elő a levegőben.

Rendezés

230. Egymás után mérési adatokat adunk meg számítógépünknek. Tároljuk úgy a beolvasott adatokat, hogy mindig rendezett adatsor álljon rendelkezésünkre!

231. Egy listában téglalapok oldalait találjuk. Írjuk ki a téglalapok adatait terület szerint rendezve!

232. Programunk kérjen be egy egész számot! Az adott méretű szakaszból képezzük az összes lehetséges téglalapot úgy, hogy az oldalak mérőszáma egész legyen! Adjuk meg a téglalapok oldalait területük szerint rendezve!

233. Adott egy vonat menetrendje. Rendezzük sorba az állomásokat:

a) névsor szerint,

b) a következő állomástól mért távolság szerint!

234. Egy listában telefonszámokat kaptunk a minta szerinti formában. Rendezzük a listát:

Szalmon Ella	99	2233445
Ultra Viola	88	1122334
Kala Pál	88	3366441
...		

a) névsor szerint,
b) telefonszám szerint,
c) körzetszám és azon belül telefonszám szerint!

235. Programunk a kapott szavakat rendezze:
a) névsor szerint,
b) a szavak karakterben mért hossza szerint,
c) a szavak karakterben mért hossza szerint, egyenlőség esetén a névsor döntsön!

236. Programunk egy karaktersorozatot kap bemenetként, amit rendezetten írjon ki a képernyőre!

237. Ismeretes egy versenyen résztvevő diákok neve és elért pontszáma. Programunk írja ki az eredménylistát névsor szerint rendezve, illetve elért pontszám szerint rendezve!

238. Adott az emberek neve és személyi száma. Adjuk meg a:
a) névsor szerint rendezett listát,
b) születési idő szerint rendezett listát!

Összefoglaló feladatok

239. Egy vektorban vagy listában a Vasgyúrók Börtön lakóinak bicepszméretét tároljuk. Válaszoljunk a következő kérdésekre:
a) Átlagosan mennyi a börtönlakók bicepsze?
b) Hány 50 cm-nél nagyobb bicepszű egyént tartanak fogva?
c) Mekkora a legnagyobb bicepsz?
d) Van-e 60 cm-nél nagyobb bicepszű börtönlakó?

240. Egy vektorban vagy listában az osztály fizika jegyeit tároljuk.
a) Van-e bukott tanuló?
b) Hány jeles tanuló van?
c) Mennyi a csoportátlag?

241. Egy vektor vagy lista egy kosárlabdacsapat tagjainak magasságát tartalmazza.
a) Van-e közöttük 210 cm-nél nagyobb?
b) Mennyi a csapat átlagmagassága?
c) Mekkora a legmagasabb, illetve a legalacsonyabb játékos közötti különbség?

242. Egy vektor vagy lista szavakat tartalmaz.
a) Melyik szó a leghosszabb?
b) Melyik szó névsorban az első?
c) Melyik szót előzi meg a legtöbb olyan szó, amely névsorban utána jönne?

243. Húzzunk lottószámokat! Írassuk ki őket növekvő sorrendben! Rajzoljuk ki a nyertes szelvényt a képernyőre például a minta szerinti formában.

								X	X	X		
	01		02		03		04	X	05	X	06	
		X	X	X				X	X	X		
	11	X	12	X	13		14		15		16	.
		X	X	X								.
	21		22		23		24		25		26	.
	31		32		33		34		35		36	
...												

244. A NÉV[n] vektorban az osztály tanulóinak nevét tartjuk nyilván, a VIZSGA[n] vektorban pedig azt, hogy egy adott indexű tanuló hányszor próbálkozott nyelvvizsgával.

a) Van-e olyan, aki már 10-szer próbálkozott?
b) Hány olyan van, aki még egyszer sem?
c) Ki próbálkozott a legtöbbször?
d) Összesen hányszor nyelvvizsgáztak az osztály tanulói?

245. Az M[12] vektorban a Mókus csapat, az R[12]-ben a Róka csapat által az adott hónapban gyűjtött vasat tartjuk nyilván.

a) Hány olyan hónap volt, amikor együtt 100 kg-nál több vasat gyűjtöttek?
b) Hány olyan hónap volt, amikor a Mókus csapat több vasat gyűjtött?
c) Mennyi vasat gyűjtött az év során a két csapat külön-külön, illetve együtt?
d) Volt-e olyan hónap, amikor 100 kg-nál kevesebb vasat gyűjtöttek?

246. Egy műholdról kilométerenként mérjük egy ellenséges terület tengerszint feletti magasságát. Az értékek egy sorozatát megkapjuk kiértékelésre. Melyik volt a legmagasabb és a legalacsonyabb pont? (Lehet, hogy végig az óceán fölött repült.)

247. A sivatag vándora műholdas helymeghatározással megkapja a sivatagban lévő oázisok távolságát pillanatnyi helyzetétől. Tudjuk, hogy vize már csak adott kilométerre elegendő. Melyik oázis irányába induljon, ha az oázisba érkezéskor azt akarja, hogy

a) kulacsában a lehető legtöbb víz maradjon?
b) kulacsa már teljesen üres legyen?

248. A Micsurin Farmergazdaságban egymás mellett állnak az uborkafák. Magasságukat egy vektor tartalmazza. A gazdaság szégyenének nevezzük az olyan uborkafát, amely mindkét szomszédjánál kisebb. Melyik a gazdaság szégyenei közül a legnagyobb fa?

249. Egy osztály tanulóinak nevét a NÉV[n] vektorban, abc szerint rendezve tároljuk, míg a tanulók átlaga az ÁTLAG[n] vektorban van.

a) Programunk adja meg egy adott tanuló átlagát!
b) Hány jeles rendű (azaz 4,5 fölötti) tanuló van az iskolában?

250. *Számkitaláló.* A felhasználó gondolt egy számot 1 és 100 között. Írjunk programot, amely a lehető legkevesebb lépésben kitalálja ezt a számot, ha a program tippelhet, és minden tippjére „kicsi", „nagy" vagy „eltaláltad" választ adunk. Ügyeljünk arra, hogy a programot ne lehessen becsapni! A játéktáblát jelenítsük is meg a minta szerint!

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2		X								
3				G						
4							X			
5										
6										
7					X					
8										
9										
10										

251. A telefonkönyv adatait két vektorban tároljuk. A SZÁM[n] vektorban telefonszámok vannak növekvő sorrendben, míg a NÉV[n] vektorban a tulajdonosok nevei.

a) Programunk adott telefonszámhoz találja meg a tulajdonos nevét!

b) Oldjuk meg a feladatot abban az esetben is, ha a felhasználó a szám egyik jegyét nem ismeri!

252. Az F vektor azt tartalmazza, hogy a szalagavató bálon Enikő melyik táncot melyik fiúval táncolta. Keressük meg, hogy melyik alkalommal kérte fel harmadszor Baltazár!

253. Jácint és Nárcisz vettek 10-10 sorsjegyet, amelyeket a J, illetve N vektorban tárolunk. Hány olyan párt tudnánk alkotni, amellyel nyerhetnének, ha ragaszkodnak ahhoz, hogy az egyiket az egyik, a másikat a másik adja? (A sorsjegyen két szelvény akkor nyert, ha összegük 100 volt.)

254. A B vektorban egy fegyház bűnözőinek bicepszét, az F-ben pedig a fegyőrök bicepszét tartjuk nyilván. Ha minden bűnözőt csak nála erősebb fegyőr kísérhet, hány párt lehet létesíteni?

255. Határozzuk meg az n-hez legközelebbi négyzetszámot!

256. Keressük meg az első n-nél nagyobb prímet!

257. Adott az s szöveg. Hány 't'-re végződő szó van benne?

258. Adott az s szöveg. Hányszor szerepel benne az „iskola" szó? Oldjuk meg a feladatot általánosan is!

259. Hány különböző szó van az s szövegben?

260. Kati a szalagavató bálon pocket [pokit] PC-vel feljegyezte, hogy melyik táncot melyik fiúval táncolta. Hányadik táncnál kérte fel harmadszor Balambér?

261. Egy vektorban a lottón kihúzott joker [dzsókör] számokat tartjuk nyilván. Melyik szám volt leggyakoribb?

262. Boris néni időnként fogyókúrázik, a böjtöt azonban mindig hatalmas evéssorozattal ünnepli meg. Súlyát egy éven át naponta mérte, s a mért értékeket az *S*[365] vektorba jegyezte fel. A fogyókúra napjain a súlya csökkent, míg a többi napon stagnált vagy nőtt. Határozzuk meg a leghosszabb fogyókúra időtartamát! (Nem biztos, hogy az adott évben is fogyózott.)

263. Adott egy háromfordulós országos versenyen a versenyzők neve, megyéje és az egyes fordulókban elért pontszáma.

a) Adjuk meg a versenyzők összpontszámát!
b) Adjuk meg az egyes fordulók átlageredményét!
c) Mi a legmagasabb elért összpontszám?
d) Adjuk meg a legmagasabb összpontszámot elért tanulók nevét!
e) A harmadik forduló maximális pontszámának ismeretében adjuk meg a 60% felett teljesítő versenyzők nevét!
f) A 40% felett teljesítőket a következő évben meghívják a versenyre. Adjuk meg a legnagyobb pontszámú olyan versenyzőt, akit jövőre nem hívnak meg!
g) Rendezzük a neveket névsorba. Írjuk ki az összpontszámot is!
h) Írjuk ki az eredménylistát összpontszám szerint rendezve!
i) Jelenítsük meg a megyék rangsorát is! A rangsort a megyéből származó tanulók átlagpontszáma alapján állapítjuk meg.

264. Készítsük el a torpedó játék programját! A gép véletlenszerűen rejtse el a hajókat, és számolja, hogy hány lépésből lőttük ki az összeset! A játéktáblát is jelenítsük meg a minta szerint. S jelöli az elsüllyedt hajót, X pedig a tippet.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2		X						S		
3										
4							X			
5										
6				X						
7							X			
8						X	S	S	S	
9										
10										

Algoritmizálás

Rekurzió

Gondoljuk végig a következő feladatok megoldását, majd az algoritmus kidolgozása után valósítsuk meg számítógéppel is!

265. Számítsuk ki a következő lánctört értékét:

$$\cfrac{1}{2+\cfrac{1}{2+\cfrac{1}{2+\cfrac{1}{2+\dots}}}}$$

266. Számoljuk ki a Fibonacci sorozat n-edik tagját rekurzív algoritmussal!
(A sorozat képzési szabálya: $f_1=1, f_2=1, f_n=f_{n-1}+f_{n-2}$)

267. Számoljuk ki n faktoriálisát rekurzív algoritmussal!

268. Számoljuk ki egy szám *n*-edik hatványát rekurzív algoritmussal!

Fájlkezelés

A következő feladatokban a fájlokat bináris adatforrásként közvetlenül érjük el. A feladatok elkészítésénél és tesztelésénél ügyeljünk arra, hogy ne sérüljön az operációs rendszer fájlszerkezete!

269. Készítsünk programot, amely lehetővé teszi egy adott fájl kiválasztását, és első 100 bájtjának megjelenítését kétféle módon a minta szerint! Gondoljunk arra, hogy a fájl rövidebb is lehet, mint 100 bájt!

A			B			C			.
0	6	5	0	6	6	0	6	7	.
									.
					...				

270. Bővítsük tovább az előző programot úgy, hogy
- *a)* lehetővé váljon az első 100 karakter kiírása egy új szöveges fájlba!
- *b)* az adatokat lehessen módosítani (például adott sorszámú bájtot kicserélni másra), és úgy kiírni egy szöveges fájlba!

271. *Titkosítás invertálással.* Programunk olvasson be egy fájlt bájtonként. A bájtokat invertáljuk, majd írjuk ki egy másik fájlba. Írjuk meg a visszafejtő programot is!

272. *Titkosítás eltolással.* Programunk nyisson meg egy kiválasztott fájlt, majd egyenként olvassa be bájtjait, minden bájtját növelje meg 1-gyel, és folyamatosan írja át egy másik fájlba! (255 esetén értelemszerűen 0 kerüljön ki!) Oldjuk meg a titkosított fájl visszafejtését is!

273. *Titkosítás táblával.* Adott egy táblázat, amely azt tartalmazza, hogy melyik bájtot melyik bájtra kell lecserélni. A fájl megnyitásával és adatainak folyamatos beolvasásával egyenként cseréljük le a bájtokat az új értékre, és írjuk ki egy új fájlba! Gondoskodjunk a dekódolásról is!

274. Készítsünk programot, amely feltör egy táblás titkosítással készült fájlt! Induljunk ki abból, hogy ismerjük az adott nyelvben a hangok gyakoriságát, és a visszafejtendő szöveg elég hosszú!

275. *Titkosítás sifrírozással.* Adott egy hosszabb szó vagy mondat (ún. *sifre*). A titkosítandó szöveg első bájtját annyival toljuk el, amennyi a sifre első bájtja, második bájtját annyival, amennyi a sifre második bájtja stb. Ha végigértünk a sifrén, elölről kezdjük. A fájl nem tárolja a sifrét, így annak visszafejtése csak próbálkozásokkal lehetséges.

a) A sifre beolvasásával készítsünk sifrírozó, desifrírozó programot!

b) Ha tudjuk, hogy a sifre adott hosszú, készítsünk programot, amely feltöri a titkosított fájlt! Tudjuk, hogy a fájlban szerepel egy ismert szó, amely a sifrénél hosszabb.

276. Egy szövegfájlban soronként egy szót találunk. Írjuk át a szavakat egy másik szövegfájlba úgy, hogy megfordítjuk a szavakban a karakterek sorrendjét!

277. Egy szöveges fájlban soronként egy szót találunk. Írjuk át az adatokat egy másik fájlba úgy, hogy soronként három szó szerepeljen szóközzel elválasztva!

278. Egy szövegfájlban egy verseny eredményeit találjuk. A fájl szerkezete a következő. Az első sorban találunk egy nevet, majd a következő öt sorban egy-egy 0 és 20 közötti számot, ami az egyes versenyszámokra kapott pontszámot jelenti. A továbbiakban az előzőek ismétlődnek.

a) A *továbbjutók.ki* nevű szövegfájlba írjuk ki a továbbjutó versenyzők nevét! Továbbjut az a versenyző, akinek az összesített pontszáma eléri a maximális pontszám 40%-át.

b) Az *összesítés.ki* fájlban jelenjen meg egymás mellett szóközökkel tagolva a név és az összpontszám! A két fájlban a nevek sorrendje azonos legyen!

c) Az *elsők.ki* nevű fájlba írjuk ki az első három legjobb összesített eredményt elérő tanuló adatait csökkenően rendezve! Egy sorban szóközökkel tagoltan jelenjen meg a tanuló neve, egyes feladatokra kapott pontszáma és az összpontszám!

279. Egy cég új italainak adatait egy szövegfájlban találjuk a minta szerinti formában.

```
***
Csodaszörp
B1
1,5
C
3,4
...
***
Mesefalvi Varázsszörp
...
```

A vitaminok nevét az italban található mennyiség követi mg egységben.

a) Soroljuk fel a képernyőn szóközökkel elválasztva, hogy milyen vitaminokat tartalmaznak az italok!

b) Írjuk ki a képernyőre, hogy hányféle B-vitamint tartalmaznak az italok! A B-vitaminok neve B betűvel kezdődik és utána egy szám áll.

c) Az *italok.ki* nevű szövegfájlba írjuk ki csak az italok nevét növekvően rendezve!

d) A felhasználótól kérjük be egy vitamin nevét, majd írjuk ki a képernyőre azoknak az italoknak a nevét, amelyek tartalmazzák a megadott vitamint!

e) A *legtöbbféle.ki* nevű fájlba a legtöbbféle vitamint tartalmazó ital adatait írjuk ki! Ha több ilyen is van, akkor mindegyik jelenjen meg a kimeneti fájlban a bemenetnek megfelelő formátumban!

280. Keressünk egy egyszerű *html* fájlt, és egy *tartalom.ki* nevű szövegfájlba írjuk át a képernyőn megjelenő szövegeket! A *html* fájlban egymást követő < és > jelek között találjuk a formázásra vonatkozó utasításokat. Ilyen utasítások között, azaz a > és < jelek között találjuk a megjelenő tartalmat.

281. Egy egyszerű *html* fájlból írjuk át az úgynevezett záróelemeket egy szövegfájlba! A záróelem olyan < és > jelek között található elem, amiben a < jel után közvetlenül egy / jelet találunk. Például </p> vagy .

a) Egy sorban egy záróelem szerepeljen a példában látható formában! Minden záróelemet soroljunk fel! A fájl neve *mindenzáró.ki* legyen!

b) A *zárók.ki* nevű fájlban minden záróelem csak egyszer szerepeljen!

282. *Minivírus.* Készítsünk programot, amely módosítja a kiterjesztéseket, előre megadott módon. Pl. egy adott mappában valamennyi *txt* kiterjesztésű fájl kiterjesztését *xtx*-re változtatja! Gondoskodjunk antivírus programról is!

283. *Kategorizálás.* Egy adott mappa különböző nevű, adott kiterjesztésű fájlokat (pl. *jpg*) tartalmaz. Programunk módosítsa a fájlok nevét rendezett módon, például így: *Kép_001.jpg*, *Kép_002.jpg* stb.! A nevet a felhasználó adhassa meg!

Összetett tantárgyi feladatok

284. Készítsünk periódusos rendszert gyakoroltató programot! A program jelenítse meg a periódusos rendszert, majd egy véletlenszerű hely megjelölése után a felhasználótól várja az odaillő vegyjelet! A program számlálja a hibás és a helyes válaszokat! A helyesen megadott vegyjeleket ne kérje újra a program!

285. *Életjáték.* A képernyő a sejtek élettere. A következő generációban egy sejt elpusztul, ha csak 0 vagy 1 szomszédja van, vagy ha már 4 vagy több szomszédja van. Egy üres mezőre egy új sejt születik 3 szomszéd esetén. Hogyan szaporodnak a sejtek?

286. Készítsünk szimulációs programot a nyulakról. Kezdetben K darab nyúl van, amelyek maximálisan M évig élnek. P(i) valószínűséggel pusztulnak az i éves nyulak. U(i) valószínűséggel lesz egy i éves nyúlnak utódja. Ha lesz utód, akkor véletlenszerűen válasszunk 1-3 utódot! A szimuláció egy lépésében haladjunk végig a nyulakon, és a lépés végeztével a nyulak öregednek egy évet! A képernyőn jelenjen meg mindig a nyulak aktuális száma! Írjuk ki a *nyuszi.ki* nevű fájlba a kezdeti paramété-

reket és a nyulak számát minden lépés végén! Futtassuk a szimulációt automatikusan! Építsünk be modellünkbe járványt is, ami $J(i)$ valószínűséggel pusztítja el az i éves egyébként életben maradó nyulat!

287. Egy test csúszik egy s hosszúságú α szögű lejtőn. Vizsgáljuk a test sebességét a lejtő alján, ha ismerjük a súrlódási együtthatót is! A felhasználótól kérjük a paraméterek megadását, majd adjuk meg a sebességet a lejtő alján! Adott gomb lenyomásáig mindig kérjen a program új paramétereket! A sebesség kiszámítása után a program mindig írja ki egy fájlba a sebességet és a felhasználó által megadott paramétereket!

288. Adott egy V térfogatú gázzal töltött henger, amit A felületű dugattyú zár le. A dugattyú tetejére m tömegű testet helyezünk, és vizsgáljuk a dugattyú elmozdulását. A felhasználótól kérjük be a paramétereket, és adjuk meg dugattyú elmozdulását. Az adatokat írjuk ki fájlba is!

289. A rezgés bemutatására készítsünk szimulációs programot. Egy rugóra felfüggesztünk egy testet, amely nyugalmi helyzetben függőlegesen a képernyő közepén foglal helyet. A felhasználó által megadott erővel lefelé meghúzzuk a testet, majd elengedjük. Lépésenként írjuk ki a képernyőre a rezgő test sebességét, gyorsulását és nyugalmi helyzettől való távolságát! Készítsünk grafikont sebességadatokból! Vizsgáljuk meg programunkkal az ideális esetet, illetve azt, amikor figyelembe vesszük a csillapítást!

290. Adott egy 3×3-as bűvös négyzet bal felső, jobb felső, jobb alsó és középső eleme. Számoljuk ki a többi elemét!

291. Oldjuk meg az előző feladatot 4×4-es bűvös négyzettel is! Milyen adatokat kell ebben az esetben tudnunk?

292. Vizsgáljuk meg, mihez konvergálnak az alábbi sorozatok:

a) $(6n + 3)/(2n + 1)$

b) $(6n + 3000)/(2n + 1000)$

c) $(6n^2 + 4n + 2)/(2 - 3n)$

d) a kettő n-edik gyöke

e) a sorozat n-edik tagja az n szám n-edik gyöke!

293. Határozzuk meg a 2 négyzetgyökét intervallumfelezéssel!

294. Oldjuk meg a következő egyenleteket intervallumfelezéssel!

a) $\sin x = \lg x$ *b)* $\lg x = x$

295. Próbálgatással oldjuk meg a következő egyenlőtlenségrendszert!

$3x + 4y = 52$

$6x + 8y < 40$

296. *Kis egészek osztása.* Gondoljuk végig, hogyan végezzük kézzel az osztást, és ez alapján készítsük el az osztás algoritmusát!

a) Határozzuk meg két kis egész hányadosának értékét 10 jegy pontossággal!

b) Az $1/x$ alakú törtek közül melyiknek a leghosszabb a szakasza, ha $x < 100$?

c) Készítsünk reciproktáblázatot!

297. *Pontos összeadás.* Adott két n jegyű szám egy-egy bájtokból álló vektorban (azaz a számokat számjegyenként tároljuk). Adjuk őket össze!

a) A feladat megoldásához gondoljuk végig, hogyan zajlik kézzel az egymás alá írt számok összeadása!

b) Az eredményvektor legalább 1 bájttal hosszabb lesz. Miért?

298. *Pontos szorzás.* Adott két *n* jegyű szám egy-egy bájtokból álló n hosszúságú vektorban (azaz a számokat számjegyenként tároljuk).

a) Milyen hosszú lesz a szorzatuk?

b) Szorozzuk őket össze! Az algoritmust úgy végezzük, ahogy kézzel szoktuk a számok szorzását elvégezni!

299. Számoljuk ki a 2 négyzetgyökét 100 jegy pontossággal, intervallumfelezéssel! Használjuk fel az előző feladatok algoritmusait! (Az első 50 jegy: 1,4142135623 7309504880 1688724209 6980785696 7187537694 8073176677.)

300. Számoljuk ki az előzőek alapján π-t 100 jegy pontossággal!
A feladat megoldásához használjuk fel Machin [mosen] (1706-ban megtalált) sorozatát:

$$\frac{\pi}{4}=4\left(\frac{1}{5}-\frac{1}{3}\left(\frac{1}{5}\right)^3+\frac{1}{5}\left(\frac{1}{5}\right)^5-\frac{1}{7}\left(\frac{1}{5}\right)^7+\ldots\right)+\left(-\left(\frac{1}{239}\right)+\frac{1}{3}\left(\frac{1}{239}\right)^3-\frac{1}{5}\left(\frac{1}{239}\right)^5+\ldots\right)$$

Hány tagig kell elmennünk a sorozatban? A π első 50 jegye:
π = 3,14159 26535 89793 23846 26433 83279 50288 41971 69399 37510.

Feladatok a grafika alkalmazására

301. Rajzoljunk a képernyőre szalmakazalt véletlenszerűen elhelyezett egyenesekből!

302. Imitáljuk a képernyőre a Brown-mozgást [bráun-mozgást]!

303. Rajzoltassunk a képernyőre egy sakktáblát!

304. Jelenjen meg a képernyőn egy négyzetrács, amelynek négyzetei hol eltűnnek, hol előkerülnek!

305. Rajzoljuk ki az olimpiai ötkarikát!

306. Rajzoljunk céltáblát koncentrikus körökből!

307. Rajzoltassunk körsorokat!

308. Jelenjen meg a képernyőn egy működő homokóra!

309. Rajzoltassunk a képernyőre téglalapspirált!

310. Rajzoljunk egy négyzetbe egy kört, abba egy újabb négyzetet, abba egy újabb kört stb. Színezzük ki a kapott tartományokat váltakozva két színnel!

311. Ábrázoljuk a szinusz függvényt! Kössük össze a görbe pontjait a bal szélső oszlop középpontjával!

312. Ábrázoljunk a sin és cos függvények segítségével egy hullámcsomagot:
f(x) = cos(x/20) * sin(x)

313. Ábrázoljuk a következő Lissajoux [lisszázsú] görbét:
x = 500 + 400 * sin(i/10)
y = 500 + 400 * cos(i/p),
ahol i értéke 1-től 2000-ig fut, és a lépésköz = 100 vagy 105, p értéke 10, illetve 150!

314. Egy pálca áll a sarokban, majd fokozatosan lecsúszik. Rajzoljuk meg a pálca helyzetét bizonyos értékenként! Mit tudunk mondani a kapott szakaszokról?

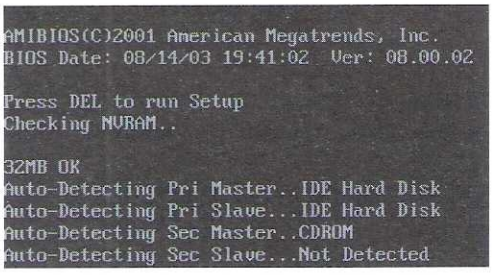
315. Készítsünk függvényábrázoló programot!

316. Egy szabályos háromszög csúcsaiból elindul egy-egy bogár, mindegyik mindig a jobb oldali szomszédja irányába lép egyet. Mit rajzol ki a három pont a képernyőn? Rajzoljuk meg az ábrát négy pont esetén is!

11. Szoftverismeret

Szoftverek csoportosítása funkciójuk szerint

1. Mely csoportokba sorolhatjuk funkció szerint a szoftvereket?
2. Mi a rendszerprogramok feladata? Mondjunk példát ilyen programokra!
3. A megjelenés szempontjából milyen lehet az operációs rendszer?
4. Mit takar a GUI fogalma?
5. Mondjunk példát egyfelhasználós egyfeladatos operációs rendszerre!
6. Mit jelent az, hogy egy operációs rendszer multitask-os? Mondjunk példát ilyenre!
7. A BIOS egy speciális program. Mi a feladata, és hol található?
8. Ha újabb BIOS-ra lenne szükségünk, akkor azt hol szerezhetjük be, és mire kell ügyelnünk?
9. Mit látunk az ábrán? Mi köze ennek a BIOS-hoz?



10. Milyen feladatkört látnak el a rendszerközeli programok? Említsünk ilyeneket!
11. Soroljuk fel az operációs rendszer feladatait! Működhet-e operációs rendszer nélküli számítógép? Miért?
12. Hasonlítsuk össze a következő operációs rendszereket: DOS, Windows [vindóz] XP, Windows CE, Sulix, UHU Linux a következő szempontok szerint:
    a) Grafikus vagy karakteres felülettel rendelkezik?
    b) Egy időben egy vagy több program futtatható?
    c) Hány bites processzort igényel?
    d) Alkalmas-e időosztásos, illetve kötegelt feldolgozásra?

    Mit jelentenek a fenti fogalmak?
13. A Neumann-elv [najman-elv] szerint a számítógép legyen soros működésű, azaz egymás után hajtsa végre a feladatokat. Hogyan lehetséges mégis több program egyidejű futtatása?
14. Mit jelent az, hogy egy program valós időben dolgozza fel az adatokat? Mondjunk példát olyan esetre, amikor erre van szükség!
15. A Windows 3.1 változata miért nem nevezhető operációs rendszernek?
16. Például a Norton Commander [kommandör] első változatait akkor készítették, amikor az NTFS fájlrendszer még nem létezett. Hogyan lehetséges, hogy egy ilyen régi programot feltettünk a gépünkre, és az NTFS fájlrendszerű meghajtók között tudunk vele fájlokat másolni?

17. Mi az adatvédelem szerepe? Milyen problémák merülhetnek fel, ha cégünk nem fordít figyelmet az adatok védelmére?
18. Soroljuk fel, milyen tünetei lehetnek, ha gépünkön vírus jelenik meg! Milyen módszereket ismerünk a vírustámadás elhárítására, illetve megelőzésére?
19. Hasonlítsuk össze a vírusokat és a kémprogramokat működésük és károkozásuk szempontjából! Hogyan védekezhetünk ez utóbbiak ellen?
20. Mit jelent a fejlesztői környezet és a programozási nyelv fogalma? Iskolánkban milyen fejlesztői környezetet és programnyelvet használunk?
21. Mi a forráskód és mi a tárgykód?
22. A következő ábrán forráskódú vagy tárgykódú programot látunk? Próbáljuk meg elmondani, hogy mit tesz a program?

```
Function m(ByVal sport As Integer) As Integer
    Dim cv, x As Integer

    x = 1
    For cv = 2 To indulószám
        If idők(cv, sport) > idők(x, sport) Then x = cv
    Next
    m= x
End Function
```

23. Hogyan működnek az értelmezők (interpreterek) és hogyan a fordítók (compilerek [kompájlör])? Iskolánkban használt programozási nyelv melyik módszer szerint dolgozik?
24. A fordítók (compilerek) vagy az értelmezők (interpreterek) eredményeznek gyorsabb működést?
25. Mit jelent az úgynevezett köztes kód? Mondjunk példát az alkalmazására!
26. Szint szerint hogyan csoportosíthatjuk a programozási nyelveket? Mondjunk példát az egyes csoportokra! Az iskolánkban használt programozási nyelv melyik szintbe tartozik?
27. Mely programok tartoznak az alkalmazói programok közé?
28. Mondjunk példát általános célú és egyedi alkalmazói programokra! Melyik csoportnak mi az előnye és a hátránya?
29. Az iskolánkban használt irodai programcsomag milyen komponenseket tartalmaz?
30. Válasszuk ki például irodai programcsomagunkból a táblázatkezelőt! A program tudásának mekkora részét használjuk? A többi részt tekinthetjük-e feleslegesnek?
31. Szövegszerkesztési feladatainkhoz programot szeretnénk készíttetni, mert a kereskedelemben kapható szövegszerkesztők tudása sokkal nagyobb, mint amire szükségünk van. Mit mondhatunk erről az ötletről?
32. Ha a szövegszerkesztőkkel is készíthetünk táblázatokat, akkor miért alakultak ki a táblázatkezelők?
33. A táblázatkezelőkkel is végezhetünk például szűrést, számíthatunk részösszegeket, mint az adatbázis-kezelőkben. Akkor miért alakultak ki külön a táblázatkezelők és az adatbázis-kezelők?
34. Milyen esetben érdemes adatok kezelésére táblázatkezelőt, és milyen esetben érdemes inkább adatbázis-kezelőt használni? Mutassuk be egy-egy példán!

35. Mik azok a DTP programok? Hasonlítsuk össze a DTP programok és a szövegszerkesztők feladatait!

36. Az előző feladatban szereplő szoftverek közül melyiket tudja optimálisan kihasználni egy

a) mérnök *b)* grafikus *c)* könyvelő *d)* titkárnő
e) újságíró *f)* építész *g)* villanyszerelő *h)* kiadványszerkesztő?

37. Mit jelent az, hogy lefagyott egy program? Mit lehet tenni ilyen esetben?

38. Angol nyelvű operációs rendszer alatt futhat-e magyar nyelvű alkalmazói program?

39. Futhat-e egy gépen egyszerre több szövegszerkesztő, illetve több operációs rendszer?

40. Adjuk meg, hogy milyen szoftverek kapcsolhatók a felsorolt számítógépes alkalmazásokhoz! Ha több helyes válasz is adható, valamennyit adjuk meg!

A) Hivatalos levél elkészítése
B) Osztály félévi eredményeinek statisztikai összesítése
C) Ábrákat és képeket tartalmazó színes plakát elkészítése
D) Könyvtár adatainak nyilvántartása
E) Színes ábrákat tartalmazó farsangi meghívó elkészítése
F) Böngészés az interneten
G) Weblap készítése

a) Word [vörd] *b)* Excel [ekszel]
c) dBase [dibéz] *d)* WinZip [vinzip]
e) Access [ekszesz] *f)* CorelDraw [koröldró]
g) WordPad [vördped] *h)* Internet Explorer
i) Quattro [kvatro] *j)* MS Publisher [emeszpáblisör]
k) Jegyzettömb *l)* Norton Commander [norton kommandör]
m) AutoCAD [autóked] *n)* Windows XP [vindóz ekszpí]
o) Paint [péjnt] *p)* Novell Netware [novell netver]
q) FrontPage [frontpédzs] *r)* InDesign [indizájn]
s) PhotoDraw [fotodró] *t)* OpenOffice.org Calc [ópenofisz org kalk]
u) PowerPoint [páuör pojnt] *v)* Ability Presentation [ebiliti prezentésön]

41. Ismerjük egy fájl kiterjesztését. Milyen tartalomra utal? Nevezzünk meg egy olyan konkrét szoftvert, amellyel ilyen kiterjesztésű fájlokat lehet létrehozni!

a) TXT	*b)* XLS	*c)* BMP	*d)* DOC	*e)* CDR	*f)* MDB
g) BAT	*h)* PPT	*i)* RTF	*j)* JPG	*k)* MPG	*l)* EXE
m) WAV	*n)* HTM	*o)* MP3	*p)* PDF	*q)* TIF	*r)* PSD
s) RAR	*t)* ARJ	*u)* HLP	*v)* GIF	*x)* CAB	*y)* ASF

42. Adjuk meg, hogy az alábbi szoftvereket mire használják, és mi az általuk kezelt fájlok kiterjesztése alapértelmezés szerint!

a) Word *b)* Media Player [mídiapléjör] *c)* PowerPoint
d) FrontPage *e)* Visual Basic [vizsuölbézik] *f)* AutoCAD
g) Corel Draw *h)* Quattro Pro *i)* Photoshop
j) Outlook [áutluk] *k)* QuarkXPress [kvarkikszpresz] *l)* Jegyzettömb
m) Paint *n)* Vágólap *o)* Internet Explorer
p) WinZip *q)* Pocket Word [pakitvörd] *r)* Winamp [vinamp]
s) Excel *t)* Adobe Acrobat [edobi ekrobet] *u)* Access
v) dBase *x)* Norton Antivírus *y)* WordPad

43. Mire utalhatnak az alábbi ikonok?



44. Gépünket ebben a naptári évben vásároltuk, és a legújabb alkalmazói szoftvereket futtatjuk rajta. Soroljuk fel, milyen operációs rendszert, szövegszerkesztőt, táblázatkezelőt, adatbázis-kezelőt, képfeldolgozót, vektorgrafikus programot, fejlesztői környezetet telepítettünk! Mennyi ezek piaci értéke?

45. Nevezzünk meg olyan szoftvereket, amelyek megfelelnek az alábbi kategóriáknak!

a) Szövegszerkesztés	*b)* Adatbázis-kezelés	*c)* Fájlkezelés
d) Kiadványszerkesztés	*e)* CAD/CAM	*f)* DTP
g) Prezentációkészítés	*h)* Képfeldolgozás	*i)* Táblázatkészítés
j) Programozási nyelv	*k)* Böngészés	*l)* Tömörítés
m) Levelezés	*n)* Operációs rendszer	*o)* Helyi hálózat

46. Milyen szoftvereket találhatunk egy pocket PC-n? Milyen korlátozásokkal kell számolnunk a gép jelentősen kisebb mérete miatt?

47. Válasszuk ki, hogy az alábbi listában melyek jelentenek programozási nyelveket és melyek mást! Access, Ada [ada], Assembly [esszembli], Ascending [esszending], Basic [bézik], Boole [búl], C--, C, C++, C#, C##, Clipper [klipör], Delhi [deli], Delphi [delfi], Java [dzsáva], J++, J#, Modula, Tower [táuör], Pascal [pászkál], Z3.

Szoftverek csoportosítása jogi szempontból

48. A szoftvereket a szerzői jog vagy a szabadalmi jogok védik?

49. Mikortól véd valamit a szerzői jog, illetve a szabadalmi jog?

50. Mit vásárolunk meg, amikor egy szoftvert vásárolunk?

51. Mit rögzít a licencszerződés?

52. Mit jelent a ráutaló magatartás? Mi a jelentősége ennek a szoftverekkel kapcsolatban?

53. Mit nem tehetünk a tulajdonosi szoftverek kódjával?

54. Megvásárolt egy programot az iskolánk. Hány számítógépre telepíthetjük fel?

55. Az iskola által vásárolt programot egy tanár feltelepítheti-e otthonában?

56. Lemásolhatunk-e egy kereskedelemben vásárolt programot?

57. Egy internetkávézóban milyen jogviszonyban vagyunk a használt szoftverrel?

58. A hazai jogszabályok szerint mikor tekinthető legálisnak egy kereskedelmi szoftver?

59. Be tudjuk mutatni egy játékszoftver eredeti hologramos CD-jét. Miért nem vagyunk még jogtiszták?

60. Mire szolgál a licencszerződés és mire a származási bizonylat?

61. Mire szolgál a regisztrációs kártya?

62. Hasonlítsuk össze az aktiválást és a regisztrálást!

63. Mire szolgál a CD-kulcs? Hogyan kapcsolódik a CD-kulcs az aktiváláshoz és a regisztráláshoz?

64. Mik azok a freeware [fríver] programok?

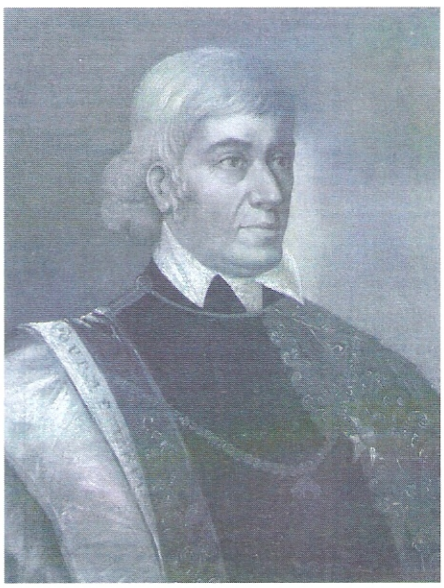
65. Mit jelent az, hogy egy program shareware [server] verzióját szereztük be?
66. Interneten kerestünk szoftvereket. Magyarázzuk meg a weblapon látott második oszlopot!

Advanced Outlook Express Repair v1.0 Sérült Outlook Expressz adatbázis helyreállítása.	Demováltozat	801	2003.07.25.	3908	★★★★½ 4.5
Express Archiver v2.1 Outlook Expressz adatok archiválása.	Shareware program (31 nap)	1 263	2003.06.27.	827	★★★★ 4.0
PGP v8.0 Levelek titkosítása.	Free program	8 586	2003.03.14.	2671	★★★★★ Tipp

67. A szabad szoftvereket védi-e a szerzői jog?
68. A programok kódjának tekintetében mi a lényeges különbség a tulajdonosi és a szabad szoftverek között?
69. Szabad szoftvert lehet-e pénzért árulni?
70. Mi az EULA?
71. Mit jelent a következő idézet? Keressük meg az interneten a teljes szöveget?
35. § (1) Természetes személy magáncélra a műről másolatot készíthet, ha az jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja. ...
72. Nézzünk utána, hogy mit mond a szerzői jogi törvény 59.§-ának 2. pontja?
73. Mit jelent az, hogy egy szoftver félszabad?
74. Mit takar a public domain [páblik doméjn] szoftverek kategóriája?
75. Vizsgáljuk meg a gépünkre telepített szoftvereket! Mely kategóriákba tartoznak?
76. Mi az a demo verzió?
77. Egy árlistát tanulmányozva néhány szoftver mellett azt látjuk, hogy EDU. Mit jelent ez?
78. Mit jelent egy szoftver OEM verziója?
79. Mik a legális szoftver beszerzésének előnyei? Mit jelent a terméktámogatás (support [száport]) fogalma? Mikor vehetjük igénybe?
80. Mi a BSA? Miért téves a „szoftverrendőrség" megnevezés?

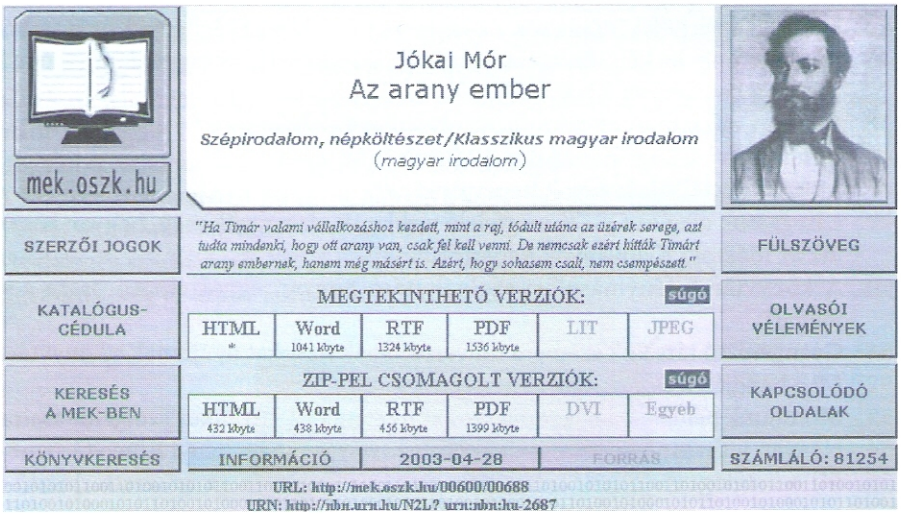
12. Könyvtárhasználat

1. Az emberré válás melyik lépése volt különösen fontos a dokumentumtárak kialakulásában?
2. Hasonlítsuk össze a beszédet és az írást, mint kommunikációs formát!
3. Hol alakultak ki az első könyvtár jellegű gyűjtemények? Miért?
4. Miről nevezetes Ebla városa?
5. Miről nevezetes a könyvtárak szempontjából Assur-Ban-Aplu [asszúr bani pál] asszíriai uralkodó?
6. A ninivei könyvtárban mi volt az írás hordozója? Hol őrzik jelenleg anyagának nagy részét? Mikor tárták fel?
7. Az alexandriai könyvtár gyűjteményét jelenleg hol őrzik?
8. Hasonlítsuk össze az agyagtáblát és a papirusztekercset, mint íráshordozót!
9. Hol jelentek meg az első közkönyvtárak?
10. Hazánk egyik legrégebbi könyvtára egy 966-ban alapított intézményhez köthető. Melyik könyvtárról van szó?
11. Említsünk híres egyetemi könyvtárakat a XIII-XIV. századból!
12. Mi volt a neve Mátyás király könyvtárának?
13. Keressünk lehetőséget az interneten a Corvinák megtekintésére!
14. Említsünk híres iskolai könyvtárakat hazánkban!
15. A francia forradalom fontos lépcső volt a könyvtárak történetében is. Mi volt ez a lépés?
16. A Széchényi család melyik képviselője volt a hazai könyvtártörténet nagy alakja? Mit tett? Melyik kép ábrázolja őt?

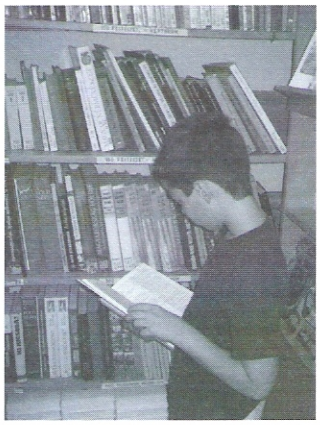




17. Kinek a nevéhez köthető az Akadémiai Könyvtár megalapítása?
18. A könyvtártörténet szempontjából mi a kapcsolat gróf Teleki József és Széchényi Ferenc között?
19. Ki alapította a Fővárosi Nyilvános Könyvtárat? Melyik, jelenleg is működő intézmény alakult ki ebből a könyvtárból?
20. Miért nem nevezhető egy könyvnagykereskedés raktára vagy egy könyvesbolt könyvtárnak?
21. Mit nevezhetünk könyvtárnak?
22. Milyen szolgáltatásokat nyújthatnak a könyvtárak?
23. Miért nem tekinthető azonosnak az elektronikus könyvtár a könyvtárak elektronikus szolgáltatásaival?
24. Milyen típusba sorolhatjuk a könyvtárakat?
25. Melyik hazánk nemzeti könyvtára, és hol található Budapesten belül?
26. Nemzeti könyvtárunknak mi a gyűjtőköre?
27. Mit jelent a köteles példány fogalma?
28. Nézzük meg az interneten, hogy mit mond a 60/1998. kormányrendelet a könyvtárakról!
29. Mi a közművelődési könyvtárak feladata? Mondjunk ilyen könyvtárat környezetünkben! Ki tartja fenn az ilyen könyvtárakat?
30. Mi a szakkönyvtárak feladata?
31. Mondjunk példát a hagyományos könyvtárak elektronikus szolgáltatásaira!
32. Mitől nevezzük elektronikusnak az elektronikus könyvtárat?
33. Mi az úgynevezett e-book [ibuk]?
34. A következő kép a Magyar Elektronikus Könyvtár webhelyéről származik (*mek.oszk.hu*). Az egyes formátumok olvasásához milyen programok szükségesek?



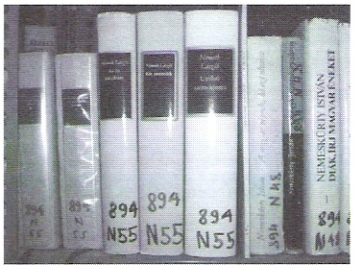
35. Milyen különbséget tapasztalhatunk például a *jpg* illetve a *pdf* formátumban tárolt dokumentumok között?
36. Milyen főbb részekre tagolhatunk egy könyvtárat?
37. Egy könyvtár mely részeit láthatjuk a képeken? Ezeknek mi a szerepe?





38. A szabadpolcos övezetből kiválasztottunk egy könyvet. Olvasás után hová kell tennünk?
39. Miért van szükség zárt raktárakra?
40. Milyen könyveket találunk a kézikönyvtárban?
41. Hol olvashatjuk a nem kölcsönözhető könyveket?
42. Mit találhatunk a könyvtárak multimédiás övezetében?
43. A napi olvasójeggyel hogyan használhatjuk a könyvtárakat?
44. Mennyi időre kölcsönözhetők a könyvek az Országos Széchényi Könyvtárból?
45. Mit tehetünk, ha kölcsönözni szeretnénk, de éppen egyetlen példány sincs a könyvtárban a kiválasztott könyvből?
46. Honnan választhatunk könyvet az olvasótermi olvasáshoz?
47. Mit takar a bibliográfia fogalma? Milyen fajtái vannak?
48. Mi az Időszaki Kiadványok Repertóriuma?
49. Látogassuk meg az OSZK megfelelő weblapját, és nézzük meg, hogyan használhatjuk az Időszaki Kiadványok Repertóriumát!
50. A könyvtárak fénymásolási szolgáltatása hogyan egyeztethető össze a szerzői joggal?
51. Gyengénlátó társaink számára milyen szolgáltatásokat nyújtanak a könyvtárak?
52. Mi a hangjáték és a hangoskönyv közötti különbség?
53. Mondjunk példákat a hagyományos könyvtárak elektronikus szolgáltatásaira!
54. Hogyan juthatunk hozzá corvinákhoz az Országos Széchényi Könyvtárban?
55. Mi a katalógusbeli rendezés alapja a szépirodalmi és az ismeretterjesztő művek esetén?
56. Mit jelent a könyvtári ábécé?
57. Hogyan helyezkednek el a szépirodalmi művek a polcokon?

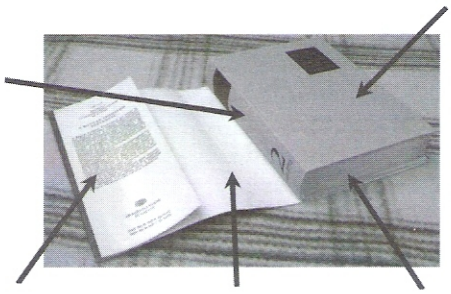
58. Az ábra könyvein látható számoknak mi a jelentése?



59. Mi a Cutter-szám [kátör-szám]? Milyen más néven szokták még ezt említeni?
60. Hogyan kapnak Cutter-számot egy szerző különböző művei?
61. Mi az ETO?
62. Lehet-e két könyv ETO jelzete azonos?
63. Mit jelent a szerző szerinti katalógus? Mi a helyzet a többszerzős könyvek esetén?
64. Mire jó a tárgyszó szerinti katalógus?
65. Mi az OPAC?
66. Mi a MOKKA? Keressük meg az interneten, és nézzük meg, hogyan használható?
67. Mi a HUNMARC?

Dokumentumismeret

68. Mit nevezünk dokumentumnak?
69. Említsünk információhordozókat a mai és a letűnt korokból?
70. Milyen két fő csoportba sorolhatjuk dokumentumainkat?
71. Milyen módon készültek a kódexek? Milyen találmány tette a folyamatot hatékonyabbá? Kinek a nevéhez fűződik a találmány?
72. Kinek melyik találmánya tette lehetővé a hangrögzítést? Mire rögzítette ez a találmány a hangot?
73. Hogyan tárolhatjuk manapság a hangzóanyagokat?
74. A Magyar Elektronikus Könyvtárnak mi a kapcsolata az *mp3* formátummal?
75. Mit takar a könyv fogalma?
76. Megjelenés szerint mely két fő csoportba sorolhatjuk a könyveket?
77. Nevezzük meg az ábrán látható könyv részeit!



78. Mit nevezünk fülszövegnek? Hol helyezkedhet el?
79. Milyen részekből áll a címnegyedív?
80. Mi az ISBN szám?
81. Egy könyv, különböző kiadásai hogyan kapnak ISBN számot?
82. Nézzünk utána az interneten, hogy hol található hazánkban az ISBN iroda, és hogyan épül fel az ISBN szám!
83. Nézzünk meg egy 2007 előtt és egy 2007 után kiadott könyvet! Mit tapasztalunk az ISBN számokkal kapcsolatban? Nézzünk utána az ISBN iroda honlapján a különbség okának!
84. Milyen főbb csoportokra oszthatjuk a könyveket?
85. Mi a különbség a lexikonok és az enciklopédiák között?
86. Mire való a kétnyelvű és az egynyelvű szótár?
87. Keressünk fel az interneten egy szótároldalt! Hasonlítsuk össze az internetes szótárat a hagyományos szótárral!
88. Mik azok az úgynevezett időszaki kiadványok?
89. Gutenberg találmánya óta már elég hatékonyan lehet könyveket készíteni. Miért találta ki mégis az emberiség az időszaki kiadványokat?
90. Milyen típusokba sorolhatjuk az időszaki kiadványokat?
91. Mikor jelent meg hazánkban az első magyar nyelvű hírlap? Mi volt a címe?
92. Egy olimpián percről-percre követik egymást az események. Hogyan tudósít erről a sajtó?
93. Ha nem fénymásolok egy újságcikket, hanem beírom szövegszerkesztőmbe, akkor jogtisztának tekinthetem-e az eljárásomat?
94. Mi az ISSN szám?
95. Egy folyóirat különböző számai hogyan kapnak ISSN számot?
96. Nézzünk utána az OSZK honlapján, hogyan épül fel az ISSN szám!
97. Mi a napilapok feladata?
98. Magyarázzuk meg a következő napilapokkal kapcsolatos fogalmakat: fejléc, vezércikk, rovatkolofon!
99. Említsünk példákat nem nyomtatott dokumentumokra!
100. A nem nyomtatott dokumentumok használatával milyen problémák adódhatnak hosszabb távon?
101. Mi az előnye a szkennelésnek a mikrofilmmel szemben?

Név- és tárgymutató

Névmutató

Ada Lovelace 17
Akadémiai Könyvtár 239
Alan Turing 17
Alexandria 238
Altair 17
ARPANET 48
Assur-Ban-Aplu 238
BASIC 17
Blaise Pascal 17
Charles Babbage 17
Clive Sinclair 17
Colossus 17
Ebla 238
EDVAC 17
ENIAC 17, 207
Fővárosi Nyilvános Könyvtár 239
Hermann Hollerith 17
Howard Aiken 17
Jaquet-Droz 16
Joseph Marie Jacquard 17
Leibniz 17
Mátyás király 238
MILNET 48
Moore 17
Neumann 17, 207
Niklaus Wirth 17
Ninive 238
Országos Széchényi Könyvtár 240
OSZK 240
Széchényi 238, 239
Teleki József 239
Wilhelm Schickard 16
Z1, Z2 és Z3 17

A,Á

abakusz 16
ablak* 32
abszolút hivatkozás* 142
access point 27
adat* 9
adatbázis* 176
adattábla* 173, 176, 177
additív 21, 27, 47
ADSL 12
aktív cella* 139
aktiválás* 236
aláírás* 55, 58, 62
alapértelmezett átjáró 28
alapszín* 65
algoritmus* 207
alhálózti maszk 28
alkalmazói program* 234, 235
analóg* 9
animáció* 107, 108
ASCII* 13
áthelyezés* 33, 36, 127
áttetsző szín 129
attribútum* 36, 38, 39
áttűnés* 107, 108
automatikus aláírás* 55, 58, 62, 63

B

bájt* 10, 13, 14
BCD* 13
beágyazott keret 131, 136, 137
behúzás* 75, 76, 77, 78, 81
bekezdés* 75, 78
belső programtárolás* 207
betűméret* 72
beviteli eszköz* 20
bibliográfia* 240
billentyűzet* 20, 37, 42

bináris* 12
BIOS* 19, 29, 233
bit* 10, 12, 13
botkormány 21
BSA 237
buszok 19

C, Cs

cache* 18, 19, 24
CD* 24, 25
CD/DVD* 39, 41
cella* 139
chat* 63
ciklus* 209, 213
cilinder 23, 24
címjegyzék* 55, 63
címnegyedív* 242
cluster 23
CMYK* 22, 65, 66
compiler* 234
Corvina 238
Cutter-szám 241
csatorna* 11

D

dat 25
decimális* 12
demo* 237
desktop 18
diagram 144, 145
digest 63
digitális* 9
digitális aláírás 54
digitális fényképezőgép* 21
DMA 19
DNS* 48
dpi* 66
drótnélküli* 20
DTP 234
DVD* 24, 25

E, É

e-book 239
ECC 19
EDU 237
EEPROM 25
egér* 7, 20, 31
egyfelhasználós* 30, 233
elágazás* 213
eldöntés* 218
elérési idő 19
élőfej* 151, 170
élőláb* 143, 169, 170
előugró ablak 50
e-mail* 54
értelmező* 207, 234
ETO* 241
EULA 237

F

fájl* 32, 33
fájlkezelő* 32, 33, 34, 35, 38
fájltípus* 32
FAT 24
FD 23, 24
FDD23, 24
fejléc* 101, 102, 141, 243
fejlesztői környezet* 207, 234
felbontás* 21, 31
felhasználói név* 7
félkövér* 75, 79
félszabad szoftver* 237
felület* 30, 31
fényceruza 21
firewire 26
fixpontos* 14
flopi* 20, 23, 25, 33, 36
fontosság 54, 58
fordító 207, 234
fordítóprogram* 207
formázás 35, 36, 41
forráskód* 207, 234

FPU 18
freeware* 236
frissítési frekvencia* 21
frissítési gyakoriság* 32
FTP* 49, 64
függvény* 139, 140
fülszöveg 242

G, Gy

gépi kód* 207
golyós egér* 20
grafikus felület* 29
grafikus kártya 32
GUI* 29, 233
gyorsformázás 35, 36
gyökér* 36

H

hálózati meghajtó* 34, 41
hardver* 18
hasáb* 102, 103
háttértár* 23
HDD 23, 24
hiba 142
HotSpot 28
HSB 65
HTML* 49, 125, 131
HTTP* 49
HTTPS* 49
hub* 27
HUNMARC 241
húzás 31

I,Í

időszaki kiadvány* 242
igazítás* 82, 102
ikon* 37, 39, 45
importálás 177, 178, 179
index* 176
információ* 9
input* 8
interpreter* 234
IP* 48, 64
IP-cím* 28
IPv4 48
írássűrűség 23
írásvédett* 36, 42
IrDA 47
ISBN szám* 242

J

jegyzetoldal* 108, 110, 113, 116
jelentés* 185
jelszó* 7

K

kapcsolat* 187, 188, 199
karakteres felület* 29
kaszkádolt frissítés 188, 198, 200, 202
kaszkádolt törlés 188, 202
katalógus* 240
kattintás* 31
képernyővédő 32
képlet* 139, 140, 142
keret 130, 131, 136, 137, 138
kézikönyvtár 240
kijelölés* 31
kiterjesztés* 32, 36, 38, 39, 42
kiválasztás* 219
kiválogatás* 222
koaxiális* 26
kódolás* 11
kolofon 243
kommunikáció* 11, 12
kompatibilis* 18
komplemens kód 14
kontraszt* 66
könyvtári ábécé 240
körlevél 103, 104, 105, 106
környezetérzékeny menü* 31
köteles példány 239
közkönyvtár* 238
köztes kód 234

kulcs 173, 176
kulcsszavas kereső* 50
külső programtárolás* 207
kvantálás* 9

L

lábjegyzet* 102
lábléc* 102
LAN* 27, 47
laptop 18
lebegőpontos* 14
lekérdezés* 182
lézer 22
licenc 236
link 127, 136, 138
lista* 126, 127, 136
logikai műveletek* 15, 16
lomtár* 34, 36, 42
LR 8, 21

M

MAC cím 27
Magyar Elektronikus Könyvtár* 239, 241
MAN* 27, 47
mappa* 33
margó* 78, 79
másolás* 38, 42
másolat* 54, 58
mátrix 22
maximum-kiválasztás* 221
megszámlálás* 220
memória* 34
memóriakártya* 25
mező* 176
miniatűr 129, 130, 136
mintavételezés* 9
MIPS 19
modem* 27, 47
moderált lista* 63
Moiré-minta 21
MOKKA 241
monitor 21, 31, 32
MTBF 24
multimédiás övezet 240
multitask 233
munkaállomás* 7
munkafüzet* 142, 143
munkalap* 139, 142, 143
munkavédelem* 8
mutatóeszköz* 31

N, Ny

nem nyomtatható* 72
Neumann-elv* 17
névjegyalbum 55, 63
NTFS 233
nyomtatási sor* 22
nyomtató* 22, 34

O,Ó

OCR 20
OEM 237
offline* 12, 63
olvasójegy* 240
olvasóterem* 240
online* 12, 52, 63
OPAC 241
operációs rendszer* 29, 30, 41, 233
optikai egér 20
optikai tár* 24
órajel* 18
oszlop* 139
output* 8

Ö,Ő

összegzés* 222
összetett kulcs* 196, 199

P

PAN 27, 47
parancsikon* 37
párhuzamos port 26

partíció 23
peer-to-peer 48
pendrive 25
pénznem* 143, 155
pixelgrafika* 14, 65, 69
pocket PC 18
POP3* 53
port 25
pozícionáló eszköz* 20
ppm 22
processzor* 18, 34
programozási nyelv* 17, 207, 234
proxy 48
PS/2 26
PSTN 27
public domain* 237

R

RAID 24
rajzgép* 22
rajzpad* 21
RAM* 19
rámutatás 31
redundancia* 11
rejtett* 35, 42
rekord* 177
rekurzió* 228
relatív hivatkozás* 142
rendezés* 223
Repertórium 240
réteg 66
RGB* 65, 66, 67
ROM* 19
router* 27
RSI 8
RSS 64

S

sablon 101, 102
sáv 23, 24
segédprogram* 30
SGML 125
shareware* 237
SLD 48
slot 18
SMTP* 53
sor 139
sorköz* 78, 82
soros port 25
sortáv* 75
spam* 54, 56
SQL* 204
SSID 27
stílus* 101
switch* 27

Sz

szabad szoftver* 237
szabadalmi jog 236
szabadpolc 240
számláló* 176
számrendszer* 10
szegély* 140, 153, 168, 172
szektor* 23, 24, 33
szemantikai hiba 207
szerver 7
szerver-kliens* 7, 47, 48
szerzői jog* 236, 237, 240
színkorrekció* 66
színmélység* 13, 20, 31
szintaktikai hiba* 207
szkenner* 20, 22
szoftver* 18
szövegdoboz* 102
szövegfájl* 33, 42
szubsztraktív 21
szűrő* 174

T

találati lista* 51, 57, 58
tálca* 38
tápegység* 19
tárgykód* 207, 234
tartalomjegyzék* 102

taszk* 30
TCP 48
tematikus kereső* 50
terjesztési lista* 55, 58, 61
térköz* 75, 78, 84
TFT* 21
tintasugaras* 22
titkos másolat* 54, 58
titkosít 41
title 126, 127, 132, 136
TLD 48
topológia* 26, 47
touch monitor* 21
touchpad* 21
továbbítás* 54
többfelhasználós* 30
tömörítés* 14, 65
tömörített* 36, 38, 39
töredezettség* 41
tulajdonosi szoftver 236
tükrözés 68
tűz 7

U,Ú

UNICODE* 13
USB* 20, 25, 26
UTP 26, 27

Ü,Ű

űrlap* 185

V

válasz* 54
válasz mindenkinek* 54
válaszidő 21
valós idejű* 31
változó* 210
végjegyzet* 102
vektorgrafika* 14, 65, 69
vezércikk 243
vezérlőkártya 18
vezeték nélküli* 47
videokártya 22
virtuális memória* 19
vírusirtó* 39, 40, 41, 234
vonalkódolvasó 21
vörös könyv 25
vörösszem 66

W

WAN* 27, 47
WEP 27
winchester* 23, 25, 26
WLAN* 27, 47

X

XML 125

Z

zaj* 11
zárt lista* 63
ZIP drive 25
zoom 21, 66

ISBN 978-963-87629-1-7

www.jos.hu

Az Informatikai feladatgyűjtemény több mint 1700 feladatot tartalmaz. Összeállítása során a szerzők a hatályos iskolai és szakmai követelményekből indultak ki, így egyaránt ajánljuk azoknak, akik közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára készülnek, és azoknak is, akik ECDL vagy OKJ vizsgát kívánnak tenni.

A feladatgyűjtemény szorosan kötődik a kiadó informatika tankönyveihez. Bőséges feladatállományt tartalmaz az elméleti ismeretek, az operációs rendszer, a szövegszerkesztés, a táblázatkezelés, a prezentáció és grafika, az adatbáziskezelés, az internet használata, a webszerkesztés, az algoritmizálás, valamint a könyvtárismeretek elsajátításához.

